



**CARPET EXPORT PROMOTION COUNCIL**  
**कालीन निर्यात संवर्धन परिषद्**



**39<sup>th</sup> Annual Report - 2021-22**  
**39<sup>वीं</sup> वार्षिक रिपोर्ट-2021-22**









# कालीन निर्यात संवर्धन परिषद् CARPET EXPORT PROMOTION COUNCIL

(Set up by Ministry of Textiles, Govt. of India)

Working Office : 2<sup>nd</sup> Floor, Rajiv Gandhi Handicrafts Bhawan, Baba Kharak Singh Marg, New Delhi - 110001

CIN : U17222UP1982NPL005557 | Phone : +91-11-2336 4716, 2336 4717

E-mail : info@cepc.co.in, Website : www.cepc.co.in

Regd. Office : Shreejee Complex, Shop No. T-3, Sharma Market, Harola, Noida (U.P.)

Website of Ministry of Textiles : www.texmin.nic.in

## 39TH ANNUAL GENERAL MEETING NOTICE

Notice is hereby given that the 39<sup>th</sup> Annual General Meeting of the Carpet Export Promotion Council shall be held on **Thursday, the 15<sup>th</sup> Sept., 2022 at 10.30 a.m. in Hotel Radisson, L-2, Sector-18, NOIDA, Distt: Gautam Budh Nagar (U.P.)** to transact the following business:

1. To receive and adopt the Annual Report of the Council Proceedings of the Committee of Administration for the year ended 31<sup>st</sup> March, 2022 as required under Article-41 of the Memorandum & Articles of Association of the Carpet Export Promotion Council.
2. To receive and adopt the Audited Balance Sheet and Income & Expenditure Accounts of the Council for the year ended 31<sup>st</sup> March, 2022 along with the Report of the Auditors thereon, as required under Articles-41 of the Memorandum and Articles of Association of the Carpet Export Promotion Council.
3. To appoint Auditors for the Council to hold office from the conclusion of the Annual General Meeting until the conclusion of the next Annual General Meeting and to fix remuneration as required under Article-41 of the Memorandum and Articles of Association of the Carpet Export Promotion Council.
4. To postpone the Retirement of 1/3<sup>rd</sup> Members of the Committee of Administration from various categories as well as to postpone Election for the office of 1/3<sup>rd</sup> Members of the Committee of Administration from various categories for the year 2021-22 and to retain the existing members of Committee of Administration of the Council to function and discharge its power till the next elections are held and Members are elected.

To further authorize the present Committee members to function as a Committee and discharge their powers under the Articles of Association of the Company and the Company law till the next elections are complete and a new Committee is in place.

5. Resolved that the Council has decided to lien its Building fund FDR upto Rs.3,50,00,000.00 (Rupees Three Crore Fifty Lakhs Only) against the loan of Rs.3,50,00,000.00 (Rupees Three Crore Fifty Lakhs Only).



6. To consider and approve the following Resolutions :

**RESOLVED THAT -**

**Resolution No. 1.**

**Resolved to substitute Article No. 14 of the Articles of Association of the Council by the following**

14. All council members will have to pay w.e.f. 1<sup>st</sup> April, 2023 an Entrance Fee of Rs. 2,000.00 ( One time) and Fixed Annual Membership Subscription of Rs. 4,500.00 .

**All Associate Members** will have to pay an Entrance Fee of Rs. 500/- and Annual Subscription of Rs. 500/-.

However, the Council may revise Entrance Fee and Annual Subscription from time to time. All Annual Subscription would be appropriated for the financial year in which they are paid in the beginning irrespective of the fact that portion of the financial year has already passed viz; the full Subscription will be appropriated for the remaining period of the financial year, if any. Besides the Subscription and Entrance Fee, a service charge at a rate decided from time to time may also be levied.

**Resolution No. 2.**

**Resolved to substitute Article No. 21 of the Articles of Association of the Council by the following**

21. Deleted

**Resolution No. 3.**

**Resolved to substitute Article No. 22 of the Articles of Association of the Council by the following**

22. The Committee of Administration of the Council shall consist of the following :

- |     |  |  |
|-----|--|--|
| 1.  | Chairman   | 1  |
| 2.  | Vice-Chairman  | 1  |
| 3.  | Elected members  | 18 (including Chairman and Vice- Chairman) |
| 4.. | Member Secretary<br>(Executive Director- cum- Secretary) | 1  |

The members of the Committee of Administration will be elected by all Council Members from amongst the Council Members belonging to the respective Categories. The number of members to be elected from each category is shown against each:

**Category(i)** Council Members whose principal place of business / manufacturing, etc. is in the State of Uttar Pradesh .....10.

**Category(ii)** Council Members whose principal place of business / manufacturing, etc. is in the State of J & K .....4.

**Category(iii)** Council Members whose principal place of business / manufacturing, etc. is in the States other than Uttar Pradesh and Jammu & Kashmir .....4.

#### **Resolution No. 4.**

**Resolved to substitute Article No. 24 of the Articles of Association of the Council by the following**

24.1. The Members of the Council shall, as soon as possible, after the 01<sup>st</sup> April each year, **elect Members of the Committee of Administration amongst themselves** belonging from the respective Category for which the term of Committee of Administration members is due **through Web-based Electronic Voting System**. The tenure of COA shall be for a fixed period of three years—from the date of his/her appointment

24.2. All Members of the Council shall, as soon as possible, after the 01<sup>st</sup> April in every two (2) years, **elect Vice-Chairman from the Existing Committee of Administration through Web-based Electronic Voting System**. A member having held the post of Vice-Chairman can come back as Vice-Chairman only after the gap of four years.

24.3 The election of Chairman of the Council shall be via Vice-Chairman route. The tenure of Chairman shall be for a fixed period of two years. There is no bar to re-election but there has to be a gap of **four years**. On the expiry of the term of the Chairman, the Vice-Chairman shall automatically become Chairman. There shall be no election to the Office of the Chairman as the Vice-Chairman will automatically become Chairman. However, the Vice-Chairman will take charge of Chairmanship on the date of completion of 2 years Term of Chairman from the date of his appointment, unless he decline to accept the post of Chairman or he is removed from the post of Vice-Chairman by a no-confidence vote of not less than 2/3<sup>rd</sup> of the COA members. The resolution regarding no-confidence will have to be put to vote on the same pattern of direct election as followed during the time of election to the post of Vice-Chairman. In case all eligible Members of the Council

approve the no-confidence resolution then all eligible Members of the Council shall elect Vice-Chairman from the existing Committee of Administration, Vice-Chairman will take charge of Chairman immediately. The term of the Chairman and Vice-Chairman shall be two years while the Members of the Committee of Administration shall be three years.

24.4. However, as soon as possible and immediately after the Election Rules are duly approved and adopted, the General Body shall have to be held –

- a. Every 3 years **to elect All Members of the Committee of Administration** from amongst the General Members of the Council **through Web-based Electronic Voting System.**
- b. Every two years when the elections of **Vice-Chairman** is due to elect, **firstly as Member of the Committee of Administration** from the General Members of the Council (once the full Committee of Administration is in place then those Members of the Committee of Administration who wish to offer themselves for the post of Vice-Chairman may do so) **and, Secondly to elect as Vice-Chairman** from the Members of the Committee of Administration, **through Web-based Electronic Voting System** and in case, if the Committee of Administration Member is not elected as Vice-Chairman he will continue to hold the office of the Member of the Committee of Administration.

#### **Resolution No. 5.**

**Resolved to substitute Article No. 25 of the Articles of Association of the Council by the following**

25. Deleted

#### **Resolution No. 6.**

**Resolved to substitute Article No. 26 of the Articles of Association of the Council by the following**

26. Deleted

**Resolution No. 7.**

**Resolved to substitute Article No. 32.a of the Articles of Association of the Council by the following**

- 32.a. The name of the Member of the Committee of Administration shall automatically be removed from the list of Members of Committee of Administration on account of his/her unauthorized absence from meeting of the Committee of Administration for three consecutive meetings

**Resolution No. 8.**

**Resolved to substitute Article No. 40 of the Articles of Association of the Council by the following**

- 40.6 To appoint and at its discretion remove or suspend employees, officers, clerks, agents, servants whether permanent, temporary or special as it may, from time to time, think fit and to determine their powers and duties and fix salaries or emoluments and to require securities in such instances and to such amount as it may deem fit,

**Resolution No. 9.**

**Resolved to substitute Article No. 41 of the Articles of Association of the Council by the following**

41. The principal business of an Annual General Meeting shall be to receive and pass the report of the proceeding of the Committee of Administration and also the report and accounts for the preceedings financial period-and appoint Auditors and fix their remuneration and to consider or transact any business which under these Articles ought to be transacted at an Annual General Meeting.

**Resolution No. 10.**

**Resolved to substitute Article No. 44 of the Articles of Association of the Council by the following**

**44. b Overseas Travel -**

- i. If a Committee Member/ Chairman/ Vice-Chairman is a part of Government delegation or travel as a Member of delegation of Sales-cum-Study Team.

**ELECTION RULE:**

**RESOLVED THAT -**

**Resolution No. 11.**

**Resolved to amend and substitute Para No. 3. A. (IV) b. 1 of the Election Rules of the Council by the following:**

- 3. A. (IV) b. 1** The **Eligible** Members of the Council shall, as soon as possible, after the 01<sup>st</sup> April each year, **elect Members of the Committee of Administration amongst themselves** belonging from the respective Category for which the term of Committee of Administration members is due **through Web-based Electronic Voting System**. The tenure of COA shall be for a fixed period of three years.

**Resolution No. 12.**

**Resolved to amend and substitute Para No. 3. A. (IV) b. 6.a of the Election Rules of the Council by the following:**

- 3. A. (IV) b. 6.a** Every 3 years **to elect All Members of the Committee of Administration** from amongst the General Members of the Council **through Web-based Electronic Voting System**.

**Resolution No. 13.**

**Resolved to amend and substitute Para No. 3. A. (V) i of the Election Rules of the Council by the following:**

- 3. A. (V) i** Deleted

**Resolution No. 14.**

**Resolved to amend and substitute Para No. 3. A. (V) ii of the Election Rules of the Council by the following:**

- 3. A. (V) ii** Deleted

**Resolution No. 15.**

**Resolved to amend and substitute Para No. 3. A. (VI) of the Election Rules of the Council by the following:**

- 3. A. (VI)** Deleted



**Resolution No. 16.**

**Resolved to amend and substitute Para No. 3. B. (III) of the Election Rules of the Council by the following:**

- 3. B. (III)** In case Committee of Administration fails to appoint an Election Committee or to fix date and schedule of Election, the Office of the Ministry of Textile shall have the powers to appoint the Election Committee and to give directives and schedule for conducting Elections.

**Resolution No. 17.**

**Resolved to amend and substitute Para No. 3. G. (III) of the Election Rules of the Council by the following:**

- 3. G. (III)** In case of any petition to be filed within 15 days from the declaration of results against the decisions in disputes on any of the matters above, decision of the Delhi Courts, shall be final and binding.

We would request all members of the Council to make it convenient to attend the meeting.

**Note :**

1. Please note that in case of adjournment due to lack of quorum, the adjourned meeting shall be held after one hour i.e. at 12.00 noon at the same date and place on 15<sup>th</sup> September, 2022. .
2. As per Rule 19 of the Companies (Management and Administration) Rules, 2014, a member of a Council shall not be entitled to appoint any other person as his proxy unless such other person is also a Member of the Council.

By Orders of the Committee of Administration



**(Smita Nagarkoti)**

PLACE : NOIDA

Dated : \_1<sup>st</sup> September, 2022  
No. CEPC/SEC/AGM/2021-22

Officiating Executive Director-Cum-Secretary

## **EXPLANATORY STATEMENT U/S 102(1) OF THE COMPANIES ACT, 2013.**

1. As per Article-41 of the Memorandum & Articles of Association of the Carpet Export Promotion Council, the report on the proceedings of the Committee of Administration of the Council for the year ended 31<sup>st</sup> March, 2022 is placed to be received and adopted by the General Body. Accordingly, the General Body is requested to receive and adopt the report on the proceedings of the Committee of Administration of the Council for the year ended 31<sup>st</sup> March, 2022.
2. As per Article-41 of the Memorandum & Articles of Association of the Carpet Export Promotion Council, the audited Balance Sheet and Income & Expenditure Accounts of the Council for the year ended 31<sup>st</sup> March, 2022 is placed to receive and adopted by the General Body. Accordingly, the General Body is requested to receive and adopt the audited Balance Sheet and Income & Expenditure Accounts of the Council for the year ended 31<sup>st</sup> March, 2022.
3. As per Article-41 of the Memorandum & Articles of Association of the Carpet Export Promotion Council, the General Body is authorized to appoint Auditors for the Council to hold office from the conclusion of the Annual General Meeting until the conclusion of the next Annual General Meeting and to fix remuneration. General Body is, therefore, requested to appoint Auditors for the Council to hold office from the conclusion of the AGM till conclusion of the next AGM and to fix remuneration.
4. Members are informed that in accordance with the provision contained under Article-41 of the Memorandum & Articles of Association, the Committee of Administration has to approve **retirement of 1/3<sup>rd</sup> Members of the Committee of Administration from various categories** and fill up the vacancies by **conducting Election for the office of 1/3<sup>rd</sup> Members of the Committee of Administration from various categories for the year 2021-22**. After detailed discussions and keeping in view the provisions of Companies Act, the Committee decided to convene next Annual General Meeting on **15<sup>th</sup> September, 2022**.

Committee discussed the issue in detail and decided to postpone retirement of 1/3<sup>rd</sup> Members of the Committee of Administration from various categories as well as to postpone Election for the office of 1/3<sup>rd</sup> Members of the Committee of Administration from various categories for the year 2020-21 and 2021 – 22 due to the fact that the legal case of COA is pending in Hon'ble High Court of Delhi.

The General Body, therefore, requested to authorize the present Committee members to function as a Committee and discharge their powers under the Articles of Association of the Company and the Company law till the next elections are completed and a new Committee takes over as provided in the Election Rules of the Council.

5. Committee of administration in its 191<sup>st</sup> meeting held on 22<sup>nd</sup> August, 2022 decided to lien its Building fund FDR upto Rs.3,50,00,000.00 (Rupees Three Crore Fifty Lakhs Only) against the loan of Rs.3,50,00,000.00 (Rupees Three Crore Fifty Lakhs Only).
6. Committee of administration in its 191<sup>st</sup> meeting held on 22<sup>nd</sup> August, 2022 decided to amend the Articles of Association and Election Rules of the Council . Accordindngly a comperative statement showing the existing and proposed amendments in the Articles of Association and Election Rules of the Council alongwith Explanatory note is given herein under for consideration of the Members :

### Articles of Association

Sl. No.	Article- No.	Existing Provisions	Proposed changes
1	14.	14. All Council members other than Government Nominees will have to pay w.e.f. 1 <sup>st</sup> April, 2016 an Entrance Fee of Rs. 2,000.00 (one time) and Annual Membership Subscription in the following slabs on the basis of their export performance during the last preceeding year of the date of application:	<p>All council members will have to pay w.e.f. 1<sup>st</sup> April, 2023 an Entrance Fee of Rs. 2,000.00 ( One time) and Fixed Annual Membership Subscription of Rs. 4,500.00 .</p> <p><b><u>All Associate Members</u></b> will have to pay an Entrance Fee of Rs. 500/- and Annual Subscription of Rs. 500/-.</p> <p>However, the Council may revise Entrance Fee and Annual Subscription from time to time. All Annual Subscription would be appropriated for the financial year in which they are paid in the beginning irrespective of the fact that portion of the financial year has already passed viz; the full Subscription will be appropriated for the remaining period of the financial year, if any. Besides the Subscription and Entrance Fee, a service charge at a rate decided from time to time may also be levied.</p> <p><b><u>Explanation</u></b></p> <p>The above amendments in the Articles of Association is proposed in view of the difficulty face by the members of the Council.</p>

		<table><tr><th>S. No</th><th>Particulars</th><th>Amount of Annual Membership Subscription in Rupees</th></tr><tr><td>i</td><td>Export performance up to Rs. 50.00 lakhs</td><td>2,000.00</td></tr><tr><td>ii</td><td>Export performance above Rs. 50.00 lakhs &amp; up to Rs. 1.00 Crore</td><td>3,000.00</td></tr><tr><td>iii</td><td>Export performance above Rs. 1.00 Crore &amp; up to Rs. 10.00 Crores</td><td>5,000.00</td></tr><tr><td>iv</td><td>Export performance above Rs. 10.00 Crores</td><td>10,000.00</td></tr></table> <p><b><u>All Associate Members</u></b> will have to pay an Entrance Fee of Rs. 500/- and Annual Subscription of Rs. 500/-.</p> <p>However, the Council may revise Entrance Fee and Annual Subscription from time to time. All Annual Subscription would be appropriated for the financial year in which they are paid in the beginning irrespective of the fact that portion of the financial year has already passed viz; the full Subscription will be appropriated for the remaining period of the financial year, if any. Besides the Subscription and Entrance Fee, a service charge at a rate decided from time to time may also be levied.</p>	S. No	Particulars	Amount of Annual Membership Subscription in Rupees	i	Export performance up to Rs. 50.00 lakhs	2,000.00	ii	Export performance above Rs. 50.00 lakhs & up to Rs. 1.00 Crore	3,000.00	iii	Export performance above Rs. 1.00 Crore & up to Rs. 10.00 Crores	5,000.00	iv	Export performance above Rs. 10.00 Crores	10,000.00	
S. No	Particulars	Amount of Annual Membership Subscription in Rupees																
i	Export performance up to Rs. 50.00 lakhs	2,000.00																
ii	Export performance above Rs. 50.00 lakhs & up to Rs. 1.00 Crore	3,000.00																
iii	Export performance above Rs. 1.00 Crore & up to Rs. 10.00 Crores	5,000.00																
iv	Export performance above Rs. 10.00 Crores	10,000.00																
2	21	The Committee of Administration of the Council shall include 3 persons to be nominated by the Government of India.	Deleted <p><b><u>Explanation:</u></b> The above amendments in the Articles of Association is proposed in view of the directive received from the Govt.</p>															



3	22	<p>The Committee of Administration of the Council shall consist of the following :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Chairman 1</li> <li>Vice-Chairman 1</li> <li>Elected members 18 (including Chairman and Vice- Chairman)</li> <li>Government Nominees 3</li> <li>Member Secretary 1 (Executive Director-cum- Secretary)</li> </ol> <p>The elected members of the Committee of Administration will be elected by all Council Members from amongst the Council Members belonging to the respective Categories. The number of members to be elected from each category is shown against each:</p> <p><b>Category(i)</b> Council Members whose principal place of business/ manufacturing, etc. is in the State of Uttar Pradesh .....10.</p> <p><b>Category(ii)</b> Council Members whose principal place of business/ manufacturing, etc. is in the State of J &amp; K .....4.</p> <p><b>Category(iii)</b> Council Members whose principal place of business / manufacturing, etc. is in the States other than Uttar Pradesh and Jammu &amp; Kashmir .....4.</p>	<p>The Committee of Administration of the Council shall consist of the following :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Chairman 1</li> <li>Vice-Chairman 1</li> <li>Elected members 18 (including Chairman and Vice- Chairman)</li> <li>Member Secretary 1 (Executive Director-cum- Secretary)</li> </ol> <p>The members of the Committee of Administration will be elected by all Council Members from amongst the Council Members belonging to the respective Categories. The number of members to be elected from each category is shown against each:</p> <p><b>Category(i)</b> Council Members whose principal place of business/ manufacturing, etc. is in the State of Uttar Pradesh .....10.</p> <p><b>Category(ii)</b> Council Members whose principal place of business/ manufacturing, etc. is in the State of J &amp; K .....4.</p> <p><b>Category(iii)</b> Council Members whose principal place of business / manufacturing, etc. is in the States other than Uttar Pradesh and Jammu &amp; Kashmir .....4.</p> <p><b><u>Explanation:</u></b></p> <p>The above amendments in the Articles of Association is proposed in view of the directive received from the Ministry of Textiles vied Office Order No. 8/5/2017-EP dated 13.8.2020</p>
---	----	---	---

4	24	<p>24.1. The Members of the Council shall, as soon as possible, after the 01<sup>st</sup> April each year, <b>elect Members of the Committee of Administration amongst themselves</b> belonging from the respective Category for which the term of Committee of Administration members is due <b>through Web-based Electronic Voting System</b>. The tenure of COA shall be for a fixed period of three years. There is no bar to re-election but there should be a gap of three years after every 3 consecutive terms i.e. after 9 years.</p> <p>24.2. All Members of the Council shall, as soon as possible, after the 01<sup>st</sup> April in every two (2) years, <b>elect Vice-Chairman from the Existing Committee of Administration through Web-based Electronic Voting System</b>. A member having held the post of Vice-Chairman can come back as Vice-Chairman only after the gap of four years.</p> <p>24.3 The election of Chairman of the Council shall be via Vice-Chairman route. The tenure of Chairman shall be for a fixed period of two years. There is no bar to re-election but there has to be a gap of <b>four years</b>. On the expiry of the term of the Chairman, the Vice-Chairman shall automatically become Chairman. There shall be no election to the Office of the Chairman as the Vice-Chairman will automatically become Chairman. However, the Vice-Chairman will take charge of Chairmanship on the date of completion of 2 years Term of Chairman from the date of his appointment, unless he decline to accept the post of Chairman or he is removed from the post of Vice-Chairman by a no- confidence vote of not less than 2/3<sup>rd</sup> of the COA members. The resolution</p>	<p>24.1. The Members of the Council shall, as soon as possible, after the 01<sup>st</sup> April each year, <b>elect Members of the Committee of Administration amongst themselves</b> belonging from the respective Category for which the term of Committee of Administration members is due <b>through Web-based Electronic Voting System</b>. The tenure of COA shall be for a fixed period of three years—from the date of his/her appointment.</p> <p>24.2. All Members of the Council shall, as soon as possible, after the 01<sup>st</sup> April in every two (2) years, <b>elect Vice-Chairman from the Existing Committee of Administration through Web-based Electronic Voting System</b>. A member having held the post of Vice-Chairman can come back as Vice-Chairman only after the gap of four years.</p> <p>24.3 The election of Chairman of the Council shall be via Vice-Chairman route. The tenure of Chairman shall be for a fixed period of two years. There is no bar to re-election but there has to be a gap of <b>four years</b>. On the expiry of the term of the Chairman, the Vice-Chairman shall automatically become Chairman. There shall be no election to the Office of the Chairman as the Vice-Chairman will automatically become Chairman. However, the Vice-Chairman will take charge of Chairmanship on the date of completion of 2 years Term of Chairman from the date of his appointment, unless he decline to accept the post of Chairman or he is removed from the post of Vice-Chairman by a no- confidence vote of not less than 2/3<sup>rd</sup> of the COA members. The resolution regarding no-confidence will have</p>
---	----	--	---

		<p>regarding no-confidence will have to be put to vote on the same pattern of direct election as followed during the time of election to the post of Vice-Chairman. In case all eligible Members of the Council approve the no-confidence resolution then all eligible Members of the Council shall elect Vice-Chairman from the existing Committee of Administration, Vice-Chairman will take charge of Chairman immediately. The term of the Chairman and Vice-Chairman shall be two years while the Members of the Committee of Administration shall be three years.</p> <p>24.5. However, as soon as possible and immediately after the Election Rules are duly approved and adopted, the General Body shall have to be held –</p> <p>a. Each year to elect <b>1/3<sup>rd</sup> Members of the Committee of Administration</b> from amongst the General Members of the Council <b>through Web-based Electronic Voting System.</b></p> <p>b. Every two years when the elections of <b>Vice-Chairman</b> is due to elect, <b>firstly as Member of the Committee of Administration</b> from the General Members of the Council (once the full Committee of Administration is in place then those Members of the Committee of Administration who wish to offer themselves for the post of Vice-Chairman may do so) <b>and, Secondly to elect as Vice-Chairman</b> from the Members of the Committee of Administration, <b>through Web-based Electronic</b></p>	<p>to be put to vote on the same pattern of direct election as followed during the time of election to the post of Vice-Chairman. In case all eligible Members of the Council approve the no-confidence resolution then all eligible Members of the Council shall elect Vice-Chairman from the existing Committee of Administration, Vice-Chairman will take charge of Chairman immediately. The term of the Chairman and Vice-Chairman shall be two years while the Members of the Committee of Administration shall be three years.</p> <p>24.4. However, as soon as possible and immediately after the Election Rules are duly approved and adopted, the General Body shall have to be held –</p> <p>a. Every 3 years to elect <b>All Members of the Committee of Administration</b> from amongst the General Members of the Council <b>through Web-based Electronic Voting System.</b></p> <p>b. Every two years when the elections of <b>Vice-Chairman</b> is due to elect, <b>firstly as Member of the Committee of Administration</b> from the General Members of the Council (once the full Committee of Administration is in place then those Members of the Committee of Administration who wish to offer themselves for the post of Vice-Chairman may do so) <b>and, Secondly to elect as Vice-Chairman</b> from the Members of the Committee of Administration, <b>through Web-based Electronic Voting System</b> and in case, if the Committee of Administration Member is not elected as Vice-Chairman he will</p>
--	--	--	--

		<p><b>Voting System</b> and in case, if the Committee of Administration Member is not elected as Vice-Chairman he will continue to hold the office of the Member of the Committee of Administration.</p>	<p>continue to hold the office of the Member of the Committee of Administration.</p> <p><b><u>Explanation</u></b></p> <p>1. The above amendments in the Articles of Association is proposed in view of the COA i.e. In democracy there should no restriction for contest in election after a gap of three years after every 3 consecutive terms</p> <p>2. The COA is a elected body and the tenure of COA is fixed for 3 years</p>
5	25	<p>(i) At the First Annual General Body Meeting, all the members of the Interim Committee of Administration for the time being shall retire from office.</p> <p>(ii) At every subsequent Annual General Body Meeting, one-third of total number of the members of each category of the Committee of Administration for the time being as are liable to retire by rotation, or if their number is not three or a multiple of three then the number nearest to one-third retire from office.</p> <p>(iii) The Members of the Committee of Administration to retire by rotation at every Annual General Body Meeting shall be those who have been longest in office since their last appointment, but as between persons who became members on the same day, those who are to retire shall, in default of and subject to any agreement among themselves, be determined by lot. In case of odd numbers of members of one category, the number of members to retire shall be decided by the Committee of Administration before elections are held to fill up the vacancies.</p> <p>(iv) Thus the general principle about retirement of the Members of the Committee of Administration from each category shall, however, be based on the seniority i.e., senior shall retire first.</p>	<p>Deleted.</p> <p><b><u>Explanation</u></b></p> <p>The above amendments in the Articles of Association is proposed in view of proposed amendment made in the article 24 of the AOA</p>



6	26	A retiring Member of the Committee shall be eligible for re-election but there should be a gap of three years after every 3 consecutive terms	<p>A retiring Member of the Committee shall be eligible for re-election.</p> <p><b>Explanation</b> The above amendments in the Articles of Association is proposed in view of the COA i.e. the COA elected body and the tenure of COA is fixed for 3 years</p>
7	32(a)	(a) The name of the Member of the Committee of Administration shall automatically be removed from the list of Members of Committee of Administration except Government Nominee on account of his/her unauthorized absence from meeting of the Committee of Administration for three consecutive meetings.	<p>The name of the Member of the Committee of Administration shall automatically be removed from the list of Members of Committee of Administration on account of his/her unauthorized absence from meeting of the Committee of Administration for three consecutive meetings.</p> <p><b>Explanation:</b> The above amendments in the Articles of Association is proposed in view of the directive received from the Ministry of Textiles vied Office Order No. 8/5/2017-EP dated 13.8.2020</p>
8	40.6	To appoint and at its discretion remove or suspend employees, officers, clerks, agents, servants whether permanent, temporary or special as it may, from time to time, think fit and to determine their powers and duties and fix salaries or emoluments and to require securities in such instances and to such amount as it may deem fit, provided that the appointment or removal of <b>Executive Director-cum-Secretary/ Deputy Director</b> or Assistant <b>Director</b> , or any other officer equivalent thereto shall be with the prior approval of the Central Government in the Ministry of Commerce/ Textiles.	<p>To appoint and at its discretion remove or suspend employees, officers, clerks, agents, servants whether permanent, temporary or special as it may, from time to time, think fit and to determine their powers and duties and fix salaries or emoluments and to require securities in such instances and to such amount as it may deem fit,</p> <p><b>Explanation</b> The above amendments in the Articles of Association is proposed in view of the COA i.e. the Council is registered in the Ministry of Corporate Affairs under section 8 of Company Act' 2013 &amp; for normal functionality of Council, the COA should have power of the appointment or removal of Executive Director-cum-Secretary/ Deputy Director or Assistant Director, or any other officer equivalent thereto.</p>

9	41	The principal business of an Annual General Meeting shall be to receive and pass the report of the proceeding of the Committee of Administration and also the report and accounts for the preceedings financial period, to elect Vice-Chairman and new members of the Committee of Administration and appoint Auditors and fix their remuneration and to consider or transact any business which under these Articles ought to be transacted at an Annual General Meeting.	<p>The principal business of an Annual General Meeting shall be to receive and pass the report of the proceeding of the Committee of Administration and also the report and accounts for the preceedings financial period-and appoint Auditors and fix their remuneration and to consider or transact any business which under these Articles ought to be transacted at an Annual General Meeting.</p> <p><b><u>Explanation</u></b></p> <p>The above amendments in the Articles of Association is proposed in view of proposed amendment made in the article 24 of the AOA</p>
10	44.b.i.	<p><b>b. Overseas Travel -</b></p> <p>i. If a Committee Member/ Chairman/ Vice-Chairman is a part of Government delegation or travel as a Member of delegation of Sales-cum-Study Team, with prior approval of Development Commissioner (Handicrafts).</p>	<p><b>b. Overseas Travel -</b></p> <p>i. If a Committee Member/ Chairman/ Vice-Chairman is a part of Government delegation or travel as a Member of delegation of Sales-cum-Study Team.</p> <p><b><u>Explanation</u></b></p> <p>The above amendments in the Articles of Association is proposed in view of the COA</p>

#### Election Rules

Sl. No.	Para - No.	Existing Provisions	Proposed changes
11	3.A.IV. b.1	The <b>Eligible</b> Members of the Council shall, as soon as possible, after the 01 <sup>st</sup> April each year, <b>elect Members of the Committee of Administration amongst themselves</b> belonging from the respective Category for which the term of Committee of Administration members is due <b>through Web-based Electronic Voting System</b> . The tenure of COA shall be for a fixed period of three years. There is no bar to re-election but there should be a gap of three years after every 3 consecutive terms i.e. after 9 years.	<p>The <b>Eligible</b> Members of the Council shall, as soon as possible, after the 01<sup>st</sup> April each year, <b>elect Members of the Committee of Administration amongst themselves</b> belonging from the respective Category for which the term of Committee of Administration members is due <b>through Web-based Electronic Voting System</b>. The tenure of COA shall be for a fixed period of three years.</p> <p><b><u>Explanation</u></b></p> <p>The above amendments in the para of the election rules is proposed in view of the COA i.e. the COA is a elected body and the tenure of COA is fixed for 3 years</p>

12	3.A.IV. B.6.a	Each year <b>to elect 1/3<sup>rd</sup> Members of the Committee of Administration</b> from amongst the General Members of the Council <b>through Web-based Electronic Voting System.</b>	Every 3 years <b>to elect All Members of the Committee of Administration</b> from amongst the General Members of the Council <b>through Web-based Electronic Voting System.</b>  <b><u>Explanation</u></b>  The above amendments in the para of the election rules is proposed in view of the COA i.e. the COA is a elected body and the tenure of COA is fixed for 3 years
13	3.A.V.i	At the first Annual General Body Meeting of the Carpet Export Promotion Council held next after the date of the General Body Meeting at which the first Committee Members are appointed and at every subsequent Annual General Body Meeting, one-third of such of the members for the time being as are liable to retire by rotation, or if their number is not three or a multiple of three, then, the number nearest to one-third shall retire from office.	Deleted  <b><u>Explanation</u></b> The above amendments in the para of the election rules is proposed in view of the COA i.e. the COA is a elected body and the tenure of COA is fixed for 3 years
14	3.A.V.ii	The members of the Committee of Administration to retire by rotation at every Annual General Body Meeting shall be those who have been longest in office since their last appointment, but as between persons who became members on the same day, those who are to retire shall, in default of and subject to any agreement among themselves, be determined by lot.	Deleted  <b><u>Explanation</u></b> The above amendments in the para of the election rules is proposed in view of proposed amendment made in the article 24 of the AOA
15	3.A.VI	A retiring member of the committee shall be eligible for re-election but there should be a gap of three years after every 3 consecutive terms.	Deleted.  <b><u>Explanation</u></b> The above amendments in the para of the election rules is proposed in view of proposed amendment made in the article 24 of the AOA

16	3.B.III.	In case Committee of Administration fails to appoint an Election Committee or to fix date and schedule of Election, the Office of the Development Commissioner (Handicrafts) shall have the powers to appoint the Election Committee and to give directives and schedule for conducting Elections.	<p>In case Committee of Administration fails to appoint an Election Committee or to fix date and schedule of Election, the Office of the Ministry of Textile shall have the powers to appoint the Election Committee and to give directives and schedule for conducting Elections.</p> <p><b><u>Explanation</u></b></p> <p>The above amendments in the para of the election rules is proposed in view of the COA i.e the council is setup by the the Ministry of Textile So power should have with the Ministry of Textile.</p>
17	3.G.III.	In case of any petition to be filed within 30 days from the declaration of results against the decisions in disputes on any of the matters above, decision of the Development Commissioner (Handicrafts), Ministry of Textiles, Govt. of India, shall be final and binding.	<p>In case of any petition to be filed within 15 days from the declaration of results against the decisions in disputes on any of the matters above, decision of the Delhi Courts, shall be final and binding.</p> <p><b><u>Explanation</u></b></p> <p>The above amendments in the para of the election rules is proposed in view of the COA.</p>

Members may kindly approve the same.



