

41<sup>ST</sup> ANNUAL REPORT  
41<sup>वीं</sup> वार्षिक रिपोर्ट  
2023-24



कालीन निर्यात संवर्धन परिषद्  
CARPET EXPORT PROMOTION COUNCIL







# कालीन निर्यात संवर्धन परिषद् CARPET EXPORT PROMOTION COUNCIL

(Set up by Ministry of Textiles, Govt. of India)

Working Office : 507, Copia Corporate Suites, Jasola, New Delhi -110025

CIN : U17222UP1982NPL005557 | Phone : +91-11-45089420

E-mail : info@cepc.co.in, Website : www.cepc.co.in

Regd. Office : Shreejee Complex, Shop No. T-3, Sharma Market, Harola, Noida (U.P.)

Website of Ministry of Textiles : www.texmin.nic.in

## 41<sup>ST</sup> ANNUAL GENERAL MEETING NOTICE

Notice is hereby given that the 41st Annual General Meeting of the Carpet Export Promotion Council shall be held on Thursday, the **19th September, 2024** at **10.30 a.m. in Hotel Radisson, L-2, Sector-18, NOIDA, Distt: Gautam Budh Nagar (U.P.)** to transact the following business:

1. To receive and adopt the Annual Report of the Council Proceedings of the Committee of Administration for the year ended 31st March, 2024 as required under Article-41 of the Memorandum & Articles of Association of the Carpet Export Promotion Council.
2. To receive and adopt the Audited Balance Sheet and Income & Expenditure Accounts of the Council for the year ended 31st March, 2024 along with the Report of the Auditors thereon, as required under Articles-41 of the Memorandum and Articles of Association of the Carpet Export Promotion Council.
3. To appoint Auditors for the Council to hold office from the conclusion of the Annual General Meeting until the conclusion of the next Annual General Meeting and to fix remuneration as required under Article-41 of the Memorandum and Articles of Association of the Carpet Export Promotion Council.
4. To postpone the Retirement of 1/3rd Members of the Committee of Administration from various categories as well as to postpone Election for the office of 1/3rd Members of the Committee of Administration from various categories for the year 2023-24 and to retain the existing members of Committee of Administration of the Council to function and discharge its power till the next elections are held and Members are elected.

To further authorize the present Committee members to function as a Committee and discharge their powers under the Articles of Association of the Company and the Company law till the next elections are complete and a new Committee is in place.

We would request all members of the Council to make it convenient to attend the meeting.

- Note:**
1. Please note that in case of adjournment due to lack of quorum, the adjourned meeting shall be held after one hour i.e. at 12.00 noon at the same date and place on 19th September, 2024.
  2. As per Rule 19 of the Companies (Management and Administration) Rules, 2014, a member of a Council shall not be entitled to appoint any other person as his proxy unless such other person is also a Member of the Council.

By Orders of the Committee of Administration

(JAG MOHAN)

Officiating Executive  
Director Cum Secretary

PLACE : BHADOHI  
Dated : 5th September, 2024  
No. CEPC/SEC/AGM/2023-24





# कालीन निर्यात संवर्धन परिषद् CARPET EXPORT PROMOTION COUNCIL

(Set up by Ministry of Textiles, Govt. of India)

Working Office : 507, Copia Corporate Suites, Jasola, New Delhi -110025

CIN : U17222UP1982NPL005557 | Phone : +91-11-45089420

E-mail : info@cepc.co.in, Website : www.cepc.co.in

Regd. Office : Shreejee Complex, Shop No. T-3, Sharma Market, Harola, Noida (U.P.)

Website of Ministry of Textiles : www.texmin.nic.in

## 41वीं वार्षिक आम सभा सूचना

कालीन निर्यात संवर्धन परिषद् की 41वीं वार्षिक आम सभा की बैठक **19 सितंबर, 2024 को प्रातः 10:30 बजे होटल रेडीसन, एल-2, सेक्टर-18, नोएडा, जिला : गौतम बुद्ध नगर (उत्तर प्रदेश)** में आयोजित की जाएगी, जिसमें निम्नांकित विषयों पर निर्णय होगा:

- 31 मार्च, 2024 वर्ष की समाप्ति पर कालीन निर्यात संवर्धन परिषद् के बर्हिनीयम एवं अंतर्नियम के अनुच्छेद-41 के अंतर्गत अपेक्षित परिषद् की वार्षिक रिपोर्ट प्राप्त एवं स्वीकृत करना।
- लेखा परीक्षकों की रिपोर्ट से साथ वर्ष 31 मार्च, 2024 की समाप्ति पर परिषद् के लेखा परीक्षित तुलनपत्र और आय एवं व्यय खाता को प्राप्त एवं स्वीकृत करना जैसा कि कालीन निर्यात संवर्धन परिषद् के बर्हिनीयम एवं अंतर्नियम के अनुच्छेद-41 के अंतर्गत अपेक्षित है।
- कालीन निर्यात संवर्धन परिषद् के बर्हिनीयम एवं अंतर्नियम के अनुच्छेद-41 के अंतर्गत परिषद् के लिए लेखा परीक्षक की नियुक्ति जो परिषद् की इस वार्षिक आम सभा की समाप्ति से अगली वार्षिक आम सभा की समाप्ति तक कार्यालय की जिम्मेदारी संभालें और तदनुसार उसका पारिश्रमिक का निर्धारण करना।
- वर्ष 2023-24 हेतु विभिन्न श्रेणियों में आनेवाले प्रशासनिक समिति के 1/3 सदस्यों की सेवा-निवृत्ति को आगे बढ़ाना और इसके साथ ही विभिन्न श्रेणियों में आनेवाले प्रशासनिक समिति के 1/3 सदस्यों के चुनाव को आगे बढ़ाना तथा प्रशासनिक समिति के विद्यमान सदस्यों को परिषद् के कामकाज एवं अपनी शक्तियों के निष्पादन हेतु तब तक रोके रखना, जब तक कि अगला चुनाव न आयोजित हो और सदस्यों का चयन न हो जाए।  
इसके अलावा वर्तमान समिति के सदस्यों को कंपनी के बर्हिनीयम तथा कंपनी कानून के अनुसार अपनी शक्तियों के निष्पादन हेतु समिति के रूप में प्राधिकृत करना, जब तक कि अगला चुनाव पूरा न हो जाए और नई समिति स्थान न ले ले।

परिषद् के सभी सदस्यों से अनुरोध करेंगे कि बैठक में शामिल होने के लिए सुगमित करें।

- सूचना:**
- कृपया यह ध्यान दें कि कोरम के अभाव में बैठक के स्थगन होने की अवस्था में स्थगित बैठक उसी दिन, उसी स्थान पर 19 सितंबर, 2024 को 12.00 बजे आयोजित की जाएगी।
  - कंपनी (प्रबंधन एवं प्रशासन) नियम, 2014 के नियम 19 के अनुसार, परिषद् के किसी सदस्य को ऐसे किसी व्यक्ति को अपने प्रतिनिधि के तौर पर नियुक्त करने का अधिकार नहीं होगा जबतक ऐसा कोई व्यक्ति उस परिषद् का एक सदस्य भी हो।

स्थान: भदोही

दिनांक : 05 सितंबर, 2024

सं. सीईपीसी/एसईसी/एजीएम/2023-24



प्रशासनिक समिति के अदेशानुसार

(जग मोहन)

कार्यवाहक अधिशासी

निदेशक-सह-सचिव

# **EXPLANATORY STATEMENT U/S 102(1) OF THE COMPANIES ACT, 2013**

1. As per Article-41 of the Memorandum & Articles of Association of the Carpet Export Promotion Council, the report on the proceedings of the Committee of Administration of the Council for the year ended 31st March, 2024 is placed to be received and adopted by the General Body. Accordingly, the General Body is requested to receive and adopt the report on the proceedings of the Committee of Administration of the Council for the year ended 31st March, 2024.
2. As per Article-41 of the Memorandum & Articles of Association of the Carpet Export Promotion Council, the audited Balance Sheet and Income & Expenditure Accounts of the Council for the year ended 31st March, 2024 is placed to receive and adopted by the General Body. Accordingly, the General Body is requested to receive and adopt the audited Balance Sheet and Income & Expenditure Accounts of the Council for the year ended 31st March, 2024.
3. As per Article-41 of the Memorandum & Articles of Association of the Carpet Export Promotion Council, the General Body is authorized to appoint Auditors for the Council to hold office from the conclusion of the Annual General Meeting until the conclusion of the next Annual General Meeting and to fix remuneration. General Body is, therefore, requested to appoint Auditors for the Council to hold office from the conclusion of the AGM till conclusion of the next AGM and to fix remuneration.
4. Members are informed that in accordance with the provision contained under Article-41 of the Memorandum & Articles of Association, the Committee of Administration has to approve **retirement of 1/3rd Members of the Committee of Administration from various categories** and fill up the vacancies by **conducting Election for the office of 1/3rd Members of the Committee of Administration from various categories for the year 2023-24**. After detailed discussions and keeping in view the provisions of Companies Act, the Committee decided to convene next Annual General Meeting on **19th September, 2024**.

Committee discussed the issue in detail and decided to postpone retirement of 1/3rd Members of the Committee of Administration from various categories as well as to postpone Election for the office of 1/3rd Members of the Committee of Administration from various categories for the year 2023-24 due to the fact that the Department of Commerce Govt, through its letter No. 13/3/2023-E&MDA-DOC (Part (1)) dated 25th July, 2024, issued the final recommended Model Articles of Association/Byelaws for EPCs/FIEO, advising all EPCs/FIEO to present the revised guidelines before their EGM/Special Governing Body/AGM for adoption and implementation within three months. Subsequently, the O/o Development Commissioner (Handicrafts), via order No. M-11013/120/2023-24/CEPC/42 dated 1st August, 2024, directed that Shri Kuldeep Raj Wattal, as the interim Chairman of CEPC, would adopt the Model Articles of Association/Byelaws for CEPC as per the guidelines provided by the Department of Commerce Govt and proceed with the election of the Vice-Chairman and Chairman in accordance with the new Articles of Association/Byelaws of CEPC. In view of the above, the Council is in the process of adopting the new Articles of Association/Byelaws, and it is decided to hold the elections until the adoption of new Articles of Association/Byelaws by General Body after approval from the Govt. on the recommendations of the Committee of Administration.

The General Body, therefore, requested to authorize the present Committee members to function as a Committee and discharge their powers under the Articles of Association of the Company and the Company law till the next elections are completed and a new Committee takes over as provided in the Election Rules of the Council.

Members may kindly approve the same.

# कंपनी अधिनियम, 201 के धारा 102(1) के अंतर्गत व्याख्यात्मक विवरण

1. कालीन निर्यात संवर्धन परिषद् के मेमोरेंडम एवं आर्टिकल्स ऑफ एसोसिएशन के अनुच्छेद-41 के अनुसार, 31 मार्च, 2024 को समाप्त वर्ष के लिए परिषद् की प्रशासन समिति की कार्यवाही पर रिपोर्ट प्राप्त करने और स्वकृत करने के लिए रखी गई है। तदनुसार सामान्य सभा से 31 मार्च, 2024 को समाप्त वर्ष के लिए परिषद् की प्रशासन समिति की कार्यवाही पर रिपोर्ट प्राप्त करने और स्वकृत करने का अनुरोध किया जाता है।
2. कालीन निर्यात संवर्धन परिषद् के मेमोरेंडम एवं आर्टिकल्स ऑफ एसोसिएशन के अनुच्छेद-41 के अनुसार, 31 मार्च, 2024 को समाप्त वर्ष के लिए परिषद् की लेखापरीक्षित बैलेंस शीट और आय और व्यय खातों को प्राप्त करने और स्वकृत करने के लिए रखा गया है तदनुसार सामान्य सभा से 31 मार्च, 2024 को समाप्त वर्ष के लिए परिषद् की लेखापरीक्षित बैलेंस शीट और आय और व्यय खातों को प्राप्त करने और स्वकृत करने का अनुरोध किया जाता है।
3. कालीन निर्यात संवर्धन परिषद् के मेमोरेंडम और आर्टिकल्स ऑफ एसोसिएशन के अनुच्छेद-41 के अनुसार, सामान्य सभा वार्षिक आम बैठक के समापन से लेकर अगले वार्षिक के समापन तक कार्यालय में रहने के लिए परिषद् के लिए लेखा परीक्षकों को नियुक्त करने एवं पारिश्रमिक निर्धारित के लिए अधिकृत है। इसलिए, सामान्य सभा से परिषद् के लिए लेखा परीक्षकों की नियुक्ति करने और पारिश्रमिक तय करने का अनुरोध किया जाता है जो वार्षिक आम बैठक के समापन से लेकर अगले वार्षिक आम बैठक के समापन तक पद पर बने रहेंगे।
4. सदस्यों को सूचित किया जाता है कि मेमोरेंडम और आर्टिकल्स ऑफ एसोसिएशन के अनुच्छेद -41 के तहत निहित प्रावधान के अनुसार, प्रशासन समिति को विभिन्न श्रेणियों से प्रशासन समिति के 1/3 सदस्यों की सेवानिवृत्ति को मंजूरी देनी होगी और रिक्तियों को भरना होगा। वर्ष 2023.24 के लिए विभिन्न श्रेणियों से प्रशासन समिति के एक तिहाई सदस्यों के पद के लिए चुनाव आयोजित करके। विस्तृत चर्चा के बाद और कंपनी अधिनियम के प्रावधानों को ध्यान में रखते हुए, समिति ने 19 सितंबर, 2024 को अगली वार्षिक आम बैठक बुलाने का निर्णय लिया।

समिति ने इस मुद्दे पर विस्तार से चर्चा की और विभिन्न श्रेणियों से प्रशासन समिति के 1/3 सदस्यों की सेवानिवृत्ति को स्थगित करने के साथ-साथ 2023-24 के वर्ष के लिए विभिन्न श्रेणियों से प्रशासन समिति के 1/3 सदस्यों के कार्यालय के लिए चुनाव को स्थगित करने का निर्णय लिया, क्योंकि वाणिज्य विभाग, भारत सरकार ने अपने पत्र संख्या 13/3/2023&E&MDA&DOC (भाग (1)) दिनांक 25 जुलाई, 2024 के माध्यम से ईपीसी/एफआईओ के लिए अंतिम अनुशासित मॉडल एसोसिएशन के अनुच्छेद/उपनियम जारी किए और सभी ईपीसी/एफआईओ से अनुरोध किया कि वे अपने ईजीएम/विशेष संचालन निकाय/एजीएम में संशोधित दिशानिर्देशों को अपनाने और लागू करने के लिए तीन महीने के भीतर प्रस्तुत करें। इसके बाद, विकास आयुक्त (हस्तशिल्प) के कार्यालय ने आदेश संख्या M-11013/120/2023-24/CEPC/42 दिनांक 1 अगस्त, 2024 के माध्यम से निर्देशित किया कि श्री कुलदीप राज वट्टल, सीईपीसी के अंतरिम अध्यक्ष के रूप में, वाणिज्य विभाग, भारत सरकार द्वारा प्रदान किए गए दिशानिर्देशों के अनुसार सीईपीसी के लिए मॉडल एसोसिएशन के अनुच्छेद/उपनियम अपनाएं और सीईपीसी के नए अनुच्छेद/उपनियमों के अनुसार उपाध्यक्ष और अध्यक्ष के चुनाव के साथ आगे बढ़ें। उपरोक्त के मद्देनजर, परिषद् नए अनुच्छेद/उपनियम अपनाने की प्रक्रिया में है और प्रशासन समिति की सिफारिशों पर सरकार की मंजूरी के बाद आम निकाय द्वारा नए अनुच्छेद/उपनियमों को अपनाने तक चुनाव आयोजित नहीं करने का निर्णय लिया गया है।

इसलिए आम सभा से अनुरोध है कि समिति के सदस्यों को समिति के रूप में काम करने के लिए और कंपनी के अंतर्नियम एवं कंपनी कानूनों के अनुसार अपनी शक्तियों के निष्पादन हेतु अधिकृत करे, जब तक कि अगला चुनाव न हो जाए और परिषद् के चुनाव नियमों के प्रावधान के अनुसार नई कमेटी उसकी जगह न ले ले।

सदस्यों से अनुरोध है कि कृपया इसे अनुमोदित करें।



# CARPET EXPORT PROMOTION COUNCIL

Officiating Executive Director-cum-Secretary	Jag Mohan
Registered Office	: Shreejee Complex, Shop No. T-3, Sharma Market, Harola, NOIDA, Distt. Gautam Budh Nagar, (U.P.)
Working Office	: 507, Copia Corporate Suites, Jasola, New Delhi -110025 Ph.: +91-11-45089420 E-mail : info@cepc.co.in
Regional Office	: 1. Bhadohi Carpet Expo Mart, Carpet City, Bhadohi- 221409 Distt. Bhadohi (UP) Ph.: +91-5414-225975 E-mail: ddro@cepc.co.in  2. IICT Campus, Bhaghi Ali Mardan Khan, Nowshera, Srinagar - 190023 (J&K) Ph.: +91-194-2420001 E-mail: srinagar@cepc.co.in
Bankers	: State Bank of India, NOIDA, Distt. Gautam Budh Nagar (U.P.)  Indian Oversease Bank, Safdarjung Enclave, New Delhi-110029  Central Bank of India, Safdarjung Enclave, New Delhi-110029  Central Bank of India Maryad Patti, Bhadohi - 221401 Distt. Bhadohi (UP)
Auditors	: Singh Satish & Associates, C-113, Sector-52, Noida, Uttar Pradesh 201307 Ph. (0120)-4118842; 9999833594 E-mail : satish.kumar.singh@icai.org website : www.singhsatishandassociates.org

# कालीन निर्यात संवर्धन परिषद्

कार्यवाहक अधिशासी निदेशक-सह-सचिव	जग मोहन
पंजीकृत कार्यालय	: श्रीजी कॉम्प्लेक्स, शॉप नंबर टी 3, शर्मा मार्केट, हरोला, नोएडा, जिला: गौतमबुद्ध नगर, (उत्तर प्रदेश)
कार्यशील कार्यालय	: 507, कोपिया कॉर्पोरेट सुइट्स, जसोला, नई दिल्ली -110025 दूरभाष: 91-11-45089420 ई-मेल : info@cepc.co.in
क्षेत्रीय कार्यालय	: 1. भदोही कॉरपेट एक्सपो मार्ट, कारपेट सिटी, भदोही-221409, जिला: भदोही (उत्तर प्रदेश) दूरभाष: 91-5414-225975 ई-मेल: ddro@cepc.co.in 2. आईआईसीटी कैंपस, बागी अली मरदान खान, नौशेरा, श्रीनगर - 190023 (जम्मू और कश्मीर) दूरभाष: 91-194-2420001 ई-मेल: srinagar@cepc.co.in
बैंकर	: स्टेट बैंक ऑफ इंडिया, नोएडा जिला गौतमबुद्ध नगर (उत्तर प्रदेश)  इंडियन ओवरसीज बैंक, सफदरजंग एन्क्लेव, नई दिल्ली-110029  सेंट्रल बैंक ऑफ इंडिया, सफदरजंग एन्क्लेव, नई दिल्ली-110029  सेंट्रल बैंक ऑफ इंडिया मर्याद पट्टी, भदोही - 221 401 जिला: भदोही (उत्तर प्रदेश)
लेखा परीक्षक	: सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स सी-113, सेक्टर-52, नोएडा, उत्तर प्रदेश 201307 दूरभाष: (0120)-4118842, 9999833594 ई-मेल: satish.kumar.singh@icai.org वेबसाइट : www.singhsatishandassociates.org

# CARPET EXPORT PROMOTION COUNCIL

## कालीन निर्यात संवर्धन परिषद्

Annual Report : 2023-24

वार्षिक रिपोर्ट : 2023-24

### Content

### विवरणिका

S. No.	Particulars	English	हिन्दी
1.	Activities of the Council / परिषद् की गतिविधियां	10-29	30-40
2.	Auditors Report / लेखा - परीक्षक की रिपोर्ट	48-49	82-83
3.	Balance Sheet / तुलन - पत्र	50	84
4.	Income & Expenditure Account आय एवं व्यय का लेखा जोखा	51	85
5.	Receipt & Payment Account / प्राप्तियां एवं भुगतान के लेखे	52-53	86-87
6.	Schedule 1 to 16 अनुसूची 1 से 16	54-78	88-112
7.	Child Welfare Fund / बाल कल्याण निधि	79	113
8.	Form of Proxy / अधिकृत प्रतिनिधि का प्रपत्र	115	116



# CARPET EXPORT PROMOTION COUNCIL

## Annual Report of the Council for the year 2023-24

The Committee of Administration presents the Annual Report on the Activities undertaken by the Carpet Export Promotion Council during the year 2023-24 together with an audited Balance Sheet and Statement of Income & Expenditure for the period ending 31st March 2024 for consideration and approval for adoption by the members in the AGM.

### **ELECTION FOR THE YEAR 2022-23.**

The last 40th Annual General Meeting of the Council for the year 2022-23 was held on 29th September, 2023. The General Body unanimously approved the postponement of Retirement of 1/3rd Members of the Committee of Administration from various categories as well as to postpone Election for the office of 1/3rd Members of the Committee of Administration from various categories for the year 2022-23 and to retain the existing members of Committee of Administration of the Council to function and discharge its power till the next elections are held and members are elected.

The General Body is informed that the Office of the Development Commissioner (Handicrafts) vide their Order No. M-11013/2021/CEPC dated 15.02.2024 declared the Council's Election -2021 as Null and Void.

In exercise of powers conferred to the Ministry of Textiles under Articles 75 and 76 (i) of Memorandum and Articles of Association of CEPC, O/o. the DC(H) vide their Order No. M-11013/120/2023-24/CEPC/224 dated 11.03.2024 gave the additional charge of Chairman, CEPC to Dr. Romesh Khajuria, Chairman, Wool & Woollen Export Promotion Council (WWEPC) till further orders in addition to his existing duties. Shri Romesh Khajuria shall take over as Chairman (As a special case in view of the prevailing circumstances) till the New Chairman is elected as per the Memorandum and Articles of Association of CEPC.

In pursuant to this Order, Dr. Romesh Khajuria took over the charge of Chairman, CEPC on 14th March, 2024. As per Order No. M-11013/120/2023-24/CEPC/224 dated 11.03.2024 of the O/o. the DC(H), CEPC conducted the elections for the post of 18 COA Members.

As per Order No. M-11013/120/2023-24/CEPC/225 dated 11.03.2024, issued by



O/o. the DC(H), Shri Jag Mohan shall hold the additional charge of Officiating Executive Director-cum-Secretary & Returning Officer till further orders, in addition to his existing duties without extra remuneration. Accordingly, Mr. Jag Mohan has taken over the charge of Officiating Executive Director-cum-Secretary, CEPC w.e.f. 12.03.2024.

In pursuant to the directions received from O/o. the DC(H) vide their letter No. 11013/120/2023-24/CEPC/229 dated 15th March 2024, the Council had notified the election on 22nd March 2024 for 18 posts of Members of the Committee of Administration (COA) from various categories with the existing Memorandum & Articles of Association and Election Rules of the Council.

CEPC conducted the COA Election-2024 on 9th May 2024 through e-voting. Accordingly, the results for 18 posts of COA were declared by the Returning Officer on 9th May 2024 at Hotel The Lalit, Barakhamba Road, New Delhi in the presence of Election Committee Members, Scrutinizer, Observer, Presiding Officer, Polling Officer, Chairman CEPC, Contestants and Members & Official of NSDL.

## **BRIEF OF THE ACTIVITIES OF THE COUNCIL DURING THE YEAR 2023-24.**

1. 5 Meetings of the COA (194 to 198) took place during the year.
2. 264 new members were enrolled and 4 Members were left during the year. 330 Members were de-registered due to non-payment of Membership out of which 133 Members Paid Membership fee and de-registration withdrawn. Thus the members as on 31.3.2024 were 1917.
3. The total 1,28,000 Kaleen labels (9,000 from New Delhi Office and 1,19,000 from Regional Office, Bhadohi) were issued to the Member-Exporters during the year 2023-24.
4. During the period under review the **Committee of Administration took up various issues with the Government relating to Policy & Procedure for promotion of export Activities and overall growth of the industry.** Some of the issues are summarized as under :
  - a. **Issues in Delay in clearance at Customs, Mumbai:** Major Exporters have flagged their concerns over their consignments being held up at customs. The council has received recently many concerns that the Customs department is holding up the shipments and insisting on testing the composition of the handmade carpets by cutting a small part of it. Since the handmade Carpets are customized, cutting a small piece of it is impossible. Notification in this regard was also issued vide Public Notice No 54/2017 dated 21.04.2017. (enclosed herewith) Holding up Shipments leads to order cancellations and this issue needs to be addressed on an immediate and urgent basis. The Council has already taken it up with a representation to the Customs Department. Further, we have received a letter from Mumbai Customs for the deputation of permanent staff from CEPC for the purpose of evaluation of carpets
  - b. **Support for the Handicrafts Sector under the MAI Policy:** More than 70 % of the exports of Indian carpets go to the US And EU and the demand in these markets has saturated. In order to explore new markets MAI policy should provide flexibility in the required Minimum No of Participants. There used to be an MAI provision for the opening of showrooms, warehouses, and marketing offices abroad and display in international departmental stores (Para 4.2.3 of MAI Scheme 2018), which has been withdrawn from the latest MAI scheme announced on 19th July 2021. The same may be restored.

- c. **Need for Testing laboratories:** There is a need to start cluster-wise laboratories which are branded by the government for Certification. It can be used by them in the international market since at present we have to depend upon the certification issued by the foreign countries.
- d. **Onboarding the industry on digital platforms and leveraging the benefits of E-Commerce:** E-Commerce Penetration for the carpet sector is very low and presently very few established exporters have successfully used E-Commerce for selling and market penetration. The digital literacy of the carpet sector is very low as more than 90% of the exporters belong to the MSME Sector. Council regularly takes up capacity building and training programs on leveraging the power of social media and e-commerce for the exporters' benefit. As part of such programs council also organized training programs with E-Bay Global and Amazon Global Selling for our member exporters. Setting up an established E-Commerce cell will help direct focused efforts on promoting E-Commerce exports and also handhold the entire industry in becoming more digitally literate and leveraging the advantage and power of social media.
- e. **Introduction of PLI Scheme for Carpet Sector -** As per the feedback of the Industry, PLI Scheme is providing incentive to big manufacturers exporters with high international turnover minimum 100 crore, as carpet industry is cottage-based industry hence consider to reduce the international turnover criteria for the rural based cottage industry or consider to provide similar benefits to Handmade carpet industry by some special scheme.
- f. **Setting up of Textile Hubs across the world:** Textile hubs showcasing Indian handicrafts can be set up all across the world. The hubs can be run jointly with other councils. Warehousing facilities around the Textile Hubs can also be provided. These hubs will not only help promote and market Indian handicrafts but also help during the various fairs organized
- g. **Request for Extension of Interest Equalization Scheme:** Request to extend this scheme at the earliest. The benefit of the 3% Interest Equalization Scheme on Pre and Post Shipment Rupee Export Credit should be increased to 5% and also extended to Merchant Exporters.

- h. **Request for Restoration of the benefit of Exemption of GST** on transportation of all Export consignments which has been withdrawn from 1st Oct 2022. Now we are liable to pay GST @ 18% on transportation of all Export consignments w.e.f. 1st October 2022 which has resulted in an increase of our cost and we will lose our competitiveness in the international market. There is an immediate need to restore the benefit as it impacts the liquidity of the exporters and in volatile market conditions to ensure market competitiveness maintaining liquidity is a must.
- i. **Request for removal of Value cap on all RoDTEP rates under all sub-chapters under Chapter 57** : Council has made a representation dated 19th April 2022 to the Joint Secretary (DBK), Department of Revenue in this regard. All supporting data has been submitted and the council has requested for revision of RoDTEP rates and removal of Value Cap.
- j. **Duties on Carpets Exported to Russia and Turkey:** The average import duties of Chapter 57 items i.e. carpet and Floor coverings in Turkey is @ 75% + 8% VAT which is exorbitantly high as compared to other developed countries where the duty ranges from 5 to 8 % i.e., USA @ 5% and EU and UK @ 8%. + VAT Turkey's strategy of increasing import duty on handmade carpets by more than 200% has been done in order to protect their domestic carpet industry. The import duties have been increased particularly on handmade carpets from most of the countries exporting to Turkey in order to protect their local artisans and weavers as well as protect the internal economy of the country. The decision to increase import duty in the year 2015 has helped Turkey increase their exports to the world and its market share of Turkey has grown considerably in the last 5 years. It is recommended that the import duty on carpets should be increased by 200 % of invoice value and the cap of 86 \$ per sq m should be kept so as to avoid under-invoicing of shipments inside India
- k. **Updation of GST Rates on the website of Central Board of Indirect Taxes and Customs (CBIC):** Vide Notification No. 21/2018- Central Tax (Rate) and 22/2018- Integrated Tax (Rate) dated 26th July 2018, GST rates for Chapter 57 were reduced from 12% to 5%. But on the website of the Central Board of



Indirect Taxes and Customs (CBIC) still, the rates are reflecting @12% for the 5701, 5702, 5703, 5704, and 5705 HS Codes Our member exporters are facing problems regarding GST rates mentioned on Customs and GST council's website which is still showing 12% instead of 5%. Numerous representations have been sent to CBIC for updation of the same. The updation is still pending.

- I. **Marketing Campaigns for Promotion of the Handmade Carpet Industry with special focus and request for incentivizing promotion of Geographical Indication (GI) Products:** Indian Handmade Carpet industry ranks Number 1 in the International Market, both in terms of value and volume. However, it is facing severe competition from machine-made carpets from Turkey, China, and Iran and gradually losing its No1 place in the international market. There is an urgent need to create consumer awareness through a consistent campaign to promote handmade carpets. The campaign should focus on weaving stories around each product and give recognition to the artisan and the Designer. It is proposed to have a campaign called 'Handmade in India- Crafting stories' with each communication whether public or private sector, like how we have for Incredible India. The campaign will also promote GI in carpets on the global platform along with the promotion of the "Kaleen Label", by CEPC for promoting Child Labor Free Handmade Carpets

Further manufacturing of handmade carpets comprises one of the highest labor costs which is about 55% to 65% of the total cost of the product and therefore handmade carpet sector should be provided additional incentive from the government. These incentive schemes may be designed in such a way to comply with WTO norms. One of the WTO- compliant schemes shall be to provide additional incentives to the handmade carpet sector in the form of incentives on GI products for its brand promotion in the international market.