# CARPET EXPORT PROMOTION COUNCIL

Officiating Executive Director-cum-Secretary	Smita Nagarkoti
Registered Office	: Shreejee Complex, Shop No. T-3, Sharma Market, Harola, NOIDA, Distt. Gautam Budh Nagar, (U.P.)
Working Office	: 2nd Floor, Rajiv Gandhi Handicrafts Bhawan, Baba Kharak Singh Marg, New Delhi - 110001 Ph.: +91-11-23364716 / 17 E-mail : info@cepc.co.in
Regional Office	: 1. Bhadohi Carpet Expo Mart, Carpet City, Bhadohi- 221409 Distt. Bhadohi (UP) Ph.: +91-5414-225975 E-mail: ddro@cepc.co.in  2. IICT Campus, Bhaghi Ali Mardan Khan, Nowshera, Srinagar - 190023 (J&K) Ph.: +91-194-2420001 E-mail: srinagar@cepc.co.in
Bankers	: State Bank of India, NOIDA, Distt. Gautam Budh Nagar (U.P.)  Indian Oversease Bank, Safdarjung Enclave, New Delhi-110029  Central Bank of India, Safdarjung Enclave, New Delhi-110029  Central Bank of India Maryad Patti, Bhadohi - 221401 Distt. Bhadohi (UP)
Auditors	: Singh Satish & Associates, C-113, Sector-52, Noida, Uttar Pradesh 201307 Ph. (0120)-4118842; 9999833594 E-mail : satish.kumar.singh@icai.org website : www.singhsatishandassociates.or

# कालीन निर्यात संवर्धन परिषद्

कार्यवाहक अधिशासी निदेशक—सह—सचिव	स्मिता नागरकोटी
पंजीकृत कार्यालय	: श्रीजी कॉम्प्लेक्स, शॉप नंबर टी 3, शर्मा मार्केट, हरोला, नोएडा, जिला: गौतमबुद्ध नगर, (उत्तर प्रदेश)
कार्यशील कार्यालय	: दूसरी मंजिल, राजीव गांधी हैंडीक्राफ्ट्स भवन, बाबा खड़क सिंह मार्ग, नई दिल्ली — 110001 दूरभाष: 91-11-23364716 / 17 ई-मेल : info@cepc.co.in
क्षेत्रीय कार्यालय	: 1. भदोही कॉरपेट एक्सपो मार्ट, कारपेट सिटी, भदोही-221409, जिला: भदोही (उत्तर प्रदेश) दूरभाष: 91-5414-225975 ई-मेल: ddro@cepc.co.in 2. आईआईसीटी कैंपस, बागी अली मरदान खान, नौशेरा, श्रीनगर — 190023 (जम्मू और कश्मीर) दूरभाष: 91-194-2420001 ई-मेल: srinagar@cepc.co.in
बैंकर	: स्टेट बैंक ऑफ इंडिया, नोएडा जिला गौतमबुद्ध नगर (उत्तर प्रदेश)  इंडियन ओवरसीज बैंक, सफदरजंग एन्क्लेव, नई दिल्ली-110029  सेंट्रल बैंक ऑफ इंडिया, सफदरजंग एन्क्लेव, नई दिल्ली-110029  सेंट्रल बैंक ऑफ इंडिया मर्याद पट्टी, भदोही — 221 401 जिला: भदोही (उत्तर प्रदेश)
लेखा परीक्षक	: सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स सी-113, सेक्टर-52, नोएडा, उत्तर प्रदेश 201307 दूरभाष: (0120)-4118842, 9999833594 ई-मेल: satish.kumar.singh@icai.org वेबसाइट : www.singhsatishandassociates.org

# CARPET EXPORT PROMOTION COUNCIL

## कालीन निर्यात संवर्धन परिषद्

### Annual Report - 2021-22

### वार्षिक रिपोर्ट-2021-22

## Content

## विवरणिका

S. No.	Particulars	English	हिन्दी
1.	Activities of the Council / परिषद् की गतिविधियां	22-37	38-52
2.	Auditors Report / लेखा - परीक्षक की रिपोर्ट	54-55	88-89
3.	Balance Sheet / तुलन - पत्र	56	90
4.	Income & Expenditure Account आय एवं व्यय का लेखा जोखा	57	91
5.	Receipt & Payment Account / प्राप्तिया एवं भुगतान के लेखे	58-59	92-93
6.	Schedule 1 to 16 अनुसूची 1 से 16	60-84	94-118
7.	Child Welfare Fund / बाल कल्याण निधि	85	119
8.	Form of Proxy / अधिकृत प्रतिनिधि का प्रपत्र	121	122

# CARPET EXPORT PROMOTION COUNCIL

## Annual Report of the Council for the year 2021-22

The Committee of Administration presents the Annual Report on the Activities undertaken by the Carpet Export Promotion Council during the **year 2021-22** together with an audited Balance Sheet and Statement of Income & Expenditure for the period ending **31st March 2022** for consideration and approval for adoption by the Members in the AGM.

### ELECTION FOR THE YEAR 2020-21.

The last Annual General Meeting of the Council for the year **2020-21 was held on 25<sup>th</sup> November, 2021**. The General Body unanimously approved the postponement of Retirement of 1/3rd Members of the Committee of Administration from various categories as well as to postpone Election for the office of 1/3rd Members of the Committee of Administration from various categories for the year 2020-21 and to retain the existing Members of Committee of Administration of the Council to function and discharge its power till the next elections are held and Members are elected. The Committee of Administration as on 31<sup>st</sup> March 2022 is as under: -

Sl. No.	Name	Designation
1	Mr. Umar Hameed	Chairman
2	Mr. Mukesh Kumar Gombar	Member COA,
3	Mr. Anil Kumar Singh	Member COA,
4	Mr. Aslam Mahboob	Member COA,
5	Mr. Darpan Baranwal	Member COA,
6	Mr. Feroze Waziri	Member COA,
7	Mr. Imtiaz Ahmad	Member COA,
8	Mr. Mohd Wasif Ansari	Member COA,
9	Mr. Ram Darshan Sharma	Member COA,
10	Mr. Rohit Gupta	Member COA,
11	Mr. Shree Ram Maurya	Member COA,
12	Mr. Surya Mani Tiwari	Member COA,
13	Mr. Gulam Nabi Bhat	Member COA,
14	Mr. Kuldeep Raj Wattal	Member COA,
15	Mr. Sheikh Ashiq Ahmad	Member COA,
16	Mr. Bodh Raj Malhotra	Member COA,
17	Mr. Mahavir Pratap Sharma	Member COA,
18	Mr. Vijender Singh Jaglan	Member COA,
19	Dr. Smita Nagarkoti Officiating ED-Secy., CEPC	Member Secretary



## BRIEF OF THE ACTIVITIES OF THE COUNCIL DURING THE YEAR 2021-22.

1. 4 (Four) Meetings of the COA (186 to 189) took place during the year.
2. **242** New Members were enrolled and **10** Members left during the year thus the Members as on 31.3.2022 were **2223**.
3. The total 20,004 Kaleen labels (5,604 from New Delhi Office and 14,400 from Regional Office, Bhadohi) were issued to the Member-Exporters during the year 2021-22.
4. During the period under review the Committee of Administration took up various issues with the Government relating to **Policy & Procedure for promotion of exports Activities and overall growth of the industry**. Some of the issues are summarized as under:
  - i. **Merchandise Exports from India Scheme (MEIS)** - Council has taken various steps to clear pending MEIS licenses of exporters till the period December 2020. As per the notification No 15/2015-2020 dated 1<sup>st</sup> July 2022 the deadline for submission of applications under MEIS for exports made in the 4 months period, September 2020 to December 2020 has been extended up to 31<sup>st</sup> August 2022.
  - ii. **Interest Equalization Scheme** - Interest Equalization Scheme on Pre and Post Shipment Rupee Export Credit ended on 30<sup>th</sup> September 2021. Thereafter Council in various meetings requested for continuation of the Interest Equalization Scheme, which was affecting our export efforts and leading to losing our cost competitiveness. In view of the COVID-19 pandemic, industry was already passing through a tough time and council has requested for favorable consideration and recommending for early issue of notification in this regard.

On 15<sup>th</sup> March 2022 wide Trade Notice, no 38/2021-22 issued by Director General of Foreign Trade informed that RBI has extended the Interest Equalization Scheme (IES) upto 31-03-2024 and in order to capture regular data about the beneficiaries of the scheme and its effective monitoring, Govt. of India has decided to operationalize a new online module for filing of electronic registration for Interest Equalization Scheme w.e.f. 01-04-2022.
  - iii. **Remission of Duties and Taxes on Exported Products (RoDTEP)** – Council has Submitted a representation for review of cap value for allowing higher value cap/ removal of cap value for neutralization of incidence of un-rebated duties and taxes on high-end carpets manufactured with over 10 times consuming higher fuel in all processes for Chapter 57.

Council has collected the data from Bhadohi, Mirzapur, Bikaner & Jaipur Regions and submitted the representation and urges the RoDTEP Committee to reconsider the existing rates and remove the cap value in the overall interest of the carpet industry.

## 5. Welfare Activities –

- i. CEPC has so far run a total of 113 schools, benefitting **aprox 5500 children by providing non-formal education with mid-day meal and assured stipend.**
- ii. CEPC providing **Medicare Facilities to the weavers & their families** out of Child Welfare Fund contributed by the Member-Exporters of the Council and also organizing **Health Check-up Camps** in Carpet weaving areas;

## 6. Initiatives on Skill Development and Marketing: Indian Handmade Carpet Industry is concentrating strongly on Skill Development and has undertaken big Marketing initiatives. Council provided training to Artisans as under during the period:

- i. 120 Artisans in 06 Handicraft Technical Training Centre
- ii. 240 Artisans in 06 Integrated Design program training
- iii. 360 Artisans in 09 Soft Skill Training Program

## 7. Activities of the Council during the year 2021-22 - Council has undertaken 12 activities as under during the year 2021-22.

- i. **Vanijya Saptah from 20<sup>th</sup> to 26<sup>th</sup> September 2021** – To commemorate 75 years of Independence Vanijya Saptah was celebrated from 20<sup>th</sup> to 26<sup>th</sup> September 2021 with a focus on economic growth, especially promotion of exports from India. Various events were planned to showcase India's exports and export potential during the week. The main aim of organizing these events was to promote products and services exported from our country, spread awareness of the support provided to exporters by the Government at all levels, and highlight the economic progress especially in International Trade achieved in last 75 years and roadmap ahead to achieve India's export potential.

- a. **Exporters Conclave at Srinagar (J & K) on 21<sup>st</sup> & 22<sup>nd</sup> September 2021** - On 21<sup>st</sup> September 2021, Carpet Export Promotion Council and Wool & Woollens Export Promotion Council successfully conducted 2 days Vanijya Utsav at Kashmir Haat, Srinagar (J & K) in association with Directorate of Handicrafts & Handloom, Govt of J&K. Following institutions / organization took part in this Utsav:

● Ministry of Commerce & Industries, Govt of India	● Directorate of Handicrafts & Handloom, Govt of J & K
● Directorate General of Foreign Trade	● Carpet Export Promotion Council
● Wool & Woollens Export Promotion Council	● ECGC
● Indian Institute of Packaging	● Spices Board
● J & K Bank	● IICT, Srinagar
● NIFT, Srinagar	● HDFC Bank

The Event was inaugurated by Mr. Baseer Ahmad Khan, Advisor to Hon'ble Lt Governor of J & K. Ms. Jivita Joshi (Deputy Secretary, Ministry of Commerce, Govt of India), Mr. Masood Ahmad Khan (Director Handicrafts, Govt of J & K), Mr. Umar Hameed (Chairman CEPC), Mr. Sheikh Ashiq Ahmad (Member COA CEPC), Mr. Khajuria (Vice Chairman WWEPC) and dignitaries also grace the occasion by their presence. Mr. Baseer visited the haat and took round of all stalls and congratulated the exporters / artisans for showcasing their incredible products in this program. More than 60 stalls were set-up in Kashmir Haat for exporters, Artisans and Other Esteemed Institutions.



- b. **Exporter Conclave at Bhadohi 24<sup>th</sup> September 2021 organized by DIC** - To commemorate the 75<sup>th</sup> anniversary of independence, CEPC participated in Exporters Conclave at Bhadohi Carpet Expo Mart, Carpet City on 24 September 2021. Sh. Ramesh Chand Bind, Hon'ble Member of Parliament, Bhadohi was the Chief Guest and Sh. Yogeshwar Ram Mishra, Commissioner, Vindhyaachal Mandal was the Special Guest of the occasion. Many exporters displayed exquisite carpets during the event.

Sh. Bind gave special thanks to the weaver for their valuable contributions to the Handmade carpet industry. He also mentioned that in today's era, the government is ready to provide all possible cooperation and assured that whatever problems are being faced by the carpet industry, it will be addressed and taken on top priority.



Sh. Aryaka Akhoury, DM, Bhadohi, Sh. Rambadan Singh Superintendent of Police, Sh. Aniruddha Tripathi, District Panchayat President, Sh. Harendra Pratap, Deputy Commissioner Industries, Sh. Gagandeep Singh, Deputy Director, DGFT, Sh. Umesh Kumar Singh, Joint Commissioner Industries etc. graced the occasion with their presence and informed about the various schemes of the Government in the interest of the industry.

COA Members, CEPC, Mohd. Wasif Ansari, Sh. Anil Kumar Singh, Sh. Aslam Mehboob, Sh. Imtiaz Ansari, Sh. Rohit Gupta, Sh. Suryamani Tiwari, Sh. Shri Ram Maurya, Sh. Darpan Baranwal and AICMA President Onkar Nath Mishra were also special invitees for the occasion.



- c. **Exporter Conclave at Agra on 24<sup>th</sup> September 2021** - On 24<sup>th</sup> September 2021 during the Vanijya Saptah, CEPC participated in Exporter Conclave organized at Agra Trade Centre, Agra (U.P.) Prof. S.P. Baghel, Hon'ble Minister of State of Law & Justice, Govt of India was the Chief Guest & Ch. Uday Bhan Singh, Hon'ble State Minister for MSME, Export Promotion, Textile, Govt of Uttar Pradesh was Special Guest of the occasion.

Sh. R D Sharma, Member COA,CEPC represented the Indian Handmade Carpet Industry & the Council in the Conclave.



- d. **Exporter Conclave at Panipat on 24<sup>th</sup> September 2021** - On 24<sup>th</sup> September 2021, District Administration & District Industries Centre Panipat, Govt. of Haryana organized Exporter Conclave at Panipat Club, G.T. Road, Panipat. Mr. Vijender Singh Jaglan, Member COA, CEPC represented the Indian Handmade Carpet Industry & the Council in the Conclave.



- e. **Exporters Conclave Mirzapur on 26<sup>th</sup> September 2021 organized by DIC** - CEPC participated in the Exporter's Conclave on Sunday, 26 September 2021 at Riddhi Vriddhi Banquet Hall, Janghi Road, Mirzapur to commemorate the 75<sup>th</sup> anniversary of Independence. In about two dozen stalls, exporters displayed



beautiful durries and brass utensils. Chief Guest Smt. Anupriya Patel, Hon'ble Minister of State, Ministry of Commerce and Industry, Government of India, Special Guest Commissioner Vindhyachal Mandal, Shri Yogeshwar Ram Mishra, Shri Praveen Kumar Lakshkar, District Magistrate, Mirzapur graced the occasion in the presence of Shri Siddh Nath Singh, former Chairman CEPC.

Smt. Anupriya Patel, Hon'ble Minister of State, Ministry of Commerce and Industry, Government of India assured that in the interest of the industry, she will try to solve the problems by talking to the Finance Minister from her level. On this occasion, Shri Ashish Singh Patel, MLC Mirzapur, Rahul Prakash Kol, MLA, Chhanawe, Smt. Lakshmi, Chief Development Officer, Mirzapur, Sh. V.K. Chaudhary, Deputy Commissioner Industries, Mirzapur, Sh. Gagandeep Singh, Deputy Director DGFT, Sh. Anil Kumar Singh, CoA Member, Carpet Export Promotion Council, New Delhi, along with a large number of exporters were present. The program was conducted by Shri Umesh Singh, Joint Commissioner of Industries.





f. **Exporter Conclave at Agra on 28<sup>th</sup> October 2021** - In a move towards ensuring that Uttar Pradesh emerges as the country's major export hub through creation of logistical infrastructure, the Agricultural and Processed Food Products Export Development Authority (APEDA) on 28<sup>th</sup> October 2021 organized an 'Exporters Conclave' at Agra Trade Centre, where key stakeholders from leather, footwear, handicraft, engineering, plastic, agriculture and other affiliated sectors participated.

Addressing the 'Exporters Conclave', Sh. B.V.R. Subramanyam, Secretary, Ministry of Commerce and Industry, Govt. of India said that for achieving the \$400 billion merchandise exports target in the current financial year, UP would play a vital role.

Participants in the 'Exporters Conclave' also included Sh. Diwakar Nath Mishra and Sh. Anant Swarup, Joint Secretaries, Department of Commerce, Ministry of Commerce and Industry, Govt. of India, Dr. M. Angamuthu, Chairman, APEDA, and officials from various Exports Promotion Councils and UP Government.

Sh.R.D. Sharma, Member COA, CEPC represented the Indian Handmade Carpet Industry & the Council in the Conclave.



- ii. **HGH India 2021** - Carpet Export Promotion Council organized participation of its Member-Exporters in “HGH INDIA 2021” from 30<sup>th</sup> Nov, 2021 to 3<sup>rd</sup> Dec, 2021 at India Expo Centre, Greater Noida, Delhi NCR. The show is organized by M/s. Texzone Information Services Pvt. Ltd., Mumbai. This activity is approved by O/o. the Development Commissioner (Handicrafts), Ministry of Textiles, Govt. of India under the MSS Scheme. Council Participated in the event with 10 (Ten) Member Exporters.

CEPC also demonstrated live weaving of Handmade Carpets and set up a Booth to showcase the advantages of “Geographical Indication”







- iii. **World Expo Dubai** - CEPC participated in Dubai Expo 2020 in the Textiles week scheduled from 26 Nov to 02 Dec. 2021. CEPC Chairman Sh. Umar Hameed represented the Council at Dubai Expo-2020 as a speaker and he delivered his valuable thoughts in Dubai Expo-2020. The Council displayed handmade carpets in the Indian Pavilion. A video on the Indian Handmade Carpet Industry and CEPC was also played in the Indian Pavilion.
- iv. **Seminar at Obra, Aurangabad, Bihar** - CEPC conducted seminar under the aegis O/o DC Handicrafts on "Awareness on the Procedures of Exports, Foreign Trade Policies, Digital Marketing, Brand Building, GI Act and use of E-commerce Platform for the Carpet & Dhurrie Craft at Obra, Aurangabad, Bihar under Research & Development Scheme" for the Artisans on 26<sup>th</sup> December 2021.



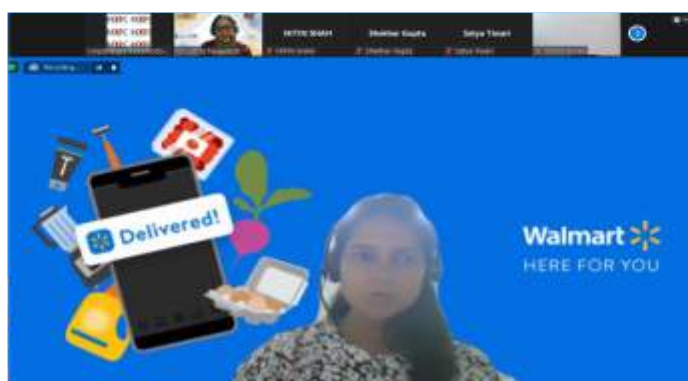
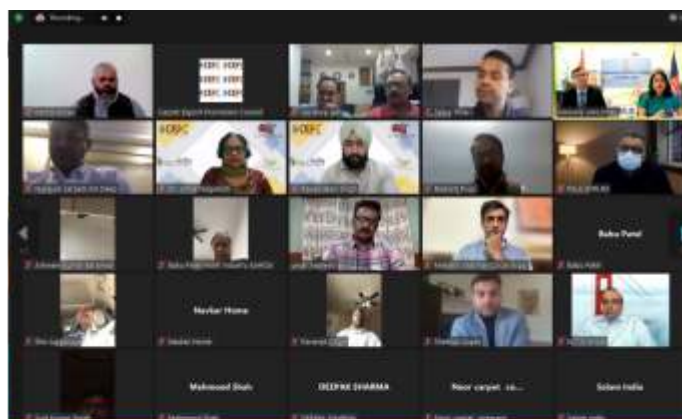
- v. **Webinar on "Taking Local Products Global through E-commerce Exports"** - CEPC organized a webinar on Tuesday 25<sup>th</sup> Jan. 2022 on "Taking Local Products Global through E-commerce Exports" in collaboration with Amazon Global Selling and Ping Pong Payment for the benefit of our Member-Exporters
- vi. **Seminar at Panipat 31<sup>st</sup> Jan. 2022** - CEPC conducted a seminar on Monday 31<sup>st</sup> January 2022 under the aegis O/o DC Handicrafts on "Awareness on the Procedures of Exports, Foreign Trade Policies, Digital Marketing, Brand



Building, GI Act and use of E-commerce Platform for the Carpet & Dhurrie Craft at Panipat under Research & Development Scheme” for the Artisans.



- vii. **Webinar on “Overcome Risks and Challenges of Exports”** - CEPC organized a Webinar on “Overcome Risks and Challenges of Exports in Association with ECGC & ICICI Bank on Wednesday 16 Feb 2022. A group interaction session with all the Members-Exporters and a Q&A session for all the queries related to the enhancement of export volume.
- viii. **Webinar cum Virtual BSM with CGI Atlanta** - CEPC in collaboration with the Consulate General of India, Atlanta organized a Webinar cum Virtual BSM on 28<sup>th</sup> Feb 2022. The event was organized especially for India Carpet Expo Exhibitors to interact with the Buyers from the USA invited by the CGI, Atlanta.



- ix. **Seminar at New Delhi on GI** - CEPC in association with Directorate of Handicrafts & Handloom Srinagar (J&K) organized a Seminar on 11<sup>th</sup> March 2022 at New Delhi. The seminar was organized on “Invaluable Treasures of Incredible India Geographical Indication (GI)”. Mr. Ranjan Prakash Thakur, IRTS, Principal Secretary, Industries and Commerce, Govt. of J&K joined the seminar virtually and flagged off the first GI Tagged Shipment of M/s Ferozson Exports Pvt. Ltd., Srinagar for Germany. Mr. Mehmood Ahmad Shah, Director Handicrafts & Handloom Kashmir, Govt. of J&K gave a presentation on QR-based GI Tag for Kashmir Carpets and also the various incentives State Govt. is offering. He also informed the industry about the importance of QR Code Based Geographical Indication Tagging in the Handmade Carpets Industry.



- x. **Seminar at Bikaner (Rajasthan)** - Seminar on “Awareness on the Procedures of Exports, Foreign Trade Policies, Digital Marketing, Brand Building, GI Act and use of E-commerce platform was organized for the benefit of the artisans on Monday 21<sup>st</sup> March 2022 in Bikaner (Rajasthan).





- xi. **Seminar at Agra** - Seminar on “Awareness on the Procedures of Exports, Foreign Trade Policies, Digital Marketing, Brand Building, GI Act and use of E-commerce platform was organized for the benefit of artisans on Monday 21<sup>st</sup> March 2022 in Agra (UP).



- xii. **INDIA CARPET EXPO at New Delhi** - Carpet Export Promotion Council (CEPC) under the aegis of the Government of India organized the 42<sup>nd</sup> Edition of INDIA CARPET EXPO from 25<sup>th</sup> to 28<sup>th</sup> March 2022 in NSIC Exhibition Complex, Okhla Industrial Estate, New Delhi. Curtain Raiser of India Carpet Expo on 24<sup>th</sup> March 2022 by Shri Upendra Prasad Singh (IAS), Secretary Textiles, Ministry of Textiles, Govt. of India in the gracious presence of Shri Shantmanu, IAS, Development Commissioner (Handicrafts), Ministry of Textiles, Govt. of India. 256 Buyers from more than 56 Countries visited the Expo & 200 exhibitors participated in the fair from major Carpet making belts Bhadohi, Jaipur, Agra. A separate pavilion for Member-Exporters from J&K was organized.









8. Statement of Exports for the month of April-March, 2021-22 in comparison with the same period i.e., April-March, 2020-21

S. No	HS Code	Commodity	2020-21		2021-22 (P)		% Growth	
			In Rs Crore	In US \$ Million	In Rs Crore	In US \$ Million	In Rs Crore	In US \$ Million
1	5701	CARPETS AND OTHER TEXTILE FLOOR COVERINGS, KNOTTED, WHETHER OR NOT MADE UP	2073.66	280.34	2199.84	295.05	6.09%	5.25%
2	5702	CARPETS AND OTHR TXTL FLR CVRNGS,WVN NOT TUFTED/FLOCKED,W/N MADE UP,INCL KELEM SCHUMACKS,KARA	4735.32	641.08	5867.23	787.23	23.90%	22.80%
3	5703	CARPETS AND OTHER TEXTILE FLOOR COVERINGS(INCLUDING TURF), TUFTED, WHETHER OR NOT MADE UP	4555.88	616.52	5581.07	749.11	22.50%	21.51%
4	5704	CARPETS AND OTHER TEXTILE FLOOR COVERINGS, OF FELT, NOT TUFTED OR FLOCKED, WHETHER OR NOT MADE UP	26.49	3.59	25.46	3.42	-3.86%	-4.74%
5	5705	OTHER CARPETS AND OTHER TEXTILE FLOOR COVERINGS, WHETHER OR NOT MADE UP	2419.23	327.68	2966.65	398.20	22.63%	21.52%
		<b>TOTAL</b>	<b>13810.57</b>	<b>1869.21</b>	<b>16640.26</b>	<b>2233.01</b>	<b>20.49%</b>	<b>19.46%</b>



# कालीन निर्यात संवर्धन परिषद्

## वर्ष 2021-22 के लिए परिषद की वार्षिक रिपोर्ट

प्रशासन की समिति वर्ष 2021-22 के दौरान कालीन निर्यात संवर्धन परिषद द्वारा की गई गतिविधियों पर वार्षिक रिपोर्ट प्रस्तुत करती है, जिसमें 31 मार्च, 2022 को समाप्त होने वाली अवधि के लिए लेखापरीक्षित बैलेंस शीट और आय और व्यय का विवरण शामिल है। परिषद विवरणी को ए.जी.एम. में सदस्यों के समक्ष विचारार्थ और अनुमोदन के लिए प्रस्तुत करती है।

### चुनाव वर्ष 2020 - 21

वर्ष 2020-21 के लिए परिषद की अंतिम वार्षिक आम बैठक 25 नवंबर, 2021 को आयोजित की गई थी। आम सभा ने सर्वसम्मति से विभिन्न श्रेणियों से प्रशासन समिति के 1/3 सदस्यों की सेवानिवृत्ति को स्थगित करने के साथ-साथ चुनाव को स्थगित करने को मंजूरी दी। वर्ष 2020-21 के लिए विभिन्न श्रेणियों से प्रशासन समिति के 1/3 सदस्यों का कार्यालय और अगले चुनाव होने तक और सदस्यों के निर्वाचित होने तक परिषद की प्रशासनिक समिति के मौजूदा सदस्यों को कार्य करने और अपनी शक्ति का निर्वहन करने के लिए बनाए रखना। 31 मार्च, 2022 की स्थिति के अनुसार प्रशासन समिति इस प्रकार है:-

क्रमांक सं.	नाम	पदनाम
1	श्री उमर हमीद अध्यक्ष	अध्यक्ष
2	श्री मुकेश कुमार गोम्बर	सदस्य प्रशासनिक समिति
3	श्री अनिल कुमार सिंह	सदस्य प्रशासनिक समिति
4	श्री असलम महबूब	सदस्य प्रशासनिक समिति
5	श्री दर्पण बरनवाल	सदस्य प्रशासनिक समिति
6	श्री फिरोज वजीरी	सदस्य प्रशासनिक समिति
7	श्री इम्तियाज अहमद	सदस्य प्रशासनिक समिति
8	श्री मोहम्मद वसीफ अंसारी	सदस्य प्रशासनिक समिति
9	श्री राम दर्शन शर्मा	सदस्य प्रशासनिक समिति
10	श्री रोहित गुप्ता	सदस्य प्रशासनिक समिति
11	श्री श्रीराम मौर्य	सदस्य प्रशासनिक समिति
12	श्री सूर्य मणि तिवारी	सदस्य प्रशासनिक समिति
13	श्री गुलाम नबी भट	सदस्य प्रशासनिक समिति
14	श्री कुलदीप राज वट्टल	सदस्य प्रशासनिक समिति
15	श्री शेख आशिक अहमद	सदस्य प्रशासनिक समिति
16	श्री बोध राज मल्होत्रा	सदस्य प्रशासनिक समिति
17	श्री महावीर प्रताप शर्मा	सदस्य प्रशासनिक समिति
18	श्री विजेंदर सिंह जगलान	सदस्य प्रशासनिक समिति
19	डॉ. स्मिता नागरकोटी, कार्यवाहक आधिशाली निदेशक- सह- सचिव	सदस्य-सचिव

## वर्ष 2021–22 के दौरान परिषद की गतिविधियों का संक्षिप्त विवरण।

1. वर्ष के दौरान प्रशासनिक समिति (186 से 189) की 4 (चार) बैठकें हुईं।
2. वर्ष के दौरान 242 नए सदस्यों को नामांकित किया गया और 10 सदस्यों ने परिषद की सदस्यता को छोड़ दिया गया, इस प्रकार 31.03.2022 को परिषद के सदस्य की संख्या 2223 थी।
3. वर्ष 2021–22 के दौरान कुल 20,004 कालीन लेबल (नई दिल्ली कार्यालय से 5,604 और क्षेत्रीय कार्यालय, भदोही से 14,400) सदस्य-निर्यातकों को जारी किए गए थे।
4. समीक्षाधीन अवधि के दौरान प्रशासन की समिति ने निर्यात गतिविधियों को बढ़ावा देने और उद्योग के समग्र विकास के लिए नीति और प्रक्रिया से संबंधित विभिन्न मुद्दों को सरकार के समक्ष कारवाई के लिए रखा। कुछ मुद्दों को संक्षिप्त में नीचे दिए गया है:

1) **epibot, Di i kZ Y, e bM kLd re ¼ebZ kbZl ½-** परिषद ने दिसंबर 2020 की अवधि तक निर्यातकों के लंबित एमईआईएस लाइसेंस को मंजूरी देने के लिए कई कदम उठाए हैं। अधिसूचना संख्या 15 / 2015–2020 दिनांक 1 जुलाई 2022 के अनुसार एमईआईएस के तहत आवेदन जमा करने की अवधि 4 महीने तक बढ़ा दी गई (सितंबर 2020 से दिसंबर 2020 में किए गए निर्यात) अंतिम तिथि 31 अगस्त 2022

2) **buVtV bD, ykt sku Ld re** – शिपमेंट से पहले और बाद में रुपया निर्यात ऋण पर ब्याज समानीकरण योजना 30 सितंबर 2021 को समाप्त हो गई। इसके बाद परिषद ने विभिन्न बैठकों में ब्याज समानीकरण योजना को जारी रखने का अनुरोध किया, जो हमारे निर्यात प्रयासों को प्रभावित कर रही थी और हमारी लागत प्रतिस्पर्धा को खो रही थी। COVID-19 महामारी के मद्देनजर, उद्योग पहले से ही कठिन समय से गुजर रहा था और परिषद ने इस संबंध में अधिसूचना जारी करने के लिए अनुकूल विचार और सिफारिश करने का अनुरोध किया है।

15 मार्च 2022 को विदेश व्यापार महानिदेशालय द्वारा जारी विस्तृत व्यापार नोटिस संख्या 38 / 2021–22 द्वारा सूचित किया गया कि आरबीआई ने ब्याज समानीकरण योजना (आईईएस) को 31-03-2024 तक बढ़ा दिया है, लाभार्थियों का नियमित डेटा प्राप्त करने के लिए और योजना की प्रभावी निगरानी के लिए भारत सरकार ने ब्याज समानीकरण योजना के लिए इलेक्ट्रॉनिक पंजीकरण दाखिल करने के लिए 01-04-2022 से एक नये ऑनलाइन मॉड्यूल की शुरुवात का निर्णय लिया है।

3) **j sh u vKVM wh , . MVS vKw, Di i kZ i bMDV (RoDTEP)**– परिषद ने RODTEP योजना के अंतर्गत केप मूल्य की समीक्षा एवं अध्याय 57 के लिए सभी उत्पादों के निर्माण की प्रक्रियाओं में 10 गुना अधिक इंधन की खपत के कारण गैर-छूट वाले शुल्क और करों के साथ निर्मित उच्च मूल्य कालीनों पर करों को बेअसर करने के लिए कैप मूल्य को हटाने व केप मूल्य को बढ़ाने के लिए एक प्रतिनिधित्व प्रस्तुत किया है।

परिषद ने भदोही, मिर्जापुर, बीकानेर और जयपुर क्षेत्रों से डेटा एकत्र किया है और प्रतिनिधित्व प्रस्तुत किया है और आरओडीटीपी समिति से मौजूदा दरों पर पुनर्विचार करने और कालीन उद्योग के समग्र हित में कैप वैल्यू को हटाने का आग्रह किया है।

## 5. कल्याणकारी गतिविधियाँ –

- 1) परिषद ने अब तक कुल 113 स्कूल चलाए हैं, जिसमें लगभग 5500 बच्चों को मध्याह्न भोजन और सुनिश्चित वजीफा के साथ अनौपचारिक शिक्षा प्रदान करके लाभान्वित किया गया है।
- 2) परिषद बुनकरों और उनके परिवारों को परिषद के सदस्य-निर्यातकों द्वारा योगदान किए गए बाल कल्याण कोष से चिकित्सा सुविधाएं प्रदान करता है और कालीन बुनाई क्षेत्रों में समय-समय पर स्वास्थ्य जांच शिविर भी आयोजित करता है।

6. कौशल विकास और विपणन पर पहल – परिषद ने भारतीय हस्तनिर्मित कालीन उद्योग में कौशल विकास पर दृढ़ता से ध्यान केंद्रित कर इसके प्रचार एवं प्रसार की पहल कर रहा है। कालीन उद्योग में अब तक निम्नानुसार प्रशिक्षण प्रदान दिया गया है:
- 06 हस्तशिल्प तकनीकी प्रशिक्षण केंद्रों में 120 कारीगर।
  - 06 एकीकृत डिजाइन कार्यक्रम प्रशिक्षण में 240 कारीगर।
  - राष्ट्रीय कौशल विकास निगम की आरपीएल योजना के तहत 360 कारीगरों को 09 बैचों में प्रमाणित किया गया।

7. वर्ष 2021–22 के दौरान परिषद की गतिविधियाँ – परिषद ने वर्ष 2021–22 के दौरान निम्नानुसार 12 गतिविधियाँ की हैं।

- 1) 20 से 26 सितंबर 2021 तक वाणिज्य सप्ताह – भारत की निर्यात क्षमता बढ़ाने एवं निर्यात लक्ष्य हासिल करने के लिए एवं स्वतंत्रता के 75 वर्ष मनाने के क्रम में 20 से 26 सितंबर, 2021 को आर्थिक विकास पर ध्यान देने के साथ, विशेष रूप से भारत से निर्यात को बढ़ावा देने के लिए वाणिज्य सप्ताह मनाया गया। सप्ताह के दौरान भारत के निर्यात और निर्यात क्षमता को प्रदर्शित करने के लिए विभिन्न कार्यक्रमों की योजना बनाई गई थी। इन आयोजनों का मुख्य उद्देश्य हमारे देश से निर्यात किए गए उत्पादों और सेवाओं को बढ़ावा देना, सभी स्तरों पर सरकार द्वारा निर्यातकों को प्रदान किए गए समर्थन के बारे में जागरूकता फैलाना, और विशेष रूप से पिछले 75 वर्षों में अंतर्राष्ट्रीय व्यापार में हासिल की गई में आर्थिक प्रगति और आगे के रोडमैप को उजागर करना था।

- क) 21 और 22 सितंबर 2021 को श्रीनगर (जम्मू और कश्मीर) में निर्यातक सम्मेलन – 21 सितंबर 2021 को, कालीन निर्यात संवर्धन परिषद और ऊन और ऊनी निर्यात संवर्धन परिषद ने कश्मीर हाट, श्रीनगर (जम्मू और कश्मीर) में हस्तशिल्प और हथकरघा निदेशालय, जम्मू-कश्मीर सरकार के सहयोग से 2 दिवसीय वाणिज्य उत्सव का सफलतापूर्वक आयोजन किया। इस उत्सव में निम्नलिखित संस्थाओं/संगठनों ने भाग लिया:

● वाणिज्य एवं उद्योग मंत्रालय – भारत सरकार	● हस्तशिल्प और हथकरघा, निदेशालय जम्मू और कश्मीर सरकार
● महानिदेशालय विदेशी व्यापार, भारत सरकार	● कालीन निर्यात संवर्धन परिषद
● ऊन और ऊनी निर्यात संवर्धन परिषद	● ईसीजीसी
● भारतीय पैकेजिंग संस्थान	● स्पाईस बोर्ड
● जम्मू और कश्मीर बैंक	● आई.आई.सी.टी., श्रीनगर
● निपट, श्रीनगर	● एच.डी.एफ.सी. बैंक

इस कार्यक्रम का उद्घाटन जम्मू-कश्मीर के माननीय उपराज्यपाल के सलाहकार श्री बसीर अहमद खान ने किया। सुश्री जिविता जोशी (उप सचिव, वाणिज्य मंत्रालय, भारत सरकार), श्री मसूद अहमद खान (निदेशक हस्तशिल्प, जम्मू-कश्मीर सरकार), श्री उमर हमीद (अध्यक्ष, सीईपीसी), श्री शेख आशिक अहमद, (सीओए सदस्य, सीईपीसी), श्री खजूरिया, (वाइस चेयरमैन, डब्ल्यूडब्ल्यूईपीसी) और अन्य गणमान्य व्यक्तियों ने भी अपनी उपस्थिति से इस अवसर की शोभा बढ़ाई। निर्यातकों, कारीगरों और अन्य प्रतिष्ठित संस्थानों के द्वारा कश्मीर हाट में 60 से अधिक स्टाल लगाए गए थे। श्री बसीर ने हाट में सभी स्टालों का दौरा किया और इस कार्यक्रम में अपने श्रेष्ठ उत्पादों को प्रदर्शित करने के लिए निर्यातकों एवं कारीगरों को बधाई दी।







ख) डीआईसी द्वारा आयोजित भदोही में एक्सपोर्टर्स कॉन्क्लेव 24 सितंबर 2021 – स्वतंत्रता की 75वीं वर्षगांठ के उपलक्ष्य में परिषद ने 24 सितंबर 2021 को भदोही कारपेट एक्सपो मार्ट, कारपेट सिटी, भदोही में DIC द्वारा आयोजित एक्सपोर्टर्स कॉन्क्लेव में भाग लिया। श्री रमेश चंद बिंद, माननीय संसद सदस्य, भदोही मुख्य अतिथि थे और श्री योगेश्वर राम मिश्रा, आयुक्त विध्यांचलमंडल कार्यक्रम के विशिष्ट अतिथि थे। इस आयोजन के दौरान कई निर्यातकों ने अपने उत्तम हस्तनिर्मित कालीन प्रदर्शित किए।

श्री बिंद ने बुनकरो को हस्तनिर्मित कालीन उद्योग में उनके बहुमूल्य योगदान के लिए विशेष धन्यवाद दिया। उन्होंने यह भी कहा कि आज के दौर में सरकार हर संभव सहयोग देने के लिए तैयार है और आश्वासन दिया कि कालीन उद्योग को जो भी समस्या आ रही है उनके समाधान को सर्वोच्च प्राथमिकता दी जाएगी।

श्रीमति आर्यका अखौरी, डीएम, भदोही, श्री. रामबदन सिंह, पुलिस अधीक्षक, श्री. अनिरुद्ध त्रिपाठी, जिला पंचायत अध्यक्ष, श्री. हरेंद्र प्रताप, उपायुक्त उद्योग, श्री. गगनदीप सिंह, उप निदेशक, डीजीएफटी, श्री. उमेश कुमार सिंह, संयुक्त आयुक्त उद्योग आदि ने अपनी उपस्थिति से इस अवसर की शोभा बढ़ाई और उद्योग हित में सरकार की विभिन्न योजनाओं की जानकारी दी।

सीओए सदस्य, सीईपीसी, मो. वसीफ अंसारी, श्री अनिल कुमार सिंह, श्री असलम महबूब, श्री. इम्तियाज अंसारी, श्री रोहित गुप्ता, श्री सूर्यमणि तिवारी, श्री. श्रीराम मौर्य, श्री दर्पण बरनवाल और AICMA के अध्यक्ष ओंकार नाथ मिश्रा भी इस अवसर पर विशेष रूप से आमंत्रित थे।





- ग) 24 सितंबर 2021 को आगरा में एक्सपोर्टर कॉन्क्लेव – 24 सितंबर 2021 को वाणिज्य सप्ताह के दौरान, सीईपीसी ने आगरा ट्रेड सेंटर, आगरा (यूपी) में कार्यक्रम आयोजित एक्सपोर्टर कॉन्क्लेव में भाग लिया, प्रो. एस.पी. बघेल, माननीय कानून और न्याय राज्य मंत्री, भारत सरकार इसमें मुख्य अतिथि थे और चौ उदय भान सिंह, माननीय राज्य मंत्री, एमएसएमई, निर्यात संवर्धन, कपड़ा, उत्तर प्रदेश सरकार इस अवसर पर विशिष्ट अतिथि थे।

श्री आर डी शर्मा, सदस्य सीओए, सीईपीसी ने कॉन्क्लेव में भारतीय हस्तनिर्मित कालीन उद्योग और परिषद का प्रतिनिधित्व किया।





- घ) 24 सितंबर 2021 को पानीपत में निर्यातक सम्मेलन – 24 सितंबर 2021 को, जिला प्रशासन और जिला उद्योग केंद्र पानीपत, हरियाणा सरकार ने पानीपत क्लब, जी.टी. में एक्सपोर्टर्स कॉन्क्लेव का आयोजन किया। श्री विजेंदर सिंह जगलान, सदस्य सीओए, सीईपीसी ने कॉन्क्लेव में भारतीय हस्तनिर्मित कालीन उद्योग और परिषद का प्रतिनिधित्व किया।



- ङ) स्वतंत्रता की 75वीं वर्षगांठ के अवसर पर डीआईसी एवं सीईपीसी द्वारा 26 सितंबर 2021 को एक्सपोर्टर्स कॉन्क्लेव का आयोजन को रिद्धि वृद्धि बैंकवेट हॉल, जंगी रोड, मिर्जापुर में किया गया। करीब दो दर्जन स्टालों पर निर्यातकों ने सुंदर दरियां और पीतल के बर्तन प्रदर्शित किए। श्रीमती अनुप्रिया पटेल, माननीय राज्य मंत्री, वाणिज्य और उद्योग मंत्रालय, भारत सरकार कार्यक्रम की मुख्य अतिथि थे।

श्री योगेश्वर राम मिश्रा, आयुक्त विंध्याचल मंडल इसमें विशेष अतिथि श्री प्रवीण कुमार लक्षकर, जिलाधिकारी, मिर्जापुर, श्री सिद्ध नाथ सिंह, पूर्व अध्यक्ष सीईपीसी भी इस अवसर पर उपस्थिति थे।

श्रीमती अनुप्रिया पटेल, माननीय राज्य मंत्री, वाणिज्य एवं उद्योग मंत्रालय, भारत सरकार ने आश्वासन दिया कि उद्योग के हित में वह अपने स्तर से वित्त मंत्री से बात करके उद्योग की समस्याओं को हल करने का प्रयास करेंगी। इस अवसर पर श्री आशीष सिंह पटेल, एमएलसी मिर्जापुर, राहुल प्रकाश कोल, विधायक, छनावे, श्रीमती. लक्ष्मी, मुख्य विकास अधिकारी, मिर्जापुर, श्री. वी.के. चौधरी, उपायुक्त उद्योग, मिर्जापुर, श्री. गगनदीप सिंह, उप निदेशक डीजीएफटी, श्री. अनिल कुमार सिंह, सीओए सदस्य, कालीन निर्यात संवर्धन परिषद सहित बड़ी संख्या में निर्यातक उपस्थित थे। कार्यक्रम का संचालन संयुक्त उद्योग आयुक्त श्री उमेश सिंह ने किया।





- च) 28 अक्टूबर 2021 को आगरा में एक्सपोर्टर्स कॉन्क्लेव – यह सुनिश्चित करने की दिशा में कि उत्तर प्रदेश लॉजिस्टिक इन्फ्रास्ट्रक्चर के निर्माण के माध्यम से देश के प्रमुख निर्यात केंद्र के रूप में उभरे, कृषि और प्रसंस्कृत खाद्य उत्पाद निर्यात विकास प्राधिकरण (APEDA) ने 28 अक्टूबर 2021 को एक कॉन्क्लेव का आयोजन किया। आगरा ट्रेड सेंटर में आयोजित इस कॉन्क्लेव में चमड़ा, जूते, हस्तशिल्प, इंजीनियरिंग, प्लास्टिक, कृषि और अन्य संबद्ध क्षेत्रों के प्रमुख हितधारकों ने भाग लिया।

‘एक्सपोर्टर्स कॉन्क्लेव’ को संबोधित करते हुए, श्री बी.वी.आर. सुब्रमण्यम, सचिव, वाणिज्य और उद्योग मंत्रालय, भारत सरकार ने कहा कि चालू वित्त वर्ष में 400 अरब डॉलर के व्यापारिक निर्यात लक्ष्य को प्राप्त करने के लिए उत्तर प्रदेश एक महत्वपूर्ण भूमिका निभाएगा।

‘एक्सपोर्टर्स कॉन्क्लेव’ में भाग लेने वालों में श्री दिवाकर नाथ मिश्रा और श्री. अनंत स्वरूप, संयुक्त सचिव, वाणिज्य और उद्योग मंत्रालय, भारत सरकार, डॉ. एम. अंगमुथु, अध्यक्ष, एपीडा, और विभिन्न निर्यात संवर्धन परिषदों और यूपी सरकार के अधिकारी भी उपस्थित रहे।

श्री राम दर्शन शर्मा, सदस्य सीओए, सीईपीसी ने कॉन्क्लेव में भारतीय हस्तनिर्मित कालीन उद्योग और परिषद का प्रतिनिधित्व किया।







- 2) एचजीएच इंडिया 2021 – कालीन निर्यात संवर्धन परिषद ने इंडिया एक्सपो सेंटर, ग्रेटर नोएडा, दिल्ली एनसीआर में 30 नवंबर, 2021 से 3 दिसंबर, 2021 तक “एचजीएच इंडिया 2021” में अपने सदस्य-निर्यातकों की भागीदारी का आयोजन किया। शो का आयोजन मैसर्स टेक्सजोन इनफॉर्मेशन सर्विस प्राइवेट लिमिटेड द्वारा किया जाता है। यह गतिविधि विकास आयुक्त (हस्तशिल्प), कपड़ा मंत्रालय, भारत सरकार की एमएसएस योजना के तहत द्वारा अनुमोदित है। परिषद ने 10 (दस) सदस्य निर्यातकों के साथ एचजीएच इंडिया में भाग लिया।

सीईपीसी ने हस्तनिर्मित कालीनों की बुनाई का भी प्रदर्शन किया और “भौगोलिक संकेत” के लाभों को प्रदर्शित करने के लिए एक बूथ की स्थापना की।







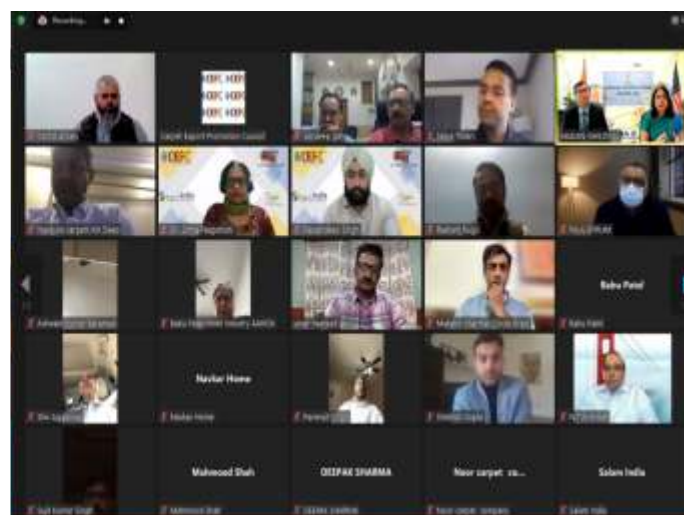
- 3) वर्ल्ड एक्सपो दुबई – सीईपीसी ने 26 नवंबर से 02 दिसंबर 2021 तक निर्धारित कपड़ा सप्ताह में दुबई एक्सपो-2020 में भाग लिया। सीईपीसी के अध्यक्ष श्री उमर हमीद ने दुबई एक्सपो-2020 में एक वक्ता के रूप में परिषद का प्रतिनिधित्व किया और उन्होंने दुबई एक्सपो-2020 में अपने बहुमूल्य विचार दिए। परिषद ने भारतीय मंडप में हस्तनिर्मित कालीन प्रदर्शित किए। भारतीय हस्तनिर्मित कालीन उद्योग और सीईपीसी पर एक वीडियो भी भारतीय पवेलियन में चलाया गया।
- 4) ओबरा, औरंगाबाद, बिहार में संगोष्ठी – सीईपीसी ने 26 दिसंबर 2021 को “निर्यात की प्रक्रियाओं, विदेश व्यापार नीतियों, डिजिटल मार्केटिंग, ब्रांड बिल्डिंग, जीआई अधिनियम और कालीन के लिए ई-कॉमर्स प्लेटफॉर्म के उपयोग व जागरूकता पर कारीगरों के लिए अनुसंधान एवं विकास योजना के तहत ओबरा, औरंगाबाद, बिहार में धुरी क्राफ्ट में डीसी हस्तशिल्प के तत्वावधान में संगोष्ठी का आयोजन किया।



- 5) “ई-कॉमर्स निर्यात के माध्यम से स्थानीय उत्पादों को वैश्विक रूप से लेना” पर वेबिनार – सीईपीसी ने मंगलवार 25 जनवरी 2022 को अमेज़न ग्लोबल सेलिंग और पिंग पोंग भुगतान के सहयोग से “ई-कॉमर्स निर्यात के माध्यम से स्थानीय उत्पादों को वैश्विक बनाना” पर सदस्य-निर्यातकों के लिए एक वेबिनार का आयोजन किया।
- 6) पानीपत में संगोष्ठी 31 जनवरी 2022 – सीईपीसी ने सोमवार 31 जनवरी 2022 को डीसी हस्तशिल्प के तत्वावधान में शिल्पकारों के लिए अनुसंधान एवं विकास योजना के तहत पानीपत में कालीन और धुरी शिल्प के लिए “निर्यात की प्रक्रियाओं, विदेश व्यापार नीतियों, डिजिटल मार्केटिंग, ब्रांड बिल्डिंग, जीआई अधिनियम और ई के उपयोग पर जागरूकता” पर एक सेमिनार आयोजित किया।



- 7) “निर्यात के जोखिमों और चुनौतियों पर काबू पाने” पर वेबिनार – सीईपीसी ने बुधवार 16 फरवरी 2022 को ईसीजीसी और आईसीआईसीआई बैंक के सहयोग से “निर्यात के जोखिमों और चुनौतियों पर काबू पाने” पर एक वेबिनार का आयोजन किया। वेबिनार में सभी सदस्यों-निर्यातकों के साथ एक समूह बातचीत सत्र और एक प्रश्नोत्तर सत्र, निर्यात में वृद्धि से संबंधित सभी प्रश्नों के उत्तर दिये गये।
- 8) सीजीआई अटलांटा के साथ वेबिनार एवं वर्चुअल बीएसएम – सीईपीसी ने भारत के महावाणिज्य दूतावास, अटलांटा के सहयोग से 28 फरवरी 2022 को एक वेबिनार सह वर्चुअल बीएसएम का आयोजन किया। यह कार्यक्रम विशेष रूप से भारत कालीन एक्सपो प्रदर्शकों के लिए संयुक्त राज्य अमेरिका के खरीदारों के साथ बातचीत करने के लिए सीजीआई, अटलांटा के सहयोग से आयोजित किया गया था।





- 9) जीआई-सीईपीसी द्वारा “अतुल्य भारत भौगोलिक संकेत (जीआई) के अमूल्य खजाने” पर हस्तशिल्प और हथकरघा निदेशालय श्रीनगर (जम्मू-कश्मीर) के सहयोग से नई दिल्ली में 11 मार्च 2022 को एक सेमिनार का आयोजन किया गया। श्री रंजन प्रकाश ठाकुर, आईआरटीएस, प्रमुख सचिव, उद्योग और वाणिज्य, जम्मू-कश्मीर सरकार। सेमिनार में शामिल हुए और मेसर्स फिरोजसन एक्सपोर्ट्स प्राइवेट लिमिटेड के पहले जीआई टैग्ड शिपमेंट को झंडी दिखाकर जर्मनी के लिए रवाना किया। श्री महमूद अहमद शाह, निदेशक हस्तशिल्प और हथकरघा कश्मीर, जम्मू-कश्मीर सरकार ने कश्मीर कालीनों के लिए क्यूआर-आधारित जीआई टैग और राज्य सरकार के विभिन्न प्रोत्साहनों पर एक प्रस्तुति दी। उन्होंने उद्योग को हस्तनिर्मित कालीन उद्योग में क्यूआर कोड आधारित भौगोलिक संकेतक टैगिंग के महत्व के बारे में भी बताया।



- 10) बीकानेर (राजस्थान) में संगोष्ठी – “निर्यात की प्रक्रियाओं पर जागरूकता, विदेश व्यापार नीतियों, डिजिटल मार्केटिंग, ब्रांड बिल्डिंग, जीआई अधिनियम और ई-कॉमर्स प्लेटफॉर्म के उपयोग पर संगोष्ठी सोमवार 21 मार्च 2022 को कारीगरों के लाभ के लिए बीकानेर (राजस्थान) में आयोजित की गई थी।





- 11) आगरा में संगोष्ठी – “निर्यात, विदेश व्यापार नीतियों, डिजिटल विपणन, ब्रांड निर्माण, जीआई अधिनियम और ई-कॉमर्स प्लेटफॉर्म के उपयोग की प्रक्रियाओं एवं जागरूकता पर सोमवार 21 मार्च 2022 को आगरा (यूपी) में कारीगरों के लाभ के लिए सेमिनार का आयोजन किया गया था।



- 12) नई दिल्ली में इंडिया कार्पेट एक्सपो – भारत सरकार के तत्वावधान में कालीन निर्यात संवर्धन परिषद (सीईपीसी) ने एनएसआईसी प्रदर्शनी परिसर, ओखला औद्योगिक एस्टेट, नई दिल्ली में 25 से 28 मार्च, 2022 तक इंडिया कार्पेट एक्सपो के 42वें संस्करण का आयोजन किया। भारत कालीन एक्सपो का कर्टन रेजर 24 मार्च, 2022 को श्री उपेंद्र प्रसाद सिंह, आईएस, सचिव कपड़ा, कपड़ा मंत्रालय, भारत सरकार द्वारा श्री शांतमनु, आईएस, विकास आयुक्त (हस्तशिल्प), कपड़ा मंत्रालय, भारत सरकार की गरिमामयी उपस्थिति में किया। 56 से अधिक देशों के 256 खरीदारों ने एक्सपो का दौरा किया और 200 प्रदर्शकों ने मेले में प्रमुख कालीन बनाने वाले बेल्ट भदोही, जयपुर, आगरा से भाग लिया। जम्मू-कश्मीर के सदस्य-निर्यातकों के लिए एक अलग मंडप का भी आयोजन किया गया।









10. इसी अवधि यानी अप्रैल-मार्च, 2020-21 की तुलना में अप्रैल-मार्च, 2021-22 के महीने के लिए निर्यात का विवरण।

मूल्य करोड़ रुपए में (यू.एस. \$ मिलियन में मूल्य)

क्र.सं.	एचएस कोड	उत्पाद	2020 - 21		2021 - 22		% वृद्धि	
			करोड़ रु. में	यू.एस. \$ मिलियन में	करोड़ रु. में	यू.एस. \$ मिलियन में	करोड़ रु. में	यू.एस. \$ मिलियन में
1	5701	कालीन एवं अन्य वस्त्र फ्लोर कवरिंग, बुने हुए, बने हो या नहीं	2073.66	280.34	2199.84	295.05	6.09%	5.25%
2	5702	कालीन एवं अन्य वस्त्र फ्लोर कवरिंग, बुने हुए न कि गुच्छेदार, बने हो या नहीं, कलीम साचुमेक्स, कारा सहित	4735.32	641.08	5867.23	787.23	23.90%	22.80%
3	5703	कालीन एवं अन्य वस्त्र फ्लोर कवरिंग, टफटेड, बने हो या नहीं,	4555.88	616.52	5581.08	749.11	22.50%	21.51%
4	5704	कम्बल का कालीन एवं अन्य वस्त्र फ्लोर कवरिंग, टफटेड या प्लोक्ड नहीं, बने हो या नहीं,	26.49	3.59	25.46	3.42	-3.86%	-4.74%
5	5705	अन्य कालीन एवं अन्य वस्त्र फ्लोर कवरिंग, बने हो या नहीं,	2419.23	327.68	2966.65	398.20	22.63%	21.52%
		<b>TOTAL</b>	<b>13810.57</b>	<b>1869.21</b>	<b>16640.26</b>	<b>2233.01</b>	<b>20.49%</b>	<b>19.46%</b>



# **ACCOUNTS**

## **2021-22**





# SINGH SATISH & ASSOCIATES

Chartered Accountants

C-113, Sector-52, Noida, Uttar Pradesh 201307

Ph. (0120)-4118842; 9999833594

E-mail : satish.kumar.singh@icai.org

website : www.singhsatishandassociates.org

## **TO THE MEMBERS OF CARPET EXPORT PROMOTION COUNCIL**

### **Report on the Financial Statements**

We have audited the accompanying Financial Statements of Carpet Export Promotion Council (“the Company”), which comprise the Balance Sheet as at 31st March, 2022, the Statement of Income and Expenditure Account & Statement of Receipt & Payment Account for the year then ended, and a summary of the significant accounting policies and other explanatory information.