5. **Welfare Activities – During the year under review** provides Medicare Facilities to the weavers & their families out of Child Welfare Fund contributed by the Member-Exporters of the Council;

**6. Activities of the Council during the year 2023-24 - Council undertaken activities as under during the year 2023-24.**

**a. Index Dubai (UAE) from 23-25 May, 2023:** Council organized the participation of its Member-Exporters in index dubai 2023 at UAE, from 23 to 25 May 2023. This activity is approved under the MAI Scheme of the Ministry of Commerce & Industries, Govt of India. Indian pavilion was inaugurated by officials from the O/o CGI, Dubai.





- b. **Index Mumbai from 26-28 May, 2023:** Carpet Export Promotion Council organized the participation of its Member-Exporters in Index Mumbai 2023 at Jio World Convention Centre, MUMBAI SUBURBAN, from 26th to 28th May 2023. This activity was approved under the Ministry of MSME, Government of India.



- c. **Global Sourcing Expo, Sydney (Australia) from 11-13 July, 2023:** Carpet Export Promotion Council organized the participation of its Member-Exporters in GLOBAL SOURCING EXPO 2023 at International Convention Center Sydney (ICC, Sydney), Australia from 11th to 13th July 2023. This activity is approved under the MAI Scheme of the Ministry of Commerce & Industries, Govt of India. Indian pavilion was inaugurated by CG, Sydney.



- d. **Autumn Fair, Birmingham (U.K.) from 3-6 Sept., 2023:** Carpet Export Promotion Council organized the participation of its Member-Exporters in Autumn Fair at NEC, Birmingham (U.K.) from 3-6 Sept., 2023. The activity is approved under the MAI Scheme of the Ministry of Commerce & Industries, Govt of India. Indian pavilion was inaugurated by CGI, Birmingham



- e. **Webinar on Important aspects of E-Invoicing:** Carpet Export Promotion Council, organized an interactive online webinar on 28th August, 2023 on “Important aspects of E-Invoicing in export trade and schemes of FTP (advance authorization & EPCG scheme)”. The webinar was addressed by the expert form related field. More than 50 member exporters attended the webinar.
- f. **India Carpet Expo, 8-11 October, 2023 at Carpet Expo Mart Bhadohi –** Carpet Export Promotion Council organized 45th India Carpet Expo at Carpet Expo Mart Bhadohi from 8-11 October 2023. The activity is approved under the MAI Scheme of the Ministry of Commerce & Industries, Govt of India. India Carpet Expo was inaugurated by Hon’ble Chief Minister of Uttar Pradesh, Sh. Yogi Adityanath Ji on 9th October 2023 in the gracious presence of Hon’ble Cabinet Minister, Shri Rakesh Sachan, Hon’ble Minister of State in the ministry of stamp, Court fee and registration (Independent Charge) of Uttar Pradesh, Shri Ravindra Jaiswal, hon’ble State Minister Shri Danish Azad Ansari, Shri Ramesh Chand Bind, MP, Bhadohi, Dr. Muthukumar Swami B, Commissioner, Vindhyachal Mandal, Shri Gaurang Rathi, DM Bhadohi, Shri Vipul Dubey, MLA Gyanpur, Shri Deena Nath Bhashkar, MLA Aurai, Shri Mahavir Pratap Sharma, Ex-Chairman, CEPC and Member COA along with Members of the Committee of Administration, Shri Ravinder Nath Tripathi, EX-MLA Bhadohi, Shri Raza Khan, President, AICMA, prominent Members Exporters and Guests were also present.







**CEPC, has launched the new version of “KALEEN” THE HALLMARK OF COMMITMENT:** Indian carpet industry took a historic decision to introduce “KALEEN, The Hallmark of Commitment" label for all handmade carpets, druggets, dhurries etc. accepting sizes up to 8 cm x 10.5 cm, signifying that the user of “KALEEN” label is abiding by the Code of Conduct adopted by the Carpet Export Promotion Council for the eradication of child labor.



Council had set up an theme pavilion in Expo in which the artisans showcased live weaving of Handmade Carpets with various weaving techniques. The Theme pavilion is a special attraction for the overseas buyers & other senior dignitaries. District Jail, Gyanpur, Govt of Uttar Pradesh showcased the beautifully designed carpets which were woven by Prisoners of Jail under the Intivative “Taana Baana”. The overseas buyers and other visitors congratulated the District Administration, Bhadohi, Govt of Uttar Pradesh for this initiative.





Mr. Ajay Gupta, Joint Secretary, Ministry of Textiles, Gol visited the show on the first day of the event. During his visit, he appreciated the creativity and artistic designs made by craftsmen. He also visited some manufacturing units in Bhadohi.



It was also noticed that many buyers were also interested in procuring the ready stock of the participants. Buyers expressed great satisfaction with the varieties they found in the Expo, as the fair took place after the pandemic in Bhadohi. This expo will lead to opening up of new market opportunities for the industry and shall help small and Medium Indian carpet exporters in promoting their products to overseas countries.





- g. **High Point Market, 14th to 18th October 2023**, at Downtown High Point, North Carolina, U.S.A- Carpet Export Promotion Council organized the participation of its Member-Exporters in High Point Market,14th to 18th October 2023, at Downtown High Point, North Carolina, U.S.A The activity is approved under the MAI Scheme of the Ministry of Commerce & Industries, Govt of India.



- h. **Heimtextil International Trade Fair, 09-12 January,2024 at Frankfurt (Germany)** - Carpet Export Promotion Council organized the participation of its Member-Exporters in Heimtextil International Trade Fair, 09-12 January,2024 at Frankfurt (Germany). The activity is approved under the MAI Scheme of the Ministry of Commerce & Industries, Govt of India. Indian pavilion was inaugurated by Dr. M Beena, DC (Handloom), Ministry of Textiles, Govt. of India.





- i. **Domotex International Trade Fair, 11-14 January, 2024 at Hannover (Germany)** Carpet Export Promotion Council organized the participation of its Member-Exporters in Domotex International Trade Fair, 11-14 January, 2024 at Hannover (Germany) The activity is approved under the MAI Scheme of the Ministry of Commerce & Industries, Govt of India. Indian pavilion was inaugurated by CGI, Hamburg.

CEPC's India Pavilion was set up in Hall No.4 which was inaugurated by Ms. Soumya Gupta, IFS Consul General Hamburg on 11th January 2024 in the presence of Mr. Thilo Horstmann, Head of Handmade Carpets, Deutsche Messe AG, Hannover, Capt. Mukesh Kumar Gombar, Chairman, CEPC, Sh. Bodh Raj Malhotra, Sh. Gulam Nabi, Sh. Aslam Mehboob, Sh. Wasif Ansari, Sh. R.D Sharma & Sh. Rohit Gupta, Members of the Committee of Administration of CEPC, Dr. Smita Nagarkoti, Officiating Executive Director, CEPC, and other Exhibitors. Ms. Soumya Gupta met the Exhibitors to have their response on various types of Handmade Woolen, Silk Carpets and other mixed woolen cotton floor coverings in Hall No. 4.





As in the previous years, CEPC organized larger participation of 151 exhibitors from various regions from India in Domotex 2024 in Hall No. 4. CEPC provided built up booths to the participants, free tea/coffee and water to the visitors during the fair and provide security services to all the exhibitors for their exhibits.



During Domotex Intl fair 2024, CEPC set up a theme pavilion showcasing different types of Handmade carpets from different regions such as Agra, Panipat, Jaipur, Kashmir, Bhadohi & Mirzapur.



As in the previous years, CEPC organized larger participation of 151 exhibitors from various regions from India in Domotex 2024 in Hall No. 4. CEPC provided built up booths to the participants, free tea/coffee and water to the visitors during the fair and provide security services to all the exhibitors for their exhibits.



- j. BHARAT TEX held from 26th to 29 February, 2024 at ‘YASHOBHOOMI’ India International Convention and Expo Centre (IICC), Dwarka, New Delhi: Consortium of all Textile related Councils with the support of the Ministry of Textiles organized the Bharat Tex 2024 from 26th to 29th February, 2024 at Yashobhoomi, Dwarka.

The Bharat Tex 2024 was the largest and most significant event in the textile sector in India which brought together industry experts, manufacturers, sellers, buyers, designers and enthusiasts from around the world. The exhibition displayed the entire textile value chain – Apparel, Home Furnishings and Floor Coverings; Fibers, Yarns, Wool, Threads & Fabrics, Carpets, Silk, Textiles based Handicrafts, Handloom, Synthetic, Rayon and Cotton textiles, Jute, Woolen garments, Technical Textiles etc.- all under one roof.

This show aimed to showcase to the world the strength of the Indian Textiles Sector, latest advancements, innovations, and trends in the textile and fashion world, fostering networking opportunities and promoting business collaborations. Exhibitors from India and overseas countries also participated. This was a B2B show open for overseas and domestic markets.

The Carpet Export Promotion Council participated in the 01st Edition of Bharat Tex, held from 26th to 29th February 2024 at Yashobhoomi in a total stand area of 6500 sq.m. 264 Member Exporters participated under the banner of the



Carpet Export Promotion Council (CEPC). 91 Overseas Buyers Visited Bharat Tex from 25 Countries. Further, CEPC organized a networking dinner for buyers and Buying agents on 27.02.2024 at Hotel Andaz, Aerocity, New Delhi.

During the event, Sh. Piyush Goyal, Minister of Textiles and Commerce, along with the Development Commissioner (Handicrafts), toured the exhibition and interacted with exporters. On February 26th, 2024, Smt. Darshana Jardosh, Minister of State for Textiles, also attended the fair, engaging with CEPC participants. Ms. Rachna Shah, IAS, Secretary of the Ministry of Textiles, Ms. Shubra (IAS), Trade Advisor, Ms. Amrit Raj (IPoS), DC Handicrafts from the Ministry of Textiles, were also present, interacting with CEPC participants.







**Council has conducted Road Shows at various locations for the Promotion of Bharat Tex 2024:**

- I. **Bhadohi (U.P.) 5 December 2024:** Bhadohi - Mizapur is the largest cluster for Handmade Carpets and a road show for Bharat Tex 2024 was organized on 5th December, 2023. Sh. Akhilesh Kumar, DDG, Ministry of Textiles, Govt of India was the designated Nodal Officer for the Roadshow. Extensive Publicity and promotion were undertaken by CEPC through social media, Print Ads, Pamphlets in Newspapers and Hoardings around Bhadohi and Varanasi. The Venue of the Event was Carpet Expo Mart located at Carpet City, Bhadohi, Uttar Pradesh.





**II. Srinagar (J & K) 22 December 2024:** The Carpet Export Promotion Council organized a Roadshow in Srinagar, Jammu and Kashmir, on December 22, 2024. Sh. Rohit Kansal, IAS Additional Secretary, participated virtually, while several dignitaries, including Mr. Anil Kumar, Director, Ministry of Textiles, and Mr. Mehmood Ah. Shah, JKAS, Director of Handicrafts and Handloom, Mr. Khalid Jehangir, JKAS, M.D. of JKTPO, Mr. Zubair Ahmed, Director IICT, and Dr. Javid Ahmad Wani, Director of NIFT, graced the event in person. CEPC carried out comprehensive publicity and promotion efforts via social media, print advertisements, and hoardings across Srinagar City.



**III. Frankfurt, Germany 12 January 2024:** The Carpet Export Promotion Council organized the Roadshow at Domotex, Hannover on 12.01.2024, The roadshow was attended by Dr. M Beena (DC) Handloom, Executive Director, Handloom EPC, Executive Director, EPC Handicraft, and other dignitaries & Overseas Buyers.





**7. State of Exports for the Month of April – March 2023-24 in comparison with the same period i.e. April – March 2022-23**

S. No.	HSN	Description	Export Values in US \$ Million			Export Values in Rs Crore		
			April - Mar 2023	April - Mar 2024 (P)	%Growth	April - Mar 2023	April - Mar 2024 (P)	%Growth
1	5701	CARPETS AND OTHER TEXTILE FLOOR COVERINGS, KNOTTED, WHETHER OR NOT MADE UP	312.54	287.53	-8.00%	2513.97	2380.84	-5.30%
2	5702	CRPTS AND OTHR TXTL FLR CVRNGS, WVN NOT TUFTED/FLOCKED,W/N MADE UP,INCL KELEM SCHUMACKS,KARA	639.50	648.75	1.45%	5129.38	5374.35	4.78%
3	5703	CARPETS AND OTHER TEXTILE FLOOR COVERINGS, TUFTED, WHETHER OR NOT MADE UP	605.54	675.87	11.61%	4853.23	5595.79	15.30%
4	5704	CARPETS AND OTHER TEXTILE FLOOR COVERINGS, OF FELT, NOT TUFTED OR FLOCKED, WHETHER OR NOT MADE UP	4.14	4.82	16.43%	33.25	39.95	20.16%
5	5705	OTHER CARPETS AND OTHER TEXTILE FLOOR COVERINGS, WHETHER OR NOT MADE UP	271.14	258.33	-4.72%	2170.84	2139.55	-1.44%
<b>Grand Total</b>			<b>1832.86</b>	<b>1875.30</b>	<b>2.32%</b>	<b>14700.67</b>	<b>15530.47</b>	<b>5.64%</b>

# कालीन निर्यात संवर्धन परिषद्

## वर्ष 2023-24 के लिए परिषद की वार्षिक रिपोर्ट

प्रशासन समिति 2023-24 के दौरान कालीन निर्यात संवर्धन परिषद द्वारा किए गए कार्यों पर वार्षिक रिपोर्ट, 31 मार्च 2024 को समाप्त होने वाली अवधि के लिए लेखापरीक्षित बैलेंस शीट और आय एवं व्यय विवरण के साथ सदस्यों द्वारा एजीएम में विचार और अनुमोदन हेतु प्रस्तुत करती है।

### 2022 – 23 के लिए चुनाव

परिषद की 2022-23 के लिए 40वीं वार्षिक सामान्य बैठक 29 सितंबर, 2023 को आयोजित की गई थी। सामान्य सभा ने सर्वसम्मति से प्रशासन समिति के विभिन्न श्रेणियों के 1/3 सदस्यों की सेवानिवृत्ति को स्थगित करने और 2022-23 के लिए प्रशासन समिति के 1/3 सदस्यों के पद के लिए चुनाव को स्थगित करने और परिषद की प्रशासन समिति के मौजूदा सदस्यों को अगले चुनाव होने तक उनके कार्यों का निर्वहन करने के लिए रखने की मंजूरी दी।

सामान्य सभा को सूचित किया गया है कि विकास आयुक्त (हस्तशिल्प) के कार्यालय ने अपने आदेश क्रमांक M-11013/2021/CEPC दिनांक 15.02.2024 के माध्यम से परिषद के 2021 के चुनाव को अमान्य घोषित किया।

CEPC के ज्ञापन और उपविधियों के अनुच्छेद 75 और 76 (i) के तहत कपड़ा मंत्रालय को दिए गए अधिकारों का प्रयोग करते हुए, DC(H) के कार्यालय ने अपने आदेश क्रमांक M-11013/120/2023-24/CEPC/224 दिनांक 11.03.2024 के माध्यम से डॉ. रोमेश खजूरिया, अध्यक्ष, ऊन और ऊनी निर्यात संवर्धन परिषद (WWEPC) को उनके मौजूदा कर्तव्यों के अलावा, CEPC के अध्यक्ष का अतिरिक्त प्रभार दिया है, जब तक कि आगे के आदेश न आ जाएं। श्री रोमेश खजूरिया तब तक अध्यक्ष का पदभार ग्रहण करेंगे (वर्तमान परिस्थितियों के विशेष मामले के रूप में), जब तक कि CEPC के ज्ञापन और उपविधियों के अनुसार नए अध्यक्ष का चुनाव नहीं हो जाता।

इस आदेश के अनुपालन में, डॉ. रोमेश खजूरिया ने 14 मार्च, 2024 को CEPC के अध्यक्ष का पदभार ग्रहण किया। DC(H) के कार्यालय के आदेश क्रमांक M-11013/120/2023-24/CEPC/224 दिनांक 11.03.2024 के अनुसार, CEPC ने 18 COA सदस्यों के पद के लिए चुनाव आयोजित किया।

DC(H) के कार्यालय द्वारा जारी आदेश क्रमांक M-11013/120/2023-24/CEPC/225 दिनांक 11.03.2024 के अनुसार, श्री जग मोहन, उप-निदेशक, को उनके मौजूदा कर्तव्यों के अलावा बिना किसी अतिरिक्त पारिश्रमिक के कार्यवाहक कार्यकारी निदेशक-सह-सचिव एवं रिटर्निंग अधिकारी का अतिरिक्त प्रभार दिया जाएगा। तदनुसार, श्री जग मोहन ने 12.03.2024 से CEPC के कार्यवाहक कार्यकारी निदेशक-सह-सचिव का पदभार ग्रहण किया।

DC(H) के कार्यालय से प्राप्त निर्देशों के अनुपालन में, उनके पत्र क्रमांक 11013/120/2023-24/CEPC/229 दिनांक 15 मार्च 2024 के माध्यम से, परिषद ने 22 मार्च 2024 को प्रशासन समिति (COA) के विभिन्न श्रेणियों से 18 सदस्यों के पद के लिए चुनाव की अधिसूचना जारी की थी, जो परिषद के मौजूदा ज्ञापन एवं उपविधियों और चुनाव नियमों के अनुसार आयोजित किया जाना था।

CEPC ने 9 मई 2024 को ई-वोटिंग के माध्यम से COA चुनाव-2024 का आयोजन किया। तदनुसार, 18 COA पदों के परिणाम 9 मई 2024 को होटल द ललित, बाराखंबा रोड, नई दिल्ली में चुनाव समिति के सदस्यों, परीक्षक, पर्यवेक्षक, प्रेजाइडिंग अधिकारी, मतदान अधिकारी, परिषद के अध्यक्ष, उम्मीदवारों एवं सदस्यों और NSDL के अधिकारियों की उपस्थिति में रिटर्निंग अधिकारी द्वारा घोषित किए गए।

## परिषद की गतिविधियों का संक्षिप्त विवरण वर्ष 2023–24

1. वर्ष के दौरान COA की 5 बैठकें (194 से 198) आयोजित की गईं।
2. वर्ष के दौरान 264 नए सदस्य पंजीकृत किए गए और 4 सदस्यों ने संगठन छोड़ा। 330 सदस्यों को सदस्यता शुल्क का भुगतान न करने के कारण सदस्यता से हटा दिया गया, जिनमें से 133 सदस्यों ने सदस्यता शुल्क का भुगतान किया और उनकी सदस्यता हटाने की प्रक्रिया को वापस ले लिया गया। इस प्रकार, 31.3.2024 तक कुल सदस्य संख्या 1917 थी।
3. वर्ष 2023–24 के दौरान 1,28,000 कालीन लेबल (9,000 नई दिल्ली कार्यालय से और 1,19,000 क्षेत्रीय कार्यालय, भदोही से) सदस्य-निर्यातकों को जारी किए गए।
4. समीक्षाधीन अवधि के दौरान प्रशासन समिति ने निर्यात गतिविधियों को बढ़ावा देने और उद्योग के समग्र विकास से संबंधित नीति और प्रक्रिया से जुड़े विभिन्न मुद्दों को सरकार के समक्ष उठाया। कुछ मुद्दों का सारांश इस प्रकार है:
  - क. **कस्टम्स, मुंबई में क्लीयरेंस में देरी के मुद्दे:** प्रमुख निर्यातकों ने अपने माल को कस्टम्स में रोके जाने पर चिंता जताई है। परिषद को हाल ही में कई शिकायतें मिली हैं कि कस्टम्स विभाग शिपमेंट को रोक रहा है और हस्तनिर्मित कालीनों की संरचना की जांच के लिए उसमें से एक छोटा टुकड़ा काटने पर जोर दे रहा है। चूंकि हस्तनिर्मित कालीन अनुकूलित होते हैं, इसलिए इसका एक छोटा टुकड़ा काटना असंभव है। इस संबंध में सार्वजनिक सूचना संख्या 54 / 2017 दिनांक 21.04.2017 (संलग्न) द्वारा अधिसूचना भी जारी की गई थी। शिपमेंट रोकने से ऑर्डर रद्द हो जाते हैं और इस मुद्दे को तुरंत और तत्काल निपटाने की आवश्यकता है। परिषद ने पहले ही इसे कस्टम्स विभाग के साथ प्रस्तुत किया है। इसके अलावा, हमें मुंबई कस्टम्स से कालीनों के मूल्यांकन के उद्देश्य से CEPC से स्थायी कर्मचारियों की प्रतिनियुक्ति के लिए एक पत्र प्राप्त हुआ है।
  - ख. **MAI नीति के तहत हस्तशिल्प क्षेत्र के लिए समर्थन:** भारतीय कालीनों का 70% से अधिक निर्यात अमेरिका और यूरोपीय संघ में होता है और इन बाजारों में मांग स्थिर हो गई है। नए बाजारों की खोज के लिए MAI नीति में न्यूनतम प्रतिभागियों की संख्या के लिए लचीलापन प्रदान करना चाहिए। विदेशों में शोरूम, गोदाम, और विपणन कार्यालय खोलने और अंतर्राष्ट्रीय डिपार्टमेंटल स्टोर्स में प्रदर्शन के लिए MAI प्रावधान हुआ करता था (MAI योजना 2018 के पैरा 4.2.3), जिसे 19 जुलाई 2021 को घोषित नवीनतम MAI योजना से हटा दिया गया है। इसे पुनर्स्थापित किया जा सकता है।
  - ग. **परीक्षण प्रयोगशालाओं की आवश्यकता:** प्रमाणन के लिए सरकार द्वारा ब्रांडेड क्लस्टर-वार प्रयोगशालाएँ शुरू करने की आवश्यकता है। इसे अंतरराष्ट्रीय बाजार में उपयोग किया जा सकता है, क्योंकि वर्तमान में हमें विदेशी देशों द्वारा जारी किए गए प्रमाणपत्रों पर निर्भर रहना पड़ता है।
  - घ. **उद्योग को डिजिटल प्लेटफार्मों पर लाना और ई-कॉमर्स के लाभों का लाभ उठाना:** कालीन क्षेत्र में ई-कॉमर्स की पैठ बहुत कम है और वर्तमान में बहुत कम स्थापित निर्यातकों ने सफलतापूर्वक ई-कॉमर्स का उपयोग बिक्री और बाजार में पैठ के लिए किया है। कालीन क्षेत्र की डिजिटल साक्षरता बहुत कम है क्योंकि 90% से अधिक निर्यातक एमएसएमई क्षेत्र से संबंधित हैं। परिषद नियमित रूप से निर्यातकों के लाभ के लिए सोशल मीडिया और ई-कॉमर्स की शक्ति का लाभ उठाने के लिए क्षमता निर्माण और प्रशिक्षण कार्यक्रम आयोजित करती है। ऐसे कार्यक्रमों के हिस्से के रूप में, परिषद ने ई-बे ग्लोबल और अमेजन ग्लोबल सेलिंग के साथ हमारे सदस्य निर्यातकों के लिए प्रशिक्षण कार्यक्रम भी आयोजित किए। एक स्थापित ई-कॉमर्स सेल की स्थापना से ई-कॉमर्स निर्यात को बढ़ावा देने पर ध्यान केंद्रित करने के प्रयासों में मदद मिलेगी और पूरी उद्योग को डिजिटल साक्षरता में वृद्धि कर सोशल मीडिया की शक्ति का लाभ उठाने में मदद मिलेगी।



- ड. **कालीन क्षेत्र के लिए PLI योजना की शुरुआत** – उद्योग से मिली प्रतिक्रिया के अनुसार, PLI योजना बड़े विनिर्माण निर्यातकों को प्रोत्साहन प्रदान करती है, जिनका अंतरराष्ट्रीय कारोबार 100 करोड़ से अधिक है, जबकि कालीन उद्योग एक कुटीर उद्योग है। इसलिए, ग्रामीण क्षेत्रों के कुटीर उद्योगों के लिए अंतरराष्ट्रीय कारोबार की सीमा को कम करने पर विचार किया जाना चाहिए या हस्तनिर्मित कालीन उद्योग को किसी विशेष योजना के माध्यम से समान लाभ प्रदान करने पर विचार किया जाना चाहिए।
- च. **विश्वभर में वस्त्र हब की स्थापना:** भारतीय हस्तशिल्प को प्रदर्शित करने वाले वस्त्र हब पूरे विश्व में स्थापित किए जा सकते हैं। इन हब्स को अन्य परिषदों के साथ मिलकर चलाया जा सकता है। वस्त्र हब के आस-पास गोदाम सुविधाएं भी प्रदान की जा सकती हैं। ये हब न केवल भारतीय हस्तशिल्प को बढ़ावा देने और बाजार में लाने में मदद करेंगे, बल्कि विभिन्न मेलों के आयोजन के दौरान भी मदद करेंगे।
- छ. **ब्याज समानता योजना के विस्तार के लिए अनुरोध:** इस योजना को जल्द से जल्द बढ़ाने का अनुरोध है। प्री और पोस्ट शिपमेंट रुपये निर्यात क्रेडिट पर 3% ब्याज समानता योजना का लाभ बढ़ाकर 5% किया जाना चाहिए और इसे व्यापारी निर्यातकों तक भी विस्तारित किया जाना चाहिए।
- ज. **सभी निर्यात खेपों के परिवहन पर जीएसटी छूट की बहाली के लिए अनुरोध:** 1 अक्टूबर 2022 से इसे वापस ले लिया गया है। अब हम 1 अक्टूबर 2022 से प्रभावी रूप से सभी निर्यात खेपों के परिवहन पर 18% जीएसटी का भुगतान करने के लिए उत्तरदायी हैं, जिसके परिणामस्वरूप हमारी लागत बढ़ गई है और हम अंतरराष्ट्रीय बाजार में अपनी प्रतिस्पर्धात्मकता खो देंगे। इस लाभ को तुरंत बहाल करने की आवश्यकता है क्योंकि यह निर्यातकों की तरलता को प्रभावित करता है और अस्थिर बाजार स्थितियों में प्रतिस्पर्धात्मकता बनाए रखने के लिए तरलता बनाए रखना आवश्यक है।
- झ. **अध्याय 57 के सभी उप-अध्यायों के तहत सभी RoDTEP दरों पर मूल्य सीमा को हटाने का अनुरोध:** इस संबंध में परिषद ने 19 अप्रैल 2022 को संयुक्त सचिव (DBK), राजस्व विभाग को एक प्रस्तुति दी है। सभी सहायक डेटा प्रस्तुत किए गए हैं और परिषद ने RoDTEP दरों के संशोधन और मूल्य सीमा को हटाने का अनुरोध किया है।
- ट. **रूस और तुर्की को निर्यात की जाने वाली कालीनों पर शुल्क:** तुर्की में अध्याय 57 वस्तुओं यानी कालीन और फर्श कवरिंग पर औसत आयात शुल्क 75% 8% VAT है, जो अन्य विकसित देशों की तुलना में अत्यधिक अधिक है, जहां शुल्क 5% से 8% के बीच होता है, जैसे कि यूएसए में 5% और यूरोपीय संघ और यूके में 8% VAT तुर्की की हस्तनिर्मित कालीनों पर आयात शुल्क 200% से अधिक बढ़ाने की रणनीति उनके घरेलू कालीन उद्योग की रक्षा के लिए की गई है। तुर्की ने अपने स्थानीय कारीगरों और बुनकरों की रक्षा के साथ-साथ देश की आंतरिक अर्थव्यवस्था की रक्षा के लिए अधिकांश देशों से आयात की जाने वाली हस्तनिर्मित कालीनों पर विशेष रूप से आयात शुल्क बढ़ाया है। 2015 में आयात शुल्क बढ़ाने के निर्णय से तुर्की को दुनिया में अपने निर्यात को बढ़ाने और पिछले 5 वर्षों में तुर्की के बाजार हिस्सेदारी में उल्लेखनीय वृद्धि करने में मदद मिली है। यह अनुशंसा की जाती है कि कालीनों पर आयात शुल्क चालान मूल्य का 200% बढ़ाया जाना चाहिए और 86 डॉलर प्रति वर्ग मीटर की सीमा रखी जानी चाहिए ताकि भारत में शिपमेंट की अंडर-इनवॉइसिंग से बचा जा सके।

ठ. **केंद्रीय अप्रत्यक्ष कर और सीमा शुल्क बोर्ड (CBIC) की वेबसाइट पर जीएसटी दरों का अद्यतन:** अधिसूचना संख्या 21/2018— केंद्रीय कर (दर) और 22/2018— एकीकृत कर (दर) दिनांक 26 जुलाई 2018 के माध्यम से, अध्याय 57 के लिए जीएसटी दरें 12% से घटाकर 5% कर दी गई थीं। लेकिन CBIC की वेबसाइट पर अभी भी 5701, 5702, 5703, 5704 और 5705 HSN कोड्स के लिए दरें 12% दर्शाई जा रही हैं। हमारे सदस्य निर्यातकों को कस्टम और जीएसटी परिषद की वेबसाइट पर उल्लिखित जीएसटी दरों के बारे में समस्याओं का सामना करना पड़ रहा है, जो अभी भी 5% के बजाय 12% दिखा रही हैं। इसके अद्यतन के लिए कई प्रस्तुतियां CBIC को भेजी गई हैं, लेकिन अद्यतन अभी भी लंबित है।

ड. **हस्तनिर्मित कालीन उद्योग के प्रचार के लिए विपणन अभियान, विशेष ध्यान और भौगोलिक संकेत (GI) उत्पादों के प्रचार को प्रोत्साहन देने के अनुरोध के साथ:** भारतीय हस्तनिर्मित कालीन उद्योग अंतरराष्ट्रीय बाजार में मूल्य और मात्रा दोनों के मामले में नंबर 1 पर है। हालांकि, इसे तुर्की, चीन, और ईरान से मशीन-निर्मित कालीनों से कड़ी प्रतिस्पर्धा का सामना करना पड़ रहा है और यह धीरे-धीरे अंतरराष्ट्रीय बाजार में अपनी नंबर 1 स्थिति खो रहा है। हस्तनिर्मित कालीनों को बढ़ावा देने के लिए उपभोक्ता जागरूकता पैदा करने हेतु एक सतत अभियान चलाने की अत्यंत आवश्यकता है। इस अभियान का उद्देश्य प्रत्येक उत्पाद के साथ जुड़ी कहानियों को बुनना और कारीगर और डिजाइनर को पहचान दिलाना होना चाहिए। प्रस्तावित अभियान का नाम 'हैंडमेड इन इंडिया – क्राफ्टिंग स्टोरीज' रखा गया है, जो सार्वजनिक या निजी क्षेत्र की प्रत्येक संचार सामग्री में शामिल होगा, जैसे कि हमारे पास 'इंक्रेडिबल इंडिया' के लिए होता है। यह अभियान वैश्विक मंच पर जीआई युक्त कालीनों को बढ़ावा देने के साथ-साथ 'कालीन लेबल' को भी प्रमोट करेगा, जिसे CEPC द्वारा बाल श्रम मुक्त हस्तनिर्मित कालीनों को बढ़ावा देने के लिए लॉन्च किया गया है।