### **Management’s Responsibility for the Financial Statements**

The management of the Business affairs, funds and control are vested in the Committee of Administration, hence Committee of Administration (COA) of Carpet Export Promotion Council is responsible for the matters stated in Section 134(5) of the Companies Act, 2013 (“the Act”) with respect to the preparation of these financial statements that give a true and fair view of the financial position, financial performance and receipt and payment of the Company in accordance with the accounting principles generally accepted in India, including the Accounting Standards specified under Section 133 of the Act, read with Rule 7 of the Companies (Accounts) Rules, 2014. This responsibility also includes maintenance of adequate accounting records in accordance with the provisions of the Act for safeguarding of the assets of the Company and for preventing and detecting frauds and other irregularities; selection and application of appropriate accounting policies; making judgments and estimates that are reasonable and prudent; and design, implementation and maintenance of adequate internal financial controls, that were operating effectively for ensuring the accuracy and completeness of the accounting records, relevant to the preparation and presentation of the financial statements that give a true and fair view and are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

### **Auditor’s Responsibility**

Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our audit. We have taken into account the provisions of the Act, the accounting and auditing standards and matters which are required to be included in the audit report under the provisions of the Act and the Rules made there under. We conducted our audit in accordance with the Standards on Auditing specified under Section 143(10) of the Act. Those Standards require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatement. An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and the disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor’s judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal financial control relevant to the Company’s preparation of the financial statements that give a true and fair view in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances. An audit also includes evaluating the



appropriateness of the accounting policies used and the reasonableness of the accounting estimates made by the Committee of Administration, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion on the financial statements.

## Opinion

In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the aforesaid financial statements give the information required by the Act in the manner so required and give a true and fair view in conformity with the accounting principles generally accepted in India, of the state of affairs of the Company as at 31st March, 2022, and its Income and Expenditure, Receipts and Payments for the year ended on that date.

## Report on Other Legal and Regulatory Requirements

1. This report does not include a statement on the matters specified in paragraph 4 of the Companies (Auditor's Report) order, 2020 ("CARO" / "the Order") issued by the Central Government Of India in terms of sub-section (11) of Section 143 of the Act, since the company being limited by guarantee and licensed to operate under section 8 of Companies Act, 2013, the said order is not applicable to the Company.
2. As required by Section 143 (3) of the Act, we report that:
  - (a) We have sought and obtained all the information and explanations which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purposes of our audit.
  - (b) In our opinion, proper books of account as required by law have been kept by the Company so far as it appears from our examination of those books.
  - (c) The Balance Sheet, the Statement of Income and Expenditure, and the Receipt and payment Account dealt with by this Report is in agreement with the books of account.
  - (d) In our opinion, the aforesaid financial statements comply with the Accounting Standards specified under Section 133 of the Act, read with Rule 7 of the Companies (Accounts) Rules, 2014.
  - (e) On the basis of the written representations received from the Member of COA as on 31st March, 2022 taken on record by the Committee of Administration, none of the Members is disqualified as on 31st March, 2022 from being appointed as a Member of COA in terms of Section 164 (2) of the Act.

**For Singh Satish & Associates**  
Chartered Accountants



(Satish K. Singh)  
FCA, B. COM  
M. No. 526351

Place : Delhi  
Dated: 22.08.2022

UDIN: 22526351AQKCNW7555

**CARPET EXPORT PROMOTION COUNCIL**


Shreejee Complex, Shop No-T-3, Sharma Market, Harola, Noida  
Distt, Gautam Budh Nagar (U.P.)

**BALANCE SHEET AS AT 31<sup>ST</sup> MARCH, 2022**

PARTICULAR	SCHEDULE	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
<b>SOURCES OF FUND</b>			
<b>CORPUS FUND</b>			
(I) GENERAL		1,25,00,000.00	1,25,00,000.00
(ii) CHILD WELFARE		5,00,00,000.00	5,00,00,000.00
<b>CAPITAL FUND</b>	I	73,73,630.00	68,07,630.00
CHILD WELFARE FUND	II	2,37,70,270.00	1,88,18,532.00
GRATUITY FUND	II	81,81,963.00	75,93,281.00
RESERVE & SURPLUS	II	(1,47,19,350.00)	75,88,287.00
BUILDING FUND	II	25,11,00,582.00	25,11,00,582.00
		<b>33,82,07,095.00</b>	<b>35,44,08,312.00</b>
<b>APPLICATION OF FUNDS</b>			
<b>FIXED ASSET</b>	III		
A) Gross Block		1,82,80,596.00	1,74,76,452.00
B) Less: Accumulated Depreciation		1,55,22,130.12	1,41,59,162.55
C) Net Block		<b>27,58,465.88</b>	<b>33,17,289.45</b>
<b>INVESTMENTS</b>	IV	<b>37,35,48,958.00</b>	<b>35,59,66,385.00</b>
<b>CURRENT ASSETS LOANS ADVANCES</b>			
A) Current Assets	V	3,68,19,379.15	4,17,73,767.51
B) Grant Fund Receivable	VI	55,99,678.00	33,25,435.00
C) Loans & Advances	VII	9,38,883.12	10,88,883.12
<b>Total</b>		<b>4,33,57,940.27</b>	<b>4,61,88,085.63</b>
Less: Current Liabilities & Provision	VIII	4,24,34,379.15	54,14,043.08
Less: Grant Fund Unutilised	VI	3,90,23,890.00	4,56,49,405.00
Net Current Assets		<b>(3,81,00,328.88)</b>	<b>(48,75,362.45)</b>
		<b>33,82,07,095.00</b>	<b>35,44,08,312.00</b>
Notes to Accounts	IX		

For and on behalf of Committee of Administration :

  
(UMAR HAMEED)  
CHAIRMAN

  
(SMITA NAGARKOTI)  
OFFICIATING EXECUTIVE  
DIRECTOR CUM SECRETARY

  
(MAHAVIR PRATAP SHARMA)  
COMMITTEE MEMBER

  
(IMTIAZ AHMAD)  
COMMITTEE MEMBER

For SINGH SATISH & ASSOCIATES  
Chartered Accountants



(Satish K. Singh)

(FCA, B. COM) M. No. 526351

UDIN: 22526351AQKCNW7555

Place : Delhi  
Dated: 22.08.2022

**CARPET EXPORT PROMOTION COUNCIL**


Shreejee Complex, Shop No-T-3, Sharma Market, Harola, Noida  
Distt, Gautam Budh Nagar (U.P.)

**INCOME & EXPENDITURE ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED 31<sup>ST</sup> MARCH, 2022**

PARTICULAR	SCHEDULE	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
<b>INCOME</b>			
<b>Receipts from Members</b>			
Annual Subscription		70,02,376.50	57,70,998.92
Late Fee		66,250.00	37,042.00
Others	<b>X</b>	2,92,79,775.00	57,99,903.00
<b>Grant</b>	<b>XI</b>		
DC(H), Ministry of Textiles		10,441,655.00	5,368,170.00
Ministry of Commerce		78,87,270.00	17,05,345.00
Interest Earned			
Kaleen Label Receipt		1,72,87,594.00	
Rugs of India Magazine		2,50,800.00	1,61,84,348.31
Other. Receipts		23,61,405.50	2,79,000.00
DGFT		4,00,4,400.00	2,035,468.70
Recognition of Prior Learning Programme			1,12,55,820.00
		<b>7,85,81,526.00</b>	<b>4,84,36,095.93</b>
<b>EXPENDITURE :</b>			
Pay & Allowances	<b>XII</b>	1,65,48,494.00	1,64,67,200.00
Administrative Expenses	<b>XIII</b>	75,14,784.88	60,13,572.03
Export Promotional Activities	<b>XIV</b>	6,49,52,756.60	1,88,60,815.32
Carpet Expo Mart	<b>XVI</b>	57,39,757.00	98,74,998.11
Recognition of Prior Learning Programme		26,69,600.00	75,72,311.80
Service Tax & GST		-	49,870.32
Cost of Kaleen Label		1,20,115.00	1,52,500.00
Provision for Gratuity		15,52,717.00	6,38,485.00
Depreciation		14,35,277.00	20,77,857.00
Grant Refunded		2,55,659.00	1,19,70,997.00
Covid-19 Donation and Covid Relief Activity		1,00,002.00	18,18,000.00
Total		<b>10,08,89,162.48</b>	<b>7,54,96,606.58</b>
Transfer to Building Fund A/c		-	-
Surplus/(Deficit)		<b>(2,23,07,636.48)</b>	<b>(2,70,60,510.65)</b>
		<b>7,85,81,526.00</b>	<b>4,84,36,095.93</b>

For and on behalf of Committee of Administration :

  
(UMAR HAMEED)  
Chairman

  
(SMITA NAGARKOTI)  
OFFICIATING EXECUTIVE  
DIRECTOR CUM SECRETARY

  
(MAHAVIR PRATAP SHARMA)  
COMMITTEE MEMBER

  
(IMTIAZ AHMAD)  
COMMITTEE MEMBER

For SINGH SATISH & ASSOCIATES  
Chartered Accountants



Place : Delhi  
Dated: 22.08.2022

## CARPET EXPORT


Shreejee Complex, Shop No-T-3, Sharma Market,

### RECEIPT & PAYMENT ACCOUNT

PARTICULAR	SCHEDULE	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
<b>Opening Balance</b>			
Cash in hand		14,004.00	8,525.00
Cash at Bank		2,18,86,970.06	3,09,56,999.33
Fixed Deposit		35,59,66,385.00	33,57,86,010.00
<b>Receipt</b>			
<b>Receipts from Members</b>			
Annual Subscription		70,02,376.50	57,70,998.92
Late Fee		66,250.00	37,042.00
Others	X	2,92,79,775.00	57,99,903.00
<b>Grant</b>	XI		
DC(H), Ministry of Textiles		1,04,41,655.00	53,68,170.00
Ministry of Commerce		78,87,270.00	17,05,345.00
Interest Earned		1,72,87,594.00	1,61,84,348.31
Kaleen Label Receipt		2,50,800.00	2,79,000.00
Other. Receipts		23,61,405.50	18,35,479.70
Recognition of Prior Learning Programme		40,04,400.00	1,12,55,820.00
One Time Entrance Fee received from Members		5,66,000.00	3,58,000.00
Interest Received on Childware Fund		51,79,418.00	43,79,576.00
Interest Accrued (26AS)		-	2,74,997.91
Adjustment	XV	2,29,26,633.12	3,76,23,753.47
<b>Net Receipts (A)</b>		<b>48,51,20,936.18</b>	<b>45,76,23,968.64</b>

For and on behalf of Committee of Administration :

  
(UMAR HAMEED)  
CHAIRMAN

  
(SMITA NAGARKOTI)  
OFFICIATING EXECUTIVE  
DIRECTOR CUM SECRETARY

Place : Delhi  
Dated: 22.08.2022



**PROMOTION COUNCIL**

Harola, Noida, Distt, Gautam Budh Nagar (U.P.)

**FOR YEAR ENDED 31<sup>ST</sup> MARCH, 2022**

PARTICULAR	SCHEDULE	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
<b>Payment</b>			
Pay & Allowances	<b>XII</b>	1,65,48,494.00	1,64,67,200.00
Administrative Expenses	<b>XIII</b>	75,14,784.88	60,13,572.03
Export Promotional Activities	<b>XIV</b>	6,49,52,756.60	1,88,60,815.32
Carpet Expo Mart	<b>XVI</b>	57,39,757.00	98,74,998.11
Recognition of Prior Learning Programme		26,69,600.00	75,72,311.80
Service Tax & GST		-	49,870.32
Cost of Kaleen Label		1,20,115.00	1,52,500.00
Grant Refund		2,55,659.00	1,19,70,997.00
Childware Fund Expenditure		2,27,680.00	18,03,717.00
Gratuity Paid		9,64,035.00	40,00,000.00
Covid-19 Donation		1,00,002.00	18,18,000.00
Purchase of FA		8,77,294.00	11,72,628.00
<b>Net payments (B)</b>		<b>9,99,70,177.48</b>	<b>7,97,56,609.58</b>
<b>Closing Balance (A-B)</b>			
Cash at bank		6,330.00	14,004.00
Cash at bank		1,15,95,470.70	2,18,86,970.06
Fixed Deposit		37,35,48,958.00	35,59,66,385.00
		<b>38,51,50,758.70</b>	<b>37,78,67,359.06</b>



**(MAHAVIR PRATAP SHARMA)**  
COMMITTEE MEMBER



**(IMTIAZ AHMAD)**  
COMMITTEE MEMBER

For **SINGH SATISH & ASSOCIATES**  
Chartered Accountants



**(Satish K. Singh)**  
FCA, B. COM  
M. No. 526351  
UDIN: 22526351AQKCNW7555

**CARPET EXPORT PROMOTION COUNCIL**

Shreejee Complex, Shop No-T-3, Sharma Market, Harola, Noida

Distt, Gautam Budh Nagar (U.P.)

**SCHEDULES TO BALANCE SHEET AS AT 31<sup>ST</sup> MARCH, 2022**

<b>SCHEDULE - I &amp; II</b>		
<b>PARTICULAR</b>	<b>CURRENT YEAR</b>	<b>PREVIOUS YEAR</b>
<b>1 CAPITAL FUND</b>		
Opening Balance	68,07,630.00	64,49,630.00
Add: One Time Entrance Fee during the year	5,66,000.00	3,58,000.00
<b>Total</b>	<b>73,73,630.00</b>	<b>68,07,630.00</b>
<b>RESERVE &amp; SURPLUS</b>		
<b>2 General Fund</b>		
Opening Balance	75,88,286.51	3,46,48,797.16
Add : Transfer from Income & Expenditure A/c	(2,23,07,636.48)	(2,70,60,510.65)
<b>Total</b>	<b>(1,47,19,349.97)</b>	<b>75,88,286.51</b>
<b>3 CHILD WELFARE FUND</b>		
Opening Balance	1,88,18,532.00	1,62,42,673.00
Add: Excess of Income over Expenditure	49,51,738.00	25,75,859.00
<b>Total</b>	<b>2,37,70,270.00</b>	<b>1,88,18,532.00</b>

For and on behalf of Committee of Administration :

  
**(UMAR HAMEED)**  
 CHAIRMAN

  
**(SMITA NAGARKOTI)**  
 OFFICIATING EXECUTIVE  
 DIRECTOR CUM SECRETARY

  
**(MAHAVIR PRATAP SHARMA)**  
 COMMITTEE MEMBER

  
**(IMTIAZ AHMAD)**  
 COMMITTEE MEMBER

 For **SINGH SATISH & ASSOCIATES**  
 Chartered Accountants

**(Satish K. Singh)**  
 (FCA, B. COM) M. No. 526351  
 UDIN: 22526351AQKCNW7555

 Place : Delhi  
 Dated: 22.08.2022

**CARPET EXPORT PROMOTION COUNCIL**


Shreejee Complex, Shop No-T-3, Sharma Market, Harola, Noida  
Distt, Gautam Budh Nagar (U.P.)

**SCHEDULES TO BALANCE SHEET AS AT 31<sup>ST</sup> MARCH, 2022**

SCHEDULE - I & II		
PARTICULAR	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
<b>4 GRATUITY FUND</b>		
Opening Balance	75,93,281.00	1,09,54,796.00
Add: Provision during the year	15,52,717.00	6,38,485.00
Less paid	9,64,035.00	40,00,000.00
<b>Total</b>	<b>81,81,963.00</b>	<b>75,93,281.00</b>
<b>5 BUILDING FUND</b>		
Opening balance	25,11,00,582.00	25,11,00,582.00
Add Provision during the year	-	-
<b>Total</b>	<b>25,11,00,582.00</b>	<b>25,11,00,582.00</b>

For and on behalf of Committee of Administration :


  
(UMAR HAMEED)  
CHAIRMAN

  
(SMITA NAGARKOTI)  
OFFICIATING EXECUTIVE  
DIRECTOR CUM SECRETARY

  
(MAHAVIR PRATAP SHARMA)  
COMMITTEE MEMBER

  
(IMTIAZ AHMAD)  
COMMITTEE MEMBER

For **SINGH SATISH & ASSOCIATES**  
Chartered Accountants

  
(Satish K. Singh)  
(FCA, B. COM) M. No. 526351  
UDIN: 22526351AQKCNW7555

Place : Delhi  
Dated: 22.08.2022



## CARPET EXPORT

Shreejee Complex, Shop No-T-3, Sharma Market,

### FIXED ASSETS AS AT

Name of Assets	Total Cost As on 01.04.2021	Addition During The year	Deletion during the year	Assets Used During the year
Working Office				
(A) Furniture and Fixtures				
Chair	2,06,150.00			365
Chair	4,012.00			365
Sofa set	28,936.00			365
Steel rack	52,763.00			365
Tables	1,06,244.00			365
Tables	12,980.00			365
Tables	12,636.00			365
Interior office Building	11,09,634.00			365
Interior office Building	82,86,178.00			365
New Furniture	24,60,433.00			365
(B) Office Equipments				
Printer	39,886.00			365
Printer	15,500.00			365
Printer	11,446.00			365
Printer	13,200.00			365
Mobile	82,261.00			365
Mobile	37,999.00			365
Fax Machine	22,301.00			365
EPABX	69,700.00			365
Brief Case	4,219.00			365
Computer	10,27,675.00			365
Computer	74,000.00			365
Computer	35,000.00			365
CCTV	16,284.00			108
Laptop	44,300.00			365
Laptop	1,05,000.00			365
Scooter	95,646.00			365
Motor Car	11,51,744.00			202
Motor Car	-			163
Water Dispensor	8,500.00			365
Server and IT Work	4,97,879.00			365

**PROMOTION COUNCIL**

Harola, Noida, Distt, Gautam Budh Nagar (U.P.)

**31<sup>ST</sup> MARCH, 2022****SCHEDULE-III**

Accumulated depreciation upto 31.3.2021	Total Assets on 31.03.2022	Rate of Depreciation	Depreciation During the year	W.D.V As At 31.3.2022	W.D.V As At 31.3.2021
1,88,616.00	17,534.00	25.89%	4,540.00	12,994.00	17,534.00
1,552.00	2,460.00	25.89%	637.00	1,823.00	2,460.00
28,936.00	-	25.89%	-	-	-
48,419.00	4,344.00	25.89%	1,125.00	3,219.00	4,344.00
1,06,244.00	-	25.89%	-	-	-
6,898.00	6,082.00	25.89%	1,575.00	4,507.00	6,082.00
4,886.00	7,750.00	25.89%	2,006.00	5,744.00	7,750.00
11,09,634.00	-	25.89%	-	-	-
76,50,036.00	6,36,142.00	63.16%	4,01,787.00	2,34,355.00	6,36,142.00
13,49,682.00	11,10,751.00	25.89%	2,87,573.00	8,23,178.00	11,10,751.00
-	-			-	
36,975.00	2,911.00	45.07%	1,312.00	1,599.00	2,911.00
12,631.00	2,869.00	45.07%	1,293.00	1,576.00	2,869.00
8,739.00	2,707.00	45.07%	1,220.00	1,487.00	2,707.00
7,632.00	5,568.00	45.07%	2,509.00	3,059.00	5,568.00
76,338.00	5,923.00	45.07%	2,669.00	3,254.00	5,923.00
17,513.00	20,486.00	45.07%	9,233.00	11,253.00	20,486.00
21,492.00	809.00	45.07%	365.00	444.00	809.00
60,102.00	9,598.00	45.07%	4,326.00	5,272.00	9,598.00
4,219.00	-	100.00%	-	-	-
10,26,278.00	1,397.00	63.16%	882.00	515.00	1,397.00
67,624.00	6,376.00	63.16%	4,027.00	2,349.00	6,376.00
30,283.00	4,717.00	63.16%	2,979.00	1,738.00	4,717.00
3,043.00	13,241.00	63.16%	8,363.00	4,878.00	13,241.00
42,326.00	1,974.00	63.16%	1,247.00	727.00	1,974.00
78,902.00	26,098.00	63.16%	16,483.00	9,615.00	26,098.00
75,804.00	19,842.00	25.89%	5,137.00	14,705.00	19,842.00
1,60,629.00	9,91,115.00	31.23%	3,09,525.00	6,81,590.00	9,91,115.00
-	-				
8,194.00	306.00	45.07%	138.00	168.00	306.00
3,94,213.00	1,03,666.00	45.07%	46,722.00	56,944.00	1,03,666.00

## CARPET EXPORT


Shreejee Complex, Shop No-T-3, Sharma Market,

### FIXED ASSETS AS AT

Name of Assets	Total Cost As on 01.04.2021	Addition During The year	Deletion during the year	Assets Used During the year
<b>Bhadohi Office</b>				
Motor Cycle	45,350.00	87,000.00	45,350.00	291
Motor Cycle				74
Computer	50,000.00		-	365
Inverter	27,800.00	26,000.00	27,800.00	365
Inverter				130
AC	2,58,600.00	-	-	365
Mobile	17,500.00	-	-	365
Chairs	1,27,496.00	4,98,835.00	-	365
Chairs	-	2,51,535.00	-	365
Cleaning Machine	-	-	-	365
Fan	3,250.00	-	-	365
Genset	5,24,000.00	-	-	365
Printer	10,400.00	11,918.00	-	365
Printer		2,006.00		209
UPS Battery		-		209
Refrigrator	20,450.00		-	365
<b>Srinagar office</b>				
Furniture & Fixture	3,37,000.00	-		365
Interior office Building	3,63,000.00	-		365
Printer	16,500.00	-		365
CCTV	4,600.00	-	-	365
Computer	38,000.00	-	-	365
<b>Total</b>	<b>1,74,76,452.00</b>	<b>8,77,294.00</b>	<b>73,150.00</b>	
<b>Previous Year</b>	<b>1,72,37,665.00</b>	<b>11,72,628.00</b>	<b>9,33,841.00</b>	

For and on behalf of Committee of Administration :

  
(UMAR HAMEED)  
CHAIRMAN

  
(SMITA NAGARKOTI)  
OFFICIATING EXECUTIVE  
DIRECTOR CUM SECRETARY

Place : Delhi  
Dated: 22.08.2022



# PROMOTION COUNCIL

Harola, Noida, Distt, Gautam Budh Nagar (U.P.)

## SINGH SATISH & ASSOCIATES

Chartered Accountants

**31<sup>ST</sup> MARCH, 2022**

### SCHEDULE-III

Accumulated depreciation upto 31.3.2021	Total Assets on 31.03.2022	Rate of Depreciation	Depreciation During the year	W.D.V As At 31.3.2022	W.D.V As At 31.3.2021
44,504.00	846.00	25.89%	175.00	-	846.00
-	87,000.00	25.89%	4,567.00	82,433.00	
49,877.00	123.00	63.16%	78.00	45.00	123.00
27,495.00	305.00	45.07%	137.00	-	305.00
	26,000.00	45.07%	4,174.00	21,826.00	
2,47,827.00	10,773.00	45.07%	4,855.00	5,918.00	10,773.00
16,622.00	878.00	45.07%	396.00	482.00	878.00
99,499.00	27,997.00	25.89%	7,248.00	20,749.00	27,997.00
-	4,98,835.00	25.89%	1,29,148.00	3,69,687.00	-
-	2,51,535.00	25.89%	65,122.00	1,86,413.00	-
2,241.00	1,009.00	25.89%	261.00	748.00	1,009.00
4,97,828.00	26,172.00	45.07%	11,796.00	14,376.00	26,172.00
8,736.00	1,664.00	45.07%	750.00	914.00	1,664.00
	11,918.00	45.07%	3,076.00	8,842.00	
	2,006.00	45.07%	518.00	1,488.00	
19,775.00	675.00	45.07%	304.00	371.00	675.00
1,57,555.00	1,79,445.00	25.89%	46,458.00	1,32,986.88	1,79,445.00
3,17,400.00	45,600.00	63.16%	28,801.00	16,799.00	45,600.00
10,514.00	5,986.00	45.07%	2,698.00	3,288.00	5,986.00
788.00	3,812.00	63.16%	2,408.00	1,404.00	3,812.00
30,663.00	7,337.00	63.16%	4,634.00	2,703.00	7,337.00
<b>1,41,59,164.00</b>	<b>41,94,582.00</b>		<b>14,35,277.00</b>	<b>27,58,465.88</b>	<b>33,17,288.00</b>
<b>1,29,40,137.00</b>	<b>54,70,156.00</b>		<b>20,77,857.00</b>	<b>33,17,289.45</b>	<b>43,38,710.00</b>

(MAHAVIR PRATAP SHARMA)  
COMMITTEE MEMBER

(IMTIAZ AHMAD)  
COMMITTEE MEMBER

For SINGH SATISH & ASSOCIATES  
Chartered Accountants



(Satish K. Singh)  
FCA, B. COM  
M. No. 526351  
UDIN: 22526351AQKCNW7555

**CARPET EXPORT PROMOTION COUNCIL**

Shreejee Complex, Shop No-T-3, Sharma Market, Harola, Noida


Distt, Gautam Budh Nagar (U.P.)

**DETAILS OF INVESTMENTS AS AT UPTO 31<sup>ST</sup> MARCH, 2022****SCHEDULE-IV**

S. No.	Name of the Bankers	FDR No.	Amount	Date of issue	Date of Maturity	Interest Accrued
<b>A CORPUS FUND</b>						
<b>GENERAL FUND</b>						
1	Indian Overseas Bank, New delhi	869675	1,17,31,831.00	10-06-2021	10-06-2022	4,49,565.00
2	Indian Overseas Bank, New Delhi	869676	75,16,539.00	10-06-2021	11-06-2022	2,87,061.00
<b>CHILD WELFARE FUND</b>						
1	Central bank of india, New Delhi	223398-405	4,69,95,575.00	29-06-2021	29-06-2022	16,01,970.00
2	Indian Overseas bank, New Delhi	869677-78	1,08,58,316.00	20-05-2021	20-05-2022	4,45,612.00
3	Indian Overseas Bank, New Delhi	869668	67,75,139.00	29-07-2021	29-07-2022	2,16,645.00
4	Indian Overseas Bank, New Delhi	869681	47,20,880.00	30-05-2021	30-05-2022	1,87,627.00
5	Indian Overseas Bank, New Delhi	869682	59,96,911.00	10-06-2021	10-06-2022	2,29,802.00
6	Indian Overseas Bank, New Delhi	869679-80	61,11,572.00	21-05-2021	21-05-2022	2,50,020.00
<b>B OTHER FUND</b>						
<b>GRATUITY FUND</b>						
1	Indian Overseas Bank, New Delhi	869655	67,75,142.00	30-07-2021	30-07-2022	2,15,769.00
2	Indian Overseas Bank, New Delhi	869652	4,512.00	26-07-2021	26-07-2022	146.00
3	Indian Overseas Bank, New Delhi	869653-54	17,56,879.00	25-07-2021	25-07-2022	57,088.00
4	Indian Overseas Bank, New Delhi	869683	29,98,002.00	30-05-2021	30-05-2022	1,19,154.00
<b>GENERAL FUND</b>						
1	Central bank of india, New Delhi	531944-46	1,77,99,588.00	05-04-2021	05-04-2022	7,92,930.00
2	Central bank of india, New Delhi	384018-20	1,82,01,385.00	29-05-2021	29-05-2022	6,89,879.00
3	Indian Overseas Bank, New Delhi	869686	1,17,42,532.00	06-06-2021	06-06-2022	4,56,056.00
4	Indian Overseas Bank, New Delhi	869684	72,89,169.00	09-06-2021	09-06-2022	2,80,265.00
5	Indian Overseas Bank, New Delhi	869685	1,17,31,829.00	19-06-2021	19-06-2022	4,35,896.00
6	Indian Overseas Bank, New Delhi	869687	40,48,121.00	20-06-2021	20-06-2022	1,49,883.00
7	Indian Overseas Bank, New Delhi	869688-89	76,71,247.00	24-06-2021	24-06-2022	2,80,059.00
8	Indian Overseas bank, New Delhi	869690-91	14,61,903.00	26-06-2021	26-06-2022	52,992.00
9	Indian Overseas bank, New Delhi	869692	7,30,955.00	27-06-2021	27-06-2022	26,401.00
10	Indian Overseas Bank, New Delhi	869656/57/58/60	27,52,971.00	25-07-2021	25-07-2022	89,456.00

For and on behalf of Committee of Administration :

  
**(UMAR HAMEED)**  
 CHAIRMAN

  
**(SMITA NAGARKOTI)**  
 OFFICIATING EXECUTIVE  
 DIRECTOR CUM SECRETARY

  
**(MAHAVIR PRATAP SHARMA)**  
 COMMITTEE MEMBER

  
**(IMTIAZ AHMAD)**  
 COMMITTEE MEMBER
For **SINGH SATISH & ASSOCIATES**  
Chartered Accountants**(Satish K. Singh)**

(FCA, B. COM) M. No. 526351

UDIN: 22526351AQKCNW7555

Place : Delhi

Dated: 22.08.2022

**CARPET EXPORT PROMOTION COUNCIL**

Shreejee Complex, Shop No-T-3, Sharma Market, Harola, Noida


Distt, Gautam Budh Nagar (U.P.)

**DETAILS OF INVESTMENTS AS AT UPTO 31<sup>ST</sup> MARCH, 2022****SCHEDULE-IV**


S. No.	Name of the Bankers	FDR No.	Amount	Date of issue	Date of Maturity	Interest Accrued
<b>GENERAL FUND</b>						
11	Indian overseas Bank, New Delhi	869659	67,56,280.00	29-07-2021	29-07-2022	2,16,042.00
12	Indian overseas Bank, New Delhi	869661	67,56,277.00	30.07.2021	30.07.2022	2,15,168.00
13	Central bank of india, New Delhi	372676-79	2,67,46,440.00	02-08-2021	02-08-2022	7,99,816.00
14	Indian overseas Bank, New Delhi	869674	1,17,00,033.00	14-08-2021	14-08-2022	3,49,892.00
15	Indian overseas Bank, New Delhi	869673	62,77,286.00	18.08.2021	18.08.2022	1,84,473.00
16	Indian overseas Bank, New Delhi	869672	62,77,289.00	19.08.2021	19.08.2022	1,83,660.00
17	Indian overseas Bank, New Delhi	869671	62,77,296.00	21.08.2021	21.08.2022	1,82,036.00
18	Indian overseas Bank, New Delhi	869670	62,77,305.00	23.08.2021	23.08.2022	1,80,410.00
19	Indian overseas Bank, New Delhi	869669	62,77,302.00	24.08.2021	24.08.2022	1,79,598.00
20	Indian overseas Bank, New Delhi	869667	62,77,310.00	25.08.2021	25.08.2022	1,62,532.00
21	Central Bank of india, New Delhi	590711/13	1,46,64,044.00	03-02-2022	03-02-2023	1,06,840.00
22	Indian Overseas Bank, New Delhi	867784	86,51,950.00	22-02-2022	22-02-2023	45,923.00
23	Central Bank of india, New Delhi	629899-902	1,41,99,264.00	12-03-2022	12-03-2023	35,672.00
24	Indian Overseas Bank, New Delhi	867893	30,96,288.00	16-03-2022	16-03-2023	6,413.00
25	Central Bank of india, New Delhi	629894/96/97/98	1,11,20,110.00	18-03-2022	18-03-2023	19,557.00
26	Central Bank of india, New Delhi	629903-06	1,47,27,864.00	24-03-2022	24-03-2023	14,800.00
27	Central Bank of india, New Delhi	629895/907/908/910	1,12,99,378.00	25-03-2022	25-03-2023	9,936.00
28	Central Bank of india, New Delhi	629909	73,49,245.00	30-03-2022	30-03-2023	1,847.00
29	Central Bank of india, New Delhi	629911-12	8,33,999.00	31-03-2022	31-03-2023	104.00
			<b>37,12,35,958.00</b>			<b>1,02,08,995.00</b>
30	JKTPO Shares		<b>23,13,000.00</b>			
			<b>37,35,48,958.00</b>			<b>1,02,08,995.00</b>

For and on behalf of Committee of Administration :

  
**(UMAR HAMEED)**  
 CHAIRMAN

  
**(SMITA NAGARKOTI)**  
 OFFICIATING EXECUTIVE  
 DIRECTOR CUM SECRETARY

  
**(MAHAVIR PRATAP SHARMA)**  
 COMMITTEE MEMBER

  
**(IMTIAZ AHMAD)**  
 COMMITTEE MEMBER
For **SINGH SATISH & ASSOCIATES**  
Chartered Accountants
  
**(Satish K. Singh)**  
 (FCA, B. COM) M. No. 526351  
 UDIN: 22526351AQKCNW7555

Place : Delhi

Dated: 22.08.2022



**CARPET EXPORT PROMOTION COUNCIL**


Shreejee Complex, Shop No-T-3, Sharma Market, Harola, Noida  
Distt, Gautam Budh Nagar (U.P.)

**CURRENT ASSETS AS AT 31<sup>ST</sup> MARCH, 2022****SCHEDULE - V**

<b>PARTICULAR</b>	<b>CURRENT YEAR</b>	<b>PREVIOUS YEAR</b>
<b>Interest Accrued on FDR</b>		
General Fund	94,68,061.31	73,91,917.31
Gratuity Fund	3,92,157.00	3,98,172.00
Child welfare fund	39,31,676.00	30,52,320.00
Interest Accrued on Staff Advance	3,70,995.00	3,36,480.00
EMD Money Bhadohi Mart (Refundable)	10,00,000.00	10,00,000.00
Stock of Kaleen Labels	1,17,285.00	2,37,400.00
Income tax Refund	99,32,469.14	74,43,534.14
Prepaid Expenses	-	6,756.00
<b><u>CASH &amp; BANK BALANCES</u></b>		
<b>Cash in Hand</b>		
Working office	5,286.00	12,179.00
Regional Office	1,044.00	1,825.00
<b>Bank Balances In Current Account With</b>		
State Bank of India, Noida	7,839.41	7,839.41
Indian Overseas Bank, New Delhi	60,87,854.52	19,50,560.90
Central Bank of India, New Delhi	36,55,739.17	1,94,56,410.23
Central Bank of India, Bhadohi	3,61,550.32	98,822.24
Axis Bank-4409	14,03,251.00	2,99,101.00
Indian Overseas Bank, New Delhi	5,000.00	
<b>Bank Balances In Saving Account With</b>		
Central Bank of India, New Delhi (GF)	6,372.00	6,372.00
Indian Overseas Bank, New Delhi	67,864.28	67,864.28
<b>Postages in Hand</b>		
Working office	4,358.00	6,193.00
Regional Office	577.00	21.00
<b>Total</b>	<b>3,68,19,379.15</b>	<b>4,17,73,767.51</b>

For and on behalf of Committee of Administration :

  
(UMAR HAMEED)  
CHAIRMAN

  
(SMITA NAGARKOTI)  
OFFICIATING EXECUTIVE  
DIRECTOR CUM SECRETARY

  
(MAHAVIR PRATAP SHARMA)  
COMMITTEE MEMBER

  
(IMTIAZ AHMAD)  
COMMITTEE MEMBER

For **SINGH SATISH & ASSOCIATES**  
Chartered Accountants



(Satish K. Singh)  
(FCA, B. COM) M. No. 526351  
UDIN: 22526351AQKCNW7555

Place : Delhi  
Dated: 22.08.2022

**CARPET EXPORT PROMOTION COUNCIL**

Shreejee Complex, Shop No-T-3, Sharma Market, Harola, Noida  
Distt, Gautam Budh Nagar (U.P.)

**GRANT FUNDS AS AT 31<sup>ST</sup> MARCH, 2022**

PARTICULAR	SCHEDULE - VI	
	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
GRANTS RECEIVABLE		
"Development Commissioner (H), Ministry of Textiles"	14,99,678.00	21,75,435.00
Ministry of Commerce	41,00,000.00	11,50,000.00
Total (A)	55,99,678.00	33,25,435.00
GRANTS UNUTILISED :		
Ministry of Commerce	1,75,00,000.00	2,00,38,545.00
"Developement Commissioner ( H), Ministry of Textiles"	2,15,23,890.00	2,56,10,860.00
Total (B)	3,90,23,890.00	4,56,49,405.00
Total (A-B)	(3,34,24,212.00)	(4,23,23,970.00)

For and on behalf of Committee of Administration :

  
(UMAR HAMEED)  
CHAIRMAN

  
(SMITA NAGARKOTI)  
OFFICIATING EXECUTIVE  
DIRECTOR CUM SECRETARY

  
(MAHAVIR PRATAP SHARMA)  
COMMITTEE MEMBER

  
(IMTIAZ AHMAD)  
COMMITTEE MEMBER

For **SINGH SATISH & ASSOCIATES**  
Chartered Accountants



Place : Delhi  
Dated: 22.08.2022

(Satish K. Singh)  
(FCA, B. COM) M. No. 526351  
UDIN: 22526351AQKCNW7555

**CARPET EXPORT PROMOTION COUNCIL**

Shreejee Complex, Shop No-T-3, Sharma Market, Harola, Noida  
Distt, Gautam Budh Nagar (U.P.)

**LOANS & ADVANCES AS AT 31<sup>ST</sup> MARCH, 2022**

		SCHEDULE - VII
PARTICULAR	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
WORKING OFFICE		
(A) Deposits		
Security Deposit for Premises	2,101.12	2,101.12
"Security Deposit, National Small Industries Corporation Limited"	5,11,608.00	5,11,608.00
DAVP	1,06,174.00	1,06,174.00
(B) Staff Advance		
Other	3,19,000.00	4,69,000.00
Total	9,38,883.12	10,88,883.12

For and on behalf of Committee of Administration :

  
**(UMAR HAMEED)**  
CHAIRMAN

  
**(SMITA NAGARKOTI)**  
OFFICIATING EXECUTIVE  
DIRECTOR CUM SECRETARY

  
**(MAHAVIR PRATAP SHARMA)**  
COMMITTEE MEMBER

  
**(IMTIAZ AHMAD)**  
COMMITTEE MEMBER

For **SINGH SATISH & ASSOCIATES**  
Chartered Accountants



Place : Delhi  
Dated: 22.08.2022

**(Satish K. Singh)**  
(FCA, B. COM) M. No. 526351  
UDIN: 22526351AQKCNW7555



**CARPET EXPORT PROMOTION COUNCIL**

Shreejee Complex, Shop No-T-3, Sharma Market, Harola, Noida  
Distt, Gautam Budh Nagar (U.P.)

**CURRENT LIABILITIES & PROVISIONS AS AT 31<sup>ST</sup> MARCH, 2022**

PARTICULAR	SCHEDULE - VIII	
	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
<b>WORKING OFFICE</b>		
Expenses Payable -Child Welfare Fund	7,77,042.00	11,52,241.00
Expenses Payable-General Fund	3,46,74,302.00	12,78,697.69
Tax Deducted at Sources	9,83,336.50	4,59,474.00
Good & Service Tax	37,55,827.85	
Advance for Fairs & Exhibitions	9,96,744.24	11,52,820.82
Security Deposit	50,000.00	50,000.00
Interest on TDS	-	3,264.00
Advance For Membership	11,28,450.00	2,47,549.01
Expenses Payable	68,016.56	10,32,092.56
Salary Payable	660.00	37,904.00
	<b>4,24,34,379.15</b>	<b>54,14,043.08</b>

For and on behalf of Committee of Administration :

  
(UMAR HAMEED)  
CHAIRMAN

  
(SMITA NAGARKOTI)  
OFFICIATING EXECUTIVE  
DIRECTOR CUM SECRETARY

  
(MAHAVIR PRATAP SHARMA)  
COMMITTEE MEMBER

  
(IMTIAZ AHMAD)  
COMMITTEE MEMBER

For **SINGH SATISH & ASSOCIATES**  
Chartered Accountants



(Satish K. Singh)  
(FCA, B. COM) M. No. 526351  
UDIN: 22526351AQKCNW7555

Place : Delhi  
Dated: 22.08.2022

# CARPET EXPORT PROMOTION COUNCIL

Shreejee Complex, Shop No-T-3, Sharma Market, Harola, Noida, Distt, Gautam Budh Nagar (U.P.)

## NOTES FORMING PART OF ACCOUNTS AS AT 31.03.2022

### Schedule-IX

#### Note 1

##### Background

Carpet Export Promotion Council was registered as a “not for profit” company u/s 25 of The Companies Act 1956. This company is now recognized u/s 8 of The Companies Act 2013. The company is primarily engaged in promoting exports of carpets from India with the support of The Govt. of India through The Ministry of Textiles and Ministry of Commerce. The governing council is elected from among the carpet exporters of India.

#### Note 2

##### Significant accounting policies

- a. The financial statements are prepared under the historical cost convention, on the accrual basis of accounting and in accordance with the Generally Accepted Accounting Principles (GAAP) in India and comply with the Accounting Standards specified u/s 133 of The Companies Act, 2013 read with rule 7 of The Companies (Accounts) rules 2014 and the relevant provisions of The Companies Act 2013 as applicable except note 2 (e) (ii)
- b. Use of estimates: The preparation of the financial statements in conformity and generally accepted accounting principles in India requires the management to make estimates and assumptions that effect the reporting balances of assets and liabilities including disclosures relating to contingent assets and liabilities as at the date of the financial statements and reporting amounts of income and expenses during the year. Examples of such estimates include future obligations under employee retirement benefit plans.
- c. Fixed assets
  - i. All fixed assets are stated at cost.
  - ii. Depreciation has been provided as per schedule II of The Companies Act 2013 on the written down method.
- d. Investments
  - i. All surplus funds of the council are invested in fixed deposits with banks in compliance to sec. 11(5) of The Income Tax Act.
- e. Revenue recognition :
  - i. Grants received from the Ministry of Textiles and the Ministry of Commerce are taken as income to the extent they are utilized during the year. For projects where expenditure has been incurred but grants are yet to receive but approved have been shown separately.
  - ii. Annual membership subscriptions have been treated as income to the extent received up to 31.03.2022. No provision has been made for subscription receivable.

iii. One time admission fee of Rs. 5,66,000.00 has been received from new and reregistered of deregister members. This amount is capital receipt and has been directly credited to the corpus under admission fee.

f. Inventory

i. All amounts spent towards promotional and publicity materials are treated as expenditure. Stock of such material has not been reflected in the balance sheet.

ii. Stock of Kaleen labels have been accounted for in the balance sheet.

g. Provisions

A provision is recognized when the company has a present obligation as a result of a past event, when it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation and reliable estimate can be made of the amount of the obligation.

h. Income tax

The council is registered u/s 12AA of the IT Act 1961. Keeping in view the applicability of the section no provision for income tax for the year has been made in the accounts.

i. Contingent Liability :

Service tax department raised demand of Rs 58,57,517.00 as interest on service tax demand deposited by the Council. The Matter is pending in the Court.

j. Child Welfare Fund

Part of the surplus in the child welfare account is shown under Child Welfare Corpus Fund to be used for only child welfare activities.

k. Building Fund

No any has been transferred during the year from Income & Exp. A/c to the building fund.

L. Employees


i. Provision for gratuity has been made on the basis of actual liability as on 31.03.2022

ii. No employee of the council was paid remuneration during the year exceeding Rs. 24 lakhs per annum or Rs. 2 lakhs per month where employed for a part of the year.

m. Schedules I to XVI form an integral part of accounts. Previous year figures have been regrouped or rearranged wherever necessary for comparison.

For and on behalf of Committee of Administration :

  
(UMAR HAMEED)  
CHAIRMAN

  
(SMITA NAGARKOTI)  
OFFICIATING EXECUTIVE  
DIRECTOR CUM SECRETARY

  
(MAHAVIR PRATAP SHARMA)  
COMMITTEE MEMBER

  
(IMTIAZ AHMAD)  
COMMITTEE MEMBER

For **SINGH SATISH & ASSOCIATES**  
Chartered Accountants



(Satish K. Singh)  
(FCA, B. COM) M. No. 526351  
UDIN: 22526351AQKCNW7555

Place : Delhi  
Dated: 22.08.2022

**CARPET EXPORT PROMOTION COUNCIL**


Shreejee Complex, Shop No-T-3, Sharma Market, Harola, Noida  
Distt, Gautam Budh Nagar (U.P.)

**PARTICIPATION FEE FOR EXHIBITIONS FROM MEMBERS AS AT 31<sup>ST</sup> MARCH, 2022**

PARTICULAR	SCHEDULE - X	
	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
India Carpet Expo, March, 2022	2,81,32,275.00	-
India Carpet Expo, March, 2020 (Virtual)	-	47,99,988.00
HGH India, Noida	11,47,500.00	-
BSM Ocenia, 2020	-	9,99,915.00
	<b>2,92,79,775.00</b>	<b>57,99,903.00</b>

For and on behalf of Committee of Administration :

  
(UMAR HAMEED)  
CHAIRMAN

  
(SMITA NAGARKOTI)  
OFFICIATING EXECUTIVE  
DIRECTOR CUM SECRETARY

  
(MAHAVIR PRATAP SHARMA)  
COMMITTEE MEMBER

  
(IMTIAZ AHMAD)  
COMMITTEE MEMBER

For **SINGH SATISH & ASSOCIATES**  
Chartered Accountants



(Satish K. Singh)  
(FCA, B. COM) M. No. 526351  
UDIN: 22526351AQKCNW7555

Place : Delhi  
Dated: 22.08.2022



**CARPET EXPORT PROMOTION COUNCIL**

Shreejee Complex, Shop No-T-3, Sharma Market, Harola, Noida  
Distt, Gautam Budh Nagar (U.P.)

**STATEMENT OF GRANTS AS AT 31<sup>ST</sup> MARCH, 2022****SCHEDULE - XI**

PARTICULAR	ADMISSIBLE GRANT FROM	
	Min. of Commerc	Min. of Textiles
Domotex Asia China Floor 2019 Airfare reimbursement	5,31,171.00	-
Domotex Atlanta, USA 2019 Airfare reimbursement	18,62,719.00	-
Domotex International Trade fair 2020 Airfare reimbursement	25,43,380.00	-
Index Dubai, 2020	29,50,000.00	-
Handicrafts Training Centre	-	20,23,877.00
Handicrafts Design Centre	-	14,84,730.00
HGH India, 2021	-	47,89,600.00
Theme & GI Pavilion, HGH India, 2021	-	12,02,948.00
Seminar	-	9,40,500.00
<b>Total</b>	<b>78,87,270.00</b>	<b>1,04,41,655.00</b>

For and on behalf of Committee of Administration :

  
(UMAR HAMEED)  
CHAIRMAN

  
(SMITA NAGARKOTI)  
OFFICIATING EXECUTIVE  
DIRECTOR CUM SECRETARY

  
(MAHAVIR PRATAP SHARMA)  
COMMITTEE MEMBER

  
(IMTIAZ AHMAD)  
COMMITTEE MEMBER

For **SINGH SATISH & ASSOCIATES**  
Chartered Accountants



(Satish K. Singh)  
(FCA, B. COM) M. No. 526351  
UDIN: 22526351AQKCNW7555

Place : Delhi  
Dated: 22.08.2022

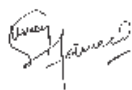
## CARPET EXPORT

Shreejee Complex, Shop No-T-3, Sharma Market,

### PAY ALLOWANCES AND HONORARIAM TO STAFF

PREVIOUS YEAR			PARTICULAR
Working Office	Regional Office	Total	
1,19,39,502.00	19,36,761.00	1,38,76,263.00	Salaries & Allowances
48,356.00	6,908.00	55,264.00	Bonus
54,000.00	-	54,000.00	Children Education Allowances
10,52,815.00	2,99,765.00	13,52,580.00	Contribution to P.F.
4,51,620.00	-	4,51,620.00	Encashment of Leave
1,34,094.00	-	1,34,094.00	Leave Travel Concession
4,05,720.00	-	4,05,720.00	Medical insurance
1,27,494.00	10,165.00	1,37,659.00	Medical reimbursement
<b>1,42,13,601.00</b>	<b>22,53,599.00</b>	<b>1,64,67,200.00</b>	

For and on behalf of Committee of Administration :



**(UMAR HAMEED)**  
CHAIRMAN



**(SMITA NAGARKOTI)**  
OFFICIATING EXECUTIVE  
DIRECTOR CUM SECRETARY

Place : Delhi  
Dated: 22.08.2022

**PROMOTION COUNCIL**

Harola, Noida, Distt, Gautam Budh Nagar (U.P.)

**DURING THE YEAR ENDED 31<sup>ST</sup> MARCH, 2022****SCHEDULE - XII**

<b>CURRENT YEAR</b>		
<b>Working Office</b>	<b>Regional Office</b>	<b>Total</b>
1,25,97,771.00	19,33,213.00	1,45,30,984.00
55,264.00	13,816.00	69,080.00
54,000.00	63,800.00	1,17,800.00
9,77,667.00	2,35,320.00	12,12,987.00
-	-	-
68,612.00	-	68,612.00
3,00,587.00	64,802.00	3,65,389.00
1,53,809.00	29,833.00	1,83,642.00
<b>1,42,07,710.00</b>	<b>23,40,784.00</b>	<b>1,65,48,494.00</b>

**(MAHAVIR PRATAP SHARMA)**  
COMMITTEE MEMBER

**(IMTIAZ AHMAD)**  
COMMITTEE MEMBERFor **SINGH SATISH & ASSOCIATES**  
Chartered Accountants**(Satish K. Singh)**  
FCA, B. COM  
M. No. 526351  
UDIN: 22526351AQKCNW7555

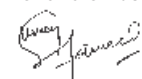
# CARPET EXPORT


Shreejee Complex, Shop No-T-3, Sharma Market,

## ADMINISTRATIVE EXPENSES DURING

PREVIOUS YEAR			PARTICULAR
Working Office	Regional Office	Total	
-	-	-	Advertisement
2,49,600.00	-	2,49,600.00	Annual General Meeting
-	1,700.00	1,700.00	Fuel For Generator
-	-	-	Assets Written off
-	3,152.00	3,152.00	Insurance Expenses
27,342.60	472.40	27,815.00	Bhadohi Mart expenses
1,63,077.46	9,690.00	1,72,767.46	Bank Charges
1,13,325.00	1,01,649.00	2,14,974.00	Conveyance
11,14,927.37	35,911.00	11,50,838.37	Electricity & Water Charges
22,585.00	-	22,585.00	Hospitality
47,295.00	-	47,295.00	Legal Charges
14,750.00	-	14,750.00	Meeting Expenses
3,77,880.60	-	3,77,880.60	Membership Fee to other Organisation
1,630.00	8,764.00	10,394.00	Professional & Certification Fees
1,97,261.00	5,374.00	2,02,635.00	Newspapers, Periodicals & Web-Site
83,356.00	19,063.00	1,02,419.00	Postage & Telegram
11,41,342.90	1,35,000.00	12,76,342.90	Printing & Stationary
-	-	-	Rent for Office Premises
4,99,061.99	2,42,692.00	7,41,753.99	Election, 2021
78,598.00	25,466.00	1,04,064.00	Uniform Expenses
84,194.31	31,745.00	1,15,939.31	Repair & Maintenance- General
1,00,753.00	-	1,00,753.00	Staff Welfare
2,45,998.40	800.00	2,46,798.40	Telephone Charges
1,88,947.00	-	1,88,947.00	Travelling Expenses to Chairman
4,27,512.00	-	4,27,512.00	Travelling Expenses to Staff
1,46,356.00	-	1,46,356.00	Tour and Travel
66,300.00	-	66,300.00	Membership Software
			Interest Expenses
			Audit Fee
<b>53,92,093.63</b>	<b>6,21,478.40</b>	<b>60,13,572.03</b>	

For and on behalf of Committee of Administration :

  
(UMAR HAMEED)  
CHAIRMAN

  
(SMITA NAGARKOTI)  
OFFICIATING EXECUTIVE  
DIRECTOR CUM SECRETARY

Place : Delhi  
Dated: 22.08.2022



# PROMOTION COUNCIL

Harola, Noida, Distt, Gautam Budh Nagar (U.P.)

## SINGH SATISH & ASSOCIATES

Chartered Accountants

### THE YEAR ENDED 31<sup>ST</sup> MARCH, 2022

#### SCHEDULE - XIII

CURRENT YEAR		
Working Office	Regional Office	Total
3,63,447.50	-	3,63,447.50
5,15,882.84	-	5,15,882.84
-	2,488.00	2,488.00
305.00	-	305.00
13,262.00	-	13,262.00
9,549.78	667.20	10,216.98
1,63,274.59	12,088.00	1,75,362.59
1,10,855.00	16,065.00	1,26,920.00
5,20,750.66	20,286.00	5,41,036.66
14,41,978.00	-	14,41,978.00
4,64,998.16	86,481.00	5,51,479.16
7,375.00	-	7,375.00
3,12,123.00	-	3,12,123.00
1,059.00	5,299.00	6,358.00
89,379.66	4,151.00	93,530.66
2,05,706.58	22,779.00	2,28,485.58
11,57,660.16	19,214.11	11,76,874.27
3,97,780.00	-	3,97,780.00
4,02,162.50	1,00,342.00	5,02,504.50
1,00,683.00	46,706.00	1,47,389.00
1,19,594.64	31,916.00	1,51,510.64
62,349.00	-	62,349.00
1,38,521.00	33,206.00	1,71,727.00
75,894.00	-	75,894.00
1,69,133.00	-	1,69,133.00
1,99,372.50	-	1,99,372.50
70,000.00	-	70,000.00
<b>71,13,096.57</b>	<b>4,01,688.31</b>	<b>75,14,784.88</b>

(MAHAVIR PRATAP SHARMA)  
COMMITTEE MEMBER

(IMTIAZ AHMAD)  
COMMITTEE MEMBER

For SINGH SATISH & ASSOCIATES  
Chartered Accountants



(Satish K. Singh)  
(FCA, B. COM) M. No. 526351  
UDIN: 22526351AQKCNW7555

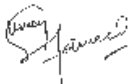
## CARPET EXPORT

Shreejee Complex, Shop No-T-3, Sharma Market,

### EXPORT PROMOTIONAL ACTIVITY DURING

PREVIOUS YEAR			PARTICULAR
Working Office	Regional Office	Total	
24,68,190.74	-	24,68,190.74	Fairs & Exhibitions
23,81,457.00	-	23,81,457.00	Technical training Programme & Design Centre
-	-	-	Compilation of RoDTEP Data
88,87,093.70	-	88,87,093.70	India Carpet Expo
-	-	-	Rugs of India Magazine
3,92,154.00	-	3,92,154.00	Seminar
17,46,519.88	-	17,46,519.88	Social Media Promotion
2,12,400.00	-	2,12,400.00	Study of Carban Foot Print
14,75,000.00	-	14,75,000.00	Surveillance of loom Programme
12,98,000.00	-	12,98,000.00	Registration of Loom
<b>1,88,60,815.32</b>	<b>-</b>	<b>1,88,60,815.32</b>	

For and on behalf of Committee of Administration :



**(UMAR HAMEED)**  
CHAIRMAN



**(SMITA NAGARKOTI)**  
OFFICIATING EXECUTIVE  
DIRECTOR CUM SECRETARY

Place : Delhi

Dated: 22.08.2022

**PROMOTION COUNCIL**

Harola, Noida, Distt, Gautam Budh Nagar (U.P.)

**THE YEAR ENDED 31<sup>ST</sup> MARCH, 2022****SCHEDULE - XIV**

<b>CURRENT YEAR</b>		
<b>Working Office</b>	<b>Regional Office</b>	<b>Total</b>
1,36,70,541.00	-	1,36,70,541.00
42,23,480.00		42,23,480.00
5,45,000.00	-	5,45,000.00
4,26,27,558.00	-	4,26,27,558.00
12,39,860.00	-	12,39,860.00
11,91,155.00	-	11,91,155.00
11,86,471.60		11,86,471.60
-		-
-	-	-
2,68,691.00		2,68,691.00
-		-
<b>6,49,52,756.60</b>	<b>-</b>	<b>6,49,52,756.60</b>


**(MAHAVIR PRATAP SHARMA)**  
COMMITTEE MEMBER

**(IMTIAZ AHMAD)**  
COMMITTEE MEMBERFor **SINGH SATISH & ASSOCIATES**  
Chartered Accountants**(Satish K. Singh)**  
(FCA, B. COM) M. No. 526351  
UDIN: 22526351AQKCNW7555

# CARPET EXPORT

Shreejee Complex, Shop No-T-3, Sharma Market,

## DETAILS OF RECEIPT & PAYMENT ADJUSTMENT

PARTICULAR	SCHEDULE	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
<b>CURRENT LIABILITIES &amp; PROVISIONS</b>	<b>VIII</b>		
Expenses Payable -Child Welfare Fund		7,77,042.00	11,52,241.00
Expenses Payable-General Fund		3,46,74,302.00	12,78,697.69
Tax Deducted at Sources		9,83,336.50	4,59,474.00
Advance for Fairs & Exhibitions		9,96,744.24	11,52,820.82
Security Deposit		50,000.00	50,000.00
Interest on TDS		-	3,264.00
Salary Payable		660.00	37,904.00
Duties and Taxes		37,55,827.85	-
Advance For Membership		11,28,450.00	2,47,549.01
Expenses Payable		68,016.56	10,32,092.56
FA Wireoff		839.65	-
<b>GRANTS RECEIVABLE &amp; UNUTILISED</b>	<b>VI</b>		
"Development Commissioner (H), Ministry of Textiles"		21,75,435.00	1,99,09,973.00
Ministry of Commerce		11,50,000.00	3,02,25,653.00
<b>GRANTS UNUTILISED :</b>			
Ministry of Commerce		1,75,00,000.00	2,00,38,545.00
"Development Commissioner (H), Ministry of Textiles"		2,15,23,890.00	2,56,10,860.00
<b>LOANS&amp;ADVANCES</b>	<b>VII</b>		
Security Deposit for Premises		2,101.12	2,101.12
"Security Deposit, National Small Industries Corporation Limited"		5,11,608.00	5,11,608.00
DAVP		1,06,174.00	1,06,174.00
Staff Advance		4,69,000.00	4,75,000.00
Security Deposit for Premises (Regional Office)			-
<b>CURRENT ASSETS</b>	<b>V</b>		
<b>Interest Accrued on FDR</b>			
General Fund		73,91,917.31	80,98,785.00
Gratuity Fund		3,98,172.00	4,52,827.00
Child welfare fund		30,52,320.00	34,96,339.00
Interest Accrued on Staff Advance		3,36,480.00	3,02,882.00
Prepaid expenses		6,756.00	-
EMD Money		10,00,000.00	10,00,000.00
Stock of Kaleen Labels		2,37,400.00	1,79,900.00
Income tax Refund		74,43,534.14	1,29,76,484.00
GST Input credit pending		-	5,99,500.86
Postages in Hand			
Working office		6,193.00	14,805.00
Regional Office		21.00	651.00
For and on behalf of Committee of Administration :	<b>Net Receipts (A)</b>	<b>10,57,46,220.37</b>	<b>12,94,16,131.06</b>

(UMAR HAMEED)  
CHAIRMAN

Place : Delhi

Dated: 22.08.2022

(SMITA NAGARKOTI)  
OFFICIATING EXECUTIVE  
DIRECTOR CUM SECRETARY



**PROMOTION COUNCIL**

Harola, Noida, Distt, Gautam Budh Nagar (U.P.)