इसके अलावा, हस्तनिर्मित कालीनों के निर्माण में श्रम लागत सबसे अधिक होती है, जो उत्पाद की कुल लागत का लगभग 55% से 65% होती है, इसलिए हस्तनिर्मित कालीन क्षेत्र को सरकार से अतिरिक्त प्रोत्साहन दिया जाना चाहिए। इन प्रोत्साहन योजनाओं को इस प्रकार डिजाइन किया जा सकता है कि वे डब्ल्यूटीओ के मानदंडों के अनुरूप हों। एक डब्ल्यूटीओ-अनुपालन योजना यह हो सकती है कि हस्तनिर्मित कालीन क्षेत्र को अंतरराष्ट्रीय बाजार में इसके ब्रांड प्रचार के लिए जीआई उत्पादों पर प्रोत्साहन के रूप में अतिरिक्त प्रोत्साहन प्रदान किया जाए।

5. **कल्याणकारी गतिविधियाँ –** समीक्षाधीन वर्ष के दौरान परिषद के सदस्य-निर्यातकों द्वारा दिए गए चाइल्ड वेलफेयर फंड से बुनकरों और उनके परिवारों को चिकित्सा सुविधाएं प्रदान की गईं।



6. 2023–24 वर्ष के दौरान परिषद की गतिविधियाँ – परिषद ने 2023–24 वर्ष के दौरान निम्नलिखित गतिविधियाँ संचालित कीं।

क. इंडेक्स दुबई (यूएई) 23–25 मई, 2023: परिषद ने 23 से 25 मई 2023 तक यूएई में इंडेक्स दुबई 2023 में अपने सदस्य-निर्यातकों की भागीदारी का आयोजन किया। यह गतिविधि वाणिज्य और उद्योग मंत्रालय, भारत सरकार की MAI योजना के तहत अनुमोदित है। भारतीय पवेलियन का उद्घाटन दुबई के CGI के अधिकारियों द्वारा किया गया।

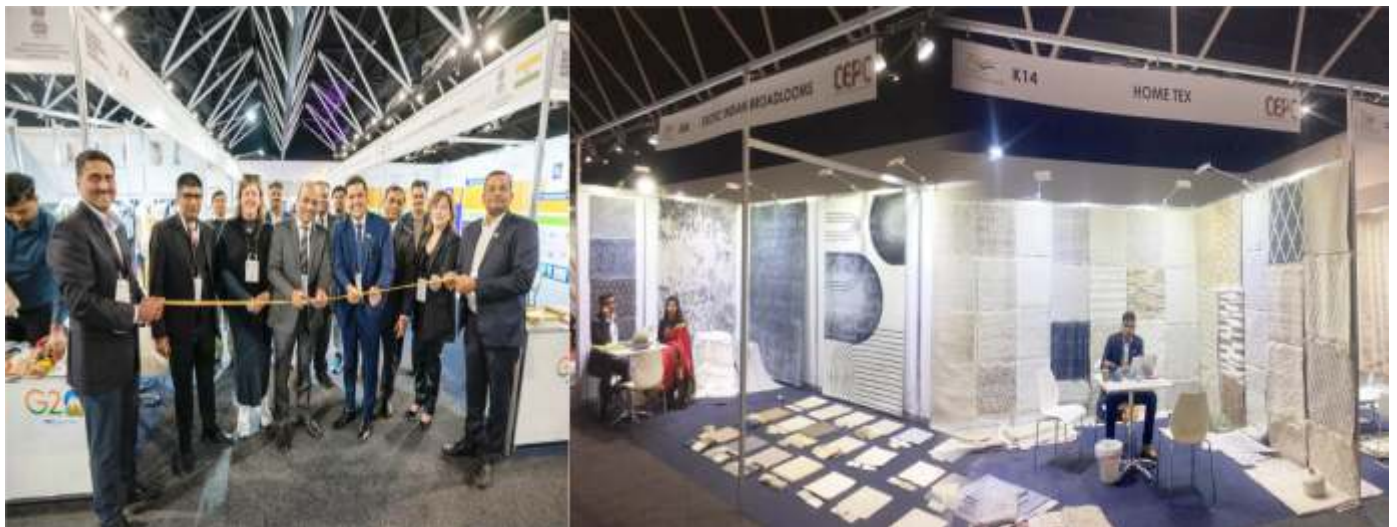




ख. **इंडेक्स मुंबई 26–28 मई, 2023:** कार्पेट एक्सपोर्ट प्रमोशन काउंसिल ने 26 से 28 मई 2023 तक जियो वर्ल्ड कन्वेंशन सेंटर, मुंबई उपनगर में इंडेक्स मुंबई 2023 में अपने सदस्य-निर्यातकों की भागीदारी का आयोजन किया। यह गतिविधि भारत सरकार के MSME मंत्रालय के तहत अनुमोदित थी।



ग. **ग्लोबल सोर्सिंग एक्सपो, सिडनी (ऑस्ट्रेलिया) 11–13 जुलाई, 2023:** कार्पेट एक्सपोर्ट प्रमोशन काउंसिल ने 11 से 13 जुलाई 2023 तक इंटरनेशनल कन्वेंशन सेंटर सिडनी (ICC, सिडनी), ऑस्ट्रेलिया में ग्लोबल सोर्सिंग एक्सपो 2023 में अपने सदस्य-निर्यातकों की भागीदारी का आयोजन किया। यह गतिविधि वाणिज्य और उद्योग मंत्रालय, भारत सरकार की MAI योजना के तहत अनुमोदित है। भारतीय पवेलियन का उद्घाटन सिडनी के CG द्वारा किया गया।





- घ. **ऑटम फेयर, बर्मिंघम (यू.के.) 3-6 सितंबर, 2023:** कार्पेट एक्सपोर्ट प्रमोशन काउंसिल ने 3 से 6 सितंबर 2023 तक NEC, बर्मिंघम (यू.के.) में ऑटम फेयर में अपने सदस्य-निर्यातकों की भागीदारी का आयोजन किया। यह गतिविधि वाणिज्य और उद्योग मंत्रालय, भारत सरकार की MAI योजना के तहत अनुमोदित है। भारतीय पवेलियन का उद्घाटन बर्मिंघम के CGI द्वारा किया गया।



- ङ. **ई-इन्वॉइसिंग के महत्वपूर्ण पहलू पर वेबिनार:** कार्पेट एक्सपोर्ट प्रमोशन काउंसिल ने 28 अगस्त 2023 को "निर्यात व्यापार और FTP (एडवांस ऑथराइजेशन और EPCG योजना) में ई-इन्वॉइसिंग के महत्वपूर्ण पहलू" पर एक इंटरएक्टिव ऑनलाइन वेबिनार आयोजित किया। वेबिनार को संबंधित क्षेत्र के विशेषज्ञ ने संबोधित किया। 50 से अधिक सदस्य निर्यातकों ने वेबिनार में भाग लिया।

- च. **इंडिया कार्पेट एक्सपो, 8-11 अक्टूबर, 2023, कार्पेट एक्सपो मार्ट भदोही:** कार्पेट एक्सपोर्ट प्रमोशन काउंसिल ने 8-11 अक्टूबर 2023 तक कार्पेट एक्सपो मार्ट भदोही में 45वां इंडिया कार्पेट एक्सपो आयोजित किया। यह गतिविधि वाणिज्य और उद्योग मंत्रालय, भारत सरकार की MAI योजना के तहत अनुमोदित है। इंडिया कार्पेट एक्सपो का उद्घाटन उत्तर प्रदेश के माननीय मुख्यमंत्री श्री योगी आदित्यनाथ जी ने 9 अक्टूबर 2023 को किया, जिसमें माननीय कैबिनेट मंत्री श्री राकेश सचान, उत्तर प्रदेश के स्वतंत्र प्रभार के मंत्री श्री रविंद्र जयसवाल, माननीय राज्य मंत्री श्री दानिश आजाद अंसारी, श्री रमेश चंद बिंद, सांसद, भदोही, डॉ. मुथुकुमार स्वामी बी, कमिश्नर, विंध्याचल मंडल, श्री गौरांग राठी, DM भदोही, श्री विपुल दुबे, MLA ज्ञानपुर, श्री दीना नाथ भास्कर, MLA और अन्य गणमान्य व्यक्ति उपस्थित थे।









**CEPC ने “KALEEN” THE HALLMARK OF COMMITMENT का नया संस्करण लॉन्च किया है:** भारतीय कार्पेट उद्योग ने सभी हस्तनिर्मित कालीन, ड्रगेट्स, दरियों आदि के लिए “KALEEN, द हॉलमार्क ऑफ कमिटमेंट” लेबल पेश करने का ऐतिहासिक निर्णय लिया, जो 8 सेमी X 10.5 सेमी तक के आकार को स्वीकार करता है, यह दर्शाता है कि “KALEEN” लेबल का उपयोगकर्ता बाल श्रम के उन्मूलन के लिए कार्पेट एक्सपोर्ट प्रमोशन काउंसिल द्वारा अपनाए गए आचार संहिता का पालन कर रहा है।



काउंसिल ने एक्सपो में एक थीम पवेलियन स्थापित किया जिसमें कारीगरों ने विभिन्न बुनाई तकनीकों के साथ हस्तनिर्मित कालीन की लाइव बुनाई दिखाई। थीम पवेलियन विदेशी खरीदारों और अन्य वरिष्ठ गणमान्य व्यक्तियों के लिए एक विशेष आकर्षण था। जिला जेल, ज्ञानपुर, उत्तर प्रदेश सरकार ने खूबसूरती से डिजाइन किए गए कालीनों को प्रदर्शित किया जो जेल के कैदियों द्वारा “ताना-बाना” पहल के तहत बुने गए थे। विदेशी खरीदारों और अन्य आगंतुकों ने इस पहल के लिए जिला प्रशासन, भदोही, उत्तर प्रदेश को बधाई दी।





श्री अजय गुप्ता, संयुक्त सचिव, वस्त्र मंत्रालय, भारत सरकार ने कार्यक्रम के पहले दिन शो का दौरा किया। अपनी यात्रा के दौरान, उन्होंने कारीगरों द्वारा बनाए गए रचनात्मक और कलात्मक डिजाइन की सराहना की। उन्होंने भदोही में कुछ निर्माण इकाइयों का भी दौरा किया।



यह भी देखा गया कि कई खरीदार प्रतिभागियों के तैयार स्टॉक को प्राप्त करने में भी रुचि रखते थे। खरीदारों ने एक्सपो में पाए गए विभिन्न विकल्पों से अत्यधिक संतोष व्यक्त किया, क्योंकि यह मेला भदोही में महामारी के बाद आयोजित किया गया था। इस एक्सपो के माध्यम से उद्योग के लिए नए बाजार के अवसर खुलेंगे और छोटे और मध्यम भारतीय कालीन निर्यातकों को अपने उत्पादों को विदेशी देशों में बढ़ावा देने में मदद मिलेगी।





- छ. हाई पॉइंट मार्केट, 14 से 18 अक्टूबर 2023, डाउनटाउन हाई पॉइंट, नॉर्थ कैरोलिना, यूएसए: कार्पेट एक्सपोर्ट प्रमोशन काउंसिल ने 14 से 18 अक्टूबर 2023 तक डाउनटाउन हाई पॉइंट, नॉर्थ कैरोलिना, यूएसए में हाई पॉइंट मार्केट में अपने सदस्य-निर्यातकों की भागीदारी का आयोजन किया। यह गतिविधि वाणिज्य और उद्योग मंत्रालय, भारत सरकार की MAI योजना के तहत अनुमोदित है।



- ज. हाइमटेक्सटिल अंतरराष्ट्रीय व्यापार मेला, 09-12 जनवरी, 2024, फ्रैंकफर्ट (जर्मनी): कार्पेट एक्सपोर्ट प्रमोशन काउंसिल ने 09-12 जनवरी, 2024 तक फ्रैंकफर्ट (जर्मनी) में हाइमटेक्सटिल अंतरराष्ट्रीय व्यापार मेला आयोजित किया। यह गतिविधि वाणिज्य और उद्योग मंत्रालय, भारत सरकार की MAI योजना के तहत अनुमोदित है। भारतीय पवेलियन का उद्घाटन डॉ. एम बीना, DC (हैंडलूम), वस्त्र मंत्रालय, भारत सरकार द्वारा किया गया।





झ. डोमोटेक्स अंतरराष्ट्रीय व्यापार मेला, 11-14 जनवरी, 2024, हनोवर (जर्मनी): कार्पेट एक्सपोर्ट प्रमोशन काउंसिल ने 11-14 जनवरी, 2024 तक हनोवर (जर्मनी) में डोमोटेक्स अंतरराष्ट्रीय व्यापार मेला आयोजित किया। यह गतिविधि वाणिज्य और उद्योग मंत्रालय, भारत सरकार की MAI योजना के तहत अनुमोदित है। भारतीय पवेलियन का उद्घाटन हैम्बर्ग के CGI द्वारा किया गया।

CEPC का भारतीय पवेलियन हॉल नं. 4 में स्थापित किया गया था जिसका उद्घाटन 11 जनवरी 2024 को मिस सोम्या गुप्ता, IFS कंसुल जनरल हैम्बर्ग द्वारा श्री थिलो हॉस्टमैन, हेड ऑफ हेंडमेड कार्पेट्स, क्मनजेबीम डमेम AG, हनोवर, कैप्टन मुकेश कुमार गोम्बर, अध्यक्ष, CEPC, श्री बोध राज मल्होत्रा, श्री गुलाम नबी, श्री असलम मेहबूब, श्री वसीफ अंसारी, श्री आर.डी. शर्मा और श्री रोहित गुप्ता, CEPC के प्रशासन समिति के सदस्य, डॉ. स्मिता नागरकोटी, कार्यकारी निदेशक, CEPC, और अन्य प्रदर्शकों की उपस्थिति में किया गया। मिस सोम्या गुप्ता, ने प्रदर्शकों से हॉल नं. 4 में विभिन्न प्रकार के हस्तनिर्मित ऊन, रेशम कालीन और अन्य मिश्रित ऊन-कॉटन फ्लोर कवरींग पर प्रतिक्रिया प्राप्त की।





पिछले वर्षों की तरह, CEPC ने डोमोटेक्स 2024 में हॉल नं. 4 में विभिन्न क्षेत्रों से 151 प्रदर्शकों की बड़ी भागीदारी का आयोजन किया। CEPC ने प्रतिभागियों के लिए निर्मित बूथ प्रदान किए, मेले के दौरान आगंतुकों को मुफ्त चाय/कॉफी और पानी प्रदान किया और सभी प्रदर्शकों के लिए उनके प्रदर्शन के लिए सुरक्षा सेवाएं प्रदान कीं।



डोमोटेक्स अंतरराष्ट्रीय मेला 2024 के दौरान, CEPC ने विभिन्न क्षेत्रों जैसे आगरा, पानीपत, जयपुर, कश्मीर, भदोही और मिर्जापुर से विभिन्न प्रकार के हस्तनिर्मित कालीनों को प्रदर्शित करने के लिए एक थीम पवेलियन स्थापित किया।





प्रत्येक वर्ष DOMOTEX विभिन्न श्रेणियों के लिए Hali Publication (यूनाइटेड किंगडम) के समर्थन से पुरस्कार आयोजित करता है। इस वर्ष CEPC के 01 सदस्य निर्यातक ने कुल 8 श्रेणियों में से 01 पुरस्कार जीता – सर्वश्रेष्ठ ट्रांजिशनल डिजाइन-विजेता – जयपुर रग्स।



ट. भारत टेक्स 26 से 29 फरवरी, 2024 को 'यशोभूमि' इंडिया इंटरनेशनल कन्वेंशन एंड एक्सपो सेंटर (IICC), द्वारका, नई दिल्ली में आयोजित किया गया: वस्त्र मंत्रालय के समर्थन से सभी वस्त्र संबंधित परिषदों के कंसोर्टियम ने 26 से 29 फरवरी 2024 तक यशोभूमि, द्वारका में भारत टेक्स 2024 का आयोजन किया।

भारत टेक्स 2024 भारत के वस्त्र क्षेत्र का सबसे बड़ा और महत्वपूर्ण इवेंट था जो दुनिया भर से उद्योग विशेषज्ञों, निर्माताओं, विक्रेताओं, खरीदारों, डिजाइनरों और उत्साही लोगों को एक साथ लाया। प्रदर्शनी ने पूरे वस्त्र मूल्य श्रृंखला को प्रदर्शित किया – परिधानों, घरेलू सजावट और फ्लोर कवरिंग फाइबर, यार्न, ऊन, थ्रेड्स और फैब्रिक्स, कालीन, रेशम, वस्त्र आधारित हस्तशिल्प, हैंडलूम, सिंथेटिक, रेयॉन और कॉटन वस्त्र, जूट, ऊन के कपड़े, तकनीकी वस्त्र आदि – सब एक छत के नीचे। इस शो का उद्देश्य दुनिया को भारतीय वस्त्र क्षेत्र की ताकत, नवीनतम उन्नति, नवाचार और वस्त्र और फैशन की दुनिया में रुझानों को प्रदर्शित करना था, नेटवर्किंग के अवसरों को बढ़ावा देना और व्यापार सहयोग को बढ़ावा देना था। भारत और विदेशी देशों से भी प्रदर्शकों ने भाग लिया। यह एक बी2बी शो था जो विदेशी और घरेलू बाजारों के लिए खुला था।

कार्पेट एक्सपोर्ट प्रमोशन काउंसिल ने भारत टेक्स के 01वें संस्करण में 26 से 29 फरवरी 2024 तक यशोभूमि में कुल 6500 वर्ग मीटर क्षेत्र में भाग लिया। 264 सदस्य निर्यातक कार्पेट एक्सपोर्ट प्रमोशन काउंसिल (CEPC) के बैनर तले भागीदारी की। 91 विदेशी खरीदारों ने 25 देशों से भारत टेक्स का दौरा किया। इसके अतिरिक्त, CEPC ने 27.02.2024 को होटल एंडाज, एरोसिटी, नई दिल्ली में खरीदारों और खरीद एजेंटों के लिए एक नेटवर्किंग डिनर आयोजित किया।

कार्यक्रम के दौरान, श्री पीयूष गोयल, वस्त्र और वाणिज्य मंत्री, के साथ विकास आयुक्त (हस्तशिल्प), ने प्रदर्शनी का दौरा किया और निर्यातकों से बातचीत की। 26 फरवरी 2024 को, श्रीमती दर्शन जार्दोष, वस्त्र राज्य मंत्री, ने भी मेले में भाग लिया और CEPC प्रतिभागियों से बातचीत की। वस्त्र मंत्रालय की सचिव श्रीमती रचना शाह और वस्त्र मंत्रालय की व्यापार सलाहकार श्रीमती शुभ्रा एवं श्रीमती अमृत राज, (IPoS) डी सी (हस्तशिल्प) भी उपस्थित थीं, जिन्होंने CEPC प्रतिभागियों के साथ बातचीत की।









## काउंसिल ने भारत टेक्स 2024 के प्रचार के लिए विभिन्न स्थानों पर रोड शो आयोजित किए:

- क. **भदोही (यूपी.) 5 दिसंबर 2023:** भदोही – मिजापुर हस्तनिर्मित कालीन का सबसे बड़ा क्लस्टर है और भारत टेक्स 2024 के लिए 5 दिसंबर 2023 को एक रोड शो आयोजित किया गया। श्री अखिलेश कुमार, DDG, वस्त्र मंत्रालय, भारत सरकार रोड शो के लिए नियुक्त नोडल अधिकारी थे। CEPC ने सोशल मीडिया, प्रिंट विज्ञापन, समाचार पत्रों में पम्फलेट्स और भदोही और वाराणसी के चारों ओर होर्डिंग्स के माध्यम से व्यापक प्रचार और प्रसार किया। घटना का स्थान कार्पेट एक्सपो मार्ट था जो भदोही, उत्तर प्रदेश में स्थित है।



- ख. **श्रीनगर (J & K) 22 दिसंबर 2023:** कार्पेट एक्सपोर्ट प्रमोशन काउंसिल ने 22 दिसंबर 2023 को श्रीनगर, जम्मू और कश्मीर में एक रोड शो आयोजित किया। श्री रोहित कंसल, IAS अतिरिक्त सचिव, ने वर्चुअली भाग लिया, जबकि कई गणमान्य व्यक्ति, जैसे श्री अनिल कुमार, निदेशक, वस्त्र मंत्रालय, और श्री महमूद अह. शाह, JKAS, निदेशक हस्तशिल्प और हैंडलूम, श्री खालिद जहीर, JKAS, JKTPO के एम.डी., श्री जुबैरी अहमद, निदेशक IICT, और डॉ. जाविद अहमद वानी, निदेशक NIFT, ने व्यक्तिगत रूप से इस कार्यक्रम की शोभा बढ़ाई। CEPC ने श्रीनगर शहर में सोशल मीडिया, प्रिंट विज्ञापन और होर्डिंग्स के माध्यम से व्यापक प्रचार और प्रचार अभियान चलाया।



- ग. हनोवर, जर्मनी 12 जनवरी 2024: कार्पेट एक्सपोर्ट प्रमोशन काउंसिल ने 12.01.2024 को डोमोटेक्स, हनोवर में रोड शो आयोजित किया। रोड शो में डॉ. एम बीना (DC) हैंडलूम, कार्यकारी निदेशक, हैंडलूम EPC, कार्यकारी निदेशक, EPC हस्तशिल्प और अन्य गणमान्य व्यक्तियों और विदेशी खरीदारों ने भाग लिया।



7. अप्रैल-मार्च 2023-24 माह के लिए इसी अवधि अर्थात अप्रैल-मार्च 2022-23 की तुलना में निर्यात की स्थिति मूल्य करोड़ रूप में (यू.एस. \$ मिलियन में मूल्य)

क्र.सं.	एचएस कोड	उत्पाद	यू.एस. मिलियन में			करोड़ रु. में		
			अप्रैल-मार्च 2023	अप्रैल-मार्च 2024	% वृद्धि	अप्रैल-मार्च 2023	अप्रैल-मार्च 2024	% वृद्धि
1	5701	कालीन एवं अन्य वस्त्र फ्लोर कवरिंग, बुने हुए, बने हो या नहीं	312.54	287.53	-8.00%	2513.97	2380.84	-5.30%
2	5702	कालीन एवं अन्य वस्त्र फ्लोर कवरिंग, बुने हुए न कि गुच्छेदार, बने हो या नहीं, कलम साचुमेक्स, कारा सहित	639.50	648.75	1.45%	5129.38	5374.35	4.78%
3	5703	कालीन एवं अन्य वस्त्र फ्लोर कवरिंग, टफटेड, बने हो या नहीं,	605.54	675.87	11.61%	4853.23	5595.79	15.30%
4	5704	कालीन एवं अन्य वस्त्र फ्लोर कवरिंग, टफटेड या फ्लोक्ड नहीं, बने हो या नहीं,	4.14	4.82	16.43%	33.25	39.95	20.16%
5	5705	अन्य कालीन एवं अन्य वस्त्र फ्लोर कवरिंग, बने हो या नहीं,	271.14	258.33	-4.72%	2170.84	2139.55	-1.44%
कुल योग			1832.86	1875.30	2.32%	14700.67	15530.47	5.64%

नोट - परिषद के वार्षिक किताब से संबंधित किसी भी शब्द के स्पष्टीकरण ना होने की दशा में इंग्लिश वर्जन ही मान्य होगा।





# **ACCOUNTS**

## **2023-24**



# SINGH SATISH & ASSOCIATES

Chartered Accountants

C-113, Sector-52, Noida, Uttar Pradesh 201307

Ph. (0120)-4118842; 9999833594

E-mail : satish.kumar.singh@icai.org

website : www.singhsatishandassociates.org

## TO THE MEMBERS OF CARPET EXPORT PROMOTION COUNCIL

### **Report on the Financial Statements**

We have audited the accompanying Financial Statements of Carpet Export Promotion Council (“the Company”), which comprise the Balance Sheet as at 31st March, 2024, the Statement of Income and Expenditure Account & Statement of Receipt & Payment Account for the year then ended, and a summary of the significant accounting policies and other explanatory information.

### **Management’s Responsibility for the Financial Statements**

The management of the Business affairs, funds and control are vested in the Committee of Administration, hence Committee of Administration (COA) of Carpet Export Promotion Council is responsible for the matters stated in Section 134(5) of the Companies Act, 2013 (“the Act”) with respect to the preparation of these financial statements that give a true and fair view of the financial position, financial performance and receipt and payment of the Company in accordance with the accounting principles generally accepted in India, including the Accounting Standards specified under Section 133 of the Act, read with Rule 7 of the Companies (Accounts) Rules, 2014. This responsibility also includes maintenance of adequate accounting records in accordance with the provisions of the Act for safeguarding of the assets of the Company and for preventing and detecting frauds and other irregularities; selection and application of appropriate accounting policies; making judgments and estimates that are reasonable and prudent; and design, implementation and maintenance of adequate internal financial controls, that were operating effectively for ensuring the accuracy and completeness of the accounting records, relevant to the preparation and presentation of the financial statements that give a true and fair view and are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

### **Auditor’s Responsibility**

Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our audit. We have taken into account the provisions of the Act, the accounting and auditing standards and matters which are required to be included in the audit report under the provisions of the Act and the Rules made there under. We conducted our audit in accordance with the Standards on Auditing specified under Section 143(10) of the Act. Those Standards require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatement. An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and the disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor’s judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal financial control relevant to the Company’s preparation of the financial statements that give a true and fair view in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances. An audit also includes evaluating the



appropriateness of the accounting policies used and the reasonableness of the accounting estimates made by the Committee of Administration, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion on the financial statements.

## Opinion

In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the aforesaid financial statements give the information required by the Act in the manner so required and give a true and fair view in conformity with the accounting principles generally accepted in India, of the state of affairs of the Company as at 31st March, 2024, and its Income and Expenditure, Receipts and Payments for the year ended on that date.

## Report on Other Legal and Regulatory Requirements

1. This report does not include a statement on the matters specified in paragraph 4 of the Companies (Auditor's Report) order, 2020 ("CARO" / "the Order") issued by the Central Government Of India in terms of sub-section (11) of Section 143 of the Act, since the company being limited by guarantee and licensed to operate under section 8 of Companies Act, 2013, the said order is not applicable to the Company.
2. As required by Section 143 (3) of the Act, we report that:
  - (a) We have sought and obtained all the information and explanations which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purposes of our audit.
  - (b) In our opinion, proper books of account as required by law have been kept by the Company so far as it appears from our examination of those books.
  - (c) The Balance Sheet, the Statement of Income and Expenditure, and the Receipt and payment Account dealt with by this Report is in agreement with the books of account.
  - (d) In our opinion, the aforesaid financial statements comply with the Accounting Standards specified under Section 133 of the Act, read with Rule 7 of the Companies (Accounts) Rules, 2014.
  - (e) On the basis of the written representations received from the Member of COA as on date of end of the financial year taken on record by the Committee of Administration, none of the Members is disqualified as on date of end of the financial year from being appointed as a Member of COA in terms of Section 164 (2) of the Act.

**For Singh Satish & Associates**  
Chartered Accountants



(Satish K. Singh)  
FCA, B. COM  
M. No. 526351

UDIN: 24526351BKEYKW9472

Place : Bhadohi, U.P.  
Dated: 05.09.2024

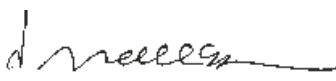
**SINGH SATISH & ASSOCIATES**

Chartered Accountants

**CARPET EXPORT PROMOTION COUNCIL**Shreejee Complex, Shop No-T-3, Sharma Market, Harola, Noida  
Distt, Gautam Budh Nagar (U.P.)**BALANCE SHEET AS AT 31<sup>ST</sup> MARCH, 2024**

PARTICULAR	SCHEDULE	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
<b>SOURCES OF FUND</b>			
<b>CORPUS FUND</b>			
(I) GENERAL		1,25,00,000.00	1,25,00,000.00
(ii) CHILD WELFARE		5,00,00,000.00	5,00,00,000.00
CAPITAL FUND	I	86,57,630.00	78,41,630.00
CHILD WELFARE FUND	II	3,12,53,208.00	2,65,96,300.00
GRATUITY FUND	II	73,16,705.00	95,49,539.00
RESERVE & SURPLUS	II	(6,81,995.40)	(1,16,50,444.15)
BUILDING FUND	II	26,83,59,312.00	26,83,59,312.00
TERM LOAN		3,36,69,928.00	3,50,00,000.00
		<b>41,10,74,787.60</b>	<b>39,81,96,336.85</b>
<b>APPLICATION OF FUNDS</b>			
<b>FIXED ASSET</b>			
A) Gross Block	III	1,83,79,122.00	1,84,52,272.00
B) Less: Accumulated Depreciation		1,70,68,296.10	1,65,82,815.10
C) Net Block		<b>13,10,825.90</b>	<b>18,69,456.90</b>
<b>INVESTMENTS</b>	IV	<b>39,85,19,612.00</b>	<b>38,31,44,699.00</b>
<b>CURRENT ASSETS LOANS ADVANCES</b>			
A) Current Assets	V	5,49,40,147.17	4,01,54,496.38
B) Grant Fund Receivable	VI	40,88,129.00	1,77,96,730.00
C) Loans & Advances	VII	7,18,775.12	6,86,275.12
<b>Total</b>		<b>5,97,47,051.29</b>	<b>5,86,37,501.50</b>
Less: Current Liabilities & Provision	VIII	3,54,38,311.59	2,44,86,710.55
Less: Grant Fund Unutilised	VI	1,30,64,390.00	2,09,68,610.00
Net Current Assets		<b>1,12,44,349.70</b>	<b>1,31,82,180.95</b>
		<b>41,10,74,787.60</b>	<b>39,81,96,336.85</b>
Notes to Accounts	IX		

For and on behalf of Committee of Administration :

  
**(KULDEEP RAJ WATTAL)**  
 CHAIRMAN

  
**(JAG MOHAN)**  
 OFFICIATING EXECUTIVE  
 DIRECTOR CUM SECRETARY

  
**(HUSAIN JAFAR HUSAINI)**  
 COMMITTEE MEMBER

  
**(MUKESH KUMAR GOMBAR)**  
 COMMITTEE MEMBER
For **SINGH SATISH & ASSOCIATES**  
Chartered Accountants**(Satish K. Singh)**(FCA, B. COM) M. No. 526351  
UDIN: 24526351BKEYKW9472Place : Bhadohi, U.P.  
Dated: 05.09.2024



**CARPET EXPORT PROMOTION COUNCIL**

Shreejee Complex, Shop No-T-3, Sharma Market, Harola, Noida  
Distt, Gautam Budh Nagar (U.P.)

**INCOME & EXPENDITURE ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED 31<sup>ST</sup> MARCH, 2024**

PARTICULAR	SCHEDULE	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
<b>INCOME</b>			
<b>Receipts from Members</b>			
Annual Subscription		81,91,883.00	82,86,846.00
Late Fee		2,10,500.00	1,65,500.00
Others	<b>X</b>	8,10,40,375.60	10,68,98,582.00
<b>Grant</b>			
DC(H), Ministry of Textiles	<b>XI</b>	79,04,220.00	5,55,280.00
Ministry of Commerce		11,79,72,993.00	6,98,25,000.00
DGFT		50,000.00	-
Interest Earned		2,03,58,036.00	1,78,86,813.00
Kaleen Label Receipt		1,92,000.00	1,46,100.00
Other. Receipts		4,34,221.00	4,78,350.00
		<b>23,63,54,228.60</b>	<b>20,42,42,471.00</b>
<b>EXPENDITURE :</b>			
Pay & Allowances	<b>XII</b>	2,20,44,529.00	1,92,36,654.00
Administrative Expenses	<b>XIII</b>	92,26,164.47	83,14,685.93
Export Promotional Activities	<b>XIV</b>	18,85,44,273.70	14,59,62,305.25
Carpet Expo Mart	<b>XVI</b>	23,87,148.68	33,38,488.00
Cost of Kaleen Label		1,47,200.00	60,618.00
Provision for Gratuity		5,04,878.00	13,67,576.00
Depreciation		5,58,631.00	9,87,535.00
Grant Refunded		-	29,50,000.00
Interest on Loan		19,72,955.00	16,96,973.00
<b>Total</b>		<b>22,53,85,779.85</b>	<b>18,39,14,835.18</b>
Excess of Income Over Expenditure (Surplus)		<b>1,09,68,448.75</b>	<b>2,03,27,635.82</b>
<b>Appropriation of Funds</b>			
Transfer to Building Fund A/c		-	1,72,58,730.00
Transfer to General Fund A/c		<b>1,09,68,448.75</b>	<b>30,68,905.82</b>

For and on behalf of Committee of Administration :

  
(KULDEEP RAJ WATAL)  
CHAIRMAN

  
(JAG MOHAN)  
OFFICIATING EXECUTIVE  
DIRECTOR CUM SECRETARY

  
(HUSAIN JAFAR HUSAINI)  
COMMITTEE MEMBER

  
(MUKESH KUMAR GOMBAR)  
COMMITTEE MEMBER

For **SINGH SATISH & ASSOCIATES**  
Chartered Accountants



(Satish K. Singh)

(FCA, B. COM) M. No. 526351  
UDIN: 24526351BKKEYKW9472

Place : Bhadohi, U.P.  
Dated: 05.09.2024

# CARPET EXPORT

Shreejee Complex, Shop No-T-3, Sharma Market,

## RECEIPT & PAYMENT ACCOUNT

PARTICULAR	SCHEDULE	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
<b>Opening Balance</b>			
Cash in hand		41,675.00	6,330.00
Cash at Bank		1,56,38,863.93	1,15,95,470.70
Fixed Deposit		38,31,44,699.00	37,35,48,958.00
<b>Receipt</b>			
<b>Receipts from Members</b>			
Annual Subscription		81,91,883.00	82,86,846.00
Late Fee		2,10,500.00	1,65,500.00
Others	X	8,10,40,375.60	10,68,98,582.00
<b>Grant</b>	XI		
DC(H), Ministry of Textiles		79,04,220.00	5,55,280.00
Ministry of Commerce		11,79,72,993.00	6,98,25,000.00
Interest Earned		2,03,58,036.00	1,78,86,813.00
Kaleen Label Receipt		1,92,000.00	1,46,100.00
Other. Receipts		4,34,221.00	4,28,350.00
DGFT		50,000.00	50,000.00
One Time Entrance Fee received from Members		8,16,000.00	4,68,000.00
Interest Received on Childware Fund		51,13,211.00	29,42,660.00
Adjustment	XV	95,48,142.04	(1,22,03,771.59)
<b>Net Receipts (A)</b>		<b>65,06,56,819.57</b>	<b>58,06,00,118.11</b>

For and on behalf of Committee of Administration :

  
(KULDEEP RAJ WATTAL)  
CHAIRMAN

  
(JAG MOHAN)  
OFFICIATING EXECUTIVE  
DIRECTOR CUM SECRETARY

  
(HUSAIN JAFAR HUSAINI)  
COMMITTEE MEMBER

  
(MUKESH KUMAR GOMBAR)  
COMMITTEE MEMBER

For **SINGH SATISH & ASSOCIATES**  
Chartered Accountants



(Satish K. Singh)  
(FCA, B. COM) M. No. 526351  
UDIN: 24526351BKEYKW9472

Place : Bhadohi, U.P.  
Dated: 05.09.2024



**PROMOTION COUNCIL**

Harola, Noida, Distt, Gautam Budh Nagar (U.P.)

**FOR YEAR ENDED 31<sup>ST</sup> MARCH, 2024**

<b>PARTICULAR</b>	<b>SCHEDULE</b>	<b>CURRENT YEAR</b>	<b>PREVIOUS YEAR</b>
<b>Payment</b>			
Pay & Allowances	<b>XII</b>	2,20,44,529.00	1,92,36,654.00
Administrative Expenses	<b>XIII</b>	92,26,164.47	83,14,685.93
Export Promotional Activities	<b>XIV</b>	18,85,44,273.70	14,59,62,305.25
Carpet Expo Mart	<b>XVI</b>	23,87,148.68	33,38,488.00
Cost of Kaleen Label		1,47,200.00	60,618.00
Grant Refund		-	29,50,000.00
Childware Fund Expenditure		4,56,303.00	1,16,630.00
Gratuity Paid		27,37,712.00	-
Interest on term loan		19,72,955.00	16,96,973.00
Purchase of FA (Net)		-	98,526.00
<b>Net payments (B)</b>		<b>22,75,16,285.85</b>	<b>18,17,74,880.18</b>
<b>Closing Balance (A-B)</b>			
Cash at bank		9,302.00	41,675.00
Cash at bank		2,46,11,619.72	1,56,38,863.93
Fixed Deposit		39,85,19,612.00	38,31,44,699.00
		<b>42,31,40,533.72</b>	<b>39,88,25,237.93</b>

For and on behalf of Committee of Administration :

  
**(KULDEEP RAJ WATTAL)**  
 CHAIRMAN

  
**(JAG MOHAN)**  
 OFFICIATING EXECUTIVE  
 DIRECTOR CUM SECRETARY

  
**(HUSAIN JAFAR HUSAINI)**  
 COMMITTEE MEMBER

  
**(MUKESH KUMAR GOMBAR)**  
 COMMITTEE MEMBER

For **SINGH SATISH & ASSOCIATES**  
 Chartered Accountants



**(Satish K. Singh)**  
 (FCA, B. COM) M. No. 526351  
 UDIN: 24526351BKEYKW9472

Place : Bhadohi, U.P.  
 Dated: 05.09.2024

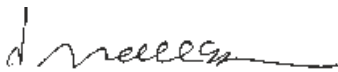
**CARPET EXPORT PROMOTION COUNCIL**

Shreejee Complex, Shop No-T-3, Sharma Market, Harola, Noida  
Distt, Gautam Budh Nagar (U.P.)

**SCHEDULES TO BALANCE SHEET AS AT 31<sup>ST</sup> MARCH, 2024**

		SCHEDULE - I & II	
PARTICULAR	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR	
<b>1 CAPITAL FUND</b>			
Opening Balance	78,41,630.00	73,73,630.00	
Add: One Time Entrance Fee during the year	8,16,000.00	4,68,000.00	
<b>Total</b>	<b>86,57,630.00</b>	<b>78,41,630.00</b>	
<b>RESERVE &amp; SURPLUS</b>			
<b>2 General Fund</b>			
Opening Balance	(1,16,50,444.15)	(1,47,19,349.97)	
Add : Transfer from Income & Expenditure A/c	1,09,68,448.75	30,68,905.82	
<b>Total</b>	<b>(6,81,995.40)</b>	<b>(1,16,50,444.15)</b>	
<b>3 CHILD WELFARE FUND</b>			
Opening Balance	2,65,96,300.00	2,37,70,270.00	
Add: Excess of Income over Expenditure	46,56,908.00	28,26,030.00	
<b>Total</b>	<b>3,12,53,208.00</b>	<b>2,65,96,300.00</b>	

For and on behalf of Committee of Administration :

  
(KULDEEP RAJ WATTAL)  
CHAIRMAN

  
(JAG MOHAN)  
OFFICIATING EXECUTIVE  
DIRECTOR CUM SECRETARY

  
(HUSAIN JAFAR HUSAINI)  
COMMITTEE MEMBER

  
(MUKESH KUMAR GOMBAR)  
COMMITTEE MEMBER

For **SINGH SATISH & ASSOCIATES**  
Chartered Accountants



(Satish K. Singh)

(FCA, B. COM) M. No. 526351  
UDIN: 24526351BKEYKW9472

Place : Bhadohi, U.P.  
Dated: 05.09.2024



**CARPET EXPORT PROMOTION COUNCIL**

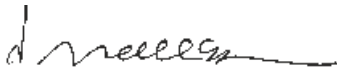
Shreejee Complex, Shop No-T-3, Sharma Market, Harola, Noida

Distt, Gautam Budh Nagar (U.P.)

**SCHEDULES TO BALANCE SHEET AS AT 31<sup>ST</sup> MARCH, 2024**

PARTICULAR	SCHEDULE - I & II	
	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
<b>4 GRATUITY FUND</b>		
Opening Balance	95,49,539.00	81,81,963.00
Add: Provision during the year	5,04,878.00	13,67,576.00
Less paid	27,37,712.00	-
<b>Total</b>	<b>73,16,705.00</b>	<b>95,49,539.00</b>
<b>5 BUILDING FUND</b>		
Opening balance	26,83,59,312.00	25,11,00,582.00
Add Provision during the year	-	1,72,58,730.00
<b>Total</b>	<b>26,83,59,312.00</b>	<b>26,83,59,312.00</b>

For and on behalf of Committee of Administration :

  
**(KULDEEP RAJ WATTAL)**  
 CHAIRMAN

  
**(JAG MOHAN)**  
 OFFICIATING EXECUTIVE  
 DIRECTOR CUM SECRETARY

  
**(HUSAIN JAFAR HUSAINI)**  
 COMMITTEE MEMBER

  
**(MUKESH KUMAR GOMBAR)**  
 COMMITTEE MEMBER

For **SINGH SATISH & ASSOCIATES**  
Chartered Accountants

**(Satish K. Singh)**  
 (FCA, B. COM) M. No. 526351  
 UDIN: 24526351BKEYKW9472

Place : Bhadohi, U.P.  
 Dated: 05.09.2024

# CARPET EXPORT

Shreejee Complex, Shop No-T-3, Sharma Market,

## FIXED ASSETS AS AT

Name of Assets	Date of Purchase	Total Cost As on 01.04.2023	Addition During The year	Deletion during the year	Assets Used During the year
Working Office					
(A) Furniture and Fixtures					
Chair	07-07-2015	2,06,150.00	-		365
Chair	07-07-2015	4,012.00	-		365
Sofa set	07-01-2009	28,936.00	-		365
Steel rack	17-05-2012	52,763.00	-		365
Tables	15-01-2008	1,06,244.00	-		365
Tables	15-01-2008	12,980.00	-		365
Tables	15-01-2008	12,636.00	-		365
Interior office Building	15-01-2008	11,09,634.00	-		365
Interior office Building		82,86,178.00	-		365
New Furniture		24,60,433.00			365
(B) Office Equipments					
Printer	27-05-2014	39,886.00			365
Printer	05-04-2012	15,500.00			365
Printer	05-04-2012	11,446.00			365
Printer	05-04-2012	13,200.00			365
Mobile	06-10-2015	82,261.00			365
Mobile	06-10-2015	37,999.00			365
Fax Machine		22,301.00			365
EPABX		69,700.00			365
Brief Case	14-01-2015	4,219.00			365
Computer	11-07-2013	10,27,675.00			365
Computer		74,000.00			365
Computer		35,000.00			365
CCTV	14-12-2020	16,284.00			365
Laptop		44,300.00			365
Laptop		1,05,000.00			365
Scooter	12-11-2007	95,646.00			365
Motor Car	19-10-2020	11,51,744.00			365
Water Dispensor	18-08-2015	8,500.00			365
Server and IT Work		4,97,879.00			365



**PROMOTION COUNCIL**

Harola, Noida, Distt, Gautam Budh Nagar (U.P.)

**31<sup>ST</sup> MARCH, 2024**

**SCHEDULE-III**

Accumulated depreciation upto 31.3.2023	Total Assets on 31.03.2024	Rate of Depreciation	Depreciation During the year	W.D.V As At 31.3.2024	W.D.V As At 31.3.2023
1,96,520.00	9,630.00	25.89%	2,493.00	7,137.00	9,630.00
2,661.00	1,351.00	25.89%	350.00	1,001.00	1,351.00
28,936.00	-	25.89%	-	-	-
50,377.00	2,386.00	25.89%	618.00	1,768.00	2,386.00
1,06,244.00	-	25.89%	-	-	-
9,640.00	3,340.00	25.89%	865.00	2,475.00	3,340.00
8,379.00	4,257.00	25.89%	1,102.00	3,155.00	4,257.00
11,09,634.00	-	25.89%	-	-	-
82,86,178.00	-	63.16%	-	-	-
18,50,376.00	6,10,057.00	25.89%	1,57,944.00	4,52,113.00	6,10,057.00
-	-			-	-
39,008.00	878.00	45.07%	396.00	482.00	878.00
14,634.00	866.00	45.07%	390.00	476.00	866.00
10,629.00	817.00	45.07%	368.00	449.00	817.00
11,520.00	1,680.00	45.07%	757.00	923.00	1,680.00
80,474.00	1,787.00	45.07%	805.00	982.00	1,787.00
31,818.00	6,181.00	45.07%	2,786.00	3,395.00	6,181.00
22,057.00	244.00	45.07%	110.00	134.00	244.00
66,804.00	2,896.00	45.07%	1,305.00	1,591.00	2,896.00
4,219.00	-	100.00%	-	-	-
10,27,485.00	190.00	63.16%	120.00	70.00	190.00
73,135.00	865.00	63.16%	546.00	319.00	865.00
34,360.00	640.00	63.16%	404.00	236.00	640.00
14,487.00	1,797.00	63.16%	1,135.00	662.00	1,797.00
44,032.00	268.00	63.16%	169.00	99.00	268.00
1,01,458.00	3,542.00	63.16%	2,237.00	1,305.00	3,542.00
84,748.00	10,898.00	25.89%	2,821.00	8,077.00	10,898.00
6,83,015.00	4,68,729.00	31.23%	1,46,384.00	3,22,345.00	4,68,729.00
8,408.00	92.00	45.07%	41.00	51.00	92.00
4,66,600.00	31,279.00	45.07%	14,097.00	17,182.00	31,279.00

# CARPET EXPORT

Shreejee Complex, Shop No-T-3, Sharma Market,

## FIXED ASSETS AS AT

Name of Assets	Date of Purchase	Total Cost As on 01.04.2023	Addition During The year	Deletion during the year	Assets Used During the year
<b>Bhadohi Office</b>					
Motor Cycle		87,000.00			365
Computer	21-03-2015	50,000.00	-		365
Inverter		26,000.00	-		365
AC	10-09-2013	2,58,600.00	-		365
Mobile	27-03-2015	17,500.00	-		365
Chairs	07-03-2016	1,27,496.00	-		365
Chairs	15.03.2020	4,98,835.00	-		365
Cleaning Machine	15.03.2020	2,51,535.00			365
Fan	10-09-2013	3,250.00	-		365
Genset	31-03-2016	5,24,000.00	-		365
Printer	10-09-2013	10,400.00			365
Printer		11,918.00			365
UPS Battery		2,006.00			365
Refrigrator	30-06-2015	20,450.00			365
CCTV	26-12-2022	46,055.00			365
Fan	05-04-2022	2,950.00			365
UPS Battery	14-10-2022	7,500.00			365
<b>Srinagar office</b>					
Furniture & Fixture		3,37,000.00			365
Interior office Building		3,63,000.00			365
Printer	-	16,500.00			365
CCTV	23-12-2020	4,600.00			365
Computer		38,000.00			365
Inverter Battery	25-11-2022	42,021.00			365
<b>Total</b>		<b>1,83,79,122.00</b>			
<b>Previous Year</b>		<b>1,83,53,746.00</b>	<b>98,526.00</b>	<b>73,150.00</b>	

For and on behalf of Committee of Administration :

  
(KULDEEP RAJ WATTAL)  
CHAIRMAN

  
(JAG MOHAN)  
OFFICIATING EXECUTIVE  
DIRECTOR CUM SECRETARY

  
(HUSAIN JAFAR HUSAINI)  
COMMITTEE MEMBER

  
(MUKESH KUMAR GOMBAR)  
COMMITTEE MEMBER

For **SINGH SATISH & ASSOCIATES**  
Chartered Accountants



(Satish K. Singh)

Place : Bhadohi, U.P.

Dated: 05.09.2024



**PROMOTION COUNCIL**

Harola, Noida, Distt, Gautam Budh Nagar (U.P.)

**31<sup>ST</sup> MARCH, 2024**

**SCHEDULE-III**

Accumulated depreciation upto 31.3.2023	Total Assets on 31.03.2024	Rate of Depreciation	Depreciation During the year	W.D.V As At 31.3.2024	W.D.V As At 31.3.2023
25,909.00	61,091.00	25.89%	15,816.00	45,275.00	61,091.00
49,983.00	17.00	63.16%	11.00	6.00	17.00
14,011.00	11,989.00	45.07%	5,403.00	6,586.00	11,989.00
2,55,349.00	3,251.00	45.07%	1,465.00	1,786.00	3,251.00
17,235.00	265.00	45.07%	119.00	146.00	265.00
1,12,119.00	15,377.00	25.89%	3,981.00	11,396.00	15,377.00
2,24,860.00	2,73,975.00	25.89%	70,932.00	2,03,043.00	2,73,975.00
1,13,384.00	1,38,151.00	25.89%	35,767.00	1,02,384.00	1,38,151.00
2,696.00	554.00	25.89%	143.00	411.00	554.00
5,16,103.00	7,897.00	45.07%	3,559.00	4,338.00	7,897.00
9,898.00	502.00	45.07%	226.00	276.00	502.00
7,061.00	4,857.00	45.07%	2,189.00	2,668.00	4,857.00
1,189.00	817.00	45.07%	368.00	449.00	817.00
20,246.00	204.00	45.07%	92.00	112.00	204.00
7,571.00	38,484.00	63.16%	24,306.00	14,178.00	38,484.00
1,838.00	1,112.00	63.16%	702.00	410.00	1,112.00
2,180.00	5,320.00	63.16%	3,360.00	1,960.00	5,320.00
2,38,443.00	98,556.88	25.89%	25,516.00	73,040.76	98,556.88
3,56,811.00	6,189.00	63.16%	3,909.00	2,280.00	6,189.00
14,694.00	1,806.00	45.07%	814.00	992.00	1,806.00
4,083.00	517.00	63.16%	327.00	190.00	517.00
37,004.00	996.00	63.16%	629.00	367.00	996.00
9,162.00	32,859.00	63.16%	20,754.00	12,105.00	32,859.00
<b>1,65,09,665.00</b>	<b>18,69,456.88</b>		<b>5,58,631.00</b>	<b>13,10,825.76</b>	<b>18,69,456.88</b>
<b>1,55,94,441.00</b>	<b>28,56,991.88</b>		<b>9,87,535.00</b>	<b>18,69,456.76</b>	<b>27,58,465.88</b>

For and on behalf of Committee of Administration :

  
(KULDEEP RAJ WATTAL)  
CHAIRMAN

  
(JAG MOHAN)  
OFFICIATING EXECUTIVE  
DIRECTOR CUM SECRETARY

  
(HUSAIN JAFAR HUSAINI)  
COMMITTEE MEMBER

  
(MUKESH KUMAR GOMBAR)  
COMMITTEE MEMBER

For **SINGH SATISH & ASSOCIATES**  
Chartered Accountants



(Satish K. Singh)

(FCA, B. COM) M. No. 526351

UDIN: 24526351BKKEYKW9472

**CARPET EXPORT PROMOTION COUNCIL**

Shreejee Complex, Shop No-T-3, Sharma Market, Harola, Noida

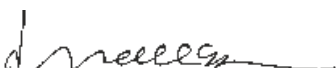
Distt, Gautam Budh Nagar (U.P.)

**DETAILS OF INVESTMENTS AS AT UPTO 31<sup>ST</sup> MARCH, 2024**

**SCHEDULE-IV**

S. No.	Name of the Bankers	FDR No.	Amount	Date of issue	Date of Maturity
<b>A CORPUS FUND</b>					
<b>GENERAL FUND</b>					
1	Indian Overseas Bank, New delhi	869675	1,28,95,503.00	10-06-2023	10-06-2024
2	Indian Overseas Bank, New Delhi	869676	82,62,099.00	11-06-2023	11-06-2024
<b>CHILD WELFARE FUND</b>					
1	Central bank of india, New Delhi	223398-405	5,14,45,658.00	29-06-2023	29-06-2024
2	Indian Overseas bank, New Delhi	869678	39,69,582.00	20-05-2023	20-05-2024
3	Indian Overseas Bank, New Delhi	869679-80	67,02,796.00	21-05-2023	21-05-2024
4	Indian Overseas Bank, New Delhi	869681	51,77,570.00	30-05-2023	30-05-2024
5	Indian Overseas Bank, New Delhi	869682	65,91,741.00	10-06-2023	10-06-2024
6	Indian Overseas Bank, New Delhi	869668	74,50,483.00	30-05-2023	30-05-2024
<b>B OTHER FUND</b>					
<b>GRATUITY FUND</b>					
1	Indian Overseas Bank, New Delhi	869653	9,15,442.00	25-07-2023	25-07-2024
2	Indian Overseas Bank, New Delhi	869655	74,50,489.00	30-05-2023	30-05-2024
<b>GENERAL FUND</b>					
1	Central bank of india, New Delhi	531944-46	1,94,51,781.00	05-04-2023	05-04-2024
2	Central bank of india, New Delhi	384018-20	1,99,07,564.00	29-05-2023	29-05-2024
3	Indian Overseas Bank, New Delhi	869686	1,28,78,487.00	06-06-2023	06-06-2024
4	Indian Overseas Bank, New Delhi	869684	79,94,312.00	09-06-2023	09-06-2024
5	Indian Overseas Bank, New Delhi	869685	1,28,95,501.00	19-06-2023	19-06-2024
6	Indian Overseas Bank, New Delhi	869687	44,49,651.00	20-06-2023	20-06-2024
7	Indian Overseas Bank, New Delhi	869688-89	84,32,154.00	24-06-2023	24-06-2024
8	Indian Overseas bank, New Delhi	869690-91	16,06,907.00	26-06-2023	26-06-2024
9	Indian Overseas bank, New Delhi	869692	8,03,457.00	27-06-2023	27-06-2024
10	Indian Overseas Bank, New Delhi	869656/57/58/60	30,27,387.00	25-07-2023	25-07-2024

For and on behalf of Committee of Administration :

  
(KULDEEP RAJ WATTAL)  
CHAIRMAN

  
(JAG MOHAN)  
OFFICIATING EXECUTIVE  
DIRECTOR CUM SECRETARY

  
(HUSAIN JAFAR HUSAINI)  
COMMITTEE MEMBER

  
(MUKESH KUMAR GOMBAR)  
COMMITTEE MEMBER

For **SINGH SATISH & ASSOCIATES**  
Chartered Accountants



(Satish K. Singh)

Place : Bhadohi, U.P.

Dated: 05.09.2024

(FCA, B. COM) M. No. 526351

UDIN: 24526351BKKEYKW9472



**CARPET EXPORT PROMOTION COUNCIL**

Shreejee Complex, Shop No-T-3, Sharma Market, Harola, Noida

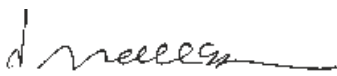
Distt, Gautam Budh Nagar (U.P.)

**DETAILS OF INVESTMENTS AS AT UPTO 31<sup>ST</sup> MARCH, 2024**

**SCHEDULE-IV**

S. No.	Name of the Bankers	FDR No.	Amount	Date of issue	Date of Maturity
<b>GENERAL FUND</b>					
11	Indian overseas Bank, New Delhi	869659	74,29,746.00	29-07-2023	29-07-2024
12	Indian overseas Bank, New Delhi	869661	74,29,741.00	30.07.2023	30.07.2024
13	Central bank of india, New Delhi	372676-79	2,92,91,624.00	02-08-2023	02-08-2024
14	Indian overseas Bank, New Delhi	869674	1,28,66,294.00	14-08-2023	14-08-2024
15	Indian overseas Bank, New Delhi	869673	69,03,006.00	18.08.2023	18.08.2024
16	Indian overseas Bank, New Delhi	869672	69,03,008.00	19.08.2023	19.08.2024
17	Indian overseas Bank, New Delhi	869671	69,03,018.00	21.08.2023	21.08.2024
18	Indian overseas Bank, New Delhi	869670	69,03,027.00	23.08.2023	23.08.2024
19	Indian overseas Bank, New Delhi	869669	69,03,023.00	24.08.2023	24.08.2024
20	Indian overseas Bank, New Delhi	869667	69,03,033.00	25.08.2023	25.08.2024
21	Central bank of india, New Delhi	590711/13	1,62,90,596.00	03-02-2024	03-02-2025
22	Indian overseas Bank, New Delhi	867784	95,99,403.00	22-02-2024	22-02-2025
23	Central bank of india, New Delhi	629899-902	1,57,75,056.00	12-03-2024	12-03-2025
24	Indian Overseas Bank, New Delhi	867893	34,35,402.00	16-03-2024	16-03-2025
25	Central bank of india, New Delhi	629894/96/97/98	1,23,54,304.00	18-03-2024	18-03-2025
26	Central bank of india, New Delhi	629903-06	1,63,62,624.00	24-03-2024	24-03-2025
27	Central bank of india, New Delhi	629895/907/908/910	1,25,53,604.00	25-03-2024	25-03-2025
28	Central bank of india, New Delhi	629909	81,65,075.00	30-03-2024	30-03-2025
29	Central bank of india, New Delhi	629911-12	9,26,464.00	31-03-2024	31-03-2025
		<b>Total</b>	<b>39,62,06,612.00</b>		
30	JKTPO Shares		23,13,000.00		
<b>Grand Total</b>			<b>39,85,19,612.00</b>		

For and on behalf of Committee of Administration :



(KULDEEP RAJ WATTAL)  
CHAIRMAN



(JAG MOHAN)  
OFFICIATING EXECUTIVE  
DIRECTOR CUM SECRETARY



(HUSAIN JAFAR HUSAINI)  
COMMITTEE MEMBER



(MUKESH KUMAR GOMBAR)  
COMMITTEE MEMBER

For **SINGH SATISH & ASSOCIATES**  
Chartered Accountants



(Satish K. Singh)  
(FCA, B. COM) M. No. 526351  
UDIN: 24526351BKEYKW9472

Place : Bhadohi, U.P.  
Dated: 05.09.2024

**SINGH SATISH & ASSOCIATES**

Chartered Accountants

**CARPET EXPORT PROMOTION COUNCIL**Shreejee Complex, Shop No-T-3, Sharma Market, Harola, Noida  
Distt, Gautam Budh Nagar (U.P.)**CURRENT ASSETS AS AT 31<sup>ST</sup> MARCH, 2024****SCHEDULE - V**

<b>PARTICULAR</b>	<b>CURRENT YEAR</b>	<b>PREVIOUS YEAR</b>
<b>Interest Accrued on FDR</b>		
General Fund	1,42,25,970.31	1,19,56,726.31
Gratuity Fund	3,38,726.00	4,27,680.00
Child welfare fund	38,70,699.00	29,10,462.00
Interest Accrued on Staff Advance	1,37,677.00	3,93,552.00
EMD Money Bhadohi Mart (Refundable)	10,00,000.00	10,00,000.00
Stock of Kaleen Labels	3,69,467.00	5,16,667.00
Income tax Refund	1,03,75,606.14	72,64,890.14
<b>CASH &amp; BANK BALANCES</b>		
<b>Cash in Hand</b>		
Working office	8,587.00	29,973.00
Regional Office	715.00	11,702.00
<b>Bank Balances In Current Account With</b>		
State Bank of India, Noida	7,839.41	7,839.41
Indian Overseas Bank, New Delhi	96,03,016.00	39,50,935.03
Central Bank of India, New Delhi	23,05,542.05	25,705.75
Central Bank of India, Bhadohi	10,80,796.38	19,87,574.46
Axis Bank-4409	1,14,20,189.60	94,72,573.00
Indian Overseas Bank, New Delhi	5,000.00	5,000.00
Central Bank Grant A/c	1,15,000.00	1,15,000.00
<b>Bank Balances In Saving Account With</b>		
Central Bank of India, New Delhi (GF)	6,372.00	6,372.00
Indian Overseas Bank, New Delhi	67,864.28	67,864.28
<b>Postages in Hand</b>		
Working office	785.00	3,138.00
Regional Office	295.00	842.00
<b>Total</b>	<b>5,49,40,147.17</b>	<b>4,01,54,496.38</b>

For and on behalf of Committee of Administration :

  
**(KULDEEP RAJ WATTAL)**  
 CHAIRMAN

  
**(JAG MOHAN)**  
 OFFICIATING EXECUTIVE  
 DIRECTOR CUM SECRETARY

  
**(HUSAIN JAFAR HUSAINI)**  
 COMMITTEE MEMBER

  
**(MUKESH KUMAR GOMBAR)**  
 COMMITTEE MEMBER
For **SINGH SATISH & ASSOCIATES**  
Chartered Accountants**(Satish K. Singh)**(FCA, B. COM) M. No. 526351  
UDIN: 24526351BKEYKW9472Place : Bhadohi, U.P.  
Dated: 05.09.2024



**CARPET EXPORT PROMOTION COUNCIL**

Shreejee Complex, Shop No-T-3, Sharma Market, Harola, Noida  
Distt, Gautam Budh Nagar (U.P.)