**DURING THE YEAR ENDED 31<sup>ST</sup> MARCH, 2022****SCHEDULE-XV**

PARTICULAR	SCHEDULE	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
<b>CURRENT LIABILITIES &amp; PROVISIONS</b>	<b>VIII</b>		
Expenses Payable -Child Welfare Fund		11,52,241.00	18,85,881
Expenses Payable-General Fund		12,78,697.69	85,40,441.06
Tax Deducted at Sources		4,59,474.00	8,14,602.00
Advance For Membership		2,47,549.01	-
Advance for Fairs & Exhibitions		11,52,820.82	1,47,70,735.36
Security Deposit		50,000.00	50,000.00
Interest on TDS		3,264.00	74,298.00
Salary Payable		37,904.00	3,24,824.00
Expense Payable		10,32,092.56	-
<b>GRANTS RECEIVABLE &amp; UNUTILISED</b>	<b>VI</b>		
"Development Commissioner (H), Ministry of Textiles"		14,99,678.00	21,75,435.00
Ministry of Commerce		41,00,000.00	11,50,000.00
<b>GRANTS UNUTILISED :</b>			
Ministry of Commerce		2,00,38,545.00	2,12,50,000.00
"Development Commissioner (H), Ministry of Textiles"	<b>VII</b>	2,56,10,860.00	1,97,94,485.00
<b>LOANS &amp; ADVANCES</b>	<b>V</b>		
Security Deposit for Premises		2,101.12	2,101.12
"Security Deposit, National Small Industries Corporation Limited"		5,11,608.00	5,11,608.00
DAVP		1,06,174.00	1,06,174.00
Staff Advance		3,19,000.00	4,69,000.00
<b>CURRENT ASSETS</b>			
<b>Interest Accrued on FDR</b>			
General Fund		94,68,061.31	73,91,917.31
Gratuity Fund		3,92,157.00	3,98,172.00
Child welfare fund		39,31,676.00	30,52,320.00
Interest Accrued on Staff Advance		3,70,995.00	3,36,480.00
EMD Money		10,00,000.00	10,00,000.00
Stock of Kaleen Labels		1,17,285.00	2,37,400.00
Income tax Refund		99,32,468.74	74,43,534.14
Prepaid Expenses		-	6,756.00
<b>Postages in Hand</b>			
Working office		4,358.00	6,193.00
Regional Office		577.00	21.00
<b>Net payments (B)</b>		<b>8,28,19,587.25</b>	<b>9,17,92,378</b>
<b>Balance Carried to Receipt &amp; Payment A/c</b>		<b>2,29,26,633.12</b>	<b>3,76,23,753</b>



(MAHAVIR PRATAP SHARMA)  
COMMITTEE MEMBER



(IMTIAZ AHMAD)  
COMMITTEE MEMBER

For SINGH SATISH & ASSOCIATES  
Chartered Accountants



(Satish K. Singh)  
(FCA, B. COM) M. No. 526351  
UDIN: 22526351AQKCNW7555

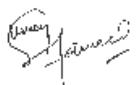
**CARPET EXPORT PROMOTION COUNCIL**


Shreejee Complex, Shop No-T-3, Sharma Market, Harola, Noida  
Distt, Gautam Budh Nagar (U.P.)

**CARPET EXPO MART, BHADOHI****INCOME & EXPENDITURE ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED 31<sup>ST</sup> MARCH, 2022****SCHEDULE - XVI**

PARTICULAR	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
<b>INCOME</b>		
Rental Income	-	-
<b>EXPENDITURE :</b>		
One time Premium		50,00,000.00
Civil and other work	2,14,623.00	33,79,658.00
Inspection of Mart	-	2,95,000.00
Videography and Decoration	-	85,000.00
Advertisement	33,251.00	1,33,666.00
Trophies and Mementoes	-	8,791.00
Purchase of National Flag	28,000.00	-
Supply of Flag	7,08,000.00	-
Foundation of Flag	6,49,000.00	-
Electricity	3,07,273.00	-
AMC and Security Services	36,15,888.00	-
Consumable Items	1,25,653.00	-
Hospitality	-	3,41,970.00
Souvenir	-	2,62,255.42
Printing and Stationery	-	1,81,550.00
Repair & Maintenance	58,069.00	20,849.00
TA/DA to officials/Staffs	-	1,66,258.69
<b>Excess of Income over Expenditure</b>	<b>(57,39,757.00)</b>	<b>(98,74,998.11)</b>

For and on behalf of Committee of Administration :

  
(UMAR HAMEED)  
CHAIRMAN

  
(SMITA NAGARKOTI)  
OFFICIATING EXECUTIVE  
DIRECTOR CUM SECRETARY

  
(MAHAVIR PRATAP SHARMA)  
COMMITTEE MEMBER

  
(IMTIAZ AHMAD)  
COMMITTEE MEMBER

For **SINGH SATISH & ASSOCIATES**  
Chartered Accountants



(Satish K. Singh)

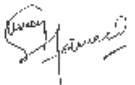
**CARPET EXPORT PROMOTION COUNCIL**

Shreejee Complex, Shop No-T-3, Sharma Market, Harola, Noida  
Distt, Gautam Budh Nagar (U.P.)

**CHILD WELFARE FUND****INCOME & EXPENDITURE ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED 31<sup>ST</sup> MARCH, 2022**

PARTICULAR	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
<b>INCOME</b>		
Interest Earned	51,79,418.00	43,79,576.00
	<b>51,79,418.00</b>	<b>43,79,576.00</b>
<b>EXPENDITURE :</b>		
Grants to NGOs	-	15,78,452.00
Medical Expenses	2,27,680.00	2,25,265.00
Inspection of school	-	-
Medical Health Camp	-	-
Unifrom Expenses	-	-
Excess of Income over Expenditure	49,51,738.00	25,75,859.00
	<b>51,79,418.00</b>	<b>43,79,576.00</b>

For and on behalf of Committee of Administration :



**(UMAR HAMEED)**  
CHAIRMAN



**(SMITA NAGARKOTI)**  
OFFICIATING EXECUTIVE  
DIRECTOR CUM SECRETARY



**(MAHAVIR PRATAP SHARMA)**  
COMMITTEE MEMBER



**(IMTIAZ AHMAD)**  
COMMITTEE MEMBER

For **SINGH SATISH & ASSOCIATES**  
Chartered Accountants



**(Satish K. Singh)**

(FCA, B. COM) M. No. 526351  
UDIN: 22526351AQKCNW7555

Place : Delhi  
Dated: 22.08.2022







# लेखा - जोखा

## 2021-22



## कालीन निर्यात संवर्धन परिषद् के सदस्यगण हेतु

### वित्तीय विवरणियों पर रिपोर्ट

हमने कालीन निर्यात संवर्धन परिषद् ("द कंपनी"), की संलग्न वित्तीय विवरणियों की लेखा परीक्षा की है जिसके अंतर्गत यथा 31 मार्च 2022 की समाप्ति वर्ष का तुलना पत्र, आय एवं व्यय लेखा और प्राप्ति एवं भुगतान विवरणी समाहित है तथा महत्वपूर्ण लेखांकन नीतियां एवं व्याख्यात्मक सूचना का सारांश भी शामिल है।

### वित्तीय विवरणियों के लिए प्रबंधन के उत्तरदायित्व

व्यावसायिक मामले, निधियां और नियंत्रण आदि प्रशासनिक समिति पर आधारित हैं। इसलिए कालीन निर्यात संवर्धन परिषद् की प्रशासनिक समिति (प्रशासनिक समिति) कंपनी अधिनियम 2013 ("अधिनियम") की धारा 134(5) के अंतर्गत वर्णित मामलों के लिए इन वित्तीय विवरणों को तैयार करने के लिए जिम्मेदार है कि उन्होंने सत्य एवं उचित ढंग से वित्तीय स्थिति प्रदान की है। इसके साथ ही उन्होंने भारत में सामान्यतया स्वीकृत लेखांकन सिद्धांतों के अनुसार वित्तीय निष्पादन तथा प्राप्ति एवं भुगतान किए हैं जो कि कंपनी (लेखा) नियम 2014 के नियम 7 के अध्ययन के अनुसार अधिनियम की धारा 133 के अंतर्गत वर्णित लेखांकन मानदंड के अनुरूप हैं। इस उत्तरदायित्व में कंपनी की आस्तियों की पर्याप्त सुरक्षा अनुरक्षण सहित प्रावधानों के अनुसार धोखाधड़ी को जांचने व रोकने एवं अनियमितताओं को रोकना आदि शामिल हैं। उपयुक्त लेखांकन नीतियों का चयन एवं कार्यान्वयन, निर्णय लेना तथा प्राक्कलन करना कि वे तार्किक एवं विवेकसम्मत हैं और इनकी संरचना, कार्यान्वयन तथा अनुरक्षण आदि आंतरिक वित्तीय नियंत्रण हेतु पर्याप्त है। जो कि लेखांकन रिकार्ड की परिपूर्णता एवं परिशुद्धता को सुनिश्चित करते हुए परिचालनीय हैं तथा वित्तीय विवरणियों को तैयार करने एवं प्रस्तुत हेतु उपयुक्त हैं और एक सही एवं उचित दृष्टिकोण युक्त तथा भौतिक गलत विवरणी से मुक्त हैं चाहे फिर धोखाधड़ी हो या गलती से।

### लेखा परीक्षक का उत्तरदायित्व

हमारी जिम्मेदारी यह है कि अपनी लेखा परीक्षा के आधार पर इन वित्तीय विवरणियों पर अपनी राय प्रकट करना है। हमने अधिनियम के प्रावधानों को ध्यान में रखा है जिसमें लेखांकन और लेखा परीक्षा मानक तथा वे मामले जिन्हें कि अधिनियम के प्रावधानों एवं उसके तहत बनाए गए नियमों के अनुसार लेखा परीक्षा रिपोर्ट शामिल किया जाना होता है। हम इन लेखा परीक्षा को अधिनियम की धारा 143(10) के अंतर्गत उल्लिखित लेखांकन मानकों के अनुरूप करते हैं। ये मानक अपेक्षा करते हैं कि हम नैतिकता का पालन करें और तदनुसार लेखा परीक्षा को नियोजित एवं निष्पादित करें, ताकि हम औचित्यपूर्ण सुनिश्चिता प्राप्त करें कि क्या यह वित्तीय विवरणियां भौतिक गलत बयानी से मुक्त हैं। एक लेखा परीक्षा के निष्पादन में राशि के बारे में लेखा साक्ष्य प्राप्त करना तथा वित्तीय विवरणियों में उन्हें प्रकट करना होता है। इसके लिए चुनी गई प्रक्रिया लेखा परीक्षक के निर्णय पर निर्भर करती है, जिसमें वित्तीय विवरणियों में भौतिक गलत बयानी के जोखिम का आंकलन शामिल होता है जो कि किसी धोखाधड़ी या गलती से हुआ हो। इन जोखिमों का मूल्यांकन करने में लेखा परीक्षक यह ध्यान देता है कि इन वित्तीय विवरणियों की तैयारी में कंपनी की वित्तीय नियंत्रण औचित्यपूर्ण है जो कि लेखा प्रक्रिया की संरचना एक सही एवं स्पष्ट तस्वीर देता हो और वह उन परिस्थितियों के अनुकूल हो। लेखा परीक्षा में प्रयुक्त लेखांकन नीतियों की उपयुक्तता का मूल्यांकन भी शामिल होता है और प्रशासनिक समिति

के द्वारा निर्मित लेखांकन प्राक्कलन की औचित्यता के साथ-साथ वित्तीय विवरणी की संपूर्ण प्रस्तुति भी मूल्यांकित की जाती है। हम मानते हैं कि हमने जो लेखा परीक्षा साक्ष्य प्राप्त किए हैं वे पर्याप्त एवं उपयुक्त हैं जो वित्तीय विवरणियों पर हमारी लेखा परीक्षा राय या अभिमत को एक आधार प्रदान करते हैं।

## अभिमत (राय)

हमारे अभिमत और हमारी सर्वोत्तम जानकारी तथा हमें दी गई व्याख्याओं के आधार पर, उपरोक्त वित्तीय विवरणियां अधिनियम के द्वारा अपेक्षित सूचना को इस प्रकार से देती है जो कि अपेक्षित हैं और एक सही एवं उचित दृष्टिकोण देते हुए भारत में स्वीकार्य लेखांकन सिद्धांतों की पुष्टि करते हैं। जो 31 मार्च 2022 को कंपनी के मामलों को और उस तिथि को समाप्त वर्ष हेतु आय एवं व्यय, प्राप्तियों एवं भुगतानों को प्रकट व वर्णित करते हैं।

## अन्य विधिक एवं विनियामक अपेक्षाओं पर रिपोर्ट:

1. इस रिपोर्ट में उस मामले में एक विवरण शामिल नहीं है जो भारत की केन्द्र सरकार के द्वारा अधिनियम की धारा 143 की उपधारा (11) में शर्त के रूप में कंपनी (लेखा परीक्षक की रिपोर्ट) आदेश 200 ("CARO" / "the Order") के पैरा 4 में जारी किया गया है, चूंकि कंपनी गारंटी से परिसीमित है और कंपनी अधिनियम 2013 की धारा 8 के अधीन परिचालन हेतु अनुमत है, अतः कहा गया आदेश कंपनी पर लागू नहीं है।
2. अधिनियम की धारा 143 (3) के तहत यथा अपेक्षित है, हम रिपोर्ट करते हैं:
  - (क) हमने सभी प्रकार की सूचना एवं व्याख्याएं मांगी और प्राप्त की, जोकि हमारी जानकारी और विश्वास के अनुसार लेखा परीक्षा के उद्देश्य से आवश्यक थी।
  - (ख) हमारी राय में कानूनन अपेक्षित लेखा बही खाते कंपनी के द्वारा रखे गए हैं जैसा कि हमारी जांच पड़ताल में वह प्रकट हुई हैं।
  - (ग) तुलना पत्र, आय एवं व्यय की विवरणियां तथा प्राप्ति एवं भुगतान लेखा आदि को इस रिपोर्ट में देखा गया और उन्हें बही खाता के अनुरूप संगत पाया गया।
  - (घ) हमारी राय में कहा गया वित्तीय विवरणियां कंपनी (लेखा) नियम 2014 के नियम 7 के साथ पठित अधिनियम की धारा 133 के तहत उल्लिखित लेखांकन मानकों के साथ अनुमेलित है।
  - (ङ) 31 मार्च, 2022 को प्रशासनिक समिति के सदस्यों से प्राप्त किये गए लिखित प्रतिनिधित्व के आधार पर प्रशासनिक समिति के रिकार्ड में लिया गया, जिसमें 31 मार्च, 2022 को एक भी सदस्य अयोग्य नहीं पाया गया जिसे कि प्रशासनिक समिति के सदस्य के रूप में अधिनियम की धारा 164(2) के नियम के अनुसार नियुक्त किया गया था।

कृते सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स  
सनदी लेखाकार



(सतीश के. सिंह)

एफसीए, बी.कॉम (एच)

सदस्य सं. 526351

यूडीआईएन: 22526351एक्यूकसीएनडब्ल्यू7555

स्थान : दिल्ली

दिनांक : 22.08.2022

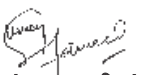
## कालीन निर्यात संवर्धन परिषद्

श्रीजी कॉम्प्लैक्स, दुकान नं. टी-3,  
शर्मा मार्केट, हरोला, नोएडा, जिला: गौतमबुद्ध नगर (उ.प्र.)

31 मार्च, 2022 को तुलन पत्र

विवरण	अनुसूची	चालू वर्ष	पिछला वर्ष
निधियों का स्रोत			
मूल निधि			
(i) सामान्य		1,25,00,000.00	1,25,00,000.00
(ii) बाल कल्याण		5,00,00,000.00	5,00,00,000.00
पूंजीगत निधि	I	73,73,630.00	68,07,630.00
बाल कल्याण निधि	II	2,37,70,270.00	1,88,18,532.00
उपदान निधि	II	81,81,963.00	75,93,281.00
आरक्षित और अधिशेष	II	(1,47,19,350.00)	75,88,287.00
भवन निधि	II	25,11,00,582.00	25,11,00,582.00
		<b>33,82,07,095.00</b>	<b>35,44,08,312.00</b>
निधियों की आवेदन			
अचल परिसम्पत्तियां	III		
क) सकल सम्पत्तियां		1,82,80,596.00	1,74,76,452.00
ख) घटाएं मूल्यह्रास		1,55,22,130.12	1,41,59,162.55
ग) निवल ब्लॉक		<b>27,58,465.88</b>	<b>33,17,289.45</b>
निवेश	IV	<b>37,35,48,958.00</b>	<b>35,59,66,385.00</b>
चालू संपत्ति ऋण अग्रिम			
क) चालू संपत्ति	V	3,68,19,379.15	4,17,73,767.51
ख) प्राप्य अनुदान निधि	VI	55,99,678.00	33,25,435.00
ग) ऋण और अग्रिम	VII	9,38,883.12	10,88,883.12
कुल		<b>4,33,57,940.27</b>	<b>4,61,88,085.63</b>
घटाएं: वर्तमान देयताएं एवं प्रावधान	VIII	4,24,34,379.15	54,14,043.08
घटाएं: अनुदान राशि अप्रयुक्त	VI	3,90,23,890.00	4,56,49,405.00
निवल चालू सम्पत्तियां		<b>(3,81,00,328.88)</b>	<b>(48,75,362.45)</b>
		<b>33,82,07,095.00</b>	<b>35,44,08,312.00</b>
लेखाओं पर टिप्पणी	IX		

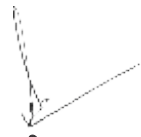
कृते एवं प्रशासनिक समिति की ओर से :



(उमर हमीद)  
चेयरमैन



(स्मिता नागरकोटी)  
कार्यवाहक अधिशासी  
निदेशक-सह-सचिव



(महावीर प्रताप शर्मा)  
समिति का सदस्य



(इम्तियाज अहमद)  
समिति का सदस्य

कृते सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स



(सतीश के. सिंह)

स्थान : दिल्ली  
दिनांक : 22.08.2022

एफसीए, बी.कॉम (एच), सदस्य सं. 526351  
यूडीआईएन: 22526351एक्यूकसीएनडब्ल्यू7555



## कालीन निर्यात संवर्धन परिषद्

श्रीजी कॉम्प्लैक्स, दुकान नं. टी-3,  
शर्मा मार्केट, हरोला, नोएडा, जिला: गौतमबुद्ध नगर (उ.प्र.)

### 31 मार्च, 2022 वर्ष की समाप्ति पर आय एवं व्यय खाता लेखा

विवरण	अनुसूची	चालू वर्ष	पिछला वर्ष
<b>आय</b>			
सदस्यों से प्राप्तियां			
वार्षिक अभिदान		70,02,376.50	57,70,998.92
विलंब शुल्क		66,250.00	37,042.00
अन्य	<b>X</b>	2,92,79,775.00	57,99,903.00
<b>अनुदान</b>			
डीसी (एच), वस्त्र मंत्रालय	<b>XI</b>	1,04,41,655.00	53,68,170.00
वाणिज्य मंत्रालय		78,87,270.00	17,05,345.00
अर्जित ब्याज		1,72,87,594.00	1,61,84,348.31
कालेन लेबल प्राप्ति		2,50,800.00	2,79,000.00
अन्य प्राप्तियां		23,61,405.50	20,35,468.70
पूर्व शिक्षण कार्यक्रम की मान्यता		40,04,400.00	1,12,55,820.00
		<b>7,85,81,526.00</b>	<b>4,84,36,095.93</b>
<b>व्यय :</b>			
वेतन और भत्ते	<b>XII</b>	1,65,48,494.00	1,64,67,200.00
प्रशासनिक व्यय	<b>XIII</b>	75,14,784.88	60,13,572.03
निर्यात प्रोन्नयन गतिविधियाँ	<b>XIV</b>	6,49,52,756.60	1,88,60,815.32
कारपेट एक्सपो मार्ट	<b>XVI</b>	57,39,757.00	98,74,998.11
पूर्व शिक्षण कार्यक्रम की मान्यता		26,69,600.00	75,72,311.80
सेवा कर और जीएसटी		-	49,870.32
कालीन लेबल की लागत		1,20,115.00	1,52,500.00
उपदान का प्रावधान		15,52,717.00	6,38,485.00
मूल्य ह्रास		14,35,277.00	20,77,857.00
अनुदान वापसी		2,55,659.00	1,19,70,997.00
कोविड -19 दान और कोविड राहत गतिविधि		1,00,002.00	18,18,000.00
कुल		<b>10,08,89,162.48</b>	<b>7,54,96,606.58</b>
भवन निधि खाते में अंतरण		-	-
आधिक्य घाटा		<b>(2,23,07,636.48)</b>	<b>(2,70,60,510.65)</b>
		<b>7,85,81,526.00</b>	<b>4,84,36,095.93</b>

कृते एवं प्रशासनिक समिति की ओर से :

(उमर हमीद)  
चेयरमैन

(स्मिता नागरकोटी)  
कार्यवाहक अधिशासी  
निदेशक-सह-सचिव

(महावीर प्रताप शर्मा)  
समिति का सदस्य

(इस्मियाज अहमद)  
समिति का सदस्य

कृते सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स  
सनदी लेखाकार



(सतीश के. सिंह)

स्थान : दिल्ली  
दिनांक : 22.08.2022

एफसीए, बी.कॉम (एच), सदस्य सं. 526351  
यूडीआईएन: 22526351एक्यूकसीएनडब्ल्यू7555

# कालीन निर्यात

श्रीजी कॉम्पलैक्स, दुकान नं. टी-3, शर्मा मार्केट,

31 मार्च, 2022 को समाप्त वर्ष

विवरण	अनुसूची	चालू वर्ष	पिछला वर्ष
<b>प्रारंभिक शेष</b>			
हाथ में नकद		14,004.00	8,525.00
बैंक में नकदी		2,18,86,970.06	3,09,56,999.33
सावधि जमा		35,59,66,385.00	33,57,86,010.00
<b>प्राप्तियां</b>			
<b>सदस्यों से प्राप्तियां</b>			
वार्षिक सदस्यता		70,02,376.50	57,70,998.92
विलंब शुल्क		66,250.00	37,042.00
अन्य	X	2,92,79,775.00	57,99,903.00
<b>अनुदान</b>	XI		
डीसी (एच), वस्त्र मंत्रालय		1,04,41,655.00	53,68,170.00
वाणिज्य मंत्रालय		78,87,270.00	17,05,345.00
अर्जित ब्याज		1,72,87,594.00	1,61,84,348.31
कालीन लेबल प्राप्ति		2,50,800.00	2,79,000.00
अन्य प्राप्तियां		23,61,405.50	18,35,479.70
पूर्व शिक्षण कार्यक्रम की मान्यता		40,04,400.00	1,12,55,820.00
सदस्यों से प्राप्त एकबारगी प्रवेश शुल्क		5,66,000.00	3,58,000.00
बाल कल्याण निधि पर प्राप्त ब्याज		51,79,418.00	43,79,576.00
अर्जित ब्याज(26एस)		-	2,74,997.91
समायोजन	XV	2,29,26,633.12	3,76,23,753.47
<b>निवल प्राप्तियां (क)</b>		<b>48,51,20,936.18</b>	<b>45,76,23,968.64</b>

कृते एवं प्रशासनिक समिति की ओर से :

  
(उमर हमीद)  
चेयरमैन

  
(स्मिता नागरकोटी)  
कार्यवाहक अधिशासी  
निदेशक-सह-सचिव

  
(महावीर प्रताप शर्मा)  
समिति का सदस्य

  
(इम्तियाज अहमद)  
समिति का सदस्य

कृते सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स



(सतीश के. सिंह)

स्थान : दिल्ली  
दिनांक : 22.08.2022

एफसीए, बी.कॉम (एच), सदस्य सं. 526351  
यूडीआईएन: 22526351एक्यूकसीएनडब्ल्यू7555

## संवर्धन परिषद्

हरोला, नोएडा, जिला: गौतमबुद्ध नगर (उ.प्र.)

## के लिए प्राप्तियां एवं भुगतान

विवरण	अनुसूची	चालू वर्ष	पिछला वर्ष
<b>भुगतान</b>			
वेतन और भत्ते	XII	1,65,48,494.00	1,64,67,200.00
प्रशासनिक व्यय	XIII	75,14,784.88	60,13,572.03
निर्यात प्रोन्नयन गतिविधियाँ	XIV	6,49,52,756.60	1,88,60,815.32
कॉरपेट एक्सपो मार्ट	XVI	57,39,757.00	98,74,998.11
पूर्व शिक्षण कार्यक्रम की मान्यता		26,69,600.00	75,72,311.80
सेवा कर और जीएसटी		-	49,870.32
कालीन लेबल की लागत		1,20,115.00	1,52,500.00
अनुदान वापसी		2,55,659.00	1,19,70,997.00
बाल कल्याण निधि व्यय		2,27,680.00	18,03,717.00
उपदान का भुगतान		9,64,035.00	40,00,000.00
कोविड -19 दान		1,00,002.00	18,18,000.00
एफए की खरीद		8,77,294.00	11,72,628.00
<b>निवल भुगतान (ख)</b>		<b>9,99,70,177.48</b>	<b>7,97,56,609.58</b>
<b>इतिशेष (क) — (ख)</b>			
बैंक में नकदी		6,330.00	14,004.00
बैंक में नकदी		1,15,95,470.70	2,18,86,970.06
सावधि जमा		37,35,48,958.00	35,59,66,385.00
		<b>38,51,50,758.70</b>	<b>37,78,67,359.06</b>

कृते एवं प्रशासनिक समिति की ओर से :

(उमर हमीद)  
चेयरमैन

(स्मिता नागरकोटी)  
कार्यवाहक अधिशासी  
निदेशक-सह-सचिव

(महावीर प्रताप शर्मा)  
समिति का सदस्य

(इम्तियाज अहमद)  
समिति का सदस्य

कृते सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स



(सतीश के. सिंह)

एफसीए, बी.कॉम (एच), सदस्य सं. 526351  
यूडीआईएन: 22526351एक्यूकसीएनडब्ल्यू7555

स्थान : दिल्ली  
दिनांक : 22.08.2022

# कालीन निर्यात संवर्धन परिषद्

श्रीजी कॉम्प्लैक्स, दुकान नं. टी-3,  
शर्मा मार्केट, हरोला, नोएडा, जिला: गौतमबुद्ध नगर (उ.प्र.)

## 31 मार्च, 2022 पर तुलन पत्र हेतु अनुसूची

अनुसूची – I एवं II

विवरण	चालू वर्ष	पिछला वर्ष
<b>1 पूंजी कोष</b>		
प्रारंभिक शेष	68,07,630.00	64,49,630.00
जोड़ें: वर्ष के दौरान एकबारगी प्रवेश शुल्क	5,66,000.00	3,58,000.00
<b>कुल</b>	<b>73,73,630.00</b>	<b>68,07,630.00</b>
<b>आरक्षित और अधिशेष</b>		
<b>2 सामान्य निधि</b>		
प्रारंभिक जमा	75,88,286.51	3,46,48,797.16
जोड़ें : आय एवं व्यय खाते से अंतरण	(2,23,07,636.48)	(2,70,60,510.65)
<b>कुल</b>	<b>(1,47,19,349.97)</b>	<b>75,88,286.51</b>
<b>3 बाल कल्याण कोष</b>		
प्रारंभिक जमा	1,88,18,532.00	1,62,42,673.00
जोड़ें: व्ययों से अतिरिक्त आय	49,51,738.00	25,75,859.00
<b>कुल</b>	<b>2,37,70,270.00</b>	<b>1,88,18,532.00</b>

कृते एवं प्रशासनिक समिति की ओर से :

(उमर हमीद)  
चेयरमैन

(स्मिता नागरकोटी)  
कार्यवाहक अधिशासी  
निदेशक-सह-सचिव

(महावीर प्रताप शर्मा)  
समिति का सदस्य

(इम्तियाज अहमद)  
समिति का सदस्य

कृते सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स



(सतीश के. सिंह)

एफसीए, बी.कॉम (एच), सदस्य सं. 526351

यूडीआईएन: 21526351 एएएइआर 9718

स्थान : दिल्ली  
दिनांक : 22.08.2022



## कालीन निर्यात संवर्धन परिषद्

श्रीजी कॉम्प्लैक्स, दुकान नं. टी-3,  
शर्मा मार्केट, हरोला, नोएडा, जिला: गौतमबुद्ध नगर (उ.प्र.)