**GRANT FUNDS AS AT 31<sup>ST</sup> MARCH, 2024****SCHEDULE - VI**

<b>PARTICULAR</b>	<b>CURRENT YEAR</b>	<b>PREVIOUS YEAR</b>
<b>GRANTS RECEIVABLE</b>		
"Development Commissioner (H), Ministry of Textiles"	2,96,730.00	2,96,730.00
Ministry of Commerce	37,91,399.00	1,75,00,000.00
<b>Total (A)</b>	<b>40,88,129.00</b>	<b>1,77,96,730.00</b>
<b>GRANTS UNUTILISED :</b>		
Ministry of Commerce	-	-
"Development Commissioner (H), Ministry of Textiles"	1,30,64,390.00	2,09,68,610.00
<b>Total (B)</b>	<b>1,30,64,390.00</b>	<b>2,09,68,610.00</b>
<b>Total (A-B)</b>	<b>(89,76,261.00)</b>	<b>(31,71,880.00)</b>

For and on behalf of Committee of Administration :

  
(KULDEEP RAJ WATTAL)  
CHAIRMAN

  
(JAG MOHAN)  
OFFICIATING EXECUTIVE  
DIRECTOR CUM SECRETARY

  
(HUSAIN JAFAR HUSAINI)  
COMMITTEE MEMBER

  
(MUKESH KUMAR GOMBAR)  
COMMITTEE MEMBER

For **SINGH SATISH & ASSOCIATES**  
Chartered Accountants



(Satish K. Singh)  
(FCA, B. COM) M. No. 526351  
UDIN: 24526351BKEYKW9472

Place : Bhadohi, U.P.  
Dated: 05.09.2024

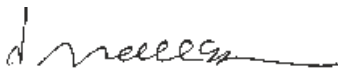
**CARPET EXPORT PROMOTION COUNCIL**

Shreejee Complex, Shop No-T-3, Sharma Market, Harola, Noida  
Distt, Gautam Budh Nagar (U.P.)

**LOANS & ADVANCES AS AT 31<sup>ST</sup> MARCH, 2024**

PARTICULAR	CURRENT YEAR	SCHEDULE - VII
		PREVIOUS YEAR
<b>WORKING OFFICE</b>		
<b>(A) Deposits</b>		
Security Deposit for Noida Premises	2,101.12	2,101.12
"Security Deposit, for Working Office	4,34,000.00	4,34,000.00
DAVP	1,06,174.00	1,06,174.00
<b>(B) Staff Advance</b>		
Other	1,76,500.00	1,44,000.00
<b>Total</b>	<b>7,18,775.12</b>	<b>6,86,275.12</b>

For and on behalf of Committee of Administration :

  
(KULDEEP RAJ WATTAL)  
CHAIRMAN

  
(JAG MOHAN)  
OFFICIATING EXECUTIVE  
DIRECTOR CUM SECRETARY

  
(HUSAIN JAFAR HUSAINI)  
COMMITTEE MEMBER

  
(MUKESH KUMAR GOMBAR)  
COMMITTEE MEMBER

For **SINGH SATISH & ASSOCIATES**  
Chartered Accountants



(Satish K. Singh)  
(FCA, B. COM) M. No. 526351  
UDIN: 24526351BKEYKW9472

Place : Bhadohi, U.P.  
Dated: 05.09.2024

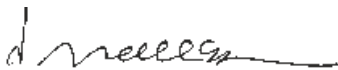
**CARPET EXPORT PROMOTION COUNCIL**

Shreejee Complex, Shop No-T-3, Sharma Market, Harola, Noida  
Distt, Gautam Budh Nagar (U.P.)

**CURRENT LIABILITIES & PROVISIONS AS AT 31<sup>ST</sup> MARCH, 2024**

PARTICULAR	SCHEDULE - VIII	
	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
<b>WORKING OFFICE</b>		
Expenses Payable -Child Welfare Fund	1,75,270.00	-
Expenses Payable-General Fund	29,66,203.24	1,03,85,838.83
Tax Deducted at Sources	(4,28,796.00)	7,36,836.50
Good & Service Tax	(2,76,921.00)	64,69,883.38
Advance for Fairs & Exhibitions	3,17,37,737.26	67,89,571.28
Security Deposit	50,000.00	50,000.00
Advance For Membership	11,54,130.53	
Expenses Payable	60,687.56	54,580.56
	<b>3,54,38,311.59</b>	<b>2,44,86,710.55</b>

For and on behalf of Committee of Administration :

  
(KULDEEP RAJ WATTAL)  
CHAIRMAN

  
(JAG MOHAN)  
OFFICIATING EXECUTIVE  
DIRECTOR CUM SECRETARY

  
(HUSAIN JAFAR HUSAINI)  
COMMITTEE MEMBER

  
(MUKESH KUMAR GOMBAR)  
COMMITTEE MEMBER

For **SINGH SATISH & ASSOCIATES**  
Chartered Accountants



(Satish K. Singh)  
(FCA, B. COM) M. No. 526351  
UDIN: 24526351BKEYKW9472

Place : Bhadohi, U.P.  
Dated: 05.09.2024



# CARPET EXPORT PROMOTION COUNCIL

Shreejee Complex, Shop No-T-3, Sharma Market, Harola, Noida, Distt, Gautam Budh Nagar (U.P.)

## NOTES FORMING PART OF ACCOUNTS AS AT 31.03.2024

### Schedule-IX

#### Note 1

##### Background

Carpet Export Promotion Council was registered as a “not for profit” company u/s 25 of The Companies Act 1956. This company is now recognized u/s 8 of The Companies Act 2013. The company is primarily engaged in promoting exports of carpets from India with the support of The Govt. of India through The Ministry of Textiles and Ministry of Commerce. The governing council is elected from among the carpet exporters of India.

#### Note 2

##### Significant accounting policies

- a. The financial statements are prepared under the historical cost convention, on the accrual basis of accounting and in accordance with the Generally Accepted Accounting Principles (GAAP) in India and comply with the Accounting Standards specified u/s 133 of The Companies Act, 2013 read with rule 7 of The Companies (Accounts) rules 2014 and the relevant provisions of The Companies Act 2013 as applicable except note 2 (e) (ii)
- b. Use of estimates: The preparation of the financial statements in conformity and generally accepted accounting principles in India requires the management to make estimates and assumptions that effect the reporting balances of assets and liabilities including disclosures relating to contingent assets and liabilities as at the date of the financial statements and reporting amounts of income and expenses during the year. Examples of such estimates include future obligations under employee retirement benefit plans.
- c. Fixed assets
  - i. All fixed assets are stated at cost.
  - ii. Depreciation has been provided as per schedule II of The Companies Act 2013 on the written down method.
- d. Investments
  - i. All surplus funds of the council are invested in fixed deposits with banks in compliance to sec. 11(5) of The Income Tax Act.
- e. Revenue recognition :
  - i. Grants received from the Ministry of Textiles and the Ministry of Commerce are taken as income to the extent they are utilized during the year. For projects where expenditure has been incurred but grants are yet to receive but approved have been shown separately.
  - ii. Annual membership subscriptions have been treated as income to the extent received up to 31.03.2024. No provision has been made for subscription receivable.
  - iii. One time admission fee of Rs. 8,16,000.00 has been received from new and reregistered of

deregister members. This amount is capital receipt and has been directly credited to the corpus under admission fee.

f. Inventory

- i. All amounts spent towards promotional and publicity materials are treated as expenditure. Stock of such material has not been reflected in the balance sheet.
- ii. Stock of Kaleen labels have been accounted for in the balance sheet.

g. Provisions

A provision is recognized when the company has a present obligation as a result of a past event, when it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation and reliable estimate can be made of the amount of the obligation.

h. Income tax

The council is registered u/s 12AA of the IT Act 1961. Keeping in view the applicability of the section no provision for income tax for the year has been made in the accounts.

i. Contingent Liability :

Service tax department raised demand of Rs 58,57,517.00 as interest on service tax demand deposited by the Council. The Matter is pending in the GST Department.

j. Child Welfare Fund

Part of the surplus in the child welfare account is shown under Child Welfare Corpus Fund to be used for only child welfare activities.

k. Building Fund

No amount has been transferred during the year from Income & Exp. A/c to the building fund.

k. Employees

- i. Provision for gratuity has been made on the basis of actual liability as on 31.03.2024.
- ii. No employee of the council was paid remuneration during the year exceeding Rs. 24 lakhs per annum or Rs. 2 lakhs per month where employed for a part of the year.

l. Others

Amount received from participants of Bharat Tex has been treated as reimbursement to Bharat Tex and not routed through Income and Expenditure A/c of the Council.

- m. Schedules I to XVI form an integral part of accounts. Previous year figures have been regrouped or rearranged wherever necessary for comparison.

For and on behalf of Committee of Administration :

  
(KULDEEP RAJ WATTAL)  
CHAIRMAN

  
(JAG MOHAN)  
OFFICIATING EXECUTIVE  
DIRECTOR CUM SECRETARY

  
(HUSAIN JAFAR HUSAINI)  
COMMITTEE MEMBER

  
(MUKESH KUMAR GOMBAR)  
COMMITTEE MEMBER

For SINGH SATISH & ASSOCIATES  
Chartered Accountants



(Satish K. Singh)

(FCA, B. COM) M. No. 526351  
UDIN: 24526351BKEYKW9472

Place : Bhadohi, U.P.  
Dated: 05.09.2024

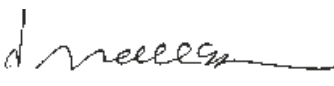
**CARPET EXPORT PROMOTION COUNCIL**

Shreejee Complex, Shop No-T-3, Sharma Market, Harola, Noida  
Distt, Gautam Budh Nagar (U.P.)

**PARTICIPATION FEE FOR EXHIBITIONS FROM MEMBERS AS AT 31<sup>ST</sup> MARCH, 20214**

PARTICULAR	SCHEDULE - X	
	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
Domotex International Trade Fair	3,86,56,000.00	3,66,75,500.00
Global Source Expo	13,50,000.00	
Autumn Fair, UK	24,11,750.00	
Heimtextil	16,82,000.00	
High Point, USA	19,50,000.00	
Stand Alone Show		29,99,580.00
Index Dubai	44,35,833.00	
India Carpet Expo, March, 2023		4,19,08,200.00
India Carpet Expo, Oct, 2023	3,05,54,792.60	2,53,15,302.00
	<b>8,10,40,375.60</b>	<b>10,68,98,582.00</b>

For and on behalf of Committee of Administration :



**(KULDEEP RAJ WATTAL)**  
CHAIRMAN



**(JAG MOHAN)**  
OFFICIATING EXECUTIVE  
DIRECTOR CUM SECRETARY



**(HUSAIN JAFAR HUSAINI)**  
COMMITTEE MEMBER



**(MUKESH KUMAR GOMBAR)**  
COMMITTEE MEMBER

For **SINGH SATISH & ASSOCIATES**  
Chartered Accountants



**(Satish K. Singh)**  
(FCA, B. COM) M. No. 526351  
UDIN: 24526351BKEYKW9472

Place : Bhadohi, U.P.  
Dated: 05.09.2024



**CARPET EXPORT PROMOTION COUNCIL**

Shreejee Complex, Shop No-T-3, Sharma Market, Harola, Noida  
Distt, Gautam Budh Nagar (U.P.)

**STATEMENT OF GRANTS AS AT 31<sup>ST</sup> MARCH, 2024****SCHEDULE - XI**

PARTICULAR	ADMISSIBLE GRANT FROM	
	Ministry of Commerce	Ministry of Textiles
<b>Admissible Grant From</b>		
India Carpet Expo, March, 2022	3,50,00,000.00	
Autumn Fair, UK	24,11,259.00	
Global Source Expo, Australia	7,69,380.00	
High Point, USA	34,25,877.00	
Domotex International Trade Fair, 2023.	1,17,00,000.00	
Handicrafts Training Centre		79,04,220.00
India Carpet Expo, Oct, 2023	1,75,00,000.00	
HeimTextil	13,75,000.00	
Domotex International Trade Fair, 2024	2,06,25,000.00	
India Carpet Expo, March, 2023	1,75,00,000.00	
Bharat Tex	76,66,477.00	
<b>Total</b>	<b>11,79,72,993.00</b>	<b>79,04,220.00</b>

For and on behalf of Committee of Administration :

  
(KULDEEP RAJ WATTAL)  
CHAIRMAN

  
(JAG MOHAN)  
OFFICIATING EXECUTIVE  
DIRECTOR CUM SECRETARY

  
(HUSAIN JAFAR HUSAINI)  
COMMITTEE MEMBER

  
(MUKESH KUMAR GOMBAR)  
COMMITTEE MEMBER

For **SINGH SATISH & ASSOCIATES**  
Chartered Accountants



(Satish K. Singh)  
(FCA, B. COM) M. No. 526351  
UDIN: 24526351BKEYKW9472

Place : Bhadohi, U.P.  
Dated: 05.09.2024

## CARPET EXPORT

Shreejee Complex, Shop No-T-3, Sharma Market,

### PAY ALLOWANCES AND HONORARIAM TO STAFF

Working Office	PREVIOUS YEAR		PARTICULAR
	Regional Office	Total	
1,49,19,396.00	21,44,952.00	1,70,64,348.00	Salaries & Allowances
75,988.00	20,724.00	96,712.00	Bonus
81,000.00	54,000.00	1,35,000.00	Children Education Allowances
10,47,860.00	2,61,965.00	13,09,825.00	Contribution to P.F.
37,878.00	-	37,878.00	Leave Travel Concession
-	-	-	Leave Encashment
3,54,174.00	57,953.00	4,12,127.00	Medical insurance
1,57,661.00	23,103.00	1,80,764.00	Medical Expenses
<b>1,66,73,957.00</b>	<b>25,62,697.00</b>	<b>1,92,36,654.00</b>	

For and on behalf of Committee of Administration :

  
(KULDEEP RAJ WATTAL)  
CHAIRMAN

  
(JAG MOHAN)  
OFFICIATING EXECUTIVE  
DIRECTOR CUM SECRETARY

For and on behalf of Committee of Administration :

Place : Bhadohi, U.P.  
Dated: 05.09.2024

**PROMOTION COUNCIL**

Harola, Noida, Distt, Gautam Budh Nagar (U.P.)

**DURING THE YEAR ENDED 31<sup>ST</sup> MARCH, 2024****SCHEDULE - XII**

<b>CURRENT YEAR</b>		
<b>Working Office</b>	<b>Regional Office</b>	<b>Total</b>
1,64,09,413.00	21,62,804.00	1,85,72,217.00
82,896.00	27,632.00	1,10,528.00
94,500.00	27,000.00	1,21,500.00
11,50,549.00	1,96,003.00	13,46,552.00
2,021.00	-	2,021.00
13,00,800.00	-	13,00,800.00
3,73,391.00	-	3,73,391.00
1,91,410.00	26,110.00	2,17,520.00
<b>1,96,04,980.00</b>	<b>24,39,549.00</b>	<b>2,20,44,529.00</b>

  
**(HUSAIN JAFAR HUSAINI)**  
 COMMITTEE MEMBER

  
**(MUKESH KUMAR GOMBAR)**  
 COMMITTEE MEMBER

For **SINGH SATISH & ASSOCIATES**  
 Chartered Accountants



**(Satish K. Singh)**  
 FCA, B. COM  
 M. No. 526351  
 UDIN: 24526351BKEYKW9472



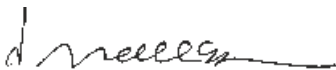
# CARPET EXPORT

Shreejee Complex, Shop No-T-3, Sharma Market,


## ADMINISTRATIVE EXPENSES DURING

PREVIOUS YEAR		PARTICULAR	
Working Office	Regional Office	Total	
31,884.00	-	31,884.00	Advertisement
2,86,644.00	-	2,86,644.00	Annual General Meeting
-	3,012.00	3,012.00	Fuel For Generator
-	-	-	ROC Fee
5,286.00	968.00	6,254.00	Insurance Expenses
5,419.50	737.50	6,157.00	Bank Charges
2,35,184.37	18,587.00	2,53,771.37	Conveyance
1,31,664.00	5,209.00	1,36,873.00	Electricity & Water Charges
3,20,118.34	39,379.00	3,59,497.34	Hospitality
14,05,410.00	-	14,05,410.00	Legal Charges
8,32,365.28	44,701.00	8,77,066.28	Meeting Expenses
7,375.00	-	7,375.00	Membership Fee to other Organisation
3,70,790.00	-	3,70,790.00	Professional & Certification Fees
3,130.00	5,062.00	8,192.00	Newspapers, Periodicals & Web-Site
50,345.00	8,333.00	58,678.00	Postage & Telegram
1,02,923.00	18,769.00	1,21,692.00	Printing & Stationary
29,67,588.02	12,000.00	29,79,588.02	Rent for Office Premises
3,60,539.00	-	3,60,539.00	Election, 2024
4,26,024.00	86,655.00	5,12,679.00	Repair & Maintenance- General
70,574.00	23,074.00	93,648.00	Staff Welfare
85,677.92	32,799.00	1,18,476.92	Telephone Charges
82,068.00	-	82,068.00	Travelling Expenses to COA & Chairman
46,620.00	23,204.00	69,824.00	Travelling Expenses to Staff
20,071.00	-	20,071.00	Tour and Travel
74,496.00	-	74,496.00	Software
-	-	-	Interest Expenses
70,000.00	-	70,000.00	Audit Fee
<b>79,92,196.43</b>	<b>3,22,489.50</b>	<b>83,14,685.93</b>	

For and on behalf of Committee of Administration :



(KULDEEP RAJ WATTAL)  
CHAIRMAN



(JAG MOHAN)  
OFFICIATING EXECUTIVE  
DIRECTOR CUM SECRETARY

Place : Bhadohi, U.P.  
Dated: 05.09.2024

**PROMOTION COUNCIL**

Harola, Noida, Distt, Gautam Budh Nagar (U.P.)

**THE YEAR ENDED 31<sup>ST</sup> MARCH, 2024****SCHEDULE - XIII**

<b>CURRENT YEAR</b>		
<b>Working Office</b>	<b>Regional Office</b>	<b>Total</b>
14,953.00	-	14,953.00
2,19,738.50	-	2,19,738.50
-	990.00	990.00
1,42,400.00	-	1,42,400.00
6,991.00	1,213.00	8,204.00
685.52	715.08	1,400.60
1,85,105.29	8,723.00	1,93,828.29
1,68,416.00	21,480.00	1,89,896.00
5,06,611.63	25,200.00	5,31,811.63
5,04,740.00	-	5,04,740.00
5,58,594.00	83,125.00	6,41,719.00
-	-	-
4,27,697.00	-	4,27,697.00
-	7,949.00	7,949.00
50,796.00	9,014.00	59,810.00
76,354.00	20,552.00	96,906.00
39,45,489.24	12,000.00	39,57,489.24
1,02,405.00	-	1,02,405.00
2,80,761.00	92,987.00	3,73,748.00
68,219.72	32,290.00	1,00,509.72
43,606.12	25,884.00	69,490.12
9,89,875.00	-	9,89,875.00
2,11,806.37	-	2,11,806.37
-	5,530.00	5,530.00
24,679.50	-	24,679.50
2,58,588.50	-	2,58,588.50
90,000.00	-	90,000.00
<b>88,78,512.39</b>	<b>3,47,652.08</b>	<b>92,26,164.47</b>

  
(HUSAIN JAFAR HUSAINI)  
COMMITTEE MEMBER

  
(MUKESH KUMAR GOMBAR)  
COMMITTEE MEMBER

For **SINGH SATISH & ASSOCIATES**  
Chartered Accountants



(Satish K. Singh)  
(FCA, B. COM) M. No. 526351  
UDIN: 24526351BKEYKW9472

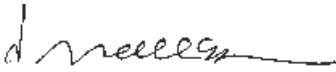
# CARPET EXPORT

Shreejee Complex, Shop No-T-3, Sharma Market,

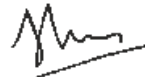
## EXPORT PROMOTIONAL ACTIVITY DURING

PREVIOUS YEAR			PARTICULAR
Working Office	Regional Office	Total	
6,74,26,742.53	-	6,74,26,742.53	Fairs & Exhibitions
4,14,000.00	-	4,14,000.00	Training Programme & Design Centre
-	-	-	Compilation of RoDTEP Data
7,65,96,359.20	-	7,65,96,359.20	India Carpet Expo
-	-	-	Niryat Bandhu Programme
-	-	-	Kaleen Label Film
5,74,073.62	-	5,74,073.62	Social Media Promotion
7,79,604.00	-	7,79,604.00	Capacity Building Programme
80,560.90	-	80,560.90	Sovenier & Momento
90,965.00	-	90,965.00	Stack Holder Programme
<b>14,59,62,305.25</b>	-	<b>14,59,62,305.25</b>	

For and on behalf of Committee of Administration :



**(KULDEEP RAJ WATTAL)**  
CHAIRMAN



**(JAG MOHAN)**  
OFFICIATING EXECUTIVE  
DIRECTOR CUM SECRETARY

Place : Bhadohi, U.P.  
Dated: 05.09.2024




**PROMOTION COUNCIL**

Harola, Noida, Distt, Gautam Budh Nagar (U.P.)

**THE YEAR ENDED 31<sup>ST</sup> MARCH, 2024****SCHEDULE - XIV**

CURRENT YEAR		
Working Office	Regional Office	Total
9,84,58,359.92	-	9,84,58,359.92
97,98,330.00	-	97,98,330.00
2,55,204.26	-	2,55,204.26
7,78,21,171.24	-	7,78,21,171.24
53,382.00	-	53,382.00
13,89,750.00	-	13,89,750.00
7,57,876.28	-	7,57,876.28
-	-	-
10,200.00	-	10,200.00
-	-	-
<b>18,85,44,273.70</b>	-	<b>18,85,44,273.70</b>

  
**(HUSAIN JAFAR HUSAINI)**  
 COMMITTEE MEMBER

  
**(MUKESH KUMAR GOMBAR)**  
 COMMITTEE MEMBER

For **SINGH SATISH & ASSOCIATES**  
 Chartered Accountants



**(Satish K. Singh)**  
 (FCA, B. COM) M. No. 526351  
 UDIN: 24526351BKEYKW9472

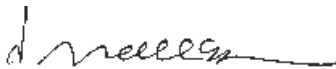
# CARPET EXPORT

Shreejee Complex, Shop No-T-3, Sharma Market,

## DETAILS OF RECEIPT & PAYMENT ADJUSTMENT

PARTICULAR	SCHEDULE	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
<b>CURRENT LIABILITIES &amp; PROVISIONS</b>	<b>VIII</b>		
Expenses Payable-Child Welfare Fund		1,75,270.00	-
Expenses Payable-General Fund		29,66,203.24	1,03,85,838.83
Tax Deducted at Sources		(4,28,796.00)	7,36,836.50
Advance for Fairs & Exhibitions		3,17,37,737.26	67,89,571.28
Security Deposit		50,000.00	50,000.00
Duties and Taxes		(2,76,921.00)	64,69,883.38
Advance For Membership		11,54,130.53	-
Expenses Payable		60,687.56	54,580.56
<b>GRANTS RECEIVABLE &amp; UNUTILISED</b>	<b>VI</b>		
"Development Commissioner (H), Ministry of Textiles" Ministry of Commerce		2,96,730.00 1,75,00,000.00	14,99,678.00 41,00,000.00
<b>TERM LOAN :</b>		3,36,69,928.00	3,50,00,000.00
<b>GRANTS UNUTILISED :</b>			
Ministry of Commerce		-	-
"Development Commissioner (H), Ministry of Textiles"		1,30,64,390.00	2,09,68,610.00
<b>LOANS &amp; ADVANCES</b>	<b>VII</b>		
Security Deposit for Noida Premises		2,101.12	2,101.12
"Security Deposit, for Office		4,34,000.00	5,11,608.00
DAVP		1,06,174.00	1,06,174.00
Staff Advance		1,44,000.00	3,19,000.00
<b>Security Deposit for Premises (Reginal Office)</b>			
<b>CURRENT ASSETS</b>			
<b>Interest Accrued on FDR</b>	<b>V</b>		
General Fund		1,19,56,726.31	94,68,061.31
Gratuity Fund		4,27,680.00	3,92,157.00
Child welfare fund		29,10,462.00	39,31,676.00
Interest Accrued on Staff Advance		3,93,552.00	3,70,995.00
EMD Money		10,00,000.00	10,00,000.00
Stock of Kaleen Labels		5,16,667.00	1,17,285.00
Income tax Refund		72,64,890.14	99,32,469.14
<b>Postages in Hand</b>			
Working office		3,138.00	4,358.00
Regional Office		842.00	577.00
<b>Net Receipts (A)</b>		<b>12,51,29,592.16</b>	<b>11,22,11,460.12</b>

For and on behalf of Committee of Administration :

  
(KULDEEP RAJ WATTAL)  
CHAIRMAN

  
(JAG MOHAN)  
OFFICIATING EXECUTIVE  
DIRECTOR CUM SECRETARY

Place : Bhadohi, U.P.  
Dated: 05.09.2024

**PROMOTION COUNCIL**

Harola, Noida, Distt, Gautam Budh Nagar (U.P.)

**DURING THE YEAR ENDED 31<sup>ST</sup> MARCH, 2024**

**SCHEDULE-XV**

PARTICULAR	SCHEDULE	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
<b>CURRENT LIABILITIES &amp; PROVISIONS</b>	<b>VIII</b>		
Expenses Payable-Child Welfare Fund		-	7,77,042.00
Expenses Payable-General Fund		1,03,85,838.83	3,46,74,302.00
Tax Deducted at Sources		7,36,836.50	9,83,336.50
Good & Service Tax		64,69,883.38	37,55,827.85
Advance For Membership		-	11,28,450.00
Advance for Fairs & Exhibitions		67,89,571.28	9,96,744.24
Security Deposit		50,000.00	50,000.00
Salary Payable		-	660.00
Expense Payable		54,580.56	68,016.56
<b>GRANTS RECEIVABLE &amp; UNUTILISED</b>	<b>VI</b>		
"Development Commissioner (H), Ministry of Textiles"		2,96,730.00	2,96,730.00
Ministry of Commerce		37,91,399.00	1,75,00,000.00
<b>TERM LOAN :</b>		3,50,00,000.00	
<b>GRANTS UNUTILISED :</b>			
Ministry of Commerce		-	1,75,00,000.00
"Development Commissioner (H), Ministry of Textiles"		2,09,68,610.00	2,15,23,890.00
<b>LOANS &amp; ADVANCES</b>	<b>VII</b>		
Security Deposit for Noida Premises		2,101.12	2,101.12
"Security Deposit for Office Premises		4,34,000.00	4,34,000.00
DAVP		1,06,174.00	1,06,174.00
Staff Advance		1,76,500.00	1,44,000.00
<b>CURRENT ASSETS</b>	<b>V</b>		
<b>Interest Accrued on FDR</b>			
General Fund		1,42,25,970.31	1,19,56,726.31
Gratuity Fund		3,38,726.00	4,27,680.00
Child welfare fund		38,70,699.00	29,10,462.00
Interest Accrued on Staff Advance		1,37,677.00	3,93,552.00
EMD Money		10,00,000.00	10,00,000.00
Stock of Kaleen Labels		3,69,467.00	5,16,667.00
Income tax Refund		1,03,75,606.14	72,64,890.13
<b>Postages in Hand</b>			
Working office		785.00	3,138.00
Regional Office		295.00	842.00
<b>Net payments (B)</b>		<b>11,55,81,450.12</b>	<b>12,44,15,231.71</b>
<b>Balance Carried to Receipt &amp; Payment A/c</b>		<b>95,48,142.04</b>	<b>(1,22,03,771.59)</b>

  
(HUSAIN JAFAR HUSAINI)  
COMMITTEE MEMBER

  
(MUKESH KUMAR GOMBAR)  
COMMITTEE MEMBER



For **SINGH SATISH & ASSOCIATES**  
Chartered Accountants

(Satish K. Singh)  
(FCA, B. COM) M. No. 526351,  
UDIN: 24526351BKEYKW9472



**CARPET EXPORT PROMOTION COUNCIL**

Shreejee Complex, Shop No-T-3, Sharma Market, Harola, Noida  
Distt, Gautam Budh Nagar (U.P.)

**CARPET EXPO MART, BHADOHI****INCOME & EXPENDITURE ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED 31<sup>ST</sup> MARCH, 2024****SCHEDULE - XVI**

<b>PARTICULAR</b>	<b>CURRENT YEAR</b>	<b>PREVIOUS YEAR</b>
<b>INCOME</b>		
Rental Income	-	-
<b>EXPENDITURE :</b>		
Civil and other work	8,52,426.68	18,64,188.00
Electricity	2,39,421.00	2,49,783.00
AMC and Security Services	12,95,301.00	12,24,517.00
<b>Excess of Income over Expenditure</b>	<b>(23,87,148.68)</b>	<b>(33,38,488.00)</b>

For and on behalf of Committee of Administration :

  
(KULDEEP RAJ WATTAL)  
CHAIRMAN

  
(JAG MOHAN)  
OFFICIATING EXECUTIVE  
DIRECTOR CUM SECRETARY

  
(HUSAIN JAFAR HUSAINI)  
COMMITTEE MEMBER

  
(MUKESH KUMAR GOMBAR)  
COMMITTEE MEMBER

For **SINGH SATISH & ASSOCIATES**  
Chartered Accountants



(Satish K. Singh)  
(FCA, B. COM) M. No. 526351  
UDIN: 24526351BKEYKW9472

Place : Bhadohi, U.P.  
Dated: 05.09.2024

**CARPET EXPORT PROMOTION COUNCIL**

Shreejee Complex, Shop No-T-3, Sharma Market, Harola, Noida  
Distt, Gautam Budh Nagar (U.P.)