### 31 मार्च, 2022 पर तुलन पत्र हेतु अनुसूची

अनुसूची - I एवं II

विवरण	चालू वर्ष	पिछला वर्ष
<b>4 उपदान निधि</b>		
प्रारंभिक शेष	75,93,281.00	1,09,54,796.00
जोड़ें: वर्ष के दौरान प्रावधान	15,52,717.00	6,38,485.00
घटाएं: भुगतान	9,64,035.00	40,00,000.00
<b>कुल</b>	<b>81,81,963.00</b>	<b>75,93,281.00</b>
<b>5 भवन निधि</b>		
प्रारंभिक शेष	25,11,00,582.00	25,11,00,582.00
जोड़ें: वर्ष के दौरान प्रावधान	-	-
<b>कुल</b>	<b>25,11,00,582.00</b>	<b>25,11,00,582.00</b>

कृते एवं प्रशासनिक समिति की ओर से :

(उमर हमीद)  
चेयरमैन

(स्मिता नागरकोटी)  
कार्यवाहक अधिशासी  
निदेशक-सह-सचिव

(महावीर प्रताप शर्मा)  
समिति का सदस्य

(इम्तियाज अहमद)  
समिति का सदस्य

कृते सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स  
सनदी लेखाकार



(सतीश के. सिंह)

एफसीए, बी.कॉम (एच), सदस्य सं. 526351  
यूडीआईएन: 22526351एक्यूकसीएनडब्ल्यू7555

स्थान : दिल्ली  
दिनांक : 22.08.2022

# कालीन निर्यात

श्रीजी कॉम्पलैक्स, दुकान नं. टी-3, शर्मा मार्केट,

31 मार्च, 2022

संपत्ति का नाम	01.04.2021 पर कुल कीमत	वर्ष के दौरान परिवर्धन	वर्ष के दौरान हटाई गई	वर्ष के दौरान इस्तेमाल की गई सम्पत्तियां
<b>कार्य कार्यालय</b>				
<b>(क) फर्नीचर और फिक्स्चर</b>				
कुर्सी	2,06,150.00			365
कुर्सी	4,012.00			365
सोफा सेट	28,936.00			365
स्टील रैक	52,763.00			365
टेबल	1,06,244.00			365
टेबल	12,980.00			365
टेबल	12,636.00			365
कार्यालय भवन का इंटीरियर	11,09,634.00			365
कार्यालय भवन का इंटीरियर	82,86,178.00			365
नया फर्नीचर	24,60,433.00			365
<b>(ख) कार्यालय उपकरण</b>				
प्रिंटर	39,886.00			365
प्रिंटर	15,500.00			365
प्रिंटर	11,446.00			365
प्रिंटर	13,200.00			365
मोबाइल	82,261.00			365
मोबाइल	37,999.00			365
फैक्स मशीन	22,301.00			365
ईपीएबीएक्स	69,700.00			365
ब्रीफकेस	4,219.00			365
कंप्यूटर	10,27,675.00			365
कंप्यूटर	74,000.00			365
कंप्यूटर	35,000.00			365
सीसीटीवी	16,284.00			108
लैपटॉप	44,300.00			365
लैपटॉप	1,05,000.00			365
स्कूटर	95,646.00			365
मोटर कार	11,51,744.00			202
मोटर कार	-			163
वाटर डिस्पेंसर	8,500.00			365
सर्वर और आईटी कार्य	4,97,879.00			365

**पर अचल सम्पत्ति**

अनुसूची – III

31.03.2021 तक संचित मूल्यह्रास	31.03.2022 को कुल लागत	मूल्यह्रास की दर	वर्ष के दौरान मूल्यह्रास	31.03.2022 को मूल्य	31.03.2021 को मूल्य
1,88,616.00	17,534.00	25.89%	4,540.00	12,994.00	17,534.00
1,552.00	2,460.00	25.89%	637.00	1,823.00	2,460.00
28,936.00	-	25.89%	-	-	-
48,419.00	4,344.00	25.89%	1,125.00	3,219.00	4,344.00
1,06,244.00	-	25.89%	-	-	-
6,898.00	6,082.00	25.89%	1,575.00	4,507.00	6,082.00
4,886.00	7,750.00	25.89%	2,006.00	5,744.00	7,750.00
11,09,634.00	-	25.89%	-	-	-
76,50,036.00	6,36,142.00	63.16%	4,01,787.00	2,34,355.00	6,36,142.00
13,49,682.00	11,10,751.00	25.89%	2,87,573.00	8,23,178.00	11,10,751.00
-	-			-	
36,975.00	2,911.00	45.07%	1,312.00	1,599.00	2,911.00
12,631.00	2,869.00	45.07%	1,293.00	1,576.00	2,869.00
8,739.00	2,707.00	45.07%	1,220.00	1,487.00	2,707.00
7,632.00	5,568.00	45.07%	2,509.00	3,059.00	5,568.00
76,338.00	5,923.00	45.07%	2,669.00	3,254.00	5,923.00
17,513.00	20,486.00	45.07%	9,233.00	11,253.00	20,486.00
21,492.00	809.00	45.07%	365.00	444.00	809.00
60,102.00	9,598.00	45.07%	4,326.00	5,272.00	9,598.00
4,219.00	-	100.00%	-	-	-
10,26,278.00	1,397.00	63.16%	882.00	515.00	1,397.00
67,624.00	6,376.00	63.16%	4,027.00	2,349.00	6,376.00
30,283.00	4,717.00	63.16%	2,979.00	1,738.00	4,717.00
3,043.00	13,241.00	63.16%	8,363.00	4,878.00	13,241.00
42,326.00	1,974.00	63.16%	1,247.00	727.00	1,974.00
78,902.00	26,098.00	63.16%	16,483.00	9,615.00	26,098.00
75,804.00	19,842.00	25.89%	5,137.00	14,705.00	19,842.00
1,60,629.00	9,91,115.00	31.23%	3,09,525.00	6,81,590.00	9,91,115.00
-	-				
8,194.00	306.00	45.07%	138.00	168.00	306.00
3,94,213.00	1,03,666.00	45.07%	46,722.00	56,944.00	1,03,666.00

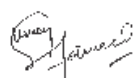
# कालीन निर्यात

श्रीजी कॉम्पलैक्स, दुकान नं. टी-3, शर्मा मार्केट,

31 मार्च, 2022

संपत्ति का नाम	01.04.2021 पर कुल कीमत	वर्ष के दौरान परिवर्धन	वर्ष के दौरान हटाई गई	वर्ष के दौरान इस्तेमाल की गई सम्पत्तियां
<b>भदोही कार्यालय</b>				
मोटर साइकिल	45,350.00	87,000.00	45,350.00	291
मोटर साइकिल				74
संगणक	50,000.00		-	365
पलटनेवाला	27,800.00	26,000.00	27,800.00	365
पलटनेवाला				130
एसी	2,58,600.00	-	-	365
गतिमान	17,500.00	-	-	365
कुर्सियों	1,27,496.00	4,98,835.00	-	365
कुर्सियों	-	2,51,535.00	-	365
सफाई करने वाली मशीन	-	-	-	365
प्रशंसक	3,250.00	-	-	365
जेनसेट	5,24,000.00	-	-	365
मुद्रक	10,400.00	11,918.00	-	365
मुद्रक		2,006.00		209
यूपीएस बैटरी		-		209
रेफ्रिजरेटर	20,450.00		-	365
<b>श्रीनगर कार्यालय</b>				
फर्नीचर और स्थिरता	3,37,000.00	-		365
आंतरिक कार्यालय भवन	3,63,000.00	-		365
मुद्रक	16,500.00	-		365
सीसीटीवी	4,600.00	-	-	365
संगणक	38,000.00	-	-	365
<b>कुल</b>	<b>1,74,76,452.00</b>	<b>8,77,294.00</b>	<b>73,150.00</b>	
<b>पिछला वर्ष</b>	<b>1,72,37,665.00</b>	<b>11,72,628.00</b>	<b>9,33,841.00</b>	

कृते एवं प्रशासनिक समिति की ओर से :



(उमर हमीद)  
चेयरमैन



(स्मिता नागरकोटी)  
कार्यवाहक अधिशासी  
निदेशक-सह-सचिव

स्थान : दिल्ली  
दिनांक : 22.08.2022



संवर्धन परिषद्  
हरोला, नोएडा, जिला: गौतमबुद्ध नगर (उ.प्र.)

## पर अचल सम्पत्ति

अनुसूची – III

31.03.2021 तक संचित मूल्यह्रास	31.03.2022 को कुल लागत	मूल्यह्रास की दर	वर्ष के दौरान मूल्यह्रास	31.03.2022 को मूल्य	31.03.2021 को मूल्य
44,504.00	846.00	25.89%	175.00	-	846.00
-	87,000.00	25.89%	4,567.00	82,433.00	
49,877.00	123.00	63.16%	78.00	45.00	123.00
27,495.00	305.00	45.07%	137.00	-	305.00
	26,000.00	45.07%	4,174.00	21,826.00	
2,47,827.00	10,773.00	45.07%	4,855.00	5,918.00	10,773.00
16,622.00	878.00	45.07%	396.00	482.00	878.00
99,499.00	27,997.00	25.89%	7,248.00	20,749.00	27,997.00
-	4,98,835.00	25.89%	1,29,148.00	3,69,687.00	-
-	2,51,535.00	25.89%	65,122.00	1,86,413.00	-
2,241.00	1,009.00	25.89%	261.00	748.00	1,009.00
4,97,828.00	26,172.00	45.07%	11,796.00	14,376.00	26,172.00
8,736.00	1,664.00	45.07%	750.00	914.00	1,664.00
	11,918.00	45.07%	3,076.00	8,842.00	
	2,006.00	45.07%	518.00	1,488.00	
19,775.00	675.00	45.07%	304.00	371.00	675.00
1,57,555.00	1,79,445.00	25.89%	46,458.00	1,32,986.88	1,79,445.00
3,17,400.00	45,600.00	63.16%	28,801.00	16,799.00	45,600.00
10,514.00	5,986.00	45.07%	2,698.00	3,288.00	5,986.00
788.00	3,812.00	63.16%	2,408.00	1,404.00	3,812.00
30,663.00	7,337.00	63.16%	4,634.00	2,703.00	7,337.00
<b>1,41,59,164.00</b>	<b>41,94,582.00</b>		<b>14,35,277.00</b>	<b>27,58,465.88</b>	<b>33,17,288.00</b>
<b>1,29,40,137.00</b>	<b>54,70,156.00</b>		<b>20,77,857.00</b>	<b>33,17,289.45</b>	<b>43,38,710.00</b>

(महावीर प्रताप शर्मा)  
समिति का सदस्य

(इम्तियाज अहमद)  
समिति का सदस्य

कृते सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स  
सनदी लेखाकार



(सतीश के. सिंह)

एफसीए, बी.कॉम (एच), सदस्य सं. 526351  
यूडीआईएन: 22526351 एक्यूकसीएनडब्ल्यू7555

# कालीन निर्यात संवर्धन परिषद्

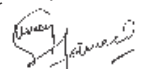
श्रीजी कॉम्प्लेक्स, दुकान नं. टी-3,  
शर्मा मार्केट, हरोला, नोएडा, जिला: गौतमबुद्ध नगर (उ.प्र.)

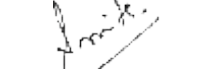
31 मार्च, 2022 तक निवेश का ब्यौरा

अनुसूची - IV

क्र. सं.	बैंकर्स के नाम	एफडीआर सं.	राशि	जारी करने की तिथि	परिपक्वता की तिथि	अर्जित ब्याज
क.	मूल निधि					
	सामान्य निधि					
1	इंडियन ऑवरसीज बैंक, नई दिल्ली	869675	1,17,31,831.00	10-06-2021	10-06-2022	4,49,565.00
2	इंडियन ऑवरसीज बैंक, नई दिल्ली	869676	75,16,539.00	10-06-2021	11-06-2022	2,87,061.00
	बाल कल्याण निधि					
1	सेंट्रल बैंक ऑफ इंडिया, नई दिल्ली	223398-405	4,69,95,575.00	29-06-2021	29-06-2022	16,01,970.00
2	इंडियन ऑवरसीज बैंक, नई दिल्ली	869677-78	1,08,58,316.00	20-05-2021	20-05-2022	4,45,612.00
3	इंडियन ऑवरसीज बैंक, नई दिल्ली	869668	67,75,139.00	29-07-2021	29-07-2022	2,16,645.00
4	इंडियन ऑवरसीज बैंक, नई दिल्ली	869681	47,20,880.00	30-05-2021	30-05-2022	1,87,627.00
5	इंडियन ऑवरसीज बैंक, नई दिल्ली	869682	59,96,911.00	10-06-2021	10-06-2022	2,29,802.00
6	इंडियन ऑवरसीज बैंक, नई दिल्ली	869679-80	61,11,572.00	21-05-2021	21-05-2022	2,50,020.00
ख.	अन्य फंड					
	अनुदान निधि					
1	इंडियन ऑवरसीज बैंक, नई दिल्ली	869655	67,75,142.00	30-07-2021	30-07-2022	2,15,769.00
2	इंडियन ऑवरसीज बैंक, नई दिल्ली	869652	4,512.00	26-07-2021	26-07-2022	146.00
3	इंडियन ऑवरसीज बैंक, नई दिल्ली	869653-54	17,56,879.00	25-07-2021	25-07-2022	57,088.00
4	इंडियन ऑवरसीज बैंक, नई दिल्ली	869683	29,98,002.00	30-05-2021	30-05-2022	1,19,154.00
	सामान्य निधि					
1	सेंट्रल बैंक ऑफ इंडिया, नई दिल्ली	531944-46	1,77,99,588.00	05-04-2021	05-04-2022	7,92,930.00
2	सेंट्रल बैंक ऑफ इंडिया, नई दिल्ली	384018-20	1,82,01,385.00	29-05-2021	29-05-2022	6,89,879.00
3	सेंट्रल बैंक ऑफ इंडिया, नई दिल्ली	869686	1,17,42,532.00	06-06-2021	06-06-2022	4,56,056.00
4	इंडियन ऑवरसीज बैंक, नई दिल्ली	869684	72,89,169.00	09-06-2021	09-06-2022	2,80,265.00
5	इंडियन ऑवरसीज बैंक, नई दिल्ली	869685	1,17,31,829.00	19-06-2021	19-06-2022	4,35,896.00
6	इंडियन ऑवरसीज बैंक, नई दिल्ली	869687	40,48,121.00	20-06-2021	20-06-2022	1,49,883.00
7	इंडियन ऑवरसीज बैंक, नई दिल्ली	869688-89	76,71,247.00	24-06-2021	24-06-2022	2,80,059.00
8	इंडियन ऑवरसीज बैंक, नई दिल्ली	869690-91	14,61,903.00	26-06-2021	26-06-2022	52,992.00
9	इंडियन ऑवरसीज बैंक, नई दिल्ली	869692	7,30,955.00	27-06-2021	27-06-2022	26,401.00
10	इंडियन ऑवरसीज बैंक, नई दिल्ली	869656/57/58/60	27,52,971.00	25-07-2021	25-07-2022	89,456.00

कृते एवं प्रशासनिक समिति की ओर से :

  
(उमर हमीद)  
चेयरमैन

  
(स्मिता नागरकोटी)  
कार्यवाहक अधिशासी  
निदेशक-सह-सचिव

  
(महावीर प्रताप शर्मा)  
समिति का सदस्य

  
(इम्तियाज अहमद)  
समिति का सदस्य

कृते सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स



(सतीश के. सिंह)

एफसीए, बी.कॉम (एच), सदस्य सं. 526351  
यूडीआईएन: 22526351एक्यूकसीएनडब्ल्यू7555

स्थान : दिल्ली  
दिनांक : 22.08.2022

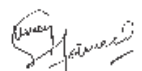
## कालीन निर्यात संवर्धन परिषद्

श्रीजी कॉम्प्लैक्स, दुकान नं. टी-3,  
शर्मा मार्केट, हरोला, नोएडा, जिला: गौतमबुद्ध नगर (उ.प्र.)

31 मार्च, 2022 तक निवेश का ब्यौरा


क्र. सं.	बैंकर्स के नाम	एफडीआर सं.	राशि	जारी करने की तिथि	परिपक्वता की तिथि	अर्जित ब्याज
<b>सामान्य निधि</b>						
11	इंडियन ओवरसीज बैंक, नई दिल्ली	869659	67,56,280.00	29-07-2021	29-07-2022	2,16,042.00
12	इंडियन ओवरसीज बैंक, नई दिल्ली	869661	67,56,277.00	30.07.2021	30.07.2022	2,15,168.00
13	सेंट्रल बैंक ऑफ इंडिया, नई दिल्ली	372676-79	2,67,46,440.00	02-08-2021	02-08-2022	7,99,816.00
14	इंडियन ओवरसीज बैंक, नई दिल्ली	869674	1,17,00,033.00	14-08-2021	14-08-2022	3,49,892.00
15	इंडियन ओवरसीज बैंक, नई दिल्ली	869673	62,77,286.00	18.08.2021	18.08.2022	1,84,473.00
16	इंडियन ओवरसीज बैंक, नई दिल्ली	869672	62,77,289.00	19.08.2021	19.08.2022	1,83,660.00
17	इंडियन ओवरसीज बैंक, नई दिल्ली	869671	62,77,296.00	21.08.2021	21.08.2022	1,82,036.00
18	इंडियन ओवरसीज बैंक, नई दिल्ली	869670	62,77,305.00	23.08.2021	23.08.2022	1,80,410.00
19	इंडियन ओवरसीज बैंक, नई दिल्ली	869669	62,77,302.00	24.08.2021	24.08.2022	1,79,598.00
20	इंडियन ओवरसीज बैंक, नई दिल्ली	869667	62,77,310.00	25.08.2021	25.08.2022	1,62,532.00
21	सेंट्रल बैंक ऑफ इंडिया, नई दिल्ली	590711/13	1,46,64,044.00	03-02-2022	03-02-2023	1,06,840.00
22	इंडियन ओवरसीज बैंक, नई दिल्ली	867784	86,51,950.00	22-02-2022	22-02-2023	45,923.00
23	सेंट्रल बैंक ऑफ इंडिया, नई दिल्ली	629899-902	1,41,99,264.00	12-03-2022	12-03-2023	35,672.00
24	इंडियन ओवरसीज बैंक, नई दिल्ली	867893	30,96,288.00	16-03-2022	16-03-2023	6,413.00
25	सेंट्रल बैंक ऑफ इंडिया, नई दिल्ली	629894/96/97/98	1,11,20,110.00	18-03-2022	18-03-2023	19,557.00
26	सेंट्रल बैंक ऑफ इंडिया, नई दिल्ली	629903-06	1,47,27,864.00	24-03-2022	24-03-2023	14,800.00
27	सेंट्रल बैंक ऑफ इंडिया, नई दिल्ली	629895/907/908/910	1,12,99,378.00	25-03-2022	25-03-2023	9,936.00
28	सेंट्रल बैंक ऑफ इंडिया, नई दिल्ली	629909	73,49,245.00	30-03-2022	30-03-2023	1,847.00
29	सेंट्रल बैंक ऑफ इंडिया, नई दिल्ली	629911-12	8,33,999.00	31-03-2022	31-03-2023	104.00
<b>37,12,35,958.00</b>						<b>1,02,08,995.00</b>
30	जेकेटीपीओ शेयर		<b>23,13,000.00</b>			
<b>37,35,48,958.00</b>						<b>1,02,08,995.00</b>

कृते एवं प्रशासनिक समिति की ओर से :

  
(उमर हमीद)  
चेयरमैन

  
(स्मिता नागरकोटी)  
कार्यवाहक अधिशासी  
निदेशक-सह-सचिव

  
(महावीर प्रताप शर्मा)  
समिति का सदस्य

  
(इम्तियाज अहमद)  
समिति का सदस्य

कृते सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स



(सतीश के. सिंह)

स्थान : दिल्ली  
दिनांक : 22.08.2022

एफसीए, बी.कॉम (एच), सदस्य सं. 526351  
यूडीआईएन: 22526351एक्यूकसीएनडब्ल्यू7555

## कालीन निर्यात संवर्धन परिषद्

श्रीजी कॉम्प्लैक्स, दुकान नं. टी-3,  
शर्मा मार्केट, हरोला, नोएडा, जिला: गौतमबुद्ध नगर (उ.प्र.)

31 मार्च, 2022 के अनुसार वर्तमान परिसम्पत्तियां

अनुसूची - V

विवरण	चालू वर्ष	पिछला वर्ष
<b>एफडीआर पर उपचित ब्याज</b>		
सामान्य निधि	94,68,061.31	73,91,917.31
अनुदान निधि	3,92,157.00	3,98,172.00
बाल कल्याण निधि	39,31,676.00	30,52,320.00
कर्मचारी अग्रिम पर अर्जित ब्याज	3,70,995.00	3,36,480.00
ईएमडी मनी भदोही मार्ट (वापसी योग्य)	10,00,000.00	10,00,000.00
कालीन लेबल का भंडार	1,17,285.00	2,37,400.00
आयकर वापसी	99,32,469.14	74,43,534.14
प्रीपेड खर्चे	-	6,756.00
<b>नकद एवं बैंक शेष</b>		
<b>हाथ में नकदी</b>		
प्रचालन कार्यालय	5,286.00	12,179.00
क्षेत्रीय कार्यालय	1,044.00	1,825.00
<b>चालू खाता में बैंक शेष</b>		
भारतीय स्टेट बैंक, नोएडा	7,839.41	7,839.41
इंडियन ऑवरसीज बैंक, नई दिल्ली	60,87,854.52	19,50,560.90
सेंट्रल बैंक ऑफ इंडिया, नई दिल्ली	36,55,739.17	1,94,56,410.23
सेंट्रल बैंक ऑफ इंडिया, भदोही	3,61,550.32	98,822.24
एक्सिस बैंक-4409	14,03,251.00	2,99,101.00
इंडियन ऑवरसीज बैंक, नई दिल्ली	5,000.00	
<b>बचत खाते में बैंक शेष</b>		
सेंट्रल बैंक ऑफ इंडिया, नई दिल्ली (जीएफ)	6,372.00	6,372.00
इंडियन ऑवरसीज बैंक, नई दिल्ली	67,864.28	67,864.28
<b>हाथ में नकदी</b>		
प्रचालन कार्यालय	4,358.00	6,193.00
क्षेत्रीय कार्यालय	577.00	21.00
<b>कुल</b>	<b>3,68,19,379.15</b>	<b>4,17,73,767.51</b>

कृते एवं प्रशासनिक समिति की ओर से:

(उमर हमीद)  
चेयरमैन

(स्मिता नागरकोटी)  
कार्यवाहक अधिशासी  
निदेशक-सह-सचिव

(महावीर प्रताप शर्मा)  
समिति का सदस्य

(इम्तियाज अहमद)  
समिति का सदस्य

कृते सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स  
सनदी लेखाकार



(सतीश के. सिंह)

स्थान : दिल्ली  
दिनांक : 22.08.2022

एफसीए, बी.कॉम (एच), सदस्य सं. 526351  
यूडीआईएन: 22526351एक्यूकसीएनडब्ल्यू7555



# कालीन निर्यात संवर्धन परिषद्

श्रीजी कॉम्प्लैक्स, दुकान नं. टी-3,  
शर्मा मार्केट, हरोला, नोएडा, जिला: गौतमबुद्ध नगर (उ.प्र.)

## 31 मार्च, 2022 के अनुसार अनुदान निधि

अनुसूची – VI

विवरण	चालू वर्ष	पिछला वर्ष
<b>प्राप्य अनुदान</b>		
“विकास आयुक्त (एच), वस्त्र मंत्रालय “	14,99,678.00	21,75,435.00
वाणिज्य मंत्रालय	41,00,000.00	11,50,000.00
<b>कुल (क)</b>	<b>55,99,678.00</b>	<b>33,25,435.00</b>
<b>अप्रयोज्य अनुदान राशि</b>		
वाणिज्य मंत्रालय	1,75,00,000.00	2,00,38,545.00
“विकास आयुक्त (एच), वस्त्र मंत्रालय “	2,15,23,890.00	2,56,10,860.00
<b>कुल (ख)</b>	<b>3,90,23,890.00</b>	<b>4,56,49,405.00</b>
<b>कुल (क-ख)</b>	<b>(3,34,24,212.00)</b>	<b>(4,23,23,970.00)</b>

कृते एवं प्रशासनिक समिति की ओर से :

(उमर हमीद)  
चेयरमैन

(स्मिता नागरकोटी)  
कार्यवाहक अधिशासी  
निदेशक-सह-सचिव

(महावीर प्रताप शर्मा)  
समिति का सदस्य

(इम्तियाज अहमद)  
समिति का सदस्य

कृते सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स



(सतीश के. सिंह)

स्थान : दिल्ली  
दिनांक : 22.08.2022

एफसीए, बी.कॉम (एच), सदस्य सं. 526351  
यूडीआईएन: 22526351एक्यूकसीएनडब्ल्यू7555

## कालीन निर्यात संवर्धन परिषद्

श्रीजी कॉम्प्लैक्स, दुकान नं. टी-3,  
शर्मा मार्केट, हरोला, नोएडा, जिला: गौतमबुद्ध नगर (उ.प्र.)

### 31 मार्च, 2022 के अनुसार ऋण और पेशगियां

अनुसूची – VII

विवरण	चालू वर्ष	पिछला वर्ष
प्रचालन कार्यालय		
(क) जमा		
परिसर हेतु प्रतिभूति जमा	2,101.12	2,101.12
“प्रतिभूति जमा, राष्ट्रीय लघु उद्योग निगम लिमिटेड”	5,11,608.00	5,11,608.00
डीएवीपी	1,06,174.00	1,06,174.00
(ख) कर्मचारी अग्रिम		
अन्य	3,19,000.00	4,69,000.00
कुल	9,38,883.12	10,88,883.12

कृते एवं प्रशासनिक समिति की ओर से :

(उमर हमीद)  
चेयरमैन

(स्मिता नागरकोटी)  
कार्यवाहक अधिशासी  
निदेशक-सह-सचिव

(महावीर प्रताप शर्मा)  
समिति का सदस्य

(इम्तियाज अहमद)  
समिति का सदस्य

कृते सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स



(सतीश के. सिंह)

स्थान : दिल्ली  
दिनांक : 22.08.2022

एफसीए, बी.कॉम (एच), सदस्य सं. 526351  
यूडीआईएन: 22526351एक्यूकसीएनडब्ल्यू7555

## कालीन निर्यात संवर्धन परिषद्

श्रीजी कॉम्पलैक्स, दुकान नं. टी-3,  
शर्मा मार्केट, हरोला, नोएडा, जिला: गौतमबुद्ध नगर (उ.प्र.)

### 31 मार्च, 2022 को वर्तमान देयताएं और प्रावधान

अनुसूची – VIII

विवरण	चालू वर्ष	पिछला वर्ष
<b>प्रचालन कार्यालय</b>		
देय व्यय : बाल कल्याण निधि	7,77,042.00	11,52,241.00
देय व्यय : सामान्य निधि	3,46,74,302.00	12,78,697.69
स्रोतों पर कर कटौती	9,83,336.50	4,59,474.00
गुड एंड सर्विस टैक्स	37,55,827.85	-
मेलों और प्रदर्शनियों हेतु अग्रिम	9,96,744.24	11,52,820.82
सुरक्षा जमा राशि	50,000.00	50,000.00
टीडीएस पर ब्याज	-	3,264.00
सदस्यता के लिए अग्रिम	11,28,450.00	2,47,549.01
देय व्यय	68,016.56	10,32,092.56
वेतन देय	660.00	37,904.00
	<b>4,24,34,379.15</b>	<b>54,14,043.08</b>

कृते एवं प्रशासनिक समिति की ओर से :

(उमर हमीद)  
चेयरमैन

(स्मिता नागरकोटी)  
कार्यवाहक अधिशासी  
निदेशक-सह-सचिव

(महावीर प्रताप शर्मा)  
समिति का सदस्य

(इम्तियाज अहमद)  
समिति का सदस्य

कृते सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स  
सनदी लेखाकार



(सतीश के. सिंह)

स्थान : दिल्ली  
दिनांक : 22.08.2022

एफसीए, बी.कॉम (एच), सदस्य सं. 526351  
यूडीआईएन: 22526351एक्यूकसीएनडब्ल्यू7555

# कालीन निर्यात संवर्धन परिषद्

श्रीजी कॉम्पलैक्स, दुकान नं. टी-3, शर्मा मार्केट, हरोला, नोएडा, जिला: गौतमबुद्ध नगर (उ.प्र.)

## 31 मार्च, 2022 के अनुसार टिप्पणीयां जो लेखा का अंश

अनुसूची – IX

### टिप्पणी 1

#### पृष्ठभूमि

कारपेट एक्सपोर्ट संवर्धन परिषद् का पंजीकरण कंपनी अधिनियम 1956 की धारा 25 के तहत 'गैर लाभकारी' के रूप में किया गया था। अब यह कंपनी अधिनियम 2013 की धारा 8 के तहत मान्यता प्राप्त है। कंपनी मुख्यतः भारत से कालीनों के निर्यात को वस्त्र मंत्रालय एवं वाणिज्य मंत्रालय के माध्यम से भारत सरकार की सहायता से बढ़ावा देती है। शासकीय परिषद् का चुनाव भारत के कालीन निर्यातकों में से किया गया है।

### टिप्पणी 2

#### उल्लेखनीय लेखाकरण नीतियां

- क. वित्तीय विवरणियां ऐतिहासिक लागत परम्परा के तहत, लेखा के प्रोद्भूत आधार पर और भारत में सामान्य रूप से स्वीकृत लेखा सिद्धान्तों के अनुसार तैयार की गई हैं और ये कंपनी (लेखा) नियमावली 2014 के नियम 7 के साथ पठनीय कंपनी अधिनियम 2013 के नियम 133 में उल्लिखित लेखा मानदंडों तथा कंपनी अधिनियम 2013 के संगत प्रावधानों, नोट 2 (ई) (ii) को छोड़कर, का अनुपालन करते हैं।
- ख. प्राक्कलन का प्रयोग : भारत में सामान्य रूप से स्वीकृत लेखा सिद्धान्तों के अनुसार तैयार वित्तीय विवरणियों के आधार पर प्रबंधन को प्राक्कलन एवं अनुमान तैयार करने चाहिए जो आस्तियों एवं देयताओं के शेष तथा वित्तीय विवरणियों की तारीख पर आकस्मिक आस्तियों एवं देयताओं से संबंधित प्रकटीकरण और वर्ष के दौरान आय-व्यय की राशियों की रिपोर्टिंग को प्रभावित करते हैं। ऐसे अनुमानों के उदाहरणों में कर्मचारी सेवानिवृत्ति लाभ योजना के अंतर्गत भविष्य के दायित्व शामिल हैं।
- ग. स्थायी संपत्ति
- 1 सभी स्थायी संपत्तियों की लागत उल्लिखित की गई है।
  - 2 कंपनी अधिनियम 2013 की अनुसूची II के अनुसार बट्टे डालने की पद्धति अनुसार मूल्यह्रास दिया गया है।
- घ. निवेश
- 1 परिषद् की सभी अधिशेष निधियां आयकर अधिनियम की धारा 11(5) के अनुसार बैंकों में सावधि जमा में रखी गई हैं।
- ङ. राजस्व आय:
- 1 वस्त्र मंत्रालय और वाणिज्य मंत्रालय से प्राप्त अनुदानों को उस सीमा तक आय माना गया जिनका वर्ष के दौरान प्रयोग किया गया। परियोजनाओं के लिये जहां व्यय कर दिया गया लेकिन अनुदान अभी मिला नहीं यद्यपि संस्वीकृत है, को अलग से दर्शाया गया है।
  - 2 वार्षिक सदस्यता अंशदान को 31.03.2022 तक प्राप्त राशि को आय माना गया। प्राप्त अंशदान के लिये कोई प्रावधान नहीं किया गया है।
  - 3 एक मुश्त प्रवेश राशि 5,66,000.00 रुपये, कुल नय व रद्द पंजीकरण को पुनः पंजीकृत सदस्यों से प्राप्त हुई। यह राशि पूंजीगत प्राप्ति है और इसे सीधे प्रवेश शुल्क के रूप में मूल में जमा किया गया।



च. वस्तु सूची

- 1 संवर्द्धन और प्रचार सामग्री पर व्यय की गई सभी राशियों को व्यय माना गया। इस सामग्री के स्टॉक को तुलना पत्र में नहीं दिखाया गया है।
- 2 कालीन लेबलों के स्टॉक को तुलना पत्र में दर्शाया गया है।

छ. प्रावधान

एक ऐसे प्रावधान को मान्यता दी गई जब कंपनी पर पिछली एक घटना के कारण दायित्व है, जब यह संभव है कि उस दायित्व के निपटान के लिये संसाधनों के आउटफ्लो के साथ आर्थिक लाभ होगा और दायित्व के लिये राशि का प्राक्कलन तैयार किया जा सकता है।

झ. आयकर

परिषद् आयकर अधिनियम 1961 की धारा 12ए के तहत पंजीकृत है। इस धारा की प्रयोज्यता को ध्यान में रखते हुए आयकर के लिये इस वर्ष के लेखा में कोई प्रावधान नहीं किया गया है।

ञ. आकस्मिक देयता

सेवा कर विभाग ने परिषद् द्वारा जमा सेवा कर मांग पर ब्याज के रूप में 58,57,517.00 रुपये की मांग उठाई। मामला कोर्ट में विचाराधीन है।

ट. जीएसटी

परिषद् ने अलग से आय एवं व्यय लेखा में जीएसटी को दर्ज किया है।

ठ. बाल कल्याण निधि

बाल कल्याण निधि में अधिशेष के कुछ भाग को बाल कल्याण मूल निधि में दिखाया गया है जिसका प्रयोग केवल बाल कल्याण कार्यों पर ही किया जाएगा।

ड. भवन निधि

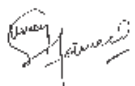
वर्ष के दौरान आय-व्यय खाते से को राशि भवन निधि में अंतर्गत नहीं की गई।

ढ. कर्मचारी

- 1 31.03.2022 को वास्तविक देयता के आधार पर उपदान के लिये प्रावधान किया गया है।
- 2 परिषद् के किसी भी कर्मचारी को वर्ष के दौरान 24 लाख रुपये प्रति वर्ष या 2 लाख रुपये प्रतिमाह से अधिक के पारिश्रमिक का भुगतान नहीं किया गया जहां वर्ष के एक भाग हेतु नियुक्त किया गया है।

च. अनुसूचियां। से XVI तक लेखा का अभिन्न हिस्सा है। पिछले वर्ष के आंकड़ों को, तुलना हेतु जहां आवश्यक है, पुनः समूहबद्ध किया गया है।

कृते एवं प्रशासनिक समिति की ओर से :



(उमर हमीद)  
चेयरमैन



(स्मिता नागरकोटी)  
कार्यवाहक अधिशासी  
निदेशक-सह-सचिव



(महावीर प्रताप शर्मा)  
समिति का सदस्य



(इम्तियाज अहमद)  
समिति का सदस्य

कृते सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स



सतीश के. सिंह)

स्थान : दिल्ली  
दिनांक : 22.08.2022

एफसीए, बी.कॉम (एच), सदस्य सं. 526351  
यूडीआईएन: 22526351एक्यूकसीएनडब्ल्यू7555

## कालीन निर्यात संवर्धन परिषद्

श्रीजी कॉम्पलैक्स, दुकान नं. टी-3,  
शर्मा मार्केट, हरोला, नोएडा, जिला: गौतमबुद्ध नगर (उ.प्र.)