**CHILD WELFARE FUND****INCOME & EXPENDITURE ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED 31<sup>ST</sup> MARCH, 2024**

<b>PARTICULAR</b>	<b>CURRENT YEAR</b>	<b>PREVIOUS YEAR</b>
<b>INCOME</b>		
Interest Earned	51,13,211.00	29,42,660.00
	<b>51,13,211.00</b>	<b>29,42,660.00</b>
<b>EXPENDITURE :</b>		
Grants to NGOs		
Medical Expenses	4,56,303.00	1,16,630.00
Inspection of school	-	-
Medical Health Camp	-	-
Unifrom Expenses	-	-
Excess of Income over Expenditure	46,56,908.00	28,26,030.00
	<b>51,13,211.00</b>	<b>29,42,660.00</b>

For and on behalf of Committee of Administration :

  
(KULDEEP RAJ WATTAL)  
CHAIRMAN

  
(JAG MOHAN)  
OFFICIATING EXECUTIVE  
DIRECTOR CUM SECRETARY

  
(HUSAIN JAFAR HUSAINI)  
COMMITTEE MEMBER

  
(MUKESH KUMAR GOMBAR)  
COMMITTEE MEMBER

For **SINGH SATISH & ASSOCIATES**  
Chartered Accountants




(Satish K. Singh)  
(FCA, B. COM) M. No. 526351  
UDIN: 24526351BKEYKW9472

Place : Bhadohi, U.P.  
Dated: 05.09.2024







**लेखा - जोखा**  
**2023-24**



## कालीन निर्यात संवर्धन परिषद् के सदस्यगण हेतु

### वित्तीय विवरणियों पर रिपोर्ट

हमने कालीन निर्यात संवर्धन परिषद् ("द कंपनी"), की संलग्न वित्तीय विवरणियों की लेखा परीक्षा की है जिसके अंतर्गत यथा 31 मार्च 2024 की समाप्ति वर्ष का तुलना पत्र, आय एवं व्यय लेखा और प्राप्ति एवं भुगतान विवरणी समाहित है तथा महत्वपूर्ण लेखांकन नीतियां एवं व्याख्यात्मक सूचना का सारांश भी शामिल है।

### वित्तीय विवरणियों के लिए प्रबंधन के उत्तरदायित्व

व्यावसायिक मामले, निधियां और नियंत्रण आदि प्रशासनिक समिति पर आधारित हैं। इसलिए कालीन निर्यात संवर्धन परिषद् की प्रशासनिक समिति (प्रशासनिक समिति) कंपनी अधिनियम 2013 ("अधिनियम") की धारा 134(5) के अंतर्गत वर्णित मामलों के लिए इन वित्तीय विवरणों को तैयार करने के लिए जिम्मेदार है कि उन्होंने सत्य एवं उचित ढंग से वित्तीय स्थिति प्रदान की है। इसके साथ ही उन्होंने भारत में सामान्यतया स्वीकृत लेखांकन सिद्धांतों के अनुसार वित्तीय निष्पादन तथा प्राप्तियां एवं भुगतान किए हैं जो कि कंपनी (लेखा) नियम 2014 के नियम 7 के अध्ययन के अनुसार अधिनियम की धारा 133 के अंतर्गत वर्णित लेखांकन मानदंड के अनुरूप हैं। इस उत्तरदायित्व में कंपनी की आस्तियों की पर्याप्त सुरक्षा अनुरक्षण सहित प्रावधानों के अनुसार धोखाधड़ी को जांचने व रोकने एवं अनियमितताओं को रोकना आदि शामिल हैं। उपयुक्त लेखांकन नीतियों का चयन एवं कार्यान्वयन, निर्णय लेना तथा प्राक्कलन करना कि वे तार्किक एवं विवेकसम्मत हैं और इनकी संरचना, कार्यान्वयन तथा अनुरक्षण आदि आंतरिक वित्तीय नियंत्रण हेतु पर्याप्त है। जो कि लेखांकन रिकार्ड की परिपूर्णता एवं परिशुद्धता को सुनिश्चित करते हुए परिचालनीय हैं तथा वित्तीय विवरणियों को तैयार करने एवं प्रस्तुत हेतु उपयुक्त हैं और एक सही एवं उचित दृष्टिकोण युक्त तथा भौतिक गलत विवरणी से मुक्त हैं चाहे फिर धोखाधड़ी हो या गलती से।

### लेखा परीक्षक का उत्तरदायित्व

हमारी जिम्मेदारी यह है कि अपनी लेखा परीक्षा के आधार पर इन वित्तीय विवरणियों पर अपनी राय प्रकट करना है। हमने अधिनियम के प्रावधानों को ध्यान में रखा है जिसमें लेखांकन और लेखा परीक्षा मानक तथा वे मामले जिन्हें कि अधिनियम के प्रावधानों एवं उसके तहत बनाए गए नियमों के अनुसार लेखा परीक्षा रिपोर्ट शामिल किया जाना होता है। हम इन लेखा परीक्षा को अधिनियम की धारा 143(10) के अंतर्गत उल्लिखित लेखांकन मानकों के अनुरूप करते हैं। ये मानक अपेक्षा करते हैं कि हम नैतिकता का पालन करें और तदनुसार लेखा परीक्षा को नियोजित एवं निष्पादित करें, ताकि हम औचित्यपूर्ण सुनिश्चिता प्राप्त करें कि क्या यह वित्तीय विवरणियां भौतिक गलत बयानी से मुक्त हैं। एक लेखा परीक्षा के निष्पादन में राशि के बारे में लेखा साक्ष्य प्राप्त करना तथा वित्तीय विवरणियों में उन्हें प्रकट करना होता है। इसके लिए चुनी गई प्रक्रिया लेखा परीक्षक के निर्णय पर निर्भर करती है, जिसमें वित्तीय विवरणियों में भौतिक गलत बयानी के जोखिम का आंकलन शामिल होता है जो कि किसी धोखाधड़ी या गलती से हुआ हो। इन जोखिमों का मूल्यांकन करने में लेखा परीक्षक यह ध्यान देता है कि इन वित्तीय विवरणियों की तैयारी में कंपनी की वित्तीय नियंत्रण औचित्यपूर्ण है जो कि लेखा प्रक्रिया की संरचना एक सही एवं स्पष्ट तस्वीर देता हो और वह उन परिस्थितियों के अनुकूल हो। लेखा परीक्षा में प्रयुक्त लेखांकन नीतियों की उपयुक्तता का मूल्यांकन भी शामिल होता है और प्रशासनिक समिति

के द्वारा निर्मित लेखांकन प्राक्कलन की औचित्यता के साथ-साथ वित्तीय विवरणी की संपूर्ण प्रस्तुति भी मूल्यांकित की जाती है। हम मानते हैं कि हमने जो लेखा परीक्षा साक्ष्य प्राप्त किए हैं वे पर्याप्त एवं उपयुक्त हैं जो वित्तीय विवरणियों पर हमारी लेखा परीक्षा राय या अभिमत को एक आधार प्रदान करते हैं।

## अभिमत (राय)

हमारे अभिमत और हमारी सर्वोत्तम जानकारी तथा हमें दी गई व्याख्याओं के आधार पर, उपरोक्त वित्तीय विवरणियां अधिनियम के द्वारा अपेक्षित सूचना को इस प्रकार से देती है जो कि अपेक्षित हैं और एक सही एवं उचित दृष्टिकोण देते हुए भारत में स्वीकार्य लेखांकन सिद्धांतों की पुष्टि करते हैं। जो 31 मार्च 2024 को कंपनी के मामलों को और उस तिथि को समाप्त वर्ष हेतु आय एवं व्यय, प्राप्तियों एवं भुगतानों को प्रकट व वर्णित करते हैं।

## अन्य विधिक एवं विनियामक अपेक्षाओं पर रिपोर्ट:

1. इस रिपोर्ट में उस मामले में एक विवरण शामिल नहीं है जो भारत की केन्द्र सरकार के द्वारा अधिनियम की धारा 143 की उपधारा (11) में शर्त के रूप में कंपनी (लेखा परीक्षक की रिपोर्ट) आदेश 200 ("CARO" / "the Order") के पैरा 4 में जारी किया गया है, चूंकि कंपनी गारंटी से परिसीमित है और कंपनी अधिनियम 2013 की धारा 8 के अधीन परिचालन हेतु अनुमत है, अतः कहा गया आदेश कंपनी पर लागू नहीं है।
2. अधिनियम की धारा 143 (3) के तहत यथा अपेक्षित है, हम रिपोर्ट करते हैं:
  - (क) हमने सभी प्रकार की सूचना एवं व्याख्याएं मांगी और प्राप्त की, जोकि हमारी जानकारी और विश्वास के अनुसार लेखा परीक्षा के उद्देश्य से आवश्यक थी।
  - (ख) हमारी राय में कानूनन अपेक्षित लेखा बही खाते कंपनी के द्वारा रखे गए हैं जैसा कि हमारी जांच पड़ताल में वह प्रकट हुई हैं।
  - (ग) तुलना पत्र, आय एवं व्यय की विवरणियां तथा प्राप्ति एवं भुगतान लेखा आदि को इस रिपोर्ट में देखा गया और उन्हें बही खाता के अनुरूप संगत पाया गया।
  - (घ) हमारी राय में कहा गया वित्तीय विवरणियां कंपनी (लेखा) नियम 2014 के नियम 7 के साथ पठित अधिनियम की धारा 133 के तहत उल्लिखित लेखांकन मानकों के साथ अनुमेलित है।
  - (ङ) वित्तीय वर्ष की समाप्ति की तिथि पर समिति द्वारा रिकॉर्ड में लिए गए COA के सदस्य से प्राप्त लिखित प्रतिनिधियों के आधार पर, वर्तमान तिथि पर किसी भी सदस्य को अधिनियम की धारा 164(2) के अनुसार COA के सदस्य के रूप में नियुक्त करने के लिए अयोग्य नहीं माना जाता है।"

**कृते सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स**

सनदी लेखाकार



**(सतीश के. सिंह)**

एफसीए, बी.कॉम (एच)

सदस्य सं. 526351

यूडीआईएन: 24526351बीकेईवाईकेडब्ल्यू9472

स्थान : भदोही, उत्तर प्रदेश

दिनांक : 05.09.2024



# सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स कालीन निर्यात संवर्धन परिषद्

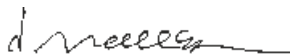
सनदी लेखाकार


श्रीजी कॉम्प्लेक्स, दुकान नं. टी-3,  
शर्मा मार्केट, हरोला, नोएडा, जिला: गौतमबुद्ध नगर (उ.प्र.)

## 31 मार्च, 2024 को तुलन पत्र

विवरण	अनुसूची	चालू वर्ष	पिछला वर्ष
<b>निधियों का स्रोत</b>			
<b>मूल निधि</b>			
(i) सामान्य		1,25,00,000.00	1,25,00,000.00
(ii) बाल कल्याण		5,00,00,000.00	5,00,00,000.00
<b>पूंजीगत निधि</b>			
बाल कल्याण निधि	I	86,57,630.00	78,41,630.00
उपदान निधि	II	3,12,53,208.00	2,65,96,300.00
आरक्षित और अधिशेष	II	73,16,705.00	95,49,539.00
भवन निधि	II	(6,81,995.40)	(1,16,50,444.15)
अवधि ऋण	II	26,83,59,312.00	26,83,59,312.00
		3,36,69,928.00	3,50,00,000.00
		<b>41,10,74,787.60</b>	<b>39,81,96,336.85</b>
<b>निधियों की आवेदन</b>			
<b>अचल परिसम्पत्तियां</b>			
क) सकल सम्पत्तियां	III	1,83,79,122.00	1,84,52,272.00
ख) घटाएं मूल्यहास		1,70,68,296.10	1,65,82,815.10
ग) निवल ब्लॉक		<b>13,10,825.90</b>	<b>18,69,456.90</b>
<b>निवेश</b>			
	IV	<b>39,85,19,612.00</b>	<b>38,31,44,699.00</b>
<b>चालू संपत्ति ऋण अग्रिम</b>			
क) चालू संपत्ति	V	5,49,40,147.17	4,01,54,496.38
ख) प्राप्य अनुदान निधि	VI	40,88,129.00	1,77,96,730.00
ग) ऋण और अग्रिम	VII	7,18,775.12	6,86,275.12
		5,97,47,051.29	5,86,37,501.50
<b>कुल</b>		3,54,38,311.59	2,44,86,710.55
घटाएं: वर्तमान देयताएं एवं प्रावधान	VIII	1,30,64,390.00	2,09,68,610.00
घटाएं: अनुदान राशि अप्रयुक्त	VI	<b>1,12,44,349.70</b>	<b>1,31,82,180.95</b>
निवल चालू सम्पत्तियां		<b>41,10,74,787.60</b>	<b>39,81,96,336.85</b>
<b>लेखाओं पर टिप्पणी</b>			
	IX		

कृते एवं प्रशासनिक समिति की ओर से :

  
(कुलदीप राज वट्टल)  
चेयरमैन

  
(जग मोहन)  
कार्यवाहक अधिशासी  
निदेशक-सह-सचिव

  
(हुसैन जाफ़र हुसैनी)  
समिति का सदस्य

  
(मुकेश कुमार गोम्बर)  
समिति का सदस्य

कृते सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स



(सतीश के. सिंह)

एफसीए, बी.कॉम (एच), सदस्य सं. 526351  
यूडीआईएन: 24526351बीकेईवाईकेडब्ल्यू9472

स्थान : भदोही, उत्तर प्रदेश  
दिनांक : 05.09.2024

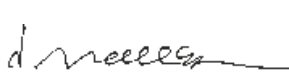
## कालीन निर्यात संवर्धन परिषद्


श्रीजी कॉम्प्लेक्स, दुकान नं. टी-3,  
शर्मा मार्केट, हरोला, नोएडा, जिला: गौतमबुद्ध नगर (उ.प्र.)

### 31 मार्च, 2024 वर्ष की समाप्ति पर आय एवं व्यय खाता लेखा

विवरण	अनुसूची	चालू वर्ष	पिछला वर्ष
<b>आय</b>			
<b>सदस्यों से प्राप्तियां</b>			
वार्षिक अभिदान		81,91,883.00	82,86,846.00
विलंब शुल्क		2,10,500.00	1,65,500.00
अन्य	X	8,10,40,375.60	10,68,98,582.00
<b>अनुदान</b>			
डीसी (एच), वस्त्र मंत्रालय	XI	79,04,220.00	5,55,280.00
वाणिज्य मंत्रालय		11,79,72,993.00	6,98,25,000.00
डीजीएफटी		50,000.00	-
अर्जित ब्याज		2,03,58,036.00	1,78,86,813.00
कालेन लेबल प्राप्ति		1,92,000.00	1,46,100.00
अन्य प्राप्तियां		4,34,221.00	4,78,350.00
		<b>23,63,54,228.60</b>	<b>20,42,42,471.00</b>
<b>व्यय :</b>			
वेतन और भत्ते	XII	2,20,44,529.00	1,92,36,654.00
प्रशासनिक व्यय	XIII	92,26,164.47	83,14,685.93
निर्यात प्रोन्नयन गतिविधियाँ	XIV	18,85,44,273.70	14,59,62,305.25
कारपेट एक्सपो मार्ट	XVI	23,87,148.68	33,38,488.00
कालीन लेबल की लागत		1,47,200.00	60,618.00
उपदान का प्रावधान		5,04,878.00	13,67,576.00
मूल्य ह्रास		5,58,631.00	9,87,535.00
अनुदान वापसी किया गया		-	29,50,000.00
ऋण पर ब्याज		19,72,955.00	16,96,973.00
		<b>22,53,85,779.85</b>	<b>18,39,14,835.18</b>
कुल		<b>1,09,68,448.75</b>	<b>2,03,27,635.82</b>
आय पर व्यय की अधिकता (अधिकत)			
<b>धन की आवंटन</b>			
भवन कोष खाता में स्थानांतरण			1,72,58,730.00
सामान्य कोष खाता में स्थानांतरण		<b>1,09,68,448.75</b>	<b>30,68,905.82</b>

कृते एवं प्रशासनिक समिति की ओर से :

  
(कुलदीप राज वड्डल)  
चेयरमैन

  
(जग मोहन)  
कार्यवाहक अधिशासी  
निदेशक-सह-सचिव

  
(हुसैन जाफ़र हुसैनी)  
समिति का सदस्य

  
(मुकेश कुमार गोम्बर)  
समिति का सदस्य

कृते सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स

सनदी लेखाकार  
(सतीश के. सिंह)

स्थान : भदोही, उत्तर प्रदेश  
दिनांक : 05.09.2024

एफसीए, बी.कॉम (एच), सदस्य सं. 526351  
यूडीआईएन: 24526351बीकेईवाईकेडब्ल्यू9472

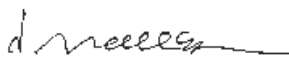
# कालीन निर्यात

श्रीजी कॉम्प्लैक्स, दुकान नं. टी-3, शर्मा मार्केट,

## 31 मार्च, 2024 को समाप्त वर्ष

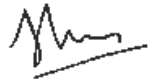
विवरण	अनुसूची	चालू वर्ष	पिछला वर्ष
<b>प्रारंभिक शेष</b>			
हाथ में नकद		41,675.00	6,330.00
बैंक में नकदी		1,56,38,863.93	1,15,95,470.70
सावधि जमा		38,31,44,699.00	37,35,48,958.00
<b>प्राप्तियां</b>			
<b>सदस्यों से प्राप्तियां</b>			
वार्षिक सदस्यता		81,91,883.00	82,86,846.00
विलंब शुल्क	X	2,10,500.00	1,65,500.00
अन्य		8,10,40,375.60	10,68,98,582.00
<b>अनुदान</b>			
	XI		
डीसी (एच), वस्त्र मंत्रालय		79,04,220.00	5,55,280.00
वाणिज्य मंत्रालय		11,79,72,993.00	6,98,25,000.00
अर्जित ब्याज		2,03,58,036.00	1,78,86,813.00
कालीन लेबल प्राप्ति		1,92,000.00	1,46,100.00
अन्य प्राप्तियां		4,34,221.00	4,28,350.00
डीजीएफटी		50,000.00	50,000.00
सदस्यों से प्राप्त एकबारगी प्रवेश शुल्क		8,16,000.00	4,68,000.00
बाल कल्याण निधि पर प्राप्त ब्याज		51,13,211.00	29,42,660.00
समायोजन	XV	95,48,142.04	(1,22,03,771.59)
<b>निवल प्राप्तियां (क)</b>		<b>65,06,56,819.57</b>	<b>58,06,00,118.11</b>

कृते एवं प्रशासनिक समिति की ओर से :



**(कुलदीप राज वड्डल)**

चेयरमैन



**(जग मोहन)**

कार्यवाहक अधिशासी  
निदेशक-सह-सचिव



**(हुसैन जाफ़र हुसैनी)**

समिति का सदस्य



**(मुकेश कुमार गोम्बर)**

समिति का सदस्य

**कृते सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स**

सचिवी लेखाकार



**(सतीश के. सिंह)**

एफसीए, बी.कॉम (एच), सदस्य सं. 526351  
यूडीआईएन: 24526351बीकेईवाईकेडब्ल्यू9472

स्थान : भदोही, उत्तर प्रदेश  
दिनांक : 05.09.2024



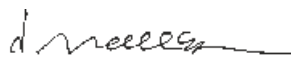
## संवर्धन परिषद्

हरोला, नोएडा, जिला: गौतमबुद्ध नगर (उ.प्र.)

## के लिए प्राप्तियां एवं भुगतान

विवरण	अनुसूची	चालू वर्ष	पिछला वर्ष
<b>भुगतान</b>			
वेतन और भत्ते	XII	2,20,44,529.00	1,92,36,654.00
प्रशासनिक व्यय	XIII	92,26,164.47	83,14,685.93
निर्यात प्रोन्नयन गतिविधियाँ	XIV	18,85,44,273.70	14,59,62,305.25
कॉरपेट एक्सपो मार्ट	XVI	23,87,148.68	33,38,488.00
कालीन लेबल की लागत		1,47,200.00	60,618.00
अनुदान वापसी		-	29,50,000.00
बाल कल्याण निधि व्यय		4,56,303.00	1,16,630.00
उपदान का भुगतान		27,37,712.00	-
अवधि ऋण पर ब्याज		19,72,955.00	16,96,973.00
एफए की खरीद		-	98,526.00
<b>निवल भुगतान (ख)</b>		<b>22,75,16,285.85</b>	<b>18,17,74,880.18</b>
<b>इतिशेष (क) – (ख)</b>			
बैंक में नकदी		9,302.00	41,675.00
बैंक में नकदी		2,46,11,619.72	1,56,38,863.93
सावधि जमा		39,85,19,612.00	38,31,44,699.00
		<b>42,31,40,533.72</b>	<b>39,88,25,237.93</b>

कृते एवं प्रशासनिक समिति की ओर से :



(कुलदीप राज वट्टल)

चेयरमैन



(जग मोहन)

कार्यवाहक अधिशासी  
निदेशक-सह-सचिव



(हुसैन जाफर हुसैनी)

समिति का सदस्य



(मुकेश कुमार गोम्बर)

समिति का सदस्य

कृते सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स

सनदी लेखाकार

  
(सतीश के. सिंह)

एफसीए, बी.कॉम (एच), सदस्य सं. 526351  
यूडीआईएन: 24526351बीकेईवाईकेडब्ल्यू9472

स्थान : भदोही, उत्तर प्रदेश

दिनांक : 05.09.2024

सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स  
सनदी लेखाकार  
कालीन निर्यात संवर्धन परिषद्

श्रीजी कॉम्प्लेक्स, दुकान नं. टी-3,  
शर्मा मार्केट, हरोला, नोएडा, जिला: गौतमबुद्ध नगर (उ.प्र.)

31 मार्च, 2024 पर तुलन पत्र हेतु अनुसूची

अनुसूची - I एवं II

विवरण	चालू वर्ष	पिछला वर्ष
<b>1 पूंजी कोष</b>		
प्रारंभिक शेष	78,41,630.00	73,73,630.00
जोड़ें: वर्ष के दौरान एकबारगी प्रवेश शुल्क	8,16,000.00	4,68,000.00
<b>कुल</b>	<b>86,57,630.00</b>	<b>78,41,630.00</b>
<b>आरक्षित और अधिशेष</b>		
<b>2 सामान्य निधि</b>		
प्रारंभिक जमा	(1,16,50,444.15)	(1,47,19,349.97)
जोड़ें : आय एवं व्यय खाते से अंतरण	1,09,68,448.75	30,68,905.82
<b>कुल</b>	<b>(6,81,995.40)</b>	<b>(1,16,50,444.15)</b>
<b>3 बाल कल्याण कोष</b>		
प्रारंभिक जमा	2,65,96,300.00	2,37,70,270.00
जोड़ें: व्ययों से अतिरिक्त आय	46,56,908.00	28,26,030.00
<b>कुल</b>	<b>3,12,53,208.00</b>	<b>2,65,96,300.00</b>

कृते एवं प्रशासनिक समिति की ओर से :

  
(कुलदीप राज वड्डल)  
चेयरमैन

  
(जग मोहन)  
कार्यवाहक अधिशासी  
निदेशक-सह-सचिव

  
(हुसैन जाफर हुसैनी)  
समिति का सदस्य

  
(मुकेश कुमार गोम्बर)  
समिति का सदस्य

कृते सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स

सनदी लेखाकार  
(सतीश के. सिंह)

स्थान : भदोही, उत्तर प्रदेश  
दिनांक : 05.09.2024

एफसीए, बी.कॉम (एच), सदस्य सं. 526351  
यूडीआईएन: 24526351बीकेईवाईकेडब्लू9472

**सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स**  
सनदी लेखाकार

**कालीन निर्यात संवर्धन परिषद्**

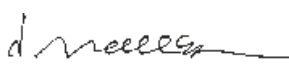
श्रीजी कॉम्प्लेक्स, दुकान नं. टी-3,  
शर्मा मार्केट, हरोला, नोएडा, जिला: गौतमबुद्ध नगर (उ.प्र.)

**31 मार्च, 2024 पर तुलन पत्र हेतु अनुसूची**


अनुसूची – I एवं II

विवरण	चालू वर्ष	पिछला वर्ष
<b>4 उपदान निधि</b>		
प्रारंभिक शेष	95,49,539.00	81,81,963.00
जोड़ें: वर्ष के दौरान प्रावधान	5,04,878.00	13,67,576.00
घटाएं: भुगतान	27,37,712.00	-
<b>कुल</b>	<b>73,16,705.00</b>	<b>95,49,539.00</b>
<b>5 भवन निधि</b>		
प्रारंभिक शेष	26,83,59,312.00	25,11,00,582.00
जोड़ें: वर्ष के दौरान प्रावधान	-	1,72,58,730.00
<b>कुल</b>	<b>26,83,59,312.00</b>	<b>26,83,59,312.00</b>

कृते एवं प्रशासनिक समिति की ओर से :



**(कुलदीप राज वट्टल)**  
चेयरमैन



**(जग मोहन)**  
कार्यवाहक अधिशासी  
निदेशक-सह-सचिव



**(हुसैन जाफ़र हुसैनी)**  
समिति का सदस्य



**(मुकेश कुमार गोम्बर)**  
समिति का सदस्य

**कृते सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स**



**(सतीश के. सिंह)**

एफसीए, बी.कॉम (एच), सदस्य सं. 526351  
यूडीआईएन: 24526351बीकेईवाईकेडब्ल्यू9472

स्थान : भदोही, उत्तर प्रदेश  
दिनांक : 05.09.2024



# कालीन निर्यात

श्रीजी कॉम्पलैक्स, दुकान नं. टी-3, शर्मा मार्केट,

**31 मार्च, 2024**

संपत्ति का नाम	खरीद की तारीख	01.04.2023 पर कुल कीमत	वर्ष के दौरान परिवर्धन	वर्ष के दौरान हटाई गई	वर्ष के दौरान इस्तेमाल की गई सम्पत्तियां
<b>कार्य कार्यालय</b>					
<b>(क) फर्नीचर और फिक्स्चर</b>					
कुर्सी	07-07-2015	2,06,150.00	-	-	365
कुर्सी	07-07-2015	4,012.00	-	-	365
सोफा सेट	07-01-2009	28,936.00	-	-	365
स्टील रैक	17-05-2012	52,763.00	-	-	365
टेबल	15-01-2008	1,06,244.00	-	-	365
टेबल	15-01-2008	12,980.00	-	-	365
टेबल	15-01-2008	12,636.00	-	-	365
कार्यालय भवन का इंटीरियर	15-01-2008	11,09,634.00	-	-	365
कार्यालय भवन का इंटीरियर		82,86,178.00	-	-	365
नया फर्नीचर		24,60,433.00			365
<b>(ख) कार्यालय उपकरण</b>					
प्रिंटर	27-05-2014	39,886.00			365
प्रिंटर	05-04-2012	15,500.00			365
प्रिंटर	05-04-2012	11,446.00			365
प्रिंटर	05-04-2012	13,200.00			365
मोबाइल	06-10-2015	82,261.00			365
मोबाइल	06-10-2015	37,999.00			365
फैक्स मशीन		22,301.00			365
ईपीएबीएक्स		69,700.00			365
ब्रीफकेस	14-01-2015	4,219.00			365
कंप्यूटर	11-07-2013	10,27,675.00			365
कंप्यूटर		74,000.00			365
कंप्यूटर		35,000.00			365
सीसीटीवी	14-12-2020	16,284.00			365
लैपटॉप		44,300.00			365
लैपटॉप		1,05,000.00			365
स्कूटर	12-11-2007	95,646.00			365
मोटर कार	19-10-2020	11,51,744.00			365
वाटर डिस्पेंसर	18-08-2015	8,500.00			365
सर्वर और आईटी कार्य		4,97,879.00			365

संवर्धन परिषद्  
हरोला, नोएडा, जिला: गौतमबुद्ध नगर (उ.प्र.)  
पर अचल सम्पत्ति

अनुसूची – III

31.03.2023 तक संचित मूल्यहास	31.03.2024 को कुल लागत	मूल्यहास की दर	वर्ष के दौरान मूल्यहास	31.03.2024 को मूल्य	31.03.2023 को मूल्य
1,96,520.00	9,630.00	25.89%	2,493.00	7,137.00	9,630.00
2,661.00	1,351.00	25.89%	350.00	1,001.00	1,351.00
28,936.00	-	25.89%	-	-	-
50,377.00	2,386.00	25.89%	618.00	1,768.00	2,386.00
1,06,244.00	-	25.89%	-	-	-
9,640.00	3,340.00	25.89%	865.00	2,475.00	3,340.00
8,379.00	4,257.00	25.89%	1,102.00	3,155.00	4,257.00
11,09,634.00	-	25.89%	-	-	-
82,86,178.00	-	63.16%	-	-	-
18,50,376.00	6,10,057.00	25.89%	1,57,944.00	4,52,113.00	6,10,057.00
-	-			-	-
39,008.00	878.00	45.07%	396.00	482.00	878.00
14,634.00	866.00	45.07%	390.00	476.00	866.00
10,629.00	817.00	45.07%	368.00	449.00	817.00
11,520.00	1,680.00	45.07%	757.00	923.00	1,680.00
80,474.00	1,787.00	45.07%	805.00	982.00	1,787.00
31,818.00	6,181.00	45.07%	2,786.00	3,395.00	6,181.00
22,057.00	244.00	45.07%	110.00	134.00	244.00
66,804.00	2,896.00	45.07%	1,305.00	1,591.00	2,896.00
4,219.00	-	100.00%	-	-	-
10,27,485.00	190.00	63.16%	120.00	70.00	190.00
73,135.00	865.00	63.16%	546.00	319.00	865.00
34,360.00	640.00	63.16%	404.00	236.00	640.00
14,487.00	1,797.00	63.16%	1,135.00	662.00	1,797.00
44,032.00	268.00	63.16%	169.00	99.00	268.00
1,01,458.00	3,542.00	63.16%	2,237.00	1,305.00	3,542.00
84,748.00	10,898.00	25.89%	2,821.00	8,077.00	10,898.00
6,83,015.00	4,68,729.00	31.23%	1,46,384.00	3,22,345.00	4,68,729.00
8,408.00	92.00	45.07%	41.00	51.00	92.00
4,66,600.00	31,279.00	45.07%	14,097.00	17,182.00	31,279.00

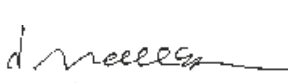
# कालीन निर्यात

श्रीजी कॉम्पलैक्स, दुकान नं. टी-3, शर्मा मार्केट,

31 मार्च, 2024

संपत्ति का नाम	खरीद की तारीख	01.04.2023 पर कुल कीमत	वर्ष के दौरान परिवर्धन	वर्ष के दौरान हटाई गई	वर्ष के दौरान इस्तेमाल की गई सम्पत्तियां
<b>भदोही कार्यालय</b>					
मोटर साइकिल		87,000.00			365
कंप्यूटर	21-03-2015	50,000.00	-		365
इंवर्टर		26,000.00	-		365
एसी	10-09-2013	2,58,600.00	-		365
मोबाइल	27-03-2015	17,500.00	-		365
कुर्सियों	07-03-2016	1,27,496.00	-		365
कुर्सियों	15.03.2020	4,98,835.00	-		365
सफाई मशीन	15.03.2020	2,51,535.00			365
पंखा	10-09-2013	3,250.00	-		365
जेनसेट	31-03-2016	5,24,000.00	-		365
प्रिंटर	10-09-2013	10,400.00			365
प्रिंटर		11,918.00			365
यूपीएस बैटरी		2,006.00			365
रेफ्रिजरेटर	30-06-2015	20,450.00			365
सीसीटीवी	26-12-2022	46,055.00			365
पंखा	05-04-2022	2,950.00			365
यूपीएस बैटरी	14-10-2022	7,500.00			365
<b>श्रीनगर कार्यालय</b>					
फर्नीचर और स्थिरता		3,37,000.00			365
कार्यालय भवन का इंटीरियर	-	3,63,000.00			365
प्रिंटर	23-12-2020	16,500.00			365
सीसीटीवी		4,600.00			365
कंप्यूटर	25-11-2022	38,000.00			365
यूपीएस बैटरी		42,021.00			365
<b>कुल</b>		<b>1,83,79,122.00</b>			
<b>पिछला वर्ष</b>		<b>1,83,53,746.00</b>	<b>98,526.00</b>	<b>73,150.00</b>	

कृते एवं प्रशासनिक समिति की ओर से :

  
(कुलदीप राज वड्डल)  
चेयरमैन

  
(जग मोहन)  
कार्यवाहक अधिशासी  
निदेशक-सह-सचिव

  
(हुसैन जाफ़र हुसैनी)  
समिति का सदस्य

  
(मुकेश कुमार गोम्बर)  
समिति का सदस्य

कृते सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स

संजीव लेखाकार  
(सतीश के. सिंह)

स्थान : भदोही, उत्तर प्रदेश  
दिनांक : 05.09.2024

एफसीए, बी.कॉम (एच), सदस्य सं. 526351  
यूडीआईएन: 24526351बीकेईवाईकेडब्ल्यू9472

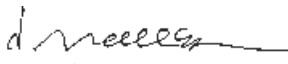


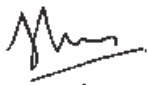
संवर्धन परिषद्  
हरोला, नोएडा, जिला: गौतमबुद्ध नगर (उ.प्र.)  
पर अचल सम्पत्ति

अनुसूची - III

31.03.2023 तक संचित मूल्यहास	31.03.2024 को कुल लागत	मूल्यहास की दर	वर्ष के दौरान मूल्यहास	31.03.2024 को मूल्य	31.03.2023 को मूल्य
25,909.00	61,091.00	25.89%	15,816.00	45,275.00	61,091.00
49,983.00	17.00	63.16%	11.00	6.00	17.00
14,011.00	11,989.00	45.07%	5,403.00	6,586.00	11,989.00
2,55,349.00	3,251.00	45.07%	1,465.00	1,786.00	3,251.00
17,235.00	265.00	45.07%	119.00	146.00	265.00
1,12,119.00	15,377.00	25.89%	3,981.00	11,396.00	15,377.00
2,24,860.00	2,73,975.00	25.89%	70,932.00	2,03,043.00	2,73,975.00
1,13,384.00	1,38,151.00	25.89%	35,767.00	1,02,384.00	1,38,151.00
2,696.00	554.00	25.89%	143.00	411.00	554.00
5,16,103.00	7,897.00	45.07%	3,559.00	4,338.00	7,897.00
9,898.00	502.00	45.07%	226.00	276.00	502.00
7,061.00	4,857.00	45.07%	2,189.00	2,668.00	4,857.00
1,189.00	817.00	45.07%	368.00	449.00	817.00
20,246.00	204.00	45.07%	92.00	112.00	204.00
7,571.00	38,484.00	63.16%	24,306.00	14,178.00	38,484.00
1,838.00	1,112.00	63.16%	702.00	410.00	1,112.00
2,180.00	5,320.00	63.16%	3,360.00	1,960.00	5,320.00
2,38,443.00	98,556.88	25.89%	25,516.00	73,040.76	98,556.88
3,56,811.00	6,189.00	63.16%	3,909.00	2,280.00	6,189.00
14,694.00	1,806.00	45.07%	814.00	992.00	1,806.00
4,083.00	517.00	63.16%	327.00	190.00	517.00
37,004.00	996.00	63.16%	629.00	367.00	996.00
9,162.00	32,859.00	63.16%	20,754.00	12,105.00	32,859.00
<b>1,65,09,665.00</b>	<b>18,69,456.88</b>		<b>5,58,631.00</b>	<b>13,10,825.76</b>	<b>18,69,456.88</b>
<b>1,55,94,441.00</b>	<b>28,56,991.88</b>		<b>9,87,535.00</b>	<b>18,69,456.76</b>	<b>27,58,465.88</b>

कृते एवं प्रशासनिक समिति की ओर से :

  
(कुलदीप राज वट्टल)  
चेयरमैन

  
(जग मोहन)  
कार्यवाहक अधिशासी  
निदेशक-सह-सचिव

  
(हुसैन जाफर हुसैनी)  
समिति का सदस्य

  
(मुकेश कुमार गोम्बर)  
समिति का सदस्य

कृते सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स  
संयोजी लेखाकार  
(सतीश क. सिंह)

स्थान : भदोही, उत्तर प्रदेश  
दिनांक : 05.09.2024

एफसीए, बी.कॉम (एच), सदस्य सं. 526351  
यूडीआईएन: 24526351बीकेईवाईकेडब्ल्यू9472

# कालीन निर्यात संवर्धन परिषद्

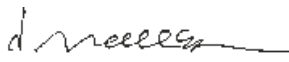
श्रीजी कॉम्प्लैक्स, दुकान नं. टी-3,  
शर्मा मार्केट, हरोला, नोएडा, जिला: गौतमबुद्ध नगर (उ.प्र.)

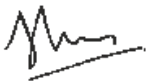
## 31 मार्च, 2024 तक निवेश का ब्यौरा

अनुसूची - IV

क्र. सं.	बैंकर्स के नाम	एफडीआर सं.	राशि	जारी करने की तिथि	परिपक्वता की तिथि
<b>क. मूल निधि</b>					
<b>सामान्य निधि</b>					
1	इंडियन ऑवरसीज बैंक, नई दिल्ली	869675	1,28,95,503.00	10-06-2023	10-06-2024
2	इंडियन ऑवरसीज बैंक, नई दिल्ली	869676	82,62,099.00	11-06-2023	11-06-2024
<b>बाल कल्याण निधि</b>					
1	सेंट्रल बैंक ऑफ इंडिया, नई दिल्ली	223398-405	5,14,45,658.00	29-06-2023	29-06-2024
2	इंडियन ऑवरसीज बैंक, नई दिल्ली	869678	39,69,582.00	20-05-2023	20-05-2024
3	इंडियन ऑवरसीज बैंक, नई दिल्ली	869679-80	67,02,796.00	21-05-2023	21-05-2024
4	इंडियन ऑवरसीज बैंक, नई दिल्ली	869681	51,77,570.00	30-05-2023	30-05-2024
5	इंडियन ऑवरसीज बैंक, नई दिल्ली	869682	65,91,741.00	10-06-2023	10-06-2024
6	इंडियन ऑवरसीज बैंक, नई दिल्ली	869668	74,50,483.00	30-05-2023	30-05-2024
<b>ख. अन्य फंड</b>					
<b>अनुदान निधि</b>					
1	इंडियन ऑवरसीज बैंक, नई दिल्ली	869653	9,15,442.00	25-07-2023	25-07-2024
2	इंडियन ऑवरसीज बैंक, नई दिल्ली	869655	74,50,489.00	30-05-2023	30-05-2024
<b>सामान्य निधि</b>					
1	सेंट्रल बैंक ऑफ इंडिया, नई दिल्ली	531944-46	1,94,51,781.00	05-04-2023	05-04-2024
2	सेंट्रल बैंक ऑफ इंडिया, नई दिल्ली	384018-20	1,99,07,564.00	29-05-2023	29-05-2024
3	इंडियन ऑवरसीज बैंक, नई दिल्ली	869686	1,28,78,487.00	06-06-2023	06-06-2024
4	इंडियन ऑवरसीज बैंक, नई दिल्ली	869684	79,94,312.00	09-06-2023	09-06-2024
5	इंडियन ऑवरसीज बैंक, नई दिल्ली	869685	1,28,95,501.00	19-06-2023	19-06-2024
6	इंडियन ऑवरसीज बैंक, नई दिल्ली	869687	44,49,651.00	20-06-2023	20-06-2024
7	इंडियन ऑवरसीज बैंक, नई दिल्ली	869688-89	84,32,154.00	24-06-2023	24-06-2024
8	इंडियन ऑवरसीज बैंक, नई दिल्ली	869690-91	16,06,907.00	26-06-2023	26-06-2024
9	इंडियन ऑवरसीज बैंक, नई दिल्ली	869692	8,03,457.00	27-06-2023	27-06-2024
10	इंडियन ऑवरसीज बैंक, नई दिल्ली	869656/57/58/60	30,27,387.00	25-07-2023	25-07-2024

कृते एवं प्रशासनिक समिति की ओर से :

  
(कुलदीप राज वड्डल)  
चेयरमैन

  
(जग मोहन)  
कार्यवाहक अधिशासी  
निदेशक-सह-सचिव

  
(हुसैन जाफर हुसैनी)  
समिति का सदस्य

  
(मुकेश कुमार गोम्बर)  
समिति का सदस्य

कृते सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स



(सतीश के. सिंह)

एफसीए, बी.कॉम (एच), सदस्य सं. 526351  
यूडीआईएन: 24526351बीकेईवाईकेडब्ल्यू9472

स्थान : भदोही, उत्तर प्रदेश  
दिनांक : 05.09.2024

## कालीन निर्यात संवर्धन परिषद्


श्रीजी कॉम्प्लैक्स, दुकान नं. टी-3,  
शर्मा मार्केट, हरोला, नोएडा, जिला: गौतमबुद्ध नगर (उ.प्र.)

### 31 मार्च, 2024 तक निवेश का ब्यौरा

क्र. सं.	बैंकर्स के नाम	एफडीआर सं.	राशि	जारी करने की तिथि	परिपक्वता की तिथि
<b>सामान्य निधि</b>					
11	इंडियन ओवरसीज बैंक, नई दिल्ली	869659	74,29,746.00	29-07-2023	29-07-2024
12	इंडियन ओवरसीज बैंक, नई दिल्ली	869661	74,29,741.00	30.07.2023	30.07.2024
13	सेंट्रल बैंक ऑफ इंडिया, नई दिल्ली	372676-79	2,92,91,624.00	02-08-2023	02-08-2024
14	इंडियन ओवरसीज बैंक, नई दिल्ली	869674	1,28,66,294.00	14-08-2023	14-08-2024
15	इंडियन ओवरसीज बैंक, नई दिल्ली	869673	69,03,006.00	18.08.2023	18.08.2024
16	इंडियन ओवरसीज बैंक, नई दिल्ली	869672	69,03,008.00	19.08.2023	19.08.2024
17	इंडियन ओवरसीज बैंक, नई दिल्ली	869671	69,03,018.00	21.08.2023	21.08.2024
18	इंडियन ओवरसीज बैंक, नई दिल्ली	869670	69,03,027.00	23.08.2023	23.08.2024
19	इंडियन ओवरसीज बैंक, नई दिल्ली	869669	69,03,023.00	24.08.2023	24.08.2024
20	इंडियन ओवरसीज बैंक, नई दिल्ली	869667	69,03,033.00	25.08.2023	25.08.2024
21	सेंट्रल बैंक ऑफ इंडिया, नई दिल्ली	590711/13	1,62,90,596.00	03-02-2024	03-02-2025
22	इंडियन ओवरसीज बैंक, नई दिल्ली	867784	95,99,403.00	22-02-2024	22-02-2025
23	सेंट्रल बैंक ऑफ इंडिया, नई दिल्ली	629899-902	1,57,75,056.00	12-03-2024	12-03-2025
24	इंडियन ओवरसीज बैंक, नई दिल्ली	867893	34,35,402.00	16-03-2024	16-03-2025
25	सेंट्रल बैंक ऑफ इंडिया, नई दिल्ली	629894/96/97/98	1,23,54,304.00	18-03-2024	18-03-2025
26	सेंट्रल बैंक ऑफ इंडिया, नई दिल्ली	629903-06	1,63,62,624.00	24-03-2024	24-03-2025
27	सेंट्रल बैंक ऑफ इंडिया, नई दिल्ली	629895/907/908/910	1,25,53,604.00	25-03-2024	25-03-2025
28	सेंट्रल बैंक ऑफ इंडिया, नई दिल्ली	629909	81,65,075.00	30-03-2024	30-03-2025
29	सेंट्रल बैंक ऑफ इंडिया, नई दिल्ली	629911-12	9,26,464.00	31-03-2024	31-03-2025
		<b>कुल</b>	<b>39,62,06,612.00</b>		
36	जेकेटीपीओ शेयर		23,13,000.00		
		<b>कुल योग</b>	<b>39,85,19,612.00</b>		

कृते एवं प्रशासनिक समिति की ओर से :

  
**(कुलदीप राज वड्डल)**  
चेयरमैन

  
**(जग मोहन)**  
कार्यवाहक अधिशासी  
निदेशक-सह-सचिव

  
**(हुसैन जाफर हुसैनी)**  
समिति का सदस्य

  
**(मुकेश कुमार गोम्बर)**  
समिति का सदस्य

कृते सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स



**(सतीश के. सिंह)**

एफसीए, बी.कॉम (एच), सदस्य सं. 526351  
यूडीआईएन: 24526351बीकेईवाईकेडब्ल्यू9472

स्थान : भदोही, उत्तर प्रदेश  
दिनांक : 05.09.2024



## कालीन निर्यात संवर्धन परिषद्

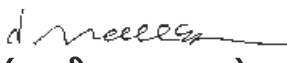
श्रीजी कॉम्प्लेक्स, दुकान नं. टी-3,  
शर्मा मार्केट, हरोला, नोएडा, जिला: गौतमबुद्ध नगर (उ.प्र.)


### 31 मार्च, 2024 के अनुसार वर्तमान परिसम्पत्तियां

अनुसूची - V

विवरण	चालू वर्ष	पिछला वर्ष
<b>एफडीआर पर उपचित ब्याज</b>		
सामान्य निधि	1,42,25,970.31	1,19,56,726.31
अनुदान निधि	3,38,726.00	4,27,680.00
बाल कल्याण निधि	38,70,699.00	29,10,462.00
कर्मचारी अग्रिम पर अर्जित ब्याज	1,37,677.00	3,93,552.00
ईएमडी मनी भदोही मार्ट (वापसी योग्य)	10,00,000.00	10,00,000.00
कालीन लेबल का भंडार	3,69,467.00	5,16,667.00
आयकर वापसी	1,03,75,606.14	72,64,890.14
<b>नकद एवं बैंक शेष</b>		
<b>हाथ में नकदी</b>		
प्रचालन कार्यालय	8,587.00	29,973.00
क्षेत्रीय कार्यालय	715.00	11,702.00
<b>चालू खाता में बैंक शेष</b>		
भारतीय स्टेट बैंक, नोएडा	7,839.41	7,839.41
इंडियन ऑवरसीज बैंक, नई दिल्ली	96,03,016.00	39,50,935.03
सेंट्रल बैंक ऑफ इंडिया, नई दिल्ली	23,05,542.05	25,705.75
सेंट्रल बैंक ऑफ इंडिया, भदोही	10,80,796.38	19,87,574.46
एक्सिस बैंक-4409	1,14,20,189.60	94,72,573.00
इंडियन ऑवरसीज बैंक, नई दिल्ली	5,000.00	5,000.00
सेंट्रल बैंक ऑफ इंडिया, नई दिल्ली	1,15,000.00	1,15,000.00
<b>बचत खाते में बैंक शेष</b>		
सेंट्रल बैंक ऑफ इंडिया, नई दिल्ली (जीएफ)	6,372.00	6,372.00
इंडियन ऑवरसीज बैंक, नई दिल्ली	67,864.28	67,864.28
<b>हाथ में नकदी</b>		
प्रचालन कार्यालय	785.00	3,138.00
क्षेत्रीय कार्यालय	295.00	842.00
<b>कुल</b>	<b>5,49,40,147.17</b>	<b>4,01,54,496.38</b>

कृते एवं प्रशासनिक समिति की ओर से :

  
(कुलदीप राज वड्डल)  
चेयरमैन

  
(जग मोहन)  
कार्यवाहक अधिशासी  
निदेशक-सह-सचिव

  
(हुसैन जाफर हुसैन)  
समिति का सदस्य

  
(मुकेश कुमार गोम्बर)  
समिति का सदस्य

कृते सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स  
सनदी लेखाकार  
(सतीश के. सिंह)

स्थान : भदोही, उत्तर प्रदेश  
दिनांक : 05.09.2024

कालीन निर्यात संवर्धन परिषद्

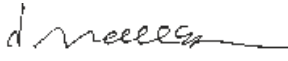
श्रीजी कॉम्प्लेक्स, दुकान नं. टी-3,  
शर्मा मार्केट, हरोला, नोएडा, जिला: गौतमबुद्ध नगर (उ.प्र.)


31 मार्च, 2024 के अनुसार अनुदान निधि

अनुसूची – VI

विवरण	चालू वर्ष	पिछला वर्ष
<b>प्राप्य अनुदान</b>		
“विकास आयुक्त (एच), वस्त्र मंत्रालय “	2,96,730.00	2,96,730.00
वाणिज्य मंत्रालय	37,91,399.00	1,75,00,000.00
<b>कुल (क)</b>	<b>40,88,129.00</b>	<b>1,77,96,730.00</b>
<b>अप्रयोज्य अनुदान राशि</b>		
वाणिज्य मंत्रालय	-	-
“विकास आयुक्त (एच), वस्त्र मंत्रालय “	1,30,64,390.00	2,09,68,610.00
<b>कुल (ख)</b>	<b>1,30,64,390.00</b>	<b>2,09,68,610.00</b>
<b>कुल (क-ख)</b>	<b>(89,76,261.00)</b>	<b>(31,71,880.00)</b>

कृते एवं प्रशासनिक समिति की ओर से :

  
(कुलदीप राज वड्डल)  
चेयरमैन

  
(जग मोहन)  
कार्यवाहक अधिशासी  
निदेशक-सह-सचिव

  
(हुसैन जाफ़र हुसैनी)  
समिति का सदस्य

  
(मुकेश कुमार गोम्बर)  
समिति का सदस्य

कृते सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स



(सतीश के. सिंह)

एफसीए, बी.कॉम (एच), सदस्य सं. 526351  
यूडीआईएन: 24526351बीकेईवाईकेडब्ल्यू9472

स्थान : भदोही, उत्तर प्रदेश  
दिनांक : 05.09.2024

**कालीन निर्यात संवर्धन परिषद्**  
श्रीजी कॉम्प्लेक्स, दुकान नं. टी-3,  
शर्मा मार्केट, हरोला, नोएडा, जिला: गौतमबुद्ध नगर (उ.प्र.)

**31 मार्च, 2024 के अनुसार ऋण और पेशगियां**

अनुसूची – VII

विवरण	चालू वर्ष	पिछला वर्ष
<b>प्रचालन कार्यालय</b>		
<b>(क) जमा</b>		
नोएडा परिसर हेतु प्रतिभूति जमा	2,101.12	2,101.12
कार्यकर परिसर हेतु प्रतिभूति जमा	4,34,000.00	4,34,000.00
डीएवीपी	1,06,174.00	1,06,174.00
<b>(ख) कर्मचारी अग्रिम</b>		
अन्य	1,76,500.00	1,44,000.00
<b>कुल</b>	<b>7,18,775.12</b>	<b>6,86,275.12</b>

कृते एवं प्रशासनिक समिति की ओर से :

  
**(कुलदीप राज वड्डल)**  
चेयरमैन

  
**(जग मोहन)**  
कार्यवाहक अधिशासी  
निदेशक-सह-सचिव

  
**(हुसैन जाफर हुसैनी)**  
समिति का सदस्य

  
**(मुकेश कुमार गोम्बर)**  
समिति का सदस्य

**कृते सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स**  
सनदी लेखाकार  
**(सतीश के. सिंह)**

एफसीए, बी.कॉम (एच), सदस्य सं. 526351  
यूडीआईएन: 24526351बीकेईवाईकेडब्ल्यू9472

स्थान : भदोही, उत्तर प्रदेश  
दिनांक : 05.09.2024



**कालीन निर्यात संवर्धन परिषद्**  
श्रीजी कॉम्प्लैक्स, दुकान नं. टी-3,  
शर्मा मार्केट, हरोला, नोएडा, जिला: गौतमबुद्ध नगर (उ.प्र.)

**31 मार्च, 2024 को वर्तमान देयताएं और प्रावधान**

अनुसूची – VIII

विवरण	चालू वर्ष	पिछला वर्ष
<b>प्रचालन कार्यालय</b>		
देय व्यय : बाल कल्याण निधि	1,75,270.00	-
देय व्यय : सामान्य निधि	29,66,203.24	1,03,85,838.83
स्रोतों पर कर कटौती	(4,28,796.00)	7,36,836.50
वस्तु एवं सेवा कर	(2,76,921.00)	64,69,883.38
मेलों और प्रदर्शनियों हेतु अग्रिम	3,17,37,737.26	67,89,571.28
सुरक्षा जमा राशि	50,000.00	50,000.00
सदस्यता के लिए अग्रिम	11,54,130.53	-
देय व्यय	60,687.56	54,580.56
	<b>3,54,38,311.59</b>	<b>2,44,86,710.55</b>

कृते एवं प्रशासनिक समिति की ओर से :

  
**(कुलदीप राज वहुल)**  
चेयरमैन

  
**(जग मोहन)**  
कार्यवाहक अधिशासी  
निदेशक-सह-सचिव

  
**(हुसैन जाफर हुसैनी)**  
समिति का सदस्य

  
**(मुकेश कुमार गोम्बर)**  
समिति का सदस्य

**कृते सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स**  
सनदी लेखाकार  
**(सतीश के. सिंह)**

एफसीए, बी.कॉम (एच), सदस्य सं. 526351  
यूडीआईएन: 24526351बीकेईवाईकेडब्ल्यू9472

स्थान : भदोही, उत्तर प्रदेश  
दिनांक : 05.09.2024

# कालीन निर्यात संवर्धन परिषद्

श्रीजी कॉम्प्लैक्स, दुकान नं. टी-3, शर्मा मार्केट, हरोला, नोएडा, जिला: गौतमबुद्ध नगर (उ.प्र.)

## 31 मार्च, 2024 के अनुसार टिप्पणीयां जो लेखा का अंश

अनुसूची – IX

### टिप्पणी 1

#### पृष्ठभूमि

कारपेट एक्सपोर्ट संवर्धन परिषद् का पंजीकरण कंपनी अधिनियम 1956 की धारा 25 के तहत 'गैर लाभकारी' के रूप में किया गया था। अब यह कंपनी अधिनियम 2013 की धारा 8 के तहत मान्यता प्राप्त है। कंपनी मुख्यतः भारत से कालीनों के निर्यात को वस्त्र मंत्रालय एवं वाणिज्य मंत्रालय के माध्यम से भारत सरकार की सहायता से बढ़ावा देती है। शासकीय परिषद् का चुनाव भारत के कालीन निर्यातकों में से किया गया है।

### टिप्पणी 2

#### उल्लेखनीय लेखाकरण नीतियां

- क. वित्तीय विवरणियां ऐतिहासिक लागत परम्परा के तहत, लेखां के प्रोद्भूत आधार पर और भारत में सामान्य रूप से स्वीकृत लेखा सिद्धान्तों के अनुसार तैयार की गई हैं और ये कंपनी (लेखा) नियमावली 2014 के नियम 7 के साथ पठनीय कंपनी अधिनियम 2013 के नियम 133 में उल्लिखित लेखा मानदंडों तथा कंपनी अधिनियम 2013 के संगत प्रावधानों, नोट 2 (ई) (ii) को छोड़कर, का अनुपालन करते हैं।
- ख. प्राक्कलन का प्रयोग : भारत में सामान्य रूप से स्वीकृत लेखा सिद्धान्तों के अनुसार तैयार वित्तीय विवरणियों के आधार पर प्रबंधन को प्राक्कलन एवं अनुमान तैयार करने चाहिए जो आस्तियों एवं देयताओं के शेष तथा वित्तीय विवरणियों की तारीख पर आकस्मिक आस्तियों एवं देयताओं से संबंधित प्रकटीकरण और वर्ष के दौरान आय-व्यय की राशियों की रिपोर्टिंग को प्रभावित करते हैं। ऐसे अनुमानों के उदाहरणों में कर्मचारी सेवानिवृत्ति लाभ योजना के अंतर्गत भविष्य के दायित्व शामिल हैं।
- ग. स्थायी संपत्ति
- 1 सभी स्थायी संपत्तियों की लागत उल्लिखित की गई है।
  - 2 कंपनी अधिनियम 2013 की अनुसूची II के अनुसार बट्टे डालने की पद्धति अनुसार मूल्यहास दिया गया है।
- घ. निवेश
- 1 परिषद् की सभी अधिशेष निधियां आयकर अधिनियम की धारा 11(5) के अनुसार बैंको में सावधि जमा में रखी गई हैं।
- ङ. राजस्व आय:
- 1 वस्त्र मंत्रालय और वाणिज्य मंत्रालय से प्राप्त अनुदानों को उस सीमा तक आय माना गया जिनका वर्ष के दौरान प्रयोग किया गया। परियोजनाओं के लिये जहां व्यय कर दिया गया लेकिन अनुदान अभी मिला नहीं यद्यपि संस्वीकृत है, को अलग से दर्शाया गया है।
  - 2 वार्षिक सदस्यता अंशदान को 31.03.2024 तक प्राप्त राशि को आय माना गया। प्राप्त अंशदान के लिये कोई प्रावधान नहीं किया गया है।
  - 3 एक मुश्त प्रवेश राशि 8,16,000.00 रुपये, कुल नय व रद्द पंजीकरण को पुनः पंजीकृत सदस्यों से प्राप्त हुई। यह राशि पूंजीगत प्राप्ति है और इसे सीधे प्रवेश शुल्क के रूप में मूल में जमा किया गया।

च. वस्तु सूची

- 1 संवर्द्धन और प्रचार सामग्री पर व्यय की गई सभी राशियों को व्यय माना गया। इस सामग्री के स्टॉक को तुलना पत्र में नहीं दिखाया गया है।
- 2 कालीन लेबलों के स्टॉक को तुलना पत्र में दर्शाया गया है।

छ. प्रावधान

एक ऐसे प्रावधान को मान्यता दी गई जब कंपनी पर पिछली एक घटना के कारण दायित्व है, जब यह संभव है कि उस दायित्व के निपटान के लिये संसाधनों के आउटफ्लो के साथ आर्थिक लाभ होगा और दायित्व के लिये राशि का प्राक्कलन तैयार किया जा सकता है।

झ. आयकर

परिषद् आयकर अधिनियम 1961 की धारा 12ए के तहत पंजीकृत है। इस धारा की प्रयोज्यता को ध्यान में रखते हुए आयकर के लिये इस वर्ष के लेखा में कोई प्रावधान नहीं किया गया है।

आकस्मिक देयता

सेवा कर विभाग ने परिषद् द्वारा जमा सेवा कर मांग पर ब्याज के रूप में 58,57,517.00 रुपये की मांग उठाई। मामला कोर्ट में विचाराधीन है।

ञ. बाल कल्याण निधि

बाल कल्याण निधि में अधिशेष के कुछ भाग को बाल कल्याण मूल निधि में दिखाया गया है जिसका प्रयोग केवल बाल कल्याण कार्यों पर ही किया जाएगा।

ट. भवन कोष

वित्तीय वर्ष के दौरान आय और व्यय खाते से भवन कोष में कोई राशि स्थानांतरित नहीं की गई है।

ठ. कर्मचारी

क. 31.03.2024 की स्थिति पर वास्तविक देनदारी के आधार पर ग्रेच्युइटी के लिए प्रावधान किया गया है।

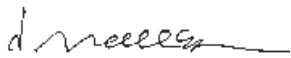
ख. वर्ष के दौरान परिषद् के किसी भी कर्मचारी को एक वर्ष में 24 लाख रुपये या महीने में 2 लाख रुपये से अधिक वेतन नहीं दिया गया, यदि वह वर्ष के किसी भाग में नियुक्त थे।


ड. अन्य

भारत टेक्स के प्रतिभागियों से प्राप्त राशि को भारत टेक्स के पुनर्भुगतान के रूप में मान लिया गया है और इसे परिषद् के आय और व्यय खाते के माध्यम से नहीं ले जाया गया है।

ढ़. अनुसूची I से XVI खातों का अभिन्न हिस्सा हैं। पिछले वर्ष की संख्याएँ तुलना के लिए जहाँ आवश्यक हो, पुनर्गठित या पुनर्व्यवस्थित की गई हैं।

कृते एवं प्रशासनिक समिति की ओर से :


  
**(कुलदीप राज वड्डल)**  
चेयरमैन

  
**(जग मोहन)**  
कार्यवाहक अधिशासी  
निदेशक—सह—सचिव

  
**(हुसैन जाफ़र हुसैनी)**  
समिति का सदस्य

  
**(मुकेश कुमार गोम्बर)**  
समिति का सदस्य

**कृते सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स**

  
सतीश लेखाकार  
**(सतीश के. सिंह)**

एफसीए, बी.कॉम (एच), सदस्य सं. 526351  
यूडीआईएन: 24526351बीकेईवाईकेडब्ल्यू9472

स्थान : भदोही, उत्तर प्रदेश  
दिनांक : 05.09.2024


**कालीन निर्यात संवर्धन परिषद्**  
श्रीजी कॉम्प्लैक्स, दुकान नं. टी-3,  
शर्मा मार्केट, हरोला, नोएडा, जिला: गौतमबुद्ध नगर (उ.प्र.)