### 31 मार्च, 2022 को अनुसार सदस्यों से प्रदर्शनी के लिए अन्य अंशदान अनुसूची - X

विवरण	चालू वर्ष	पिछला वर्ष
इंडिया कार्पेट एक्सपो, मार्च, 2022	2,81,32,275.00	-
इंडिया कार्पेट एक्सपो, मार्च, 2020 (वर्चुअल)	-	47,99,988.00
एचजीएच इंडिया, नोएडा	11,47,500.00	-
बीएसएम ओशिनिया, 2020	-	9,99,915.00
	<b>2,92,79,775.00</b>	<b>57,99,903.00</b>

कृते एवं प्रशासनिक समिति की ओर से :

(उमर हमीद)  
चेयरमैन

(स्मिता नागरकोटी)  
कार्यवाहक अधिशासी  
निदेशक-सह-सचिव

(महावीर प्रताप शर्मा)  
समिति का सदस्य

(इम्तियाज अहमद)  
समिति का सदस्य

कृते सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स  
सनदी लेखाकार



(सतीश के. सिंह)

स्थान : दिल्ली  
दिनांक : 22.08.2022

एफसीए, बी.कॉम (एच), सदस्य सं. 526351  
यूडीआईएन: 22526351एक्यूकसीएनडब्ल्यू7555

## कालीन निर्यात संवर्धन परिषद्

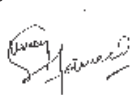
श्रीजी कॉम्पलैक्स, दुकान नं. टी-3,  
शर्मा मार्केट, हरोला, नोएडा, जिला: गौतमबुद्ध नगर (उ.प्र.)

### 31 मार्च, 2022 को प्राप्य अनुदान का विवरण पत्र

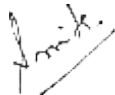
अनुसूची – XI

विवरण	स्वीकार्य अनुदान	
<b>स्वीकार्य अनुदान</b>	<b>वाणिज्य मंत्रालय</b>	<b>वस्त्र मंत्रालय</b>
डोमोटेक्स एशिया चाइना फ्लोर 2019 विमान किराया प्रतिपूर्ति	5,31,171.00	-
डोमोटेक्स अटलांटा, यूएसए 2019 विमान किराया प्रतिपूर्ति	18,62,719.00	-
डोमोटेक्स इंटरनेशनल ट्रेड फेयर 2020 विमान किराया प्रतिपूर्ति	25,43,380.00	-
इंडेक्स दुबई, 2020	29,50,000.00	-
हस्तशिल्प प्रशिक्षण केंद्र	-	20,23,877.00
हस्तशिल्प डिजाइन केंद्र	-	14,84,730.00
एचजीएच इंडिया, 2021	-	47,89,600.00
थीम और जीआई पवेलियन, एचजीएच इंडिया, 2021	-	12,02,948.00
सेमिनार	-	9,40,500.00
<b>कुल</b>	<b>78,87,270.00</b>	<b>1,04,41,655.00</b>

कृते एवं प्रशासनिक समिति की ओर से :



(उमर हमीद)  
चेयरमैन



(स्मिता नागरकोटी)  
कार्यवाहक अधिशासी  
निदेशक-सह-सचिव



(महावीर प्रताप शर्मा)  
समिति का सदस्य



(इम्तियाज अहमद)  
समिति का सदस्य

कृते सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स



सनदी लेखाकार

(सतीश के. सिंह)

एफसीए, बी.कॉम (एच), सदस्य सं. 526351

यूडीआईएन: 22526351एक्यूकसीएनडब्ल्यू7555

स्थान : दिल्ली

दिनांक : 22.08.2022


# कालीन निर्यात


श्रीजी कॉम्प्लैक्स, दुकान नं. टी-3, शर्मा मार्केट,

31 मार्च, 2022 को समाप्त वर्ष के दौरान

संचालन कार्यालय	पिछला वर्ष		विवरण
	क्षेत्रीय कार्यालय	कुल	
1,19,39,502.00	19,36,761.00	1,38,76,263.00	वेतन और भत्ते
48,356.00	6,908.00	55,264.00	बोनस
54,000.00	-	54,000.00	बाल शिक्षा भत्ता
10,52,815.00	2,99,765.00	13,52,580.00	भविष्य निधि में अंशदान
4,51,620.00	-	4,51,620.00	अवकाश का नकदीकरण
1,34,094.00	-	1,34,094.00	अवकाश यात्रा रियायत
4,05,720.00	-	4,05,720.00	चिकित्सा बीमा
1,27,494.00	10,165.00	1,37,659.00	चिकित्सा भुगतान
<b>1,42,13,601.00</b>	<b>22,53,599.00</b>	<b>1,64,67,200.00</b>	

कृते एवं प्रशासनिक समिति की ओर से :

  
(उमर हमीद)  
चेयरमैन

  
(स्मिता नागरकोटी)  
कार्यवाहक अधिशासी  
निदेशक-सह-सचिव

स्थान : दिल्ली  
दिनांक : 22.08.2022



# संवर्धन परिषद्

हरोला, नोएडा, जिला: गौतमबुद्ध नगर (उ.प्र.)

सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स  
सनदी लेखाकार

## वेतन भत्ते और मानदेय

अनुसूची – XII

चालू वर्ष		
संचालन कार्यालय	क्षेत्रीय कार्यालय	कुल
1,25,97,771.00	19,33,213.00	1,45,30,984.00
55,264.00	13,816.00	69,080.00
54,000.00	63,800.00	1,17,800.00
9,77,667.00	2,35,320.00	12,12,987.00
-	-	-
68,612.00	-	68,612.00
3,00,587.00	64,802.00	3,65,389.00
1,53,809.00	29,833.00	1,83,642.00
<b>1,42,07,710.00</b>	<b>23,40,784.00</b>	<b>1,65,48,494.00</b>

  
(महावीर प्रताप शर्मा)  
समिति का सदस्य

  
(इम्तियाज अहमद)  
समिति का सदस्य

कृते सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स  
सनदी लेखाकार



(सतीश के. सिंह)  
एफसीए, बी.कॉम (एच), सदस्य सं. 526351  
यूडीआईएन: 22526351एक्यूकसीएनडब्ल्यू7555

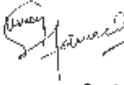
# कालीन निर्यात


श्रीजी कॉम्पलैक्स, दुकान नं. टी-3, शर्मा मार्केट,

31 मार्च, 2022 को समाप्त वर्ष के दौरान

पिछला वर्ष			विवरण
संचालन कार्यालय	क्षेत्रीय कार्यालय	कुल	
-	-	-	विज्ञापन
2,49,600.00	-	2,49,600.00	वार्षिक आम बैठक
-	1,700.00	1,700.00	जनरेटर के लिए ईंधन
-	-	-	संपत्ति बढ़े खाते
-	3,152.00	3,152.00	बीमा प्रभार
27,342.60	472.40	27,815.00	बैंक शुल्क
1,63,077.46	9,690.00	1,72,767.46	वाहन
1,13,325.00	1,01,649.00	2,14,974.00	बिजली और पानी के शुल्क
11,14,927.37	35,911.00	11,50,838.37	आतिथ्य
22,585.00	-	22,585.00	कानूनी शुल्क
47,295.00	-	47,295.00	बैठक व्यय
14,750.00	-	14,750.00	अन्य संगठन को सदस्यता शुल्क
3,77,880.60	-	3,77,880.60	पेशेवर और प्रमाणन शुल्क
1,630.00	8,764.00	10,394.00	समाचार पत्र, पत्रिकाएं और वेब साइट
1,97,261.00	5,374.00	2,02,635.00	डाक और टेलीग्राम
83,356.00	19,063.00	1,02,419.00	मुद्रण और स्टेशनरी
11,41,342.90	1,35,000.00	12,76,342.90	कार्यालय परिसर के लिए किराया
-	-	-	चुनाव, 2021
4,99,061.99	2,42,692.00	7,41,753.99	मरम्मत और रखरखाव— सामान्य
78,598.00	25,466.00	1,04,064.00	कर्मचारी कल्याण
84,194.31	31,745.00	1,15,939.31	टेलीफोन शुल्क
1,00,753.00	-	1,00,753.00	अध्यक्ष के लिए यात्रा व्यय
2,45,998.40	800.00	2,46,798.40	कर्मचारियों के लिए यात्रा व्यय
1,88,947.00	-	1,88,947.00	यात्रा और यात्रा
4,27,512.00	-	4,27,512.00	सदस्यता सॉफ्टवेयर
1,46,356.00	-	1,46,356.00	ब्याज व्यय
66,300.00	-	66,300.00	लेखा परीक्षा शुल्क
<b>53,92,093.63</b>	<b>6,21,478.40</b>	<b>60,13,572.03</b>	

कृते एवं प्रशासनिक समिति की ओर से :

  
(उमर हमीद)  
चेयरमैन

  
(स्मिता नागरकोटी)  
कार्यवाहक अधिशासी  
निदेशक—सह—सचिव

स्थान : दिल्ली  
दिनांक : 22.08.2022

# संवर्धन परिषद्

हरोला, नोएडा, जिला: गौतमबुद्ध नगर (उ.प्र.)

## प्रशासनिक व्यय

सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स  
सनदी लेखाकार

अनुसूची – XIII

चालू वर्ष		
संचालन कार्यालय	क्षेत्रीय कार्यालय	कुल
3,63,447.50	-	3,63,447.50
5,15,882.84	-	5,15,882.84
-	2,488.00	2,488.00
305.00	-	305.00
13,262.00	-	13,262.00
9,549.78	667.20	10,216.98
1,63,274.59	12,088.00	1,75,362.59
1,10,855.00	16,065.00	1,26,920.00
5,20,750.66	20,286.00	5,41,036.66
14,41,978.00	-	14,41,978.00
4,64,998.16	86,481.00	5,51,479.16
7,375.00	-	7,375.00
3,12,123.00	-	3,12,123.00
1,059.00	5,299.00	6,358.00
89,379.66	4,151.00	93,530.66
2,05,706.58	22,779.00	2,28,485.58
11,57,660.16	19,214.11	11,76,874.27
3,97,780.00	-	3,97,780.00
4,02,162.50	1,00,342.00	5,02,504.50
1,00,683.00	46,706.00	1,47,389.00
1,19,594.64	31,916.00	1,51,510.64
62,349.00	-	62,349.00
1,38,521.00	33,206.00	1,71,727.00
75,894.00	-	75,894.00
1,69,133.00	-	1,69,133.00
1,99,372.50	-	1,99,372.50
70,000.00	-	70,000.00
<b>71,13,096.57</b>	<b>4,01,688.31</b>	<b>75,14,784.88</b>

  
(महावीर प्रताप शर्मा)  
समिति का सदस्य

  
(इम्तियाज अहमद)  
समिति का सदस्य

कृते सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स  
सनदी लेखाकार



(सतीश के. सिंह)  
एफसीए, बी.कॉम (एच), सदस्य सं. 526351  
यूडीआईएन: 22526351एक्यूकसीएनडब्ल्यू7555

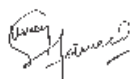
# कालीन निर्यात

श्रीजी कॉम्प्लैक्स, दुकान नं. टी-3, शर्मा मार्केट,

## 31 मार्च, 2022 को समाप्त वर्ष के दौरान

पिछला वर्ष			विवरण
संचालन कार्यालय	क्षेत्रीय कार्यालय	कुल	
24,68,190.74	-	24,68,190.74	मेले और प्रदर्शनियां
23,81,457.00	-	23,81,457.00	तकनीकी प्रशिक्षण कार्यक्रम और डिजाइन केंद्र
-	-	-	आंकड़ा का संकलन
88,87,093.70	-	88,87,093.70	इंडिया कालीन एक्सपो
-	-	-	रग्स ऑफ इंडिया मैगजीन
3,92,154.00	-	3,92,154.00	सेमिनार
17,46,519.88	-	17,46,519.88	सोशल मीडिया प्रमोशन
2,12,400.00	-	2,12,400.00	कार्बन फुट प्रिंट का अध्ययन
14,75,000.00	-	14,75,000.00	करघा की निगरानी
			कार्यक्रम
12,98,000.00	-	12,98,000.00	करघा का पंजीकरण
<b>1,88,60,815.32</b>	<b>-</b>	<b>1,88,60,815.32</b>	

कृते एवं प्रशासनिक समिति की ओर से :



(उमर हमीद)  
चेयरमैन



(स्मिता नागरकोटी)  
कार्यवाहक अधिशासी  
निदेशक-सह-सचिव

स्थान : दिल्ली  
दिनांक : 22.08.2022

# संवर्धन परिषद्

हरोला, नोएडा, जिला: गौतमबुद्ध नगर (उ.प्र.)

सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स  
सनदी लेखाकार

## निर्यात संवर्धन कार्यकलाप

अनुसूची – XIV

चालू वर्ष		
संचालन कार्यालय	क्षेत्रीय कार्यालय	कुल
1,36,70,541.00	-	1,36,70,541.00
42,23,480.00	-	42,23,480.00
5,45,000.00	-	5,45,000.00
4,26,27,558.00	-	4,26,27,558.00
12,39,860.00	-	12,39,860.00
11,91,155.00	-	11,91,155.00
11,86,471.60	-	11,86,471.60
-	-	-
-	-	-
2,68,691.00	-	2,68,691.00
-	-	-
<b>6,49,52,756.60</b>	<b>-</b>	<b>6,49,52,756.60</b>

(महावीर प्रताप शर्मा)  
समिति का सदस्य

(इम्तियाज अहमद)  
समिति का सदस्य

कृते सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स  
लेखाकार



(सतीश के. सिंह)

एफसीए, बी.कॉम (एच), सदस्य सं. 526351  
यूडीआईएन: 22526351एक्यूकसीएनडब्ल्यू7555



# कालीन निर्यात

श्रीजी कॉम्प्लैक्स, दुकान नं. टी-3, शर्मा मार्केट,

## 31 मार्च, 2022 को समाप्त वर्ष के दौरान

विवरण	अनुसूची	चालू वर्ष	पिछला वर्ष
<b>वर्तमान देयताएं और प्रावधान</b>	<b>VIII</b>		
देय व्यय : बाल कल्याण कोष		7,77,042.00	11,52,241.00
देय व्यय : सामान्य निधि		3,46,74,302.00	12,78,697.69
स्रोतों पर कर कटौती		9,83,336.50	4,59,474.00
मेलों और प्रदर्शनियों के लिए अग्रिम		9,96,744.24	11,52,820.82
सुरक्षा जमा राशि		50,000.00	50,000.00
टीडीएस पर ब्याज		-	3,264.00
देय वेतन		660.00	37,904.00
शुल्क और कर		37,55,827.85	-
संदस्यता के लिए अग्रिम		11,28,450.00	2,47,549.01
देय व्यय		68,016.56	10,32,092.56
एफए वायरऑफ		839.65	-
<b>प्राप्य और अनुपयोगी अनुदान</b>	<b>VI</b>		
“विकास आयुक्त (एच), वस्त्र मंत्रालय “		21,75,435.00	1,99,09,973.00
वाणिज्य मंत्रालय		11,50,000.00	3,02,25,653.00
<b>अनुपयोगी अनुदान :</b>			
वाणिज्य मंत्रालय		1,75,00,000.00	2,00,38,545.00
“विकास आयुक्त (एच), वस्त्र मंत्रालय “		2,15,23,890.00	2,56,10,860.00
<b>ऋण और अग्रिम</b>	<b>VII</b>		
परिसर के लिए सुरक्षा जमा		2,101.12	2,101.12
“सिक्क्योरिटी डिपॉजिट, नेशनल स्मॉल”		5,11,608.00	5,11,608.00
उद्योग निगम लिमिटेड”		1,06,174.00	1,06,174.00
डीएवीपी		4,69,000.00	4,75,000.00
कर्मचारी अग्रिम		-	-
<b>परिसर के लिए सुरक्षा जमा (क्षेत्रीय कार्यालय)</b>	<b>V</b>		
<b>वर्तमान संपत्ति</b>			
<b>एफडीआर पर अर्जित ब्याज</b>			
सामान्य निधि		73,91,917.31	80,98,785.00
ग्रेच्युटी फंड		3,98,172.00	4,52,827.00
बाल कल्याण निधि		30,52,320.00	34,96,339.00
कर्मचारी अग्रिम पर अर्जित ब्याज		3,36,480.00	3,02,882.00
दुसरे प्राप्य		6,756.00	-
ईएमडी मनी		10,00,000.00	10,00,000.00
कालीन लेबल का भंडार		2,37,400.00	1,79,900.00
आयकर वापसी		74,43,534.14	1,29,76,484.00
जीएसटी इनपुट क्रेडिट लंबित		-	5,99,500.86
<b>हाथ में नकदी</b>			
कार्य कार्यालय		6,193.00	14,805.00
क्षेत्रीय कार्यालय		21.00	651.00

निवल प्राप्तियां (क)

10,57,46,220.37

12,94,16,131.06

कृते एवं प्रशासनिक समिति की ओर से :



(उमर हमीद)

चेयरमैन



(स्मिता नागरकोटी)

कार्यवाहक अधिशासी  
निदेशक-सह-सचिव

स्थान : दिल्ली

दिनांक : 22.08.2022

# संवर्धन परिषद्

हरोला, नोएडा, जिला: गौतमबुद्ध नगर (उ.प्र.)

सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स  
सनदी लेखाकार

## प्राप्ति एवं भुगतान समायोजन का विवरण

अनुसूची – XV

विवरण	अनुसूची	चालू वर्ष	पिछला वर्ष
<b>वर्तमान देयताएं और प्रावधान</b>	<b>VIII</b>		
देय व्यय : बाल कल्याण कोष		11,52,241.00	18,85,881.00
देय व्यय : सामान्य निधि		12,78,697.69	85,40,441.06
स्रोतों पर कर कटौती		4,59,474.00	8,14,602.00
सदस्यता के लिए अग्रिम		2,47,549.01	-
मेलों और प्रदर्शनियों के लिए अग्रिम		11,52,820.82	1,47,70,735.36
सुरक्षा जमा राशि		50,000.00	50,000.00
टीडीएस पर ब्याज		3,264.00	74,298.00
देय वेतन		37,904.00	3,24,824.00
देय व्यय		10,32,092.56	-
<b>प्राप्त्य और अनुपयोगी अनुदान</b>	<b>VI</b>		
“विकास आयुक्त (एच), वस्त्र मंत्रालय “		14,99,678.00	21,75,435.00
वाणिज्य मंत्रालय		41,00,000.00	11,50,000.00
<b>अनुपयोगी अनुदान :</b>			
वाणिज्य मंत्रालय		2,00,38,545.00	2,12,50,000.00
“विकास आयुक्त (एच), वस्त्र मंत्रालय “		2,56,10,860.00	1,97,94,485.00
<b>ऋण और अग्रिम</b>	<b>VII</b>		
परिसर के लिए सुरक्षा जमा		2,101.12	2,101.12
“सिक्क्योरिटी डिपॉजिट, नेशनल स्मॉल”		5,11,608.00	5,11,608.00
उद्योग निगम लिमिटेड”			
डीएवीपी		1,06,174.00	1,06,174.00
कर्मचारी अग्रिम		3,19,000.00	4,69,000.00
<b>परिसर के लिए सुरक्षा जमा (क्षेत्रीय कार्यालय)</b>	<b>V</b>		
वर्तमान संपत्ति			
एफडीआर पर अर्जित ब्याज			
सामान्य निधि		94,68,061.31	73,91,917.31
ग्रेच्युटी फंड		3,92,157.00	3,98,172.00
बाल कल्याण निधि		39,31,676.00	30,52,320.00
कर्मचारी अग्रिम पर अर्जित ब्याज		3,70,995.00	3,36,480.00
ईएमडी मनी		10,00,000.00	10,00,000.00
कालीन लेबल का भंडार		1,17,285.00	2,37,400.00
आयकर वापसी		99,32,468.74	74,43,534.14
<b>हाथ में नकदी</b>		-	6,756.00
कार्य कार्यालय		4,358.00	6,193.00
क्षेत्रीय कार्यालय		577.00	21.00
<b>निवल प्राप्ति (ख)</b>		<b>8,28,19,587.25</b>	<b>9,17,92,378</b>
<b>शेष राशि प्राप्ति और भुगतान ए/सी</b>		<b>2,29,26,633.12</b>	<b>3,76,23,753</b>

  
(महावीर प्रताप शर्मा)  
समिति का सदस्य

  
(इम्तियाज अहमद)  
समिति का सदस्य

कृते सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स  
सनदी लेखाकार



(सतीश के. सिंह)

एफसीए, बी.कॉम (एच), सदस्य सं. 526351  
यूडीआईएन: 22526351एक्यूकसीएनडब्ल्यू7555

## कालीन निर्यात संवर्धन परिषद्

श्रीजी कॉम्पलैक्स, दुकान नं. टी-3,  
शर्मा मार्केट, हरोला, नोएडा, जिला: गौतमबुद्ध नगर (उ.प्र.)

### कॉरपेट एक्सपो मार्ट

31 मार्च, 2022 को समाप्त वर्ष के लिए आय और व्यय का लेखा

अनुसूची – XVI

विवरण	चालू वर्ष	पिछला वर्ष
आय		
किराए से आय	-	-
व्यय :		
वन टाइम प्रीमियम		50,00,000.00
सिविल और अन्य कार्य	2,14,623.00	33,79,658.00
मार्ट का निरीक्षण	-	2,95,000.00
वीडियोग्राफी और सजावट	-	85,000.00
विज्ञापन	33,251.00	1,33,666.00
ट्राफियां और स्मृति चिन्ह	-	8,791.00
राष्ट्रीय ध्वज की खरीद	28,000.00	-
झंडे की आपूर्ति	7,08,000.00	-
ध्वज की नींव	6,49,000.00	-
बिजली	3,07,273.00	-
एएमसी और सुरक्षा सेवाएं	36,15,888.00	-
उपभोग योग्य वस्तुएं	1,25,653.00	-
सत्कार	-	3,41,970.00
यादगार	-	2,62,255.42
छपाई और लेखन सामग्री	-	1,81,550.00
मरम्मत एवं रखरखाव	58,069.00	20,849.00
अधिकारियों/कर्मचारियों को टीए/डीए	-	1,66,258.69
व्यय से अधिक आय	(57,39,757.00)	(98,74,998.11)

कृते एवं प्रशासनिक समिति की ओर से :

(उमर हमीद)  
चेयरमैन

(स्मिता नागरकोटी)  
कार्यवाहक अधिशासी  
निदेशक-सह-सचिव

(महावीर प्रताप शर्मा)  
समिति का सदस्य

(इम्तियाज अहमद)  
समिति का सदस्य

कृते सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स  
सनदी लेखाकार



स्थान : दिल्ली  
दिनांक : 22.08.2022

## कालीन निर्यात संवर्धन परिषद्

श्रीजी कॉम्प्लैक्स, दुकान नं. टी-3,  
शर्मा मार्केट, हरोला, नोएडा, जिला: गौतमबुद्ध नगर (उ.प्र.)

### बाल कल्याण निधि

#### 31 मार्च, 2022 को समाप्त वर्ष के लिए आय और व्यय का लेखा

विवरण	चालू वर्ष	पिछला वर्ष
आय		
अर्जित ब्याज	51,79,418.00	43,79,576.00
	<b>51,79,418.00</b>	<b>43,79,576.00</b>
व्यय :		
एनजीओ को अनुदान	-	15,78,452.00
चिकित्सा व्यय	2,27,680.00	2,25,265.00
स्कूल का निरीक्षण	-	-
चिकित्सा स्वास्थ्य शिविर	-	-
पोशाक व्यय	-	-
व्यय पर अतिरिक्त आय	49,51,738.00	25,75,859.00
	<b>51,79,418.00</b>	<b>43,79,576.00</b>

कृते एवं प्रशासनिक समिति की ओर से :

(उमर हमीद)  
चेयरमैन

(स्मिता नागरकोटी)  
कार्यवाहक अधिशासी  
निदेशक-सह-सचिव

(महावीर प्रताप शर्मा)  
समिति का सदस्य

(इम्तियाज अहमद)  
समिति का सदस्य

कृते सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स  
सनदी लेखाकार



(सतीश के. सिंह)

स्थान : दिल्ली  
दिनांक : 22.08.2022

एफसीए, बी.कॉम (एच), सदस्य सं. 526351  
यूडीआईएन: 22526351एक्यूकसीएनडब्ल्यू7555





(TO BE TYPED ON THE LETTER - HEAD OF THE CO./FIRM/ORGN.)

## **FORM OF PROXY**

(TO BE SUBMITTED TO THE COUNCIL BY 11.00 A.M. OF 13TH SEPTEMBER, 2022)

I/We .....

of M/s .....

R/o .....

being a Member of the Carpet Export Promotion Council, hereby Authorise Shri/Smt./Km .....

..... R/o .....

as my/our proxy to vote for me/us on my/our behalf at the Annual General Meeting of the Carpet Export Promotion Council to be held on 15th September - 2022 (Thursday) or adjourned Meeting thereof.

Name of Authorised Representative Shri/Smt./Km .....

Specimen Signature of the Authorised Representative .....

Signature : .....

(Attested by)

Name : .....

Designation:.....

Signature : .....

Name : .....

Designation:.....

Seal of the Company: .....

Date : .....

Place : .....

Please affix

Revenue

Stamp

Seal of the Company: .....

**Note 1. Please Note that one person can hold Proxy for one member only.**

2. As per Rule 19 of the Companies (Management and Administration) Rules, 2014, a member of the Council shall not be entitled to appoint any other person as his proxy unless such other person is also a member of the Council.

( कम्पनी / फर्म / संस्थान के लेटर हैड पर टाईप होगा )

## अधिकृत प्रतिनिधि का प्रपत्र

(परिषद् के कार्यालय में दि० 13 फ़रवरी 2022 प्रातः 11.00 बजे तक जमा हो जाना चाहिए)

मैं/हम .....

फर्म प्रतिनिधि .....

निवासी .....

परिषद् के सदस्य की हैसियत से निम्नलिखित व्यक्ति को अपनी तरफ से अधिकार देता हूँ/देते हैं कि वह परिषद् की वार्षिक सामान्य आम सभा जो कि 15 सितम्बर 2022 (गुरुवार) को होनी है, में शामिल होने व वोट देने का अधिकार देता हूँ। यदि सभा स्थगित होती है तो भी यह अधिकार मेरे प्रतिनिधि का होगा।

नाम प्रतिनिधि .....

निवासी .....

अधिकृत प्रतिनिधि का नाम श्री/श्रीमति .....

अधिकृत प्रतिनिधि के सत्यापित हस्ताक्षर .....

ह० सत्यापित कर्ता : .....

नाम : .....

पद : .....

सील : .....

दिनांक : .....

स्थान : .....

हस्ताक्षर : .....

नाम : .....

पद : .....

फर्म की सील : .....

रसीदी

टिकट

नोट 1. कृपया एक ही व्यक्ति एक फार्म पर प्रतिनिधि होगा।

2. कंपनी (प्रबंधन एवं प्रशासन) नियम, 2014 के नियम 19 के अनुसार, परिषद् के किसी सदस्य को ऐसे किसी व्यक्ति को अपने प्रतिनिधि के तौर पर नियुक्त करने का अधिकार नहीं होगा जबतक ऐसा कोई व्यक्ति उस परिषद् का एक सदस्य भी हो।

## Notes

[illegible]

टिप्पणी

[illegible]







# कालीन निर्यात संवर्धन परिषद् CARPET EXPORT PROMOTION COUNCIL

(Set up by Ministry of Textiles, Govt. of India)

## Head Office:

Carpet Export Promotion Council, 2<sup>nd</sup> Floor, Rajiv Gandhi Handicrafts Bhawan, Baba Kharak Singh Marg, New Delhi - 110001  
Ph. : +91-11-23364716 / 17  
E-mail : [info@cepc.co.in](mailto:info@cepc.co.in)

## Bhadohi Regional Office:

Carpet Export Promotion Council, Bhadohi Carpet Expo Mart, Carpet City, Bhadohi - 221409 (U.P.)  
Ph. : +91-5414-225975  
E-mail : [ddro@cepc.co.in](mailto:ddro@cepc.co.in)

## Srinagar Regional Office:

Carpet Export Promotion Council, IICT Campus, Bhaghi Ali Mardan Khan, Nowshera, Srinagar - 190023 (J&K)  
Ph. : +91-194-2420001  
E-mail : [srinagar@cepc.co.in](mailto:srinagar@cepc.co.in)



[www.cepc.co.in](http://www.cepc.co.in)



[/CarpetExportPromotionCouncil](https://www.facebook.com/CarpetExportPromotionCouncil)



[@cepcindia](https://twitter.com/cepcindia)



[/cepcindia](https://www.instagram.com/cepcindia)