**31 मार्च, 2024 को अनुसार सदस्यों से प्रदर्शनी के लिए अन्य अंशदान**  
अनुसूची - X

विवरण	चालू वर्ष	पिछला वर्ष
डोमोटेक्स अंतर्राष्ट्रीय व्यापार मेला	3,86,56,000.00	3,66,75,500.00
ग्लोबल सोर्स एक्सपो	13,50,000.00	-
ऑटम फेयर, यूके	24,11,750.00	-
हेमटेक्स्टल	16,82,000.00	-
हाई पॉइंट, यूएसए	19,50,000.00	-
स्टैंडअलॉन प्रदर्शनी		29,99,580.00
इंडेक्स डिजाइन दुबई	44,35,833.00	-
इंडिया कार्पेट एक्सपो, मार्च, 2023		4,19,08,200.00
इंडिया कार्पेट एक्सपो, अक्टूबर, 2023	3,05,54,792.60	2,53,15,302.00
	<b>8,10,40,375.60</b>	<b>10,68,98,582.00</b>

कृते एवं प्रशासनिक समिति की ओर से :


  
**(कुलदीप राज वड्डल)**  
चेयरमैन

  
**(जग मोहन)**  
कार्यवाहक अधिशासी  
निदेशक-सह-सचिव

  
**(हुसैन जाफ़र हुसैनी)**  
समिति का सदस्य

  
**(मुकेश कुमार गोम्बर)**  
समिति का सदस्य

**कृते सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स**

सनदी लेखाकार  
  
**(सतीश के. सिंह)**

स्थान : भदोही, उत्तर प्रदेश  
दिनांक : 05.09.2024

एफसीए, बी.कॉम (एच), सदस्य सं. 526351  
यूडीआईएन: 24526351बीकेईवाईकेडब्लू9472



## कालीन निर्यात संवर्धन परिषद्

श्रीजी कॉम्प्लैक्स, दुकान नं. टी-3,  
शर्मा मार्केट, हरोला, नोएडा, जिला: गौतमबुद्ध नगर (उ.प्र.)


### 31 मार्च, 2024 को प्राप्य अनुदान का विवरण पत्र

अनुसूची - XI

विवरण	स्वीकार्य अनुदान	
<b>स्वीकार्य अनुदान</b>	वाणिज्य मंत्रालय	वस्त्र मंत्रालय
इंडिया कार्पेट एक्सपो, मार्च, 2022	3,50,00,000.00	-
ऑटम फेयर, यूके	24,11,259.00	-
ग्लोबल सोर्स एक्सपो, ऑस्ट्रेलिया	7,69,380.00	-
हाई पॉइंट, यूएसए	34,25,877.00	-
डोमोटेक्स इंटरनेशनल ट्रेड फेयर, 2023.	1,17,00,000.00	-
हस्तशिल्प प्रशिक्षण केंद्र		79,04,220.00
इंडिया कार्पेट एक्सपो, अक्टूबर, 2023	1,75,00,000.00	-
हेमटेक्सटाइल	13,75,000.00	-
डोमोटेक्स इंटरनेशनल ट्रेड फेयर, 2024	2,06,25,000.00	-
इंडिया कार्पेट एक्सपो, मार्च, 2023	1,75,00,000.00	-
भारत टेक्स	76,66,477.00	-
<b>कुल</b>	<b>11,79,72,993.00</b>	<b>79,04,220.00</b>

कृते एवं प्रशासनिक समिति की ओर से :

  
(कुलदीप राज वड्डल)  
चेयरमैन

  
(जग मोहन)  
कार्यवाहक अधिशासी  
निदेशक-सह-सचिव

  
(हुसैन जाफ़र हुसैनी)  
समिति का सदस्य

  
(मुकेश कुमार गोम्बर)  
समिति का सदस्य

कृते सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स

सनदी लेखाकार  
(सतीश के. सिंह)

स्थान : भदोही, उत्तर प्रदेश  
दिनांक : 05.09.2024

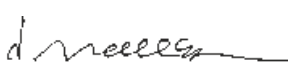
एफसीए, बी.कॉम (एच), सदस्य सं. 526351  
यूडीआईएन: 24526351बीकेईवाईकेडब्ल्यू9472


# कालीन निर्यात

श्रीजी कॉम्प्लैक्स, दुकान नं. टी-3, शर्मा मार्केट,  
31 मार्च, 2024 को समाप्त वर्ष के दौरान

संचालन कार्यालय	पिछला वर्ष		विवरण
	क्षेत्रीय कार्यालय	कुल	
1,49,19,396.00	21,44,952.00	1,70,64,348.00	वेतन और भत्ते
75,988.00	20,724.00	96,712.00	बोनस
81,000.00	54,000.00	1,35,000.00	बाल शिक्षा भत्ता
10,47,860.00	2,61,965.00	13,09,825.00	भविष्य निधि में अंशदान
37,878.00	-	37,878.00	अवकाश का नकदीकरण
-	-	-	अवकाश यात्रा रियायत
3,54,174.00	57,953.00	4,12,127.00	चिकित्सा बीमा
1,57,661.00	23,103.00	1,80,764.00	चिकित्सा भुगतान
<b>1,66,73,957.00</b>	<b>25,62,697.00</b>	<b>1,92,36,654.00</b>	

कृते एवं प्रशासनिक समिति की ओर से :

  
(कुलदीप राज वड्डल)  
चेयरमैन

  
(जग मोहन)  
कार्यवाहक अधिशासी  
निदेशक-सह-सचिव

  
(हुसैन जाफ़र हुसैनी)  
समिति का सदस्य

  
(मुकेश कुमार गोम्बर)  
समिति का सदस्य

कृते सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स

सचिव लेखाकार  
(सतीश के. सिंह)

एफसीए, बी.कॉम (एच), सदस्य सं. 526351  
यूडीआईएन: 24526351बीकेईवाईकेडब्लू9472

स्थान : भदोही, उत्तर प्रदेश  
दिनांक : 05.09.2024

## संवर्धन परिषद्

हरोला, नोएडा, जिला: गौतमबुद्ध नगर (उ.प्र.)


## वेतन भत्ते और मानदेय

अनुसूची – XII

संचालन कार्यालय	चालू वर्ष	
	क्षेत्रीय कार्यालय	कुल
1,64,09,413.00	21,62,804.00	1,85,72,217.00
82,896.00	27,632.00	1,10,528.00
94,500.00	27,000.00	1,21,500.00
11,50,549.00	1,96,003.00	13,46,552.00
2,021.00	-	2,021.00
13,00,800.00	-	13,00,800.00
3,73,391.00	-	3,73,391.00
1,91,410.00	26,110.00	2,17,520.00
<b>1,96,04,980.00</b>	<b>24,39,549.00</b>	<b>2,20,44,529.00</b>

कृते एवं प्रशासनिक समिति की ओर से :

  
(कुलदीप राज वड्डल)  
चेयरमैन

  
(जग मोहन)  
कार्यवाहक अधिशासी  
निदेशक-सह-सचिव

  
(हुसैन जाफ़र हुसैनी)  
समिति का सदस्य

  
(मुकेश कुमार गोम्बर)  
समिति का सदस्य

कृते सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स

सनदी लेखाकार  
(सतीश के. सिंह)

एफसीए, बी.कॉम (एच), सदस्य सं. 526351  
यूडीआईएन: 24526351बीकेईवाईकेडब्लू9472

स्थान : भदोही, उत्तर प्रदेश  
दिनांक : 05.09.2024

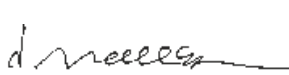
# कालीन निर्यात

श्रीजी कॉम्प्लेक्स, दुकान नं. टी-3, शर्मा मार्केट,

## 31 मार्च, 2024 को समाप्त वर्ष के दौरान

पिछला वर्ष			विवरण
संचालन कार्यालय	क्षेत्रीय कार्यालय	कुल	
31,884.00	-	31,884.00	विज्ञापन
2,86,644.00	-	2,86,644.00	वार्षिक आम बैठक
-	3,012.00	3,012.00	जनरेटर के लिए ईंधन
-	-	-	आरओसी शुल्क
5,286.00	968.00	6,254.00	बीमा प्रभार
5,419.50	737.50	6,157.00	बैंक शुल्क
2,35,184.37	18,587.00	2,53,771.37	वाहन
1,31,664.00	5,209.00	1,36,873.00	बिजली और पानी शुल्क
3,20,118.34	39,379.00	3,59,497.34	आतिथ्य
14,05,410.00	-	14,05,410.00	कानूनी शुल्क
8,32,365.28	44,701.00	8,77,066.28	बैठक व्यय
7,375.00	-	7,375.00	अन्य संगठन की सदस्यता शुल्क
3,70,790.00	-	3,70,790.00	पेशेवर और प्रमाणन शुल्क
3,130.00	5,062.00	8,192.00	समाचार पत्र, पत्रिकाएँ और वेब-साइट
50,345.00	8,333.00	58,678.00	डाक और टेलीग्राम
1,02,923.00	18,769.00	1,21,692.00	मुद्रण और स्टेशनरी
29,67,588.02	12,000.00	29,79,588.02	कार्यालय परिसर का किराया
3,60,539.00	-	3,60,539.00	चुनाव, 2024
4,26,024.00	86,655.00	5,12,679.00	मरम्मत और रखरखाव- सामान्य
70,574.00	23,074.00	93,648.00	कर्मचारी कल्याण
85,677.92	32,799.00	1,18,476.92	टेलीफोन शुल्क
82,068.00	-	82,068.00	अध्यक्ष के लिए यात्रा व्यय
46,620.00	23,204.00	69,824.00	कर्मचारियों के लिए यात्रा व्यय
20,071.00	-	20,071.00	यात्रा और यात्रा
74,496.00	-	74,496.00	सॉफ्टवेयर
-	-	-	ब्याज व्यय
70,000.00	-	70,000.00	लेखा परीक्षा शुल्क
<b>79,92,196.43</b>	<b>3,22,489.50</b>	<b>83,14,685.93</b>	

कृते एवं प्रशासनिक समिति की ओर से :

  
(कुलदीप राज वड्डल)  
चेयरमैन

  
(जग मोहन)  
कार्यवाहक अधिशासी  
निदेशक-सह-सचिव

  
(हुसैन जाफ़र हुसैनी)  
समिति का सदस्य

  
(मुकेश कुमार गोम्बर)  
समिति का सदस्य

कृते सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स



(सतीश के. सिंह)

एफसीए, बी.कॉम (एच), सदस्य सं. 526351  
यूडीआईएन: 24526351बीकेईवाईकेडब्ल्यू9472

स्थान : भदोही, उत्तर प्रदेश  
दिनांक : 05.09.2024



# संवर्धन परिषद्

हरोला, नोएडा, जिला: गौतमबुद्ध नगर (उ.प्र.)

## प्रशासनिक व्यय

सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स

सनदी लेखाकार

अनुसूची – XIII

चालू वर्ष		
संचालन कार्यालय	क्षेत्रीय कार्यालय	कुल
14,953.00	-	14,953.00
2,19,738.50	-	2,19,738.50
-	990.00	990.00
1,42,400.00	-	1,42,400.00
6,991.00	1,213.00	8,204.00
685.52	715.08	1,400.60
1,85,105.29	8,723.00	1,93,828.29
1,68,416.00	21,480.00	1,89,896.00
5,06,611.63	25,200.00	5,31,811.63
5,04,740.00	-	5,04,740.00
5,58,594.00	83,125.00	6,41,719.00
-	-	-
4,27,697.00	-	4,27,697.00
-	7,949.00	7,949.00
50,796.00	9,014.00	59,810.00
76,354.00	20,552.00	96,906.00
39,45,489.24	12,000.00	39,57,489.24
1,02,405.00	-	1,02,405.00
2,80,761.00	92,987.00	3,73,748.00
68,219.72	32,290.00	1,00,509.72
43,606.12	25,884.00	69,490.12
9,89,875.00	-	9,89,875.00
2,11,806.37	-	2,11,806.37
-	5,530.00	5,530.00
24,679.50	-	24,679.50
2,58,588.50	-	2,58,588.50
90,000.00	-	90,000.00
<b>88,78,512.39</b>	<b>3,47,652.08</b>	<b>92,26,164.47</b>

कृते एवं प्रशासनिक समिति की ओर से :

(कुलदीप राज वड्डल)

चेयरमैन

(जग मोहन)

कार्यवाहक अधिशासी  
निदेशक-सह-सचिव

(हुसैन जाफ़र हुसैनी)

समिति का सदस्य

(मुकेश कुमार गोम्बर)

समिति का सदस्य

कृते सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स



(सतीश के. सिंह)

एफसीए, बी.कॉम (एच), सदस्य सं. 526351  
यूडीआईएन: 24526351बीकेईवाईकेडब्लू9472

स्थान : भदोही, उत्तर प्रदेश  
दिनांक : 05.09.2024

# कालीन निर्यात


श्रीजी कॉम्प्लेक्स, दुकान नं. टी-3, शर्मा मार्केट,

## 31 मार्च, 2024 को समाप्त वर्ष के दौरान

पिछला वर्ष			विवरण
संचालन कार्यालय	क्षेत्रीय कार्यालय	कुल	
6,74,26,742.53	-	6,74,26,742.53	मेले और प्रदर्शनियाँ
4,14,000.00	-	4,14,000.00	प्रशिक्षण कार्यक्रम और डिजाइन केंद्र
-	-	-	RoDTEP डेटा का संकलन
7,65,96,359.20	-	7,65,96,359.20	इंडिया कार्पेट एक्सपो
-	-	-	निर्यात बंधु कार्यक्रम
-	-	-	कालीन लेबल फिल्म
5,74,073.62	-	5,74,073.62	सोशल मीडिया प्रचार
7,79,604.00	-	7,79,604.00	क्षमता निर्माण कार्यक्रम
80,560.90	-	80,560.90	सोवेनियर और मोमेंटो
90,965.00	-	90,965.00	स्टैक होल्डर कार्यक्रम
<b>14,59,62,305.25</b>	<b>-</b>	<b>14,59,62,305.25</b>	

कृते एवं प्रशासनिक समिति की ओर से :

  
(कुलदीप राज वड्डल)  
चेयरमैन

  
(जग मोहन)  
कार्यवाहक अधिशासी  
निदेशक-सह-सचिव

  
(हुसैन जाफ़र हुसैनी)  
समिति का सदस्य

  
(मुकेश कुमार गोम्बर)  
समिति का सदस्य

कृते सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स  
सचिवी लेखाकार  
(सतीश के. सिंह)

एफसीए, बी.कॉम (एच), सदस्य सं. 526351  
यूडीआईएन: 24526351बीकेईवाईकेडब्ल्यू9472

स्थान : भदोही, उत्तर प्रदेश  
दिनांक : 05.09.2024

## संवर्धन परिषद्

हरोला, नोएडा, जिला: गौतमबुद्ध नगर (उ.प्र.)


### निर्यात संवर्धन कार्यकलाप

अनुसूची – XIV

चालू वर्ष		
संचालन कार्यालय	क्षेत्रीय कार्यालय	कुल
9,84,58,359.92	-	9,84,58,359.92
97,98,330.00	-	97,98,330.00
2,55,204.26	-	2,55,204.26
7,78,21,171.24	-	7,78,21,171.24
53,382.00	-	53,382.00
13,89,750.00	-	13,89,750.00
7,57,876.28	-	7,57,876.28
-	-	-
10,200.00	-	10,200.00
-	-	-
<b>18,85,44,273.70</b>	<b>-</b>	<b>18,85,44,273.70</b>

कृते एवं प्रशासनिक समिति की ओर से :

  
(कुलदीप राज वड्डल)  
चेयरमैन

  
(जग मोहन)  
कार्यवाहक अधिशासी  
निदेशक-सह-सचिव

  
(हुसैन जाफ़र हुसैनी)  
समिति का सदस्य

  
(मुकेश कुमार गोम्बर)  
समिति का सदस्य

कृते सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स

सनदी लेखाकार  
(सतीश के. सिंह)

एफसीए, बी.कॉम (एच), सदस्य सं. 526351  
यूडीआईएन: 24526351बीकेईवाईकेडब्ल्यू9472

स्थान : भदोही, उत्तर प्रदेश  
दिनांक : 05.09.2024

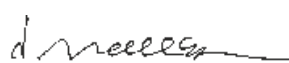
# कालीन निर्यात

श्रीजी कॉम्प्लैक्स, दुकान नं. टी-3, शर्मा मार्केट,

## 31 मार्च, 2024 को समाप्त वर्ष के दौरान

विवरण	अनुसूची	चालू वर्ष	पिछला वर्ष
<b>वर्तमान देयताएं और प्रावधान</b>	<b>VIII</b>		
देय व्यय : बाल कल्याण कोष		1,75,270.00	-
देय व्यय : सामान्य निधि		29,66,203.24	1,03,85,838.83
स्रोतों पर कर कटौती		(4,28,796.00)	7,36,836.50
मेलों और प्रदर्शनियों के लिए अग्रिम		3,17,37,737.26	67,89,571.28
सुरक्षा जमा राशि		50,000.00	50,000.00
शुल्क और कर		(2,76,921.00)	64,69,883.38
सदस्यता के लिए अग्रिम		11,54,130.53	-
देय व्यय		60,687.56	54,580.56
<b>प्राप्य और अनुपयोगी अनुदान</b>	<b>VI</b>		
“विकास आयुक्त (एच), वस्त्र मंत्रालय “ वाणिज्य मंत्रालय		2,96,730.00	14,99,678.00
		1,75,00,000.00	41,00,000.00
<b>अवधि ऋण:</b>		3,36,69,928.00	3,50,00,000.00
<b>अनुपयोगी अनुदान :</b>			
वाणिज्य मंत्रालय		-	-
“विकास आयुक्त (एच), वस्त्र मंत्रालय “		1,30,64,390.00	2,09,68,610.00
<b>ऋण और अग्रिम</b>	<b>VII</b>		
नोएडा परिसर हेतु प्रतिभूति जमा		2,101.12	2,101.12
कार्यकर परिसर हेतु प्रतिभूति जमा		4,34,000.00	5,11,608.00
डीएवीपी		1,06,174.00	
कर्मचारी अग्रिम		1,44,000.00	1,06,174.00
<b>परिसर के लिए सुरक्षा जमा (क्षेत्रीय कार्यालय)</b>			3,19,000.00
<b>वर्तमान संपत्ति</b>	<b>V</b>		
<b>एफडीआर पर अर्जित ब्याज</b>			
सामान्य निधि		1,19,56,726.31	94,68,061.31
ग्रेच्युटी फंड		4,27,680.00	3,92,157.00
बाल कल्याण निधि		29,10,462.00	39,31,676.00
कर्मचारी अग्रिम पर अर्जित ब्याज		3,93,552.00	3,70,995.00
ईएमडी मनी		10,00,000.00	10,00,000.00
कालीन लेबल का भंडार		5,16,667.00	1,17,285.00
आयकर वापसी		72,64,890.14	99,32,469.14
<b>हाथ में नकदी</b>			
कार्य कार्यालय		3,138.00	4,358.00
क्षेत्रीय कार्यालय		842.00	577.00
<b>निवल प्राप्तियां (क)</b>		<b>12,51,29,592.16</b>	<b>11,22,11,460.12</b>

कृते एवं प्रशासनिक समिति की ओर से :



(कुलदीप राज वट्टल)

चेयरमैन



(जग मोहन)

कार्यवाहक अधिशासी  
निदेशक-सह-सचिव

स्थान : भदोही, उत्तर प्रदेश

दिनांक : 05.09.2024



# संवर्धन परिषद्

हरोला, नोएडा, जिला: गौतमबुद्ध नगर (उ.प्र.)

सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स

सनदी लेखाकार

## प्राप्ति एवं भुगतान समायोजन का विवरण

अनुसूची – XV

विवरण	अनुसूची	चालू वर्ष	पिछला वर्ष
<b>वर्तमान देयताएं और प्रावधान</b>	<b>VIII</b>		
देय व्यय : बाल कल्याण कोष		-	7,77,042.00
देय व्यय : सामान्य निधि		1,03,85,838.83	3,46,74,302.00
स्रोतों पर कर कटौती		7,36,836.50	9,83,336.50
वस्तु एवं सेवा कर		64,69,883.38	37,55,827.85
सदस्यता के लिए अग्रिम		-	11,28,450.00
मेलों और प्रदर्शनियों के लिए अग्रिम		67,89,571.28	9,96,744.24
सुरक्षा जमा राशि		50,000.00	50,000.00
देय वेतन		-	660.00
भुगतान योग्य व्यय		54,580.56	68,016.56
<b>प्राप्य और अनुपयोगी अनुदान</b>	<b>VI</b>		
“विकास आयुक्त (एच), वस्त्र मंत्रालय “		2,96,730.00	2,96,730.00
वाणिज्य मंत्रालय		37,91,399.00	1,75,00,000.00
<b>अवधि ऋण:</b>		3,50,00,000.00	
<b>अनुपयोगी अनुदान :</b>			
वाणिज्य मंत्रालय		-	1,75,00,000.00
“विकास आयुक्त (एच), वस्त्र मंत्रालय “		2,09,68,610.00	2,15,23,890.00
<b>ऋण और अग्रिम</b>	<b>VII</b>		
नोएडा परिसर हेतु प्रतिभूति जमा		2,101.12	2,101.12
कार्यकर परिसर हेतु प्रतिभूति जमा		4,34,000.00	4,34,000.00
डीएवीपी		1,06,174.00	1,06,174.00
कर्मचारी अग्रिम		1,76,500.00	1,44,000.00
<b>परिसर के लिए सुरक्षा जमा (क्षेत्रीय कार्यालय)</b>			
<b>वर्तमान संपत्ति</b>	<b>V</b>		
<b>एफडीआर पर अर्जित ब्याज</b>			
सामान्य निधि		1,42,25,970.31	1,19,56,726.31
ग्रेच्युटी फंड		3,38,726.00	4,27,680.00
बाल कल्याण निधि		38,70,699.00	29,10,462.00
कर्मचारी अग्रिम पर अर्जित ब्याज		1,37,677.00	3,93,552.00
ईएमडी मनी		10,00,000.00	10,00,000.00
कालीन लेबल का भंडार		3,69,467.00	5,16,667.00
आयकर वापसी		1,03,75,606.14	72,64,890.13
<b>हाथ में नकदी</b>			
कार्य कार्यालय		785.00	3,138.00
क्षेत्रीय कार्यालय		295.00	842.00
<b>निवल प्राप्तियां (ख)</b>		<b>11,55,81,450.12</b>	<b>12,44,15,231.71</b>
<b>शेष राशि प्राप्ति और भुगतान ए/सी</b>		<b>95,48,142.04</b>	<b>(1,22,03,771.59)</b>

  
(हुसैन जाफर हुसैनी)  
समिति का सदस्य

  
(मुकेश कुमार गोम्बर)  
समिति का सदस्य

कृते सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स

सनदी लेखाकार  
(सतीश के. सिंह)

एफसीए, बी.कॉम (एच), सदस्य सं. 526351  
यूडीआईएन: 24526351बीकेईवाईकेडब्लू9472

कालीन निर्यात संवर्धन परिषद्  
श्रीजी कॉम्प्लैक्स, दुकान नं. टी-3,  
शर्मा मार्केट, हरोला, नोएडा, जिला: गौतमबुद्ध नगर (उ.प्र.)

कॉरपेट एक्सपो मार्ट


31 मार्च, 2024 को समाप्त वर्ष के लिए आय और व्यय का लेखा

अनुसूची – XVI

विवरण	चालू वर्ष	पिछला वर्ष
<b>आय</b>		
किराए से आय	-	-
<b>व्यय :</b>		
सिविल और अन्य कार्य	8,52,426.68	18,64,188.00
बिजली	2,39,421.00	2,49,783.00
एएमसी और सुरक्षा सेवाएँ	12,95,301.00	12,24,517.00
<b>व्यय पर अतिरिक्त आय</b>	<b>(23,87,148.68)</b>	<b>(33,38,488.00)</b>

कृते एवं प्रशासनिक समिति की ओर से :

  
(कुलदीप राज वड्डल)  
चेयरमैन

  
(जग मोहन)  
कार्यवाहक अधिशासी  
निदेशक-सह-सचिव

  
(हुसैन जाफ़र हुसैनी)  
समिति का सदस्य

  
(मुकेश कुमार गोम्बर)  
समिति का सदस्य

कृते सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स



(सतीश के. सिंह)

एफसीए, बी.कॉम (एच), सदस्य सं. 526351  
यूडीआईएन: 24526351बीकेईवाईकेडब्ल्यू9472

स्थान : भदोही, उत्तर प्रदेश  
दिनांक : 05.09.2024

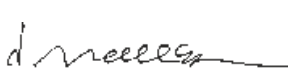
**कालीन निर्यात संवर्धन परिषद्**  
श्रीजी कॉम्प्लैक्स, दुकान नं. टी-3,  
शर्मा मार्केट, हरोला, नोएडा, जिला: गौतमबुद्ध नगर (उ.प्र.)


**बाल कल्याण निधि**

**31 मार्च, 2024 को समाप्त वर्ष के लिए आय और व्यय का लेखा**

विवरण	चालू वर्ष	पिछला वर्ष
<b>आय</b>		
अर्जित ब्याज	51,13,211.00	29,42,660.00
	<b>51,13,211.00</b>	<b>29,42,660.00</b>
<b>व्यय :</b>		
एनजीओ को अनुदान		
चिकित्सा व्यय	4,56,303.00	1,16,630.00
स्कूल का निरीक्षण	-	-
चिकित्सा स्वास्थ्य शिविर	-	-
पोशाक व्यय	-	-
व्यय पर अतिरिक्त आय	46,56,908.00	28,26,030.00
	<b>51,13,211.00</b>	<b>29,42,660.00</b>

कृते एवं प्रशासनिक समिति की ओर से :

  
**(कुलदीप राज वड्डल)**  
चेयरमैन

  
**(जग मोहन)**  
कार्यवाहक अधिशासी  
निदेशक-सह-सचिव

  
**(हुसैन जाफ़र हुसैनी)**  
समिति का सदस्य

  
**(मुकेश कुमार गोम्बर)**  
समिति का सदस्य

**कृते सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स**  
सनदी लेखाकार  
**(सतीश के. सिंह)**

एफसीए, बी.कॉम (एच), सदस्य सं. 526351  
यूडीआईएन: 24526351बीकेईवाईकेडब्ल्यू9472

स्थान : भदोही, उत्तर प्रदेश  
दिनांक : 05.09.2024





(TO BE TYPED ON THE LETTER - HEAD OF THE CO./FIRM/ORGN.)

## FORM OF PROXY

(TO BE SUBMITTED TO THE COUNCIL BY 11.00 A.M. OF 17th SEPTEMBER, 2024)

I/We .....

of M/s .....

R/o .....

being a Member of the Carpet Export Promotion Council, hereby Authorise Shri/Smt./Km .....

..... R/o .....

as my/our proxy to vote for me/us on my/our behalf at the Annual General Meeting of the Carpet Export Promotion Council to be held on 19th September, 2024 (Thursday) or adjourned Meeting thereof.

Name of Authorised Representative Shri/Smt./Km .....

Specimen Signature of the Authorised Representative .....

Signature : .....

(Attested by)

Name : .....

Designation:.....

Signature : .....

Name : .....

Designation:.....

Seal of the Company: .....

Please affix

Revenue

Stamp

Seal of the Company: .....

Date : .....

Place : .....

**Note 1. Please Note that one person can hold Proxy for one member only.**

2. As per Rule 19 of the Companies (Management and Administration) Rules, 2014, a member of the Council shall not be entitled to appoint any other person as his proxy unless such other person is also a member of the Council.

( कम्पनी / फर्म / संस्थान के लेटर हैड पर टाईप होगा )

## अधिकृत प्रतिनिधि का प्रपत्र

(परिषद् के कार्यालय में दि० 17 सितम्बर 2024 प्रातः 11.00 बजे तक जमा हो जाना चाहिए)

मैं / हम .....

फर्म प्रतिनिधि .....

निवासी .....

परिषद् के सदस्य की हैसियत से निम्नलिखित व्यक्ति को अपनी तरफ से अधिकार देता हूँ/ देते हैं कि वह परिषद् की वार्षिक सामान्य आम सभा जोकि 19 सितम्बर 2024 (गुरुवार) को होनी है, में शामिल होने व वोट देने का अधिकार देता हूँ। यदि सभा स्थगित होती है तो भी यह अधिकार मेरे प्रतिनिधि का होगा।

नाम प्रतिनिधि .....

निवासी .....

अधिकृत प्रतिनिधि का नाम श्री/श्रीमति .....

अधिकृत प्रतिनिधि के सत्यापित हस्ताक्षर .....

ह० सत्यापित कर्ता : .....

नाम : .....

पद : .....

सील : .....

दिनांक : .....

स्थान : .....

हस्ताक्षर : .....

नाम : .....

पद : .....

फर्म की सील : .....

रसीदी

टिकट

**नोट 1. कृपया एक ही व्यक्ति एक फार्म पर प्रतिनिधि होगा।**

2. कम्पनी (प्रबंधन एवं प्रशासन) नियम, 2014 के नियम 19 के अनुसार, परिषद् के किसी सदस्य को ऐसे किसी व्यक्ति को अपने प्रतिनिधि के तौर पर नियुक्त करने का अधिकार नहीं होगा जबतक ऐसा कोई व्यक्ति उस परिषद् का एक सदस्य भी हो।











**CEPC**  
CARPET EXPORT PROMOTION COUNCIL, INDIA

## कालीन निर्यात संवर्धन परिषद् CARPET EXPORT PROMOTION COUNCIL

(Set up by Ministry of Textiles, Govt. of India)

### Head Office:

Carpet Export Promotion Council,  
507, Copia Corporate Suites,  
Jasola, New Delhi -110025, India  
Ph.: +91-11-45089420  
E-mail : info@cepc.co.in

### Bhadoli Regional Office:

Carpet Export Promotion Council,  
Bhadoli Carpet Expo Mart, Carpet City,  
Bhadoli- 221409 (U.P.)  
Ph.: +91-5414-225975  
E-mail: bhadohi@cepc.co.in

### Srinagar Regional Office:

Carpet Export Promotion Council,  
IICT Campus, Bhaghi Ali Mardan Khan,  
Nowshera, Srinagar - 190023 (J&K)  
Ph.: +91-194-2420001  
E-mail: srinagar@cepc.co.in



[www.cepc.co.in](http://www.cepc.co.in)



[/CarpetExportPromotionCouncil](https://www.facebook.com/CarpetExportPromotionCouncil)



[@cepcindia](https://twitter.com/cepcindia)



[/cepcindia](https://www.instagram.com/cepcindia)